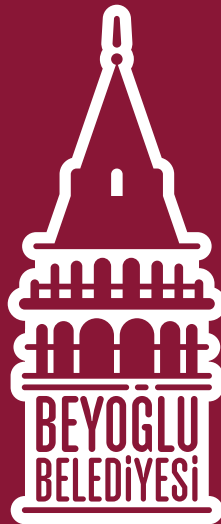


BEYOĞLU BELEDİYESİ  
**2011 YILI**  
FAALİYET RAPORU

# BEYOĞLU BELEDİYESİ 2011 YILI FAALİYET RAPORU



[www.beyoglu.bel.tr](http://www.beyoglu.bel.tr)



Mustafa Kemal ATATÜRK



**Abdullah GÜL**  
Cumhurbaşkanı



Recep Tayyip ERDOĞAN  
Başbakan



**Kadir TOPBAŐ**  
İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanı



**Ahmet Misbah DEMİRCAN**  
Beyoğlu Belediye Başkanı

# Kıymetli Beyoğlulular,

Beyoğlu'nun İstanbul'un ilçelerinden bir ilçe olmadığını; İstanbul'un sahnesi, Türkiye'nin boy aynası olduğunu biliyoruz. 250 bin yerli nüfusa ve günlük ziyaretçisi milyonları bulan şehrimize hizmetler üretmeye çalışıyoruz.

Her gün yeni bir heyecanla işe başlıyoruz.

Her yeni yıl, bir önceki yıldan daha verimli, daha dinamik geçiyor. 2011 yılında da yepyeni proje ve icraatlarla model olabilecek hizmetlere elbirliğiyle imza atmanın sevincini yaşıyoruz. İnteraktif teknolojiler üzerine inşa ettiğimiz "Vatandaş Başkan" bunlardan biri. Vatandaşın başkanla özdeşleştiği bir yönetim anlayışını ifade eden "Vatandaş Başkan" demokrasinin, yönetime doğrudan katılımın bütün imkânlarını vatandaşımıza sunuyor. İnteraktif teknolojilerle internetin ulaştığı her yerde bir Beyoğlu Belediyesi yükseliyor. Saha ekiplerimiz, vatandaşımızın kapısına kadar giderek hizmetlerimizin vatandaşımıza ulaşip ulaşmadığını ilk elden denetliyor.

Beyoğlu'nu vatandaş yönetiyor.

Önceki yıllarda başladığımız projelerimiz bugün bir marka olarak yükseliyor. Sosyal ve kültürel faaliyetlerimiz artık kurumsallaştı. Semt Konaklarımız, Gençlik Merkezimiz, Turabibaba Kütüphanemiz, Yelken Okulumuz, Kefken Çevre Yaz Kampımız, gençlere, kadınlara, çocuklarımıza, mahallelerimize dönük ürettiğimiz politikaların uygulandığı hizmet abidelerine dönüştü. Üzerinde var olduğumuz köklerin, bizi bugüne kadar taşıyan sektörlerin birer endüstri haline dönüşmesi için verdiğimiz emeklerin karşılığını almaya başladık. Galatamoda, Altıneller, Yeşilçam Sinema Ödülleri Beyoğlu'na yeni ekonomiler kazandırdı, yeni yollar açtı.

Beyoğlu'nun her bir köşesinin bir Beyoğlu olması; ışıltılı, pırıl pırıl olması için başlattığımız dönüşüm hamlelerimiz devam ediyor. Güngörmüş tarihi binalarımızı restore ve renove ediyor; Beyoğlu aurasına hayat veren bütün yaşam katmanlarını ihya ediyoruz. 8 yılda tam 5 bin binayı renove ve restore ettiğimizi sevinçle paylaşmak istiyorum. İşletmelerimize, yeme-içme-eğlence mekânlarımıza, otellerimize getirdiğimiz standartlar, Beyoğlu'nu dünya çapında bir markaya, büyük bir kültür-sanat-ticaret havzasına dönüştürdü.

Bugün geldiğimiz noktadan göreve geldiğimiz ilk günlere baktığımda yüzüme engin bir tebessüm yayılıyor. Hep birlikte büyük işler başardığımızı görüyorum. Şükür makamındayım. Bu süreçte birlikte çalışma fırsatı bulduğumuz çaycısından mühendisine herkese, Beyoğlulu hemşerilerime, takım arkadaşlarıma ayrı ayrı teşekkür ediyorum.

Selam ve muhabbetlerimle...

**Ahmet Misbah DEMİRCAN**  
**Beyoğlu Belediye Başkanı**







Yasin BALCI  
AK PARTİ



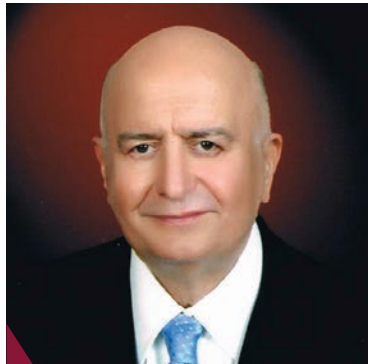
Gürkan KIRICI  
AK PARTİ



Şerife TAŞBAŞI  
AK PARTİ



Nadir DOYURAN  
AK PARTİ



M. Erol BAYRU  
CHP



Ertuğrul GÜLSEVER  
CHP



İlhan TURAN  
AK PARTİ



Mürsel TORUN  
AK PARTİ



M. Cengiz GÜVENÇ  
AK PARTİ



Bülent KATÇAK  
AK PARTİ



Arif KÖKLÜ  
AK PARTİ



Hümevra KESKİN  
AK PARTİ



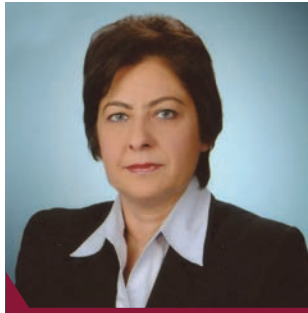
Özcan TOKEL  
AK PARTİ



Harun MUŞ  
AK PARTİ



Necdet BEKÇİ  
AK PARTİ



C. Tülay DOĞULU  
AK PARTİ



Zafer TAHMAZ  
AK PARTİ



Metin GÜNEŞ  
AK PARTİ



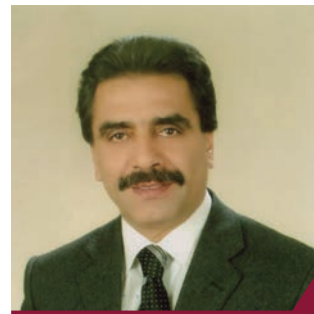
İbrahim YILMAZ  
AK PARTİ



K. Mustafa ÇALIK  
AK PARTİ



A. Biricik ALANSON  
AK PARTİ



Abdullillah YEŞİLDAL  
AK PARTİ





Muhittin ASLANTÜRK  
**AK PARTİ**



İrfan ŞAHİN  
**AK PARTİ**



Adnan KAYA  
**AK PARTİ**



Tahsin KILIÇ  
**AK PARTİ**



Hasan KARACAN  
**AK PARTİ**



Halil Kaya ÖZER  
**CHP**



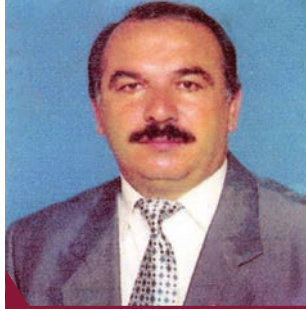
Ali Rıza YAKUPOĞLU  
**CHP**



Üzeyir DARICI  
**CHP**



Nevzat ATAMAN  
**CHP**



Durmuş HORLU  
**CHP**



Tevfik Atakan AKAY  
**CHP**



İbrahim BOZKURT  
**CHP**



Ali Rıza KAPLAN  
**CHP**



Ali Haydar ÖZCAN  
**CHP**



İsmail SÖYLEMEZ  
**CHP**

**MECLİS BAŞKAN VEKİLLERİ**

**MECLİS 1. BAŞKAN VEKİLİ:** Bülent KATKAK  
**MECLİS 2. BAŞKAN VEKİLİ:** Arif KÖKLÜ

**DİVAN KATIPLERİ**

ASİL ÜYE	YEDEK ÜYE
Zafer TAHMAZ C. Tülay DOĞULU	Metin GÜNEŞ 04.04.2011'tar.kadar Adnan KAYA 04.04.2011'den itibaren Harun MUŞ

**BELEDİYE ENCÜMENİ****ENCÜMEN BAŞKANI**

Mürsel TORUN  
 (Meclis Üyesi-Başkan Yardımcısı)

**ENCÜMEN ÜYELERİ**

Arif KÖKLÜ (Meclis Üyesi)  
 İlhan TURAN (Meclis Üyesi)  
 Necdet BEKÇİ (Meclis Üyesi)  
 Veli DEMİR(Yazı İşleri Müdürü)  
 Zeliha AVCI (Mali Hizmetler Müdürü)  
 Gönül TÜFEKÇİ (Hukuk İşleri Müdürü)

**DENETİM KOMİSYONU ÜYELERİ**

Arif KÖKLÜ  
 Zafer TAHMAZ  
 İbrahim BOZKURT

**İHTİSAS KOMİSYONLARI**

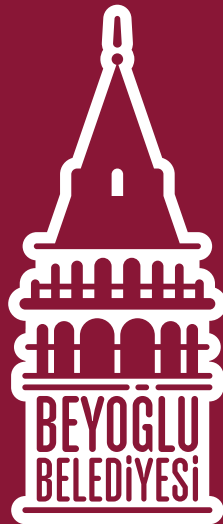
İHTİSAS KOMİSYONLARI	
<b>BÜTÇE KOMİSYON ÜYELERİ</b> Mürsel TORUN Harun MUŞ K. Mustafa ÇALIK İbrahim YILMAZ A. Rıza YAKUPOĞLU	<b>İKTİSAT VE TARİFE KOMİSYONU ÜYELERİ</b> Özcan TOKEL Adnan KAYA İrfan ŞAHİN Abdullilah YEŞİLDAL Durmuş HORLU
<b>İMAR KOMİSYONU ÜYELERİ</b> Arif KÖKLÜ K. Mustafa ÇALIK İlhan TURAN Tahsin KILIÇ T. Atakan AKAY	<b>KÜLTÜR, EĞİTİM VE SPOR KOMİSYONU ÜYELERİ</b> A. Biricik ALANSON Zafer TAHMAZ Tahsin KILIÇ Adnan KAYA İsmail SÖYLEMEZ
<b>HUKUK KOMİSYONU ÜYELERİ</b> M. Cengiz GÜVENÇ Harun MUŞ İrfan ŞAHİN Metin GÜNEŞ A. Rıza KAPLAN	<b>SAĞLIK VE ÇEVRE KOMİSYONU ÜYELERİ</b> C. Tülay DOĞULU, Hasan KARACAN Abdullilah YEŞİLDAL Hümevra KESKİN Nevzat ATAMAN
<b>MESKEN VE GECEKONDU KOMİSYONU ÜYELERİ</b> Arif KÖKLÜ, Metin GÜNEŞ, Harun MUŞ, Muhittin ASLANTÜRK, İbrahim BOZKURT	



	<b>MAHALLE</b>	<b>MUHTAR</b>	<b>TELEFON</b>
1	Arapcami Mahallesi	Ahmet ACAR	293 81 90
2	Asmalı Mescid Mahallesi	İbrahim ÖZTÜRK	361 57 52
3	Bedrettin Mahallesi	Yahya SARIYILDIZ	297 72 79
4	Bereketzade Mahallesi	Hasan İNGEÇ	243 77 14
5	Bostan Mahallesi	Emin CEYLAN	297 03 82
6	Bülbül Mahallesi	Rıdvan YEŞİLMEN	256 15 73
7	Camiikebir Mahallesi	Mehmet ERDOĞAN	297 41 42
8	Cihangir Mahallesi	Sündüs ULAMAN	245 69 77
9	Çatma Mescit Mahallesi	Kadir GÜVEN	297 08 52
10	Çukur Mahallesi	Maşuk ÇIVAK	238 04 43
11	Emekyemez Mahallesi	Şener YÜKSEL	292 39 06
12	Evliya Çelebi Mahallesi	Dursun TAHTA	249 67 09
13	Fetihtepe Mahallesi	Hasan CAŞTUR	297 40 40-
14	Firuzaga Mahallesi	Fuat ŞENSOY	243 38 21
15	Gümüşsuyu Mahallesi	Çiğdem NALBANTOĞLU	249 77 78
16	Hacıahmet Mahallesi	Baki ÖNAY	256 98 97
17	Hacimimi Mahallesi	Ömer Faruk AKYÜZ	251 03 54
18	Halıcıoğlu Mahallesi	Bahri SIVRI	369 25 42
19	Hüseyinağa Mahallesi	Mahmut POLAT	251 94 71
20	İstiklal Mahallesi	Ali GERGİN	256 91 90
21	Kadı Mehmet Efendi Mahallesi	Yusuf ERDOĞAN	237 74 71
22	Kamerhatun Mahallesi	Hatice BENDER	237 22 55
23	Kaptanpaşa Mahallesi	Mustafa KÖSE	238 68 78
24	Katip Mustafa Çelebi Mahallesi	Salih KAHVECİ	243 51 12
25	Keçeci Piri Mahallesi	Ramazan SÜSLÜ	250 69 03
26	Kemankeş Mahallesi	Hüseyin Cavit KARAYEL	244 01 21
27	Kılıçalı Paşa Mahallesi	Eşref BEYAZITLI	249 39 46
28	Kocatepe Mahallesi	Hasan SEVİM	253 39 06
29	Kulaksız Mahallesi	Hızır BALCI	297 03 77
30	Kuloğlu Mahallesi	İsmet KUMBASAR	243 36 40
31	Küçük Piyale Mahallesi	M. Fikri KOLİVAR	297 05 86
32	Müeyyetzade Mahallesi	Mehmet ER	245 15 01
33	Örnektepe Mahallesi	Doğan ŞENTÜRK	221 21 88
34	Pirimehmet Paşa Mahallesi	Yaşar ÇETİN	369 72 33
35	Piyalepaşa Mahallesi	Sabri COMART	297 39 40
36	Pürtelaş Mahallesi	Günsel BİLGİÇ	292 01 19
37	Sururi Mahallesi	Cahit SEZER	254 42 57
38	Sütlüce Mahallesi	Şerafettin BAYRAKTUTAN	220 84 69
39	Şahkulu Mahallesi	Sayim ÇAVUŞ	293 91 94
40	Şehit Muhtar Mahallesi	Mustafa ÖZÇELİK	361 80 90
41	Tomtom Mahallesi	Songül ÖZTUNÇ	252 15 90
42	Yahyakahya Mahallesi	İlhan ÇİMEN	253 30 07
43	Yenişehir Mahallesi	Hasan TOPRAK	256 42 72
44	Kalyoncu Kulluğu Mahallesi	Halit UÇAR	250 90 30
45	Ömer Avni Mahallesi	Ayşen BİNGÖL	293 31 00

<b>I- GENEL BİLGİLER.....</b>	<b>14</b>
A- Misyon ve Vizyon.....	15
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	16
C- İdareye İlişkin Bilgiler .....	17
1- Fiziksel Yapı .....	17
2- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....	17
3- Örgüt Yapısı .....	17
4- İnsan Kaynakları .....	19
5- Sunulan Hizmetler .....	20
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	22
<b>II- AMAÇ ve HEDEFLER .....</b>	<b>23</b>
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri .....	24
B- Temel Politikalar ve Öncelikler .....	25
<b>III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER .....</b>	<b>27</b>
A- Mali Bilgiler .....	28
1- Bütçe Uygulama Sonuçları .....	28
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....	28
3- Mali Denetim Sonuçları .....	31
B- Performans Bilgileri .....	
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri .....	
Özel Kalem Müdürlüğü .....	33
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü .....	38
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü .....	46
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü .....	51
Fen İşleri Müdürlüğü .....	57
Plan ve Proje Müdürlüğü .....	62
Etüt ve Proje Müdürlüğü.....	71
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü .....	77
Emlak İstimlak Müdürlüğü .....	84
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü .....	89
Zabıta Müdürlüğü .....	92
Temizlik İşleri Müdürlüğü .....	97
Sağlık İşleri Müdürlüğü .....	104
Yazı İşleri Müdürlüğü .....	108
Bilgi İşlem Müdürlüğü .....	114
Mali Hizmetler Müdürlüğü .....	118
Destek Hizmetleri Müdürlüğü .....	127
Hukuk İşleri Müdürlüğü .....	132
Teftiş Kurulu Müdürlüğü .....	134
2- Performans Sonuçları Tablosu .....	136
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	159
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi .....	162
<b>IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....</b>	<b>164</b>
A- Güçlü Yönler .....	165
B- Gelişmesi Gereken Yönler.....	165
<b>V- ÖNERİ VE TEDBİRLER .....</b>	<b>166</b>
<b>EKLER .....</b>	<b>168</b>
<b>Ek-1: Mali Hizmetler Birim Yöneticinin Beyanı .....</b>	<b>171</b>
<b>Ek-2: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı .....</b>	<b>172</b>

# I.GENEL BİLGİLER



[www.beyoglu.bel.tr](http://www.beyoglu.bel.tr)

# MİSYON

Beyoğlu Belediyesi, bir kamu kurumu olarak, ilçe sakinlerinin yerel ve ortak gereksinimlerini, bilgi teknolojilerine dayalı, yenilikçi, katılımcı ve çağdaş bir anlayış ile karşılar, ilçesinin tarihi ve kültürel mirasını koruyarak geliştirir.

# VİZYON

Beyoğlu'nu; tarihi ve kültürel dokusunu koruyarak, küresel bir sanat, turizm ve eğlence merkezinin yanı sıra; çağdaş ve yaşanabilir özgün bir kent haline getirmek.



# İLKELER

- Katılımcılık
- Şeffaflık
- Vatandaş memnuniyeti
- Kaynak kullanımında verimlilik ve hizmette kalite
- Çalışan memnuniyeti
- Fırsat eşitliği
- Sosyal belediyecilik
- Çevreye, kültürel ve tarihi dokuya saygı



Belediyenin yetki, görev ve sorumlulukları 5393 Sayılı Belediye Kanununun üçüncü bölümündeki "Belediyenin görev ve sorumlulukları" başlıklı 14. maddesinde ve "Belediyenin yetkileri ve imtiyazları" başlıklı 15. maddesinde şöyle anlatılmıştır:

**MADDE 14:**

*Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;*

**a)** İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

**b)** Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özrlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

**MADDE 15:**

*Belediyenin yetkileri ve imtiyazları*

**a)** Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

**b)** Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

**c)** Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

**d)** Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsilî gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

**e)** Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzak-

laştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

**f)** Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

**g)** Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

**h)** Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

**i)** Borç almak, bağış kabul etmek.

**j)** Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

**k)** Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

**l)** Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

**m)** Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

**n)** Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

**o)** Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

**p)** Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

**(I)** bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.



Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devletin karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

## C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

### 1-Fiziksel Yapı

#### Hizmet Binaları:

Beyoğlu Belediye Başkanlığının; 1 ana hizmet binası, 4 adet ek hizmet binası, 1 adet tiyatro, 1 adet kültür sanat merkezi, 1 adet sanat atölyesi, 1 adet evlendirme dairesi, 1 adet kütüphane, 1 adet gençlik merkezi, 1 adet spor tesisi, 1 adet anaokulu, 1 adet lojistik depo, 1 adet şantiye (garaj), 11 adet semt konağı ve 1 adet yaz kampı bulunmaktadır. Hizmet birimlerine ilişkin tablo faaliyet raporunun sonuna eklenmiştir.

#### Taşınmazlar:

Belediye Başkanlığımızın kurumsal kimliği üzerine kayıtlı 476 adet taşınmaz mal bulunmaktadır.

#### Araç ve İş Makineleri:

Belediyemizin 116 adedi resmi, 55 adedi kiralık olmak üzere 171 araç ve iş makinesi bulunmaktadır. Tablo faaliyet raporunun sonuna eklenmiştir.

### 2- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

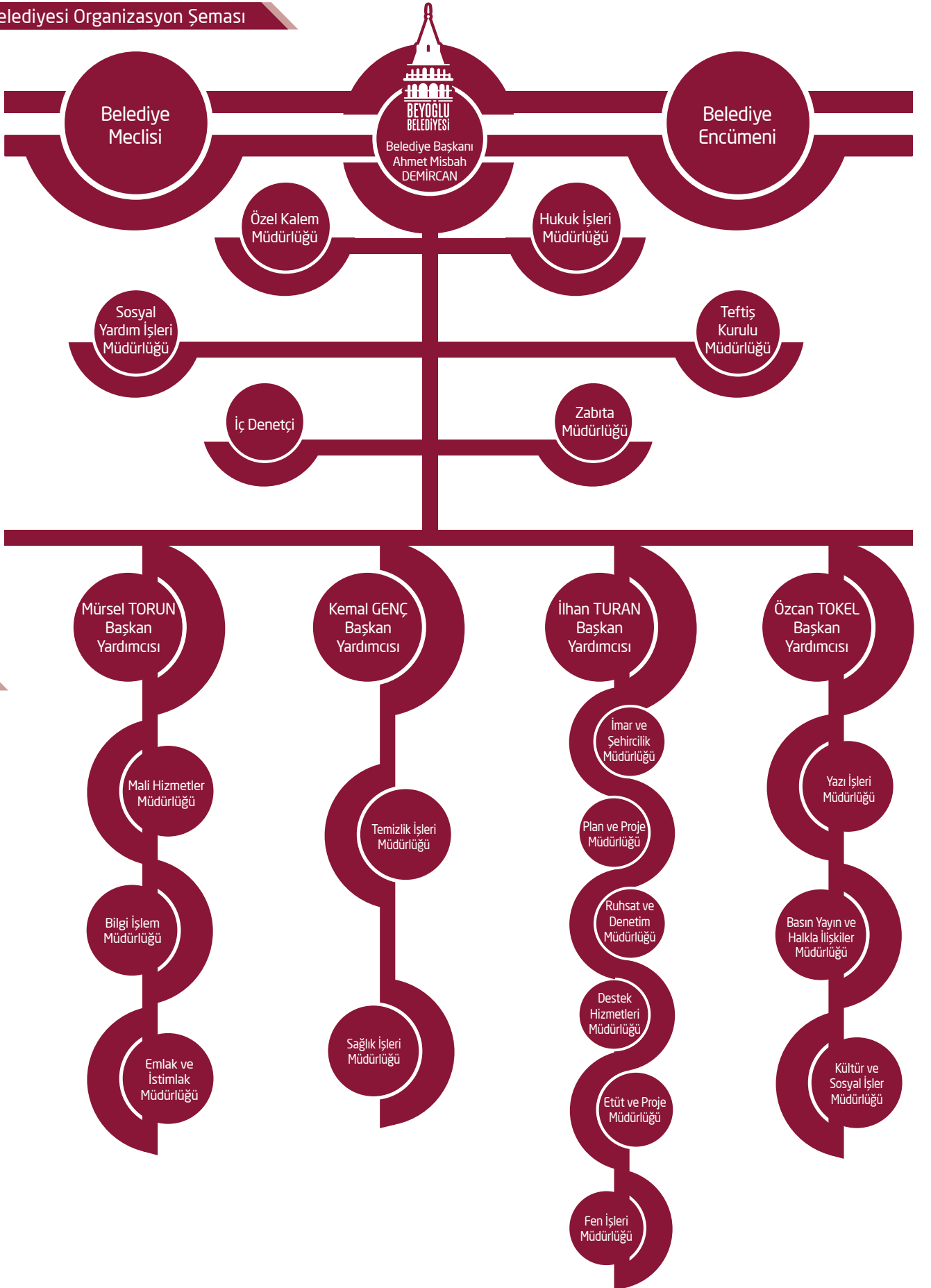
Oracle Veri Tabanı ile Belediye Otomasyonunu MIS ve GIS uygulamalarını bütünleşik yapıda yürütmektedir.

Belediyemiz Otomasyonu; Veri Tabanı sunucusu SAN (STORAGE AREA NETWORK) Donanımı, Uygulama Sunucusu, (SANAL SERVER), Gis Server, Domain Server, E-Belediye Server, Kent Rehberi Server, Terminal Server, Anti Virüs Server, Web Server, Webportal2 Server, İletişim Server, Sesli Yanıt Sistemi, MS Exchange Server, SMS server, IVR server, Stream Server, DYS Server, Eva Controller Server ve Firewall sistemlerimizle tüm verileri ve uygulamaları kapsayan bütünleşik yapıda, bilişim teknolojilerini takiben; (343 Adet) PC Bilgisayar, (80 Adet) Hp Client, (8 Adet) Laptop Bilgisayar, (50 Adet) Dot Matrix yazıcı, (45 Adet) Püskürtmeli yazıcı, (50 Adet) Laserjet yazıcı, (3 Adet) Plotter, (13 Adet) Barcode Okuyucu ve Yazıcı, (1 Adet) Etiket Okuyucu ve Yazıcı, (1Adet) Cüzdan Yazıcı, (1 Adet) Harici CD-DVD yazıcı ve Okuyucuları ve (20 Adet) El (PDA) Bilgisayarları ve Yazıcı, (10 Adet) Kiosk, (15 Adet) Mini Pc Bilgisayar (Beyoğlu TV) ile birimlerimiz güncel olarak hizmet vermeye devam etmektedir.

### 3- ÖRGÜT YAPISI

5393 sayılı Belediye kanunu 48. maddesi ve "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" doğrultusunda Belediye Meclis Kararına göre 19 idari birim ile hizmet verilmektedir. Organizasyon şeması şöyledir.



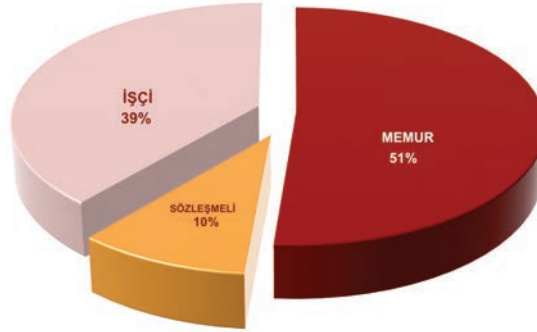


## 4-İNSAN KAYNAKLARI

Belediyemizde Aralık 2011 tarihi itibarıyla toplam 456 personel istihdam edilmektedir. Bu personelin 234'ü memur, 45 sözleşmeli ve 177'si işçi statüsündedir.

### MEVCUT KADRO DURUMU

STATÜ	KADIN	ERKEK	TOPLAM
MEMUR	88	146	234
SÖZLEŞMELİ	16	29	45
İŞÇİ	11	166	177
TOPLAM	115	341	456



### MEMUR PERSONELİN STATÜLERİ

HİZMET SINIFI	SAYISI
THS	66
AVHS	5
SHS	7
GİH	192
YHS	9
TOPLAM	279

## PERSONEL HAREKETLERİ

### MEMUR PERSONEL HAREKETLERİ

PERSONEL HAREKET NEDENİ	TOPLAM
01.01.2011	270
NAKİL GELEN	4
AÇIKTAN ATAMA	3
SÖZLEŞMELİ GELEN	18
GEÇİCİ GÖREVLİ GELEN	---
NAKİL GİDEN	2
SÖZLEŞMELİ AYRILAN	3
GEÇİCİ GÖREVLİ GİDEN	---
EMEKLİ	2
İSTİFA	-----
VEFAT	1
31.12.2011	279

### İŞÇİ PERSONEL HAREKETLERİ

PERSONEL HAREKET NEDENİ	TOPLAM
01.01.2010	192
EMEKLİ	15
31.12.2010	177

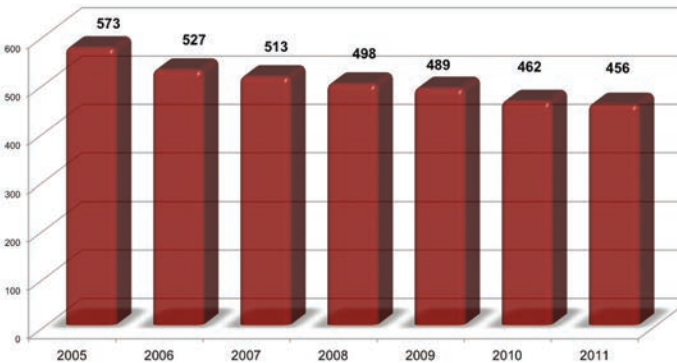
### PERSONELİN ÖĞRENİM DURUMU

ÖĞRENİM DURUMU	İLKÖĞRETİM	LİSE	ÖNLİSANS	LİSANS	Y.LİSANS DOKTORA	TOPLAM
MEMUR	27	86	42	75	4	234
SÖZLEŞMELİ	---	1	1	43	---	45
İŞÇİ	157	15	2	3	-----	177
TOPLAM	184	102	45	121	4	456



19

### YILLARA İLİŞKİN PERSONEL DEĞİŞİM DURUMU



### PERSONEL HAREKETLERİ VE YILLARA İLİŞKİN DEĞİŞİM DURUMU

PERSONEL / YIL	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
MEMUR	292	254	237	249	245	236	234
İŞÇİ	281	252	253	225	218	192	177
SÖZLEŞMELİ	-	21	23	24	26	34	45
TOPLAM	573	527	513	498	489	462	456

Kaynak: Yazı İşleri Müdürlüğü (Aralık 2011)

## 5- Sunulan Hizmetler

Belediyemize bağlı müdürlükler  
şu hizmetleri sunmaktadır;

### Özel Kalem Müdürlüğü;

Belediye Başkanının programlarının hazırlanması ve organize edilmesi, randevuların organize edilmesi, Belediye Başkanına intikal eden yazılı ve sözlü istek ve taleplerin ilgili birimlere iletilerek takibi işlemlerini yürütmektedir. Basında belediyemiz adına çıkan tüm haberlerin günlük takibi yapılarak ilgili birimlere iletilmektedir.

Norm kadro gereği oluşturulmuş olan İç Denetim Birimi Başkanlık Makamına doğrudan bağlı olarak çalışmakta olup, sekreteryaya işlemleri Özel Kalem Müdürlüğümüz üzerinden yapılmaktadır.

### Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü;

Kent genelinde gerçekleştirdiği kültürel ve sosyal etkinliklerle kentlilik bilinci oluşturmakta, hemşerilerimizin yaşadığımız yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek bilgi ve becerileri kazanmış, kültürel ve sosyal açıdan gelişmiş, yaşadığı yerin ve toplumun sorunları ile ilgilenen duyarlı bireyler haline gelmesine katkı sunmaktadır.



### Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü;

Belediyemizin hizmet alanı kapsamında bulunan mahallelerde, belde sakinlerinin belediye hizmetleri ile ilgili görüş ve düşüncelerini, istek ve şikâyetlerini cevaplamaktadır. Ayrıca, kişilerin niteliğine uygun dilekçe ve başvuruları değerlendirmekte, ilgili birimlere yönlendirip cevaplarını tekrar başvuru sahiplerine iletmekte, müdürlükler arası koordinasyonu kurmakta, demokratik ve şeffaf yönetimin gereği olan, eşitlik, tarafsızlık ve açıklık ilkesi çerçevesinde, tüm bu görevlerin kanun ve mevzuatına uygun olarak yapılmasını sağlamaktadır.

### Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü;

İlçemiz dahilinde ikamet eden sosyal yardım talebinde bulunan vatandaşların sosyal yardım durum tespitinin yapılması ve belirlenen ihtiyaç sahiplerine verilen elektronik alışveriş kartlarıyla Gıda Bankacılığı kapsamında oluşturulan Sosyal Market ve şubelerinden limitlerle her türlü gıda, giyim ve temizlik ürünleri ihtiyaçlarının giderilmesi; ayrıca Semt Konaklarındaki Sosyal Yardım İşleri Şubeleri vasıtasıyla ihtiyaç sahiplerine Aşevi Hizmeti, Duş hizmeti, Çamaşır Yıkama Hizmeti verilmesi, ilçemizdeki özürülülerin tespit edilip özürülülere her türlü sosyal, medikal yardımların ve servis hizmetlerinin verilmesinin yanında, öğrencilere, çocuklara, gençlere ve Beyoğlu sakinlerine yönelik gezi organizasyonları, yaz okulları, şölenler, spor karşılaşmaları gibi çeşitli sosyal, kültürel ve sportif organizasyonlar düzenlenmesi hizmetlerini gerçekleştirmektedir.

### Fen İşleri

### Müdürlüğü;

Kentsel gelişimin

sağlanması kapsamında;

ilçe dahilinde yol yeni-

leme ve onarımlarını, yol, mey-

dan, bulvar ve yaya yollarının çağın

gereksinimlerine ve standartlara uygun yapılma-

sını sağlamaktadır. Hizmet binaları, diğer kamu kurumları

ve okulların yapım, bakım ve onarımlarının yapılması, kent

donatılarının kurulması, alt ve üst yapı hizmetlerinin tesisi

ve denetlenmesini yapmaktadır. Belediye sınırları dahilinde

her türlü park, bahçe, spor alanı, rekreasyon alanı, kavşak ve

orta refüjlerin projelendirilip düzenlenmesi ile bölgemizdeki

yeşil alanların bakım, onarım ve korunması hizmetlerini

yürütmektedir.

### Etüt ve Proje Müdürlüğü;

Beyoğlu'nun tarihi dokusunu koruyarak, kamu alanlarının

yaşam kalitesini arttıracak, Beyoğlu markasının yükselmesini

sağlayacak projeler üretmek amacıyla kurulmuştur. İlçe sınırları

dahilindeki tüm kentsel tasarım projeleri ve uygulama projelerini

yapmakta ve yürütmekte, belediyemizin diğer birimlerince

üretilen projelere eşgüdüm sağlamakta ve bu projelerle ilgili

halk katılım toplantıları düzenlemektedir.

### Plan ve Proje Müdürlüğü;

3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili mevzuatına, üst ölçek nazım

plan ve bu planlarda belirtilmiş olan plan hükümlerine uygun

olarak; arazi verilerinin, sektörel verilerin ve temin edilmiş

mülkiyet verilerinin değerlendirilmesini takiben, yapılan tüm

planlama öncesi çalışmalar sonucunda, uygulama imar planları

ile imar plan tadilatlarını yapmakta / yaptırmaktadır. Planları

Beyoğlu Belediye Meclisi onayına sunmak, plan itirazlarını

incelemek, değerlendirmek ve Beyoğlu Belediye Meclisi'ne

iletmek, imar planı değişiklik taleplerini inceleyip

uygulama sırasında ilgili Müdürlüklere planlar hakkında

yazılı ve şifahi bilgiler vererek planların uygulanmasını

sağlamak; her türlü mahkeme kararını incelemek, değerlendirmek

ve rapor hazırlamakla yükümlüdür.

### İmar ve Şehircilik Müdürlüğü;

İlçe sakinlerinin imar işleriyle ilgili taleplerini mevzuat

doğrultusunda bilgi teknolojilerinden de faydalanmak suretiyle

karşılama, gerçekleştirdiği "İmar izin, ruhsat ve denetimleriyle,

ilçenin tarihi ve kültürel mirasının korunarak geliştirilmesi,

aynı zamanda çağdaş, yaşanabilir, özgün

# BEYOĞLU BELEDİYESİ

bir kent haline getirilmesini sağlamaktadır.

## Emlak ve İstimlak Müdürlüğü;

Belediyemizin özel mülkü veya hüküm ve tasarrufu altındaki tüm taşınmaz hak ve mükellefiyetlerinin takip, değerlendirme ve güncelleme çalışmaları ile kamulaştırma, tahsis, kiralama, ecrimisil vb. taşınmaz mülkiyet işlemlerini ve her türlü planlama ve imar çalışmalarına altlık oluşturmak üzere yapılan haritacılık hizmetleri ile numarataj çalışmalarını yürütmektedir.

## Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü;

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan işyerlerini mevzuat hükümleri çerçevesinde ruhsatlandırarak kayıt altına almak; sağlıklı, huzurlu ticaret ve alışveriş yapılabilecek, yaşanabilir ilçe olması için çalışmaktadır.

## Zabıta Müdürlüğü;

Belde halkının sıhhat, selamet ve huzurunu temin maksadı ile belediyenin diğer birimleri ile koordinasyon halinde çalışarak yetkili birimlerin almış olduğu kararların uygulanmasını sağlamaktadır. Belediye sınırları içinde beldenin düzenini muhafaza etmekte, belde halkının esenlik, sağlık ve huzurunu korumak amacıyla 5393 sayılı Belediye Kanunu, Kabahatler Kanunu ile diğer kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen görevleri yapmakta ve yetkilerini kullanmakta, yetkili organların alacağı kararları yerine getirmekte, ön görülen ceza yaptırımlarını uygulamaktadır.

## Temizlik İşleri Müdürlüğü;

İlçemiz sınırları içerisindeki görsel ve çevresel kirliliği engelleyerek ilçe sakinlerine sağlıklı temiz, yeşil ve yaşanılır bir çevre sunmaktır. Temizlik İşleri Müdürlüğümüz 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi ve 2872 sayılı Çevre Kanunu ve ilgili diğer mevzuat dahilinde ilçemiz sınırlarındaki tüm temizlik hizmetlerinin yapılması ve çevrenin korunmasıyla ilgili görevleri yerine getirmektedir.

## Sağlık İşleri Müdürlüğü;

Evrensel ilkelerle bağdaşan sağlık hizmetlerini ilçemizin her noktasına ulaştırmakta, tarafsız olarak hizmet vermekte, sağlık konusunda bilinç düzeyini yükseltmekte, hayat-taki en büyük hazinemiz olan sağlığımızı önceliklerimiz arasına alıp bu sorumlulukla faaliyetlerini yürütmektedir.

## Yazı İşleri Müdürlüğü;

Belediyemizin karar organlarının (Meclisi, Encümen ve İhale Komisyonu) çalışmaları ile ilgili iş ve işlemlerin takibini yapmakta, ihale işlerinde sekretarya işlerini yürütmekte, belediyemize gelen ve giden tüm evrakların konularına göre tasnifini yapıp ilgili iç ve dış birimlere ulaştırmakta, asker ailelerine yardım bağlamakta, evlenecek çiftlerin başvurularını alıp nikah akitlerini yapmakta ve Mernis belgelerini zamanında Nüfus Müdürlüğü'ne göndermektedir. Kurumumuzda istihdam edilmekte olan tüm personelin özlük, sicil ve disiplin işlemlerini yürütmekle birlikte kadro çalışmaları yaparak kadro ihdas, derece ve unvan değişikliklerini hazırlamaktadır. Ayrıca belediye personelinin hizmet içi eğitim analizini yaparak eğitim ihtiyacının belirlenmesi, eğitimlerin planlanması ve gerçekleştirilmesini sağlamaktadır.

## Bilgi İşlem Müdürlüğü;

Beyoğlu Belediye Başkanlığına bağlı birimlerin yazılım donanım, program ihtiyaçlarını temin etmek, güncellemek, kent bilgi sistemini kurmak, internet-web sitesi oluşturmak, network alt yapısını oluşturarak iç ve dış haberleşme ağını kurmak ve bunlarla ilgili bakımlarını yapmak ve/veya yaptırmak, mevcut sistemi 7 gün 24 saat faal halde tutmak ve sistemin sürekliliğini sağlamak üzere, teknolojik gelişmeleri gününde takibini yaparak yenilemekle sorumludur.

## Mali Hizmetler Müdürlüğü;

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu çerçevesinde; kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, bütçenin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektedir.

## Destek Hizmetleri Müdürlüğü;

Belediye hizmet birimlerinin ve belediye personelinin görevlerini verimli bir şekilde yürütmesi için gerekli önlemleri almakta ve uygulamaktadır. Birimlerin fiziki koşullarını sürekli olarak iyileştirilmekte, personelinin iş güvenliği ve iş sağlığı yönünden risk oluşabilecek alanlarda gerekli önlemleri almaktadır.

## Hukuk İşleri Müdürlüğü;

Belediyenin açtığı veya aleyhine açılan dava ve icra takiplerinde avukatlar vasıtası ile Belediye Başkanı'nın verdiği vekaletle istinaden Belediye tüzel kişiliğini temsil etmektedir.

## Teftiş Kurulu Müdürlüğü;

Başkanlık makamının emir ve olurları üzerine inceleme, araştırma ve teftiş işlerini yapmaktadır. Başkanlık Makamınca verilen denetim hizmetleriyle ilgili diğer işleri yürütmekte, bütün birimlerin mevzuat hükümlerine uyup uymadıklarını araştırmaktadır.



## 6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun Belediye Başkanı'nın görev ve yetkilerine ilişkin 38. maddesinin (a) bendi uyarınca, "Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak" belediye başkanının görev ve yetkisindedir. Başkan en üst amir olarak idareyi sevk ve idare ederken gerektiğinde kendi yetkisinde olan bazı yetkilerini yardımcılara devretmektedir. Beyoğlu Belediyesinde Başkan adına imzaya yetkili makamları belirlemek, verilen yetkileri belli ilkelere bağlamak, alt kademelere yetki tanıyarak, üst makamların önemli konularda daha etkin kararlar almasını kolaylaştırmak, hizmetlerde sürat ve verimliliği arttırmak amacıyla İmza Yetkileri Yönergesi yayınlanmıştır. Başkan yardımcıları bağlı müdürlüklerle görevlerini ifa ederken Başkan'a karşı sorumludurlar.

Harcama öncesi kontrol ve muhasebe işlemleri Mali Hizmetler Müdürlüğü'nce yapılmaktadır. Birimlerin harcamaya ilişkin işlemleri ayrıca süreç içindeki Harcama Yetkilileri, Gerçekleştirme Görevlileri ve süreçte sorumlu personel tarafından yapılmaktadır.

Müdürlüklerimizdeki personel sayısındaki azalma nedeniyle ihale işlemlerine yardımcı olmak ve ihale mevzuatında yapılan değişikliklere uyumun daha çabuk sağlanması için ihale süreci konusunda yetkin personelin görev yaptığı Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde Satınalma ve İhale birimi oluşturulmuştur. İhale için hazırlanan dosyalar Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından ihale komisyonuna sunulmaktadır. İhale kararların yazılması ile ilgili birime teslim edilmesi bu müdürlük tarafından yapılmaktadır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamındaki işlemler Belediye Encümeni tarafından yapılmaktadır.

Beyoğlu Belediyesi İç Kontrol Eylem Planının izlenmesi yapılmış, birimlerle değerlendirme toplantıları yapılmıştır. Birim müdürlüklerimizin İç Kontrol Eylem Planında öngörülen eylemlerin sonuçlarını içeren sonuç raporları hazırlamaları ve Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne göndermeleri sağlanmıştır. Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne gönderilen sonuç raporları ile ilgili değerlendirme toplantıları yapılmış olup iç kontrol sistemi gözden geçirilmiştir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kamu hayatına yeni bir düzenleme getirmiştir. Bu kanunla kamu mali yönetimi ve kontrol sistemi; uluslararası standartlar ve Avrupa Birliği uygulamalarıyla uyumlu olarak yeniden yapılandırılmış, iç kontrol ve iç denetim gibi mali yönetim ve kontrol uygulamaları sisteme dâhil edilmiştir.

İç denetim; kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir. İç

denetimdeki hedefimiz, belediyemiz faaliyetlerine yapılan katkının en üst seviyeye çıkartılması için, hata bulmadan ziyade, süreçlerde aksaklık olup olmadığı, kaynakların verimli bir şekilde yönetilip yönetilmediği, kontrol yapılarının iyi işleyip işlemediği gibi konular üzerine çalışmalar yapmaktır. Yapılan plan ve programlar çerçevesinde iç denetim faaliyetleri; iç denetim mevzuatı ile ulusal ve uluslararası denetim standartlarına uygun bir şekilde yürütülmektedir.

2011 yılı denetim programında yer alan 'Kamulaştırma Süreci' ile ilgili olarak 'sistem denetimi' gerçekleştirilmiştir. Denetimimizde, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü tarafından yürütülmekte olan Kamulaştırma Sürecinin, Beyoğlu Belediyesi ana süreçleri içerisindeki durumu, bu süreçle ilgili alt süreçler, riskler ve bu risklere karşı uygulanan kontrollerin etkinliğinin değerlendirilmesi amaçlanmıştır.

2011 yılında danışmanlık faaliyetlerine de ağırlık verilmiştir. Belediye üst yöneticisinden ve bağlı birimlerden gelen talepler üzerine danışmanlık faaliyetleri verilmiştir. Bu bağlamda, Beyoğlu İlçesi, Tarlabası Bölgesi, 7 sayılı pafta, 360, 361, 362, 363, 385, 386, 387, 593 ve 594 sayılı yapı adaları üzerinde yer alan mevcut binaların "Yenileme Avantajı ve Uygulama Projelerinin Hazırlanması ve İnşaat Uygulamasının Yapılması İşini"nin ihalesi ve ihale uygulaması, danışmanlık hizmetinin konusunu oluşturmuştur.

İnceleme, denetim programı dışı olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 64'ncü maddesi uyarınca yapılmış olup, inceleme sırasında inceleme, uygulamayı izleme ve görüşme yöntemleri kullanılmıştır.

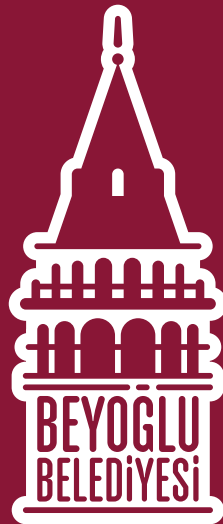
5018 sayılı kanun ve ikincil mevzuat düzenlemelerinin öncelikle harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlileri olmak üzere idarenin yönetim sorumluluğunda bulunan personel tarafından anlaşılması noktasında bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.

İdarenin İç Kontrol Eylem Planının oluşturulmasında ve izlenmesinde iç denetimimiz koordinatör olarak danışmanlık faaliyetinde bulunmuştur.

İç denetim faaliyetleri kapsamında, üst yöneticinin talebi üzerine önceki dönemlerdeki denetimlerde tespit edilen eksikliklerin giderilmesi çalışmaları yapılmıştır.

5393 sayılı kanununun 25.maddesine göre Belediye Meclisimiz tarafından seçilen Denetim Komisyonu, gelir-gider ve bunlarla ilişkin hesap kayıt ve işlemlerini denetlemek için Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde denetim yapmıştır. Denetim süresi içinde istenen belge ve raporlar, zamanında ve eksiksiz hazırlanarak denetim komisyonuna sunulmuştur. Ayrıca aynı kanununun 68 inci maddesi uyarınca Sayıştay tarafından yapılacak harcama sonrası dış denetim sürecinde hesap verme sorumluluğu, mali faaliyet ve raporları, istenen belgeler Mali Hizmetler Müdürlüğümüz tarafından hazırlanmaktadır. 2009 yılını kapsayan Sayıştay denetimi sonucunda düzenlenmiş olan sorgulara süresi içerisinde cevap verilmiştir.

# II.AMAÇ VE HEDEFLER



[www.beyoglu.bel.tr](http://www.beyoglu.bel.tr)



# A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

## 1- Kurumsal Gelişim Çalışmaları İle İlgili Hedef Ve Göstergeleri İle Faaliyetler

### 1.1. Organizasyon Yapısının Revizyonu

1.1.1. Örgüt Şeması ve Görev Tanımlarının Revizyonu

### 1.2 İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi

1.2.1 Eğitim

1.2.2. Çalışanların Karar ve Uygulamalara Katılımı

1.2.3. Çalışanların Motivasyonlarının Artırılması

1.2.4 Barkot Sistemine Geçilmesi ve Yeni Kimliklerin Verilmesi

### 1.3- Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi

1.3.1 Periyodik Toplantılar

1.3.2. Personel Anketi

### 1.4- Kalite Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi

1.4.1 ISO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin Revizyonu

1.4.2 Toplam Kalite Yönetim Araçlarının Kullanımı

1.4.3 Kalite İç tetkik Çalışmaları Yapılması

1.4.4 Süreç Yönetimi Çalışmaları

### 1.5.İç Kontrol Sisteminin Uygulanması

1.5.1 İç Kontrol Sisteminin Kurulması

### 1.6. Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi ve Tanıtım

1.6.1 Dergi-Broşür vb yayınlanması

1.6.2. Talep ve Şikayetlerin alınması ve Değerlendirilmesi

1.6.3 Beyoğlu TV'nin Yaygınlaştırılması

1.6.4. Belediye WEB Sayfasının Geliştirilmesi

1.6.5 Tanıtım Amaçlı Toplantılar

### 1.7.Bilişim Teknolojilerinden Yararlanmak

1.7.1 E-Belediyecilik Hizmetleri

1.7.2. T-Belediyecilik Hizmetleri

1.7.3. Kullanıcı eğitimleri

1.7.4 Donanım-Yazılım ihtiyacının karşılanması

### 1.8.Mali Yapının Geliştirilmesi

1.8.1. Denetim Çalışmaları

1.8.2. Emlak Değerlendirme Çalışmaları

1.8.3. Vezne Açılması

1.8.4 Tarihi Ve Kültürel Varlıkların Projelendirilmesi İçin Fon Temini

## 2- Kentsel Gelişim Çalışmaları İle İlgili Hedef Ve Göstergeleri İle Faaliyetler

### 2.1.Ulaşım ve altyapı sisteminin geliştirilmesi

2.1.1 Yeni Yol Ve Meydan Yapımı

2.1.2 Mevcut Yolların Yeniden Düzenlenmesi

2.1.3. Duvar yapımı

2.1.4. Izgara Temizleme

### 2.2.Rekreasyon alanlarının geliştirilmesi

2.2.1. Rekreasyon Alanlarının Artırılması

2.2.2. Mevcut Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi

2.2.3. Rekreasyon Alanlarının Bakım ve Temizliği

2.2.4 Ağaç ve Fidan Dikimi

### 2.3.Planlı ve imarlı yapılaşmanın geliştirilmesi

2.3.1 Kentsel Tasarım, Dönüşüm Ve Yenileme Alanlarının Buna Uygun Modellerin Belirlenmesi

2.3.2. İmar Denetim Çalışmalarının Yapılması

2.3.3. Planlama ve Revizyon Çalışmaları

2.3.4. Kültürel Mirasın İhyası

## 3-Toplumsal Gelişim Çalışmaları İle İlgili Hedef Ve Göstergeleri İle Faaliyetler

### 3.1.Kentlilik Bilincinin Geliştirilmesi

3.1.1 Kültürel Etkinlikler

3.1.2 Kentlilerin Kentle İlgili Hizmetlere Gönüllü Katılımlarının sağlanması

### 3.2.Sosyal Dayanışmanın Geliştirilmesi

3.2.1 Sosyal tesisleşme

3.2.2. Sosyal Yardımlar

### 3.3.İlçe Ekonomi ve Ticaretin Geliştirilmesi

3.3.1 İşportacılarla Mücadele

3.3.2 İşyeri Ruhsat Denetimi

### 3.4.Tarih, Kültür, Sanat ve Turizm Faaliyetlerini Geliştirilmesi

3.4.1. İlçemizde Yaşayan İnsanlara Tarihi Ve Kültürel Mirasın Öğretilmesine Yönelik Etkinliklerin Desteklenmesi

### 3.5.Uluslararası İlişkilerin Geliştirilmesi

3.5.1.Uluslararası Kültürel Ve Sanatsal Etkinlik

3.5.2 Uluslararası İlişki Sayısının Arttırılması, Geliştirilmesi

### 3.6.Çevrenin Korunması

3.6.1. Eğitim-ve Bilinçlendirme

3.6.2. Denetim

### 3.7.Kent Temizliğinin Sağlanması

3.7.1. Atık toplama

### 3.8.İlçe Halkının Afetlere Karşı Bilinçlendirilmesi

3.8.1 Halkının Afetlere Karşı Bilinçlendirilmesi Eğitimi

## B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Toplumsal diyalog ve katılımcılık güçlendirilerek hizmet sunumunda; şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımcılık, verimlilik ve vatandaş memnuniyeti ile insan odaklı bir gelişme ve yönetim anlayışı sergilenmesi ilkeleri 9. Kalkınma Planı Stratejisinde esas alınmıştır. Doğal ve kültürel varlıklar ile çevrenin gelecek nesilleri de dikkate alan bir anlayış içinde korunması, kentlerimizde arazi kullanım ve ulaşım planlarına uygun, insana öncelik veren, kentin özgün yapısını ve farklı ulaşım türlerini dikkate alan, ekonomik, güvenli ve ihtiyaç düzeyi ile uyumlu ulaşım yapısı oluşturulması temel amaçlar arasında sayılmıştır. Çevresel altyapı başta olmak üzere, kentsel altyapının iş ve yaşam kalitesini yükseltici ve rekabet gücünü destekleyici şekilde bütüncül olarak tamamlanmasının sağlanması da yer almıştır. Bu hizmetlerin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için yerel yönetimlerin teknik ve idari kapasitesinin artırılacağı, mali imkânlarının güçlendirileceği belirtilmektedir. Yerelde; uzmanlaşma düzeyi, proje hazırlama ve uygulama, izleme, değerlendirme ve koordinasyon kapasitesinin artırılacağı, beşeri kaynakların geliştirileceği ifade edilmiştir. Merkezi yönetimden yerel yönetimlere yetki ve görev aktarımı yapılacağı buna paralel olarak da yerel yönetimlerin idari ve mali açıdan güçlendirilmesi amaçlanmıştır.

Beyoğlu, tarihi geçmişi, kültürel zenginliğiyle İstanbul'un tarihsel çekirdeğini oluşturan ayrıcalıklı bir ilçedir. Farklı dil, din ve ırklarda insanlar burada barış içinde yaşarlar. Beyoğlu, İstanbul'un dünyaya açılan kapısıdır. Bu kapsamda birçok kitabevi, sanat merkezi, sergi salonları alış-veriş mağazaları, restoranlar sinema ve tiyatrolar açılmış; eğlence ve kültür işlevleri ağırlık kazanmıştır. Turizmin, eğlencenin, iş dünyasının kalbi buradadır. Birçok farklılığı bir arada bulunduran Beyoğlu, dünyanın gıpta ile baktığı bir birlikteliği ve çeşitliliği en güzel örnekleriyle asırlardır sergilemektedir.

Bu sebeple Beyoğlu'nun tarihi ve kültürel dokusunu yaşatıp koruyarak, küresel bir sanat, turizm ve eğlence merkezinin yanı sıra; çağdaş ve yaşanabilir özgün bir kent haline getirmek, halkın istek ve şikâyetlerine en kısa sürede ve eşit olarak karşılık vermek adına belediye kaynaklarını en verimli şekilde kullanarak vatandaşa en kaliteli hizmeti sunmak, belediyemiz karar ve uygulamalarında hemşerilerimizin ve çalışanlarımızın katılımını sağlamak ve sürekli eğitim, iyileştirme yaklaşımı ile hareket etmek öncelikli ve temel politikamızdır.

Beyoğlu'nda yaşayan her bir vatandaşımız, doğal danışmanımız, yönetim ortağımızdır. Beyoğlu Belediye'si Vatandaş

Başkan Doğrudan Demokrasi uygulamalarına dilek, istek, şikâyet ve düşünceleriyle katılan herkes, projenin bir parçasıdır; Vatandaş Başkandır. Vatandaşımızın yönetime doğrudan katılması, belediyemizin sağladığı tüm imkanlardan eşit ve adil bir şekilde yararlanması, hizmetlerimizin kalitesini denetlemesi vatandaş Başkan'ın nihai hedefidir. Açık, şeffaf ve hesap veren bir yönetim anlayışıyla Belediye hizmetlerimizde var olan eksikleri tespit etmek, aksaklıkları gidermek için vatandaşımızın görüş ve düşünceleri çok önemli bir referans olacaktır.

Katılımcı bir yönetim sergileyerek; başta "Kent Konseyleri" olmak üzere katılımı sağlayıcı mekanizmaları geliştirerek vatandaşın, STK'ların, meslek odalarının karar ve uygulamalarına katılımı sağlanmaktadır. Aynı şekilde belediye çalışanların Beyoğlu ve Beyoğlu'lulara daha kaliteli hizmet sunabilmek için belediye yönetimine katılımlarını artırıcı yaklaşım sergilenmektedir.

Hizmetin etkin ve verimli sunulabilmesi açısından gereksinime duyan bilişim teknolojilerinden optimum düzeyde yararlanılmaktadır. Vatandaşların daha iyi hizmet almalarını sağlamak, günümüz bilgisayar teknolojilerini kullanarak vatandaşların belediyemiz hizmetlerine katılımlarını sağlayarak istek, şikâyet ve hizmetleri daha hızlı ve etkin olarak yerine getirebilmek ve gelir kayıplarını minimuma indirmek amacıyla Akıllı Kent Otomasyon sistemi (AKOS) Projesi devreye alınmıştır. AKOS Projesinin geliştirilmesine devam edilmektedir.

İlçe ve ilçe halkımıza daha iyi hizmet sunabilmek için belediyemizin mali imkânlarının genişletilmesi, belediye harcamalarında ise tasarrufa riayet edilmesi gerekmektedir. Bu kapsamda mükellef tespiti, beyanlarda niteliksel ve niceliksel kayıpların giderilmesi, tahsilât kayıplarının azaltılması, yeni gelir kaynaklarının oluşturulması için çalışmalara öncelik verilmektedir.

Beyoğlu zengin bir tarihi mirasa sahip kentlerden birisidir. Bu mirasın ortaya çıkarılması, koruma-kullanma dengesi içerisinde yaşatılması için gereken çalışmalara hız verilmiştir.

9. Kalkınma Planı Yerleşme-Şehirleşme Özel İhtisas Komisyonu Raporunda "Doğal ve kültürel varlıkların korunması sağlanması" ile ilgili olarak "öncelikli temel amaç ve politikalar" bölümündeki yerel yönetimleri de kapsayan öneriler doğrultusunda; Beyoğlu'nun kültürel ve tarihi dokusuna gereken önem verilerek çevresel değerler korunmuştur.



# BEYOĞLU BELEDİYESİ

İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile birlikte koordineli olarak yürütülen ve 21.05.2009 tarihinde onaylanan Beyoğlu Kentsel Sit Alanı 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı ile bu plana uygun olarak hazırlanarak 21.12.2010 tarihinde onaylanan Beyoğlu Kentsel Sit Alanı 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planının ve ilçemizde mer'iyeti devam etmekte olan diğer nazım ve uygulama imar planlarının yürütülmesini sağlamaktır. Planı alanlar dahilinde bulunan ve ihyası öngörülen tescilli anıt eserlere, tarihi çeşmelere, özellikle sivil mimari yapılara, han ve hamamlara yönelik koruma, yaşatma ve aslına uygun olarak kullanma hedefinden hareketle; yıl içerisinde ilgili kurum ve kuruluşlardan mimari ve tesisat projelerinin hazırlatılmasına yönelik fon temin edilmiş, söz konusu eserlerin hazırlanacak projelerine uygun olarak restore edilmesi ve yıpranmaktan kurtarılarak kullanıma uygun hale getirilmesi öngörülmüştür. İlçe genelinde henüz plana kavuşturulamayan bölgele-re İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile birlikte ilgili kurum ve kuruluşlarla koordineli olarak analitik etüd ve envanterleme çalışmalarının yürütülmesi ve plan kararları üretilmesi politikası benimsenmiştir.

Kısa adı Kentsel Gelişme Stratejisi (KENTGES) olan "Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı"; sürdürülebilirlik ilkesi çerçevesinde yerleşme ve kentleşme ile yerleşme ve mekânsal planlamanın alan, tema ve boyutlarını kapsamakta, mekâna ilişkin sektörleri bütünleşik bir yaklaşımla ilişkilendirilen, temel ulusal politikalarını benimsemektedir. Belediyemizce kentleşme, yerleşme ve mekânsal planlamaya ilişkin değerler sistemini ve ilkelerini benimseyen bir anlayıştan hareketle, ulusal düzeyde referans çerçeve belgesi niteliği taşıyan bir strateji dokümanı olarak ele alınan KENTGES'in politikasını destekleyen çalışmalar yapmaktadır.

Kentin gelişimi için planlı-imarlı yapılaşma ve altyapı yatırımları yürütülmüştür. Planlı ve imara uygun yapılaşmasının sağlanabilmesi için kentsel dönüşüm, kentsel tasarım ve denetim çalışmalarına önem verilmiştir. Kentte yaşayanların boş zamanlarını değerlendirebilecekleri rekreasyon alanları oluşturulmakta ve geliştirilmektedir.

Ulaşım ağlarının araç ve yaya ulaşımını kolaylaştırıcı çalışmalar yapılmıştır. Ulaşım ve altyapı çalışmalarında İstanbul

Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile; elektrik, haberleşme gibi altyapı yatırımları merkezi idarece yapıldığından bu kurumlarla koordinasyona devam edilmektedir.

İlçemiz dahilinde bulunan ihtiyaç sahibi ailelerin imkanlar ölçüsünde ve ihtiyacını seçebilme özgürlüğü tanıyarak utanmadan sıklımadan ve insan onurunu zedelemeyen sosyal yardım ihtiyaçlarının tedarik edilmesi, başta yetim öksüz olmak üzere dar gelirli ailelerimizin çocuklarının eğitim materyalleri ihtiyaçlarının giderilmesi ve vatandaşların sosyal yardımlara en kolay yerden ulaşabilmesi temel öncelikli politikalarımızı oluşturmakta ve bu hizmetlerin verilmesi amacıyla sosyal market uygulaması ve semt konakları sosyal yardım işleri şubelerimiz vasıtasıyla hizmetlerimizi arttırmaktayız. Ayrıca sosyal gelişmeyi hedefleyen katılımcı, yaratıcılığa açık uygulamaların gerçekleştirilmesi kentlilik bilincinin oluşması ve kültürünün oluşması ve tarihi kültürel değerlerin korunması insanların yaşadığı şehre sahip çıkmasının sağlanması amacıyla çeşitli organizasyon ve çalışmalar önceliklerimizdir.

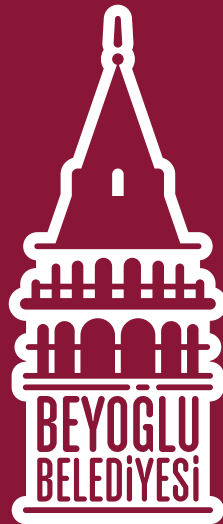
Belediyemiz bünyesinde geliştirilen ve uygulanan projelerde; ilçemizin tarihi ve kültürel mirasını korumak, yaşatmak; Beyoğlu'nun kültür ve sanat zenginliğine sahip çıkmak ve geliştirmek anlayışı esas alınmaktadır.

Belediyemiz ilçemizde ulusal ve uluslararası çapta kültür- sanat etkinlikleri gerçekleştirilirken; herkesin katılımına açık olmasına, ilçe halkının memnuniyetinin esas alınmasına, çevreye ve kültürel dokuya saygılı olmasına, toplumun tüm kesimlerinin isteklerine cevap vermesine, belediye kaynaklarının en verimli şekilde kullanılmasına özen gösterilmektedir.

Beyoğlu Belediyesi kültür ve sanat adına çalışmalar yapmak isteyenlere imkân sağlayacak kurs, atölye, sergi vb. çalışmaları gerçekleştirmeye, desteklemeye gayret eder; vatandaşlarımızın kültür ve sanat etkinliklerine kolayca ulaşabilmesi için ilçenin her yerinde faaliyet gösterir.

Şehrimizi en iyi şekilde tanıtabilmek amacıyla; dünyada son yıllarda belediyeler arasında ekonomik, kültürel ve sosyal işbirliğine dayalı olarak giderek önemi artan "kardeş şehir" anlaşmalarıyla uzaklar yakın oluyor, şehircilik anlayışları kardeş şehirlerdeki uygulamalara göre modernize ediliyor. Belediyemizin uluslar arası arenada tanıtımına tam destek verecek olan "kardeş kent" projesiyle yapılan anlaşmalar yürütülerek takibi sağlanmaktadır.

# III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



[www.beyoglu.bel.tr](http://www.beyoglu.bel.tr)

# MALİ BİLGİLER

## 1-Bütçe Uygulama Sonuçları

2011 Mali yılın bitiminden itibaren hazırlanan Bütçe kesin hesap cetvellerine göre 132.372.881,90 TL gelir elde edilmiş ve 148.669.628,84 TL gider yapılmıştır. 216.344.887,06 TL bütçe emanetleri ve emanet hesaplarına alınmış, bunun 118.161.912,10 TL'si yıl içinde ödeme yapılmış, kalan 98.182.974,96 TL'si 2012 yılına Emanet hesaplarına devretmiştir.

Banka hesaplarında ise nakit olarak 9.877.780,35 TL 2012 yılına devretmiştir.

## 2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

### 2.1-Gelir Hesabı

2011 Mali yılı Bütçesiyle 177.000.000,00 TL gelir tahmin edilmiş ; yılı içinde 136.429.544,10 TL ile 2010 yılından 29.638.222,26 TL devir olmak üzere dönem sonu itibariyle toplam 166.067.766,36 TL gelir tahakkuk etmiş olup, 2011 yılında 132.372.881,90 TL'si tahsil edilmiş,

Tahsilatı yapılamayan 33,694.884.46TL 2012 yılına devretmiştir.



### 2011 YILI GELİR HESABI TABLOSU

GELİR	BÜTÇE TAHMİNİ	TOPLAM TAHAKKUK	2011 YILI TAHSİLÂT	2012'DEVREDEDEN
VERGİ GELİRLERİ	69.520.000,00	100.427.308,20	67.915.862,61	32.511.445,59
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	3.570.000,00	3.549.679,01	2.856.919,23	692.759,78
ALINAN BAĞIŞ VE YRD.	31.203.000,00	5.809.896,00	5.809.896,00	-----
DİĞER GELİRLER	39.360.000,00	32.915.128,98	32.544.504,92	370.624,06
SERMAYE GELİRLERİ	33.497.000,00	23.365.754,17	23.245.699,14	120.055,03
RED.İADELER	-150.000,00	-----	-----	-----
<b>TOPLAM</b>	<b>177.000.000,00</b>	<b>166.067.766,36</b>	<b>132.372.881,90</b>	<b>33.694.884,46</b>

**Belediyemizin 2011 Mali yılında Gelir Bütçesinde gerçekleşme oranı % 74,78'dir.**

## 2.2 Gider Kesin Hesabı

2011 Mali yılı Gider Bütçesi 177.000.000,00 TL gider tahmin edilmiş ve 148.669.628,84 TL gerçekleşmiştir.

2011 YILI GİDER HESABI TABLOSU				
GİDER	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	ÖDENEN BÜTÇE GİDERİ	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	SONRAKİ YILA DEVREDEN ÖDENEK
PERSONEL GİDERLERİ	22.495.731,13	20.885.179,93	1.610.551,20	-
SOS. GÜV. KUR. DEV. PRİM GİDERLERİ	4.092.789,38	3.595.433,51	497.355,87	-
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	68.343.651,89	60.542.789,14	7.800.862,75	-
FAİZ GİDERLERİ	967.000,00	571.288,69	395.711,31	-
CARİ TRANSFERLER	4.513.000,00	4.183.680,60	329.319,40	-
SERMAYE GİDERLERİ	73.061.543,16	58.891.256,97	14.170.286,19	-
YEDEK ÖDENEK	3.526.284,44	-----	3.526.284,44	-
<b>TOPLAM</b>	<b>177.000.000,00</b>	<b>148.669.628,84</b>	<b>28.330.371,16</b>	-



2011 Mali yılı Bütçe Giderlerine göre gerçekleşme oranı % 83.93'tür.

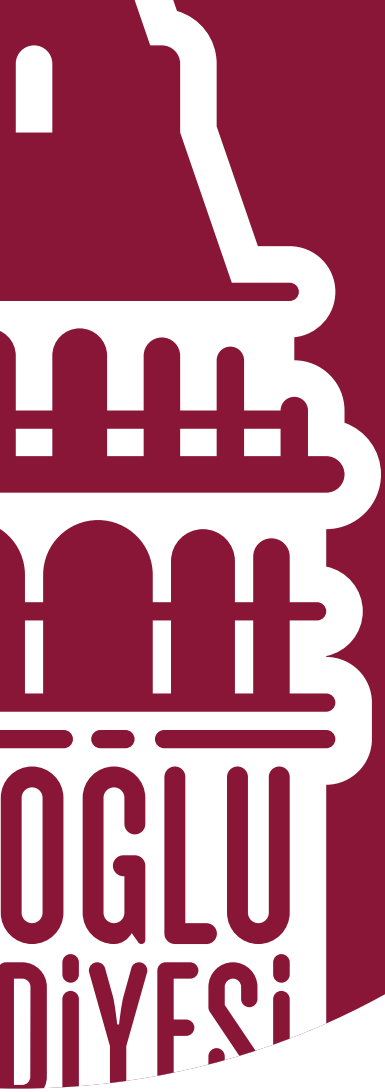


### 2.3-Emanet Hesabı

Belediyemizin 2011 yılında özel, resmi kurum ve kuruluşlara veya şahıslara iadesi ya da ödemesi gereken 216.344.887,06 TL'den 118.161.912,10 TL ödenmiş, 98.182.974,96 TL 2012 yılına devretmiştir.

#### EMANET HESABI TABLOSU

EMANET ADI	EMANETE ALINAN	ÖDENEN	2012 YILINA DEVREDEN
Bütçe Emanetleri	104.902.508,18	81.040.297,78	23.862.210,40
Verem Savaş Der. Pay	1.222.441,00	101.919,33	1.120.521,67
Darülaceze Md. Pay	207.646,75	189.646,27	18.000,48
Kültür Var. Kor. Kat. P.	8.527.852,44	1.880.893,08	6.646.959,36
Büyükşehir Payı	31.938.154,82	890.978,23	31.047.176,59
T.H.K. Güçlendirme Kat. P.	10.789,25	-----	10.789,25
Banka Krediler Hes.	1.483.868,13	676.307,07	807.561,06
Sosyal Güv. Kur. Hes.	16.661.022,36	3.660.113,31	13.000.909,05
Vergi ve Fonlar Hesabı	19.941.560,59	3.908.051,07	16.033.509,52
Diğer Emanetler (Teminat Em.)	26.637.299,85	22.429.642,67	4.207.657,18
Yapı Denetim Hesabı	4.811.743,69	3.384.063,29	1.427.680,40
<b>TOPLAM</b>	<b>216.344.887,06</b>	<b>118.161.912,10</b>	<b>98.182.974,96</b>



### 3-Mali Denetim Sonuçları

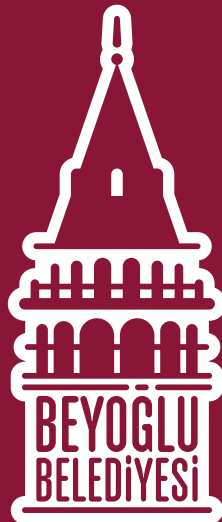
5393 sayılı kanunun 25.maddesine göre Belediye Meclisimiz tarafından seçilen Denetim Komisyonu, gelir-gider ve bunlarla ilişkin hesap kayıt ve işlemlerini denetlemek için Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde denetim yapmıştır. Denetim süresi içinde istenen belge ve raporlar, zamanında ve eksiksiz hazırlanarak denetim komisyonuna sunulmuştur. Ayrıca aynı kanunun 68 inci maddesi uyarınca Sayıştay tarafından yapılacak harcama sonrası dış denetim sürecinde hesap verme sorumluluğu, mali faaliyet ve raporları, istenen belgeler Mali Hizmetler Müdürlüğümüz tarafından hazırlanmaktadır. 2009 yılını kapsayan Sayıştay denetimi sonucunda düzenlenmiş olan sorgulara süresi içerisinde cevap verilmiştir.







# ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ



[www.beyoglu.bel.tr](http://www.beyoglu.bel.tr)

Beyoğlu; İstanbul'un tarihi - kültürel zenginliğiyle en eski ilçelerinden biri olmakla birlikte, Türkiye'nin de ilk belediye teşkilatının kurulduğu yerdir. 250 bin kişilik yerleşik nüfusa ve günlük milyonları bulan yerli ve yabancı ziyaretçiye hizmet sunmaya çalışan İstanbul'un dünyaya açılan kapısı Beyoğlu; kültürün, sanatın, eğlencenin, turizmin ve farklı dinlerin en önemli merkezlerinden biri olma ayrıcalığını yaşamaktadır, Farklı medeniyetlere ev sahipliği yapan Beyoğlu; asırlardır farklı dil, din ve dillerde insanları bir arada barış içinde barındırmanın en güzel örneklerini sergilemeye ilk günkü heyecanı ile devam etmektedir. Beyoğlu'nda asırlardır süregelen bu zenginlik insanlık için her zaman örnek olmuş ve olmaya devam edecektir.

Belediyemiz gerçekleştirdiği projelerle sadece ilçe vatandaşlarımıza değil sınırlarının çok ötesindeki vatandaşlarına

da hizmet ulaştırmaktadır. Bunun en güzel örneği Van-Erciş depreminde yaşandı.

Van - Erciş depremi, hepimizi derinden sarstı. Depremden hemen sonra Türkiye, Van için tek yürek oldu. Belediyemizce deprem sabahı bir yardım kampanyası başlatılarak Van Valiliğimizin de koordinasyonu ile yardım konvoylarımız depremde ağır hasar gören Gedikbulak'a ulaştırıldı ve Beyoğlu'nun kardeş köyü ilan edildi.

İlk olarak Gedikbulak'ta yıkılan 250 eve karşılık 250 adet prefabrik konut yapmaya karar verildi. 2 odalı, banyosu, tuvaleti, mutfaklı olan prefabrik konutlar 1 ay içinde kardeş köyümüzde kurularak mağdur vatandaşlarımız çadırlardan kurtarıldı. Ayrıca yardım faaliyetlerimizin düzenli ve kalıcı olması için belediye personelimizden 33 kişilik ekip oluşturularak köyde yerinde hizmete başlandı.





Bunun yanı sıra kendi ilçemizdeki görev ve sorumluluklarımız bazında vatandaşımızın bizzat ayağına gidilerek birebir iletişimle sorunlara çözümler bulundu. "Vatandaş Başkan" isimli bu uygulamamız hemşehrilerimiz nezdinde olduğu kadar kamuoyunda da büyük ilgi gördü.

İlçemizde bulunan okullara her hafta yapılan ziyaretler sayesinde öğrenci ve öğretmenlerimizin sorunlarına zamanında çözüm bulundu.

Köy ve hemşehri derneklerimizle her ay gerçekleştirdiğimiz mutad toplantılarımız sayesinde ilçemizin kültürel zenginliğini yaşama ve yaşatma şansına sahip olmanın verdiği mutluluk alacağımız yolda bize güç verdi.



35

İlçemizin sorunları ve çözüm yollarında mahalle muhtarlarımızın da katkıları azımsanmayacak kadar çok. Rutin gerçekleştirilen toplantılar mahallelerimizde oluşan sorunların çözümüne ışık tutmaya devam ediyor.

Her sene düzenlediğimiz istişare toplantılarıyla belediyemize büyük katkı ve emekleri bulunan meclis üyelerimizi de unutmuyor, onların tecrübelerinden faydalanmaya devam ediyoruz.

Tarihi-kültürel zenginliğiyle İstanbul'un nadide ilçelerinden biri olan Beyoğlu'nda belediyemizin gerçekleştirdiği projelerle vatandaşlarımıza özel günlerinde, konserler, festivaller, çeşitli hediyeler ve ikramlarda bulunarak herkesin gıpta ile baktığı barış ve huzur içinde birlikte yaşamının güzelliğine katkı sağlıyoruz.





Tabii bu programlarda bölgemizde bulunan yabancı uyruklu vatandaşlarımız da unutulmuyor. Birlik ve beraberliği, hemşehri bilincini geliştirmek için Noel Kutlamaları, Paskalya Bayramları ve diğer kutsal gün ve bayramlarında bizzat aralarında olarak veya mesajlarımız ve verdiğimiz sembolik hediyelerle yanlarında olmayı sürdürüyoruz. Acılı gün ve yıldönümlerinde de benzer duygularla aralarında olmaya çalışıyoruz.

İlçemizi en güzel noktalara taşımanın verdiği gururla geriye baktığımızda orada gülen yüzleri görenin en büyük sermayemiz olduğunu bilerek hizmetlerimize ilk günkü aşk ve coşkuyla devam ediyoruz.

Bunun yanı sıra Özel Kalem Müdürlüğü olarak üzerimize düşen görevlerimiz arasında olan; Başkan Demircan'ın davetli olarak katıldığı veya bizzat belediyemizin gerçekleştirdiği binlerce programın düzenli olarak işlenmesi, takvimlenmesi, Başkanın vatandaşlarımızla temasını doğrudan sağlamak gibi görevler yerine getiriliyor. Programlarının hazırlanması ve organize edilmesi, randevuların or-

ganize edilmesi, başkanımıza intikal eden yazılı ve sözlü istek ve taleplerin ilgili birimlere iletilerek takibi işlemleri yürütülüyor. Ayrıca basında Belediyemiz adına çıkan tüm haberlerin günlük takibi yapılarak ilgili birimlere iletiliyor.

Norm kadro gereği oluşturulmuş olan iç denetim birimi de Başkanlık Makamına doğrudan bağlı olarak çalışmakta olup, sekreteryaya işlemleri Özel Kalem Müdürlüğümüz üzerinden yapılıyor.

Dünyada son yıllarda belediyeler arasında ekonomik, kültürel ve sosyal işbirliğine dayalı olarak giderek önemi artan "kardeş şehir" anlaşmalarıyla uzaklar yakın oluyor, şehircilik anlayışları kardeş şehirlerdeki uygulamalara göre modernize ediliyor. Belediyemizin uluslararası arenada tanıtımına tam destek verecek olan "kardeş kent" projesiyle yapılan anlaşmalar birimiz tarafından yürütülerek takibi sağlanıyor.

UCLG MEWA - Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Ortadoğu ve Batı Asya Bölge Teşkilatı üyeliğimiz gereği yaptığımız tüm yazışmaların dosyalama işlemleri müdürlüğümüz tarafından yapılırken, aynı zamanda tüm toplantıların takibi de gerçekleştirilerek Belediye Başkanı Demircan'ın da katılımları sağlanıyor.



# ÖZEL KALEM VE PROTOKOL ŞEFLİĞİ İLE MEDYA TAKİP ŞEFLİĞİ İŞLEMLERİ:



Beyoğlu'nun vizyonunu yansıtan projeleri tanıtmak, doğru anlaşılmasını sağlamak amacıyla 2011 yılı içerisinde yüzlerce televizyon programı, röportajlar ve radyo programlarını eksiksiz koordine etme görevi Medya Takip Şefliğine düşerken Özel Kalem ve Protokol Şefliği olarak;

- Belediye Başkanı Ahmet Misbah DEMİRCAN'ın yoğun programı nedeniyle katılamadığı davetlere, Özel Kalem Büro tarafından tebrik, teşekkür ve taziye telgrafları çekiliyor.
- Beyoğlu Belediye Başkanı Ahmet Misbah DEMİRCAN'ın makamına gelen yüzlerce kişiyle görüşmesi sağlanarak istek ve şikâyetlere çözüm bulunmaktadır.
- Haftanın belli günlerinde bölgedeki esnaf vatandaşlara ve kurumlara ziyaret gerçekleştiriliyor.
- Müdürlüğümüz ile ilgili gelen-giden evrak yazışmaları yapılıyor.
- Bölgemiz dışındaki toplantı ve programlara katılım sağlanıyor.
- Müdürlüğümüze gelen istek ve şikâyetlerin değerlendirilip çözüm sağlanması görevi bir kez daha esnaf ve vatandaş memnuniyeti ile de pekiştirilerek başarı ile yerine getiriyoruz.
- Başkanlığın günlük programları hazırlanarak, ilgili birimlere dağıtımı gerçekleştiriliyor.
- Başkanlığımıza gelen davetiyeler programa alınarak, Başkanın katılımı sağlanıyor.
- Belediyemiz ile ilgili etkinlikler Başkanın programına yerleştirilerek katılımı temin ediliyor.
- Başkanlık ve birim hizmetleri ile ilgili fotoğraf çekimleri yapılarak arşivleniyor.
- Başkan Demircan'ın canlı yayın ve röportajlara katılımı sağlanıyor.
- TV, radyo, canlı yayınlar ve belediyemizin düzenlediği programlar için SMS çekilerek ilgililer bilgilendiriliyor.
- Günlük basın taranarak, çıkan haberlerin ilgili birimle dağıtımı sağlanıyor.



37

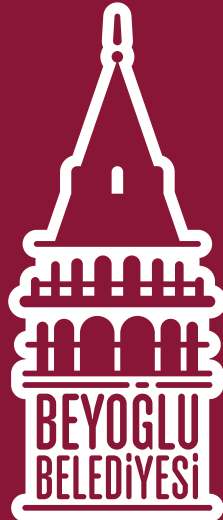
## BEYOĞLU BELEDİYESİ İLE İLGİLİ YAYINLANAN HABERLERİN DAĞILIMI

Haber /Yıl	2009	2010	2011
Yazılı Basın	2302	2688	3379
İnternet	2544	2565	5368
TV	1270	1325	2464



Belediyemizle ilgili çıkan haber sayısı her yıl yükselen bir grafik göstermekte ve yayınlanan haber sayısında belediyeler arasındaki klasmanda ilk sıralarda yer almaktadır.

# KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ



[www.beyoglu.bel.tr](http://www.beyoglu.bel.tr)

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğümüz; kent genelinde gerçekleştirdiği kültürel ve sosyal etkinliklerle kentlilik bilinci oluşturmak, hemşerilerimizin yaşadığımız yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek bilgi ve becerileri kazanmış, kültürel ve sosyal açıdan gelişen, yaşadığı yerin ve toplumun sorunları ile ilgilenen duyarlı bireyler haline gelmesine katkı sunmaktadır.

Milletlerin geleceğini şekillendirmelerinde kültür ve sanat adına ürettiklerinin büyük önemi vardır. Bir milletin kültür ve sanat adına biriktirdiği ve ortaya koyduğu eserler nasıl onların tarihi zenginliğini gösterirse; bunları geleceğe taşımaları ve berberinde yeni şeyler üretmeleri de bize o milletlerin geleceğinden ipuçları verir.

Beyoğlu bu açıdan farklı ve özellikli bir yere sahiptir. Burada zengin bir tarihi geçmiş ve farklı kültürlerin izleri vardır. Dünyanın en önemli şehirlerinden biri olan İstanbul'un kalbinde bulunan Beyoğlu'nda geçmişin gelecekle buluştuğuna şahit olabilirsiniz. Burada hem düne ait izler vardır hem de geleceğe uzanan çizgiler... Bu yüzden burada yapılacak her türlü kültür ve sanat etkinliğinin değerleri korunurken, yeniliklere de imza atması beklenir.

Beyoğlu'nda her yıl ulusal ve uluslararası çapta birçok etkinlik gerçekleştirilmektedir. Bu etkinlikler geniş bir yelpazede, çok renkli olarak yapılmaktadır. Beyoğlu Belediyesi olarak bizler de bu kültürel zenginliğe gerçekleştirdiğimiz etkinliklerle katkı sağlıyoruz.

Müdürlük olarak Beyoğlu'nda faaliyet gösteren kültür kurumlarıyla yaptığımız toplantılar doğrultusunda çalışmalarımızı dikkatle sürdürüyoruz. Gerçekleştireceğimiz projelerin toplumumuzun ihtiyaçlarına cevap vermesine, ilçemizdeki birlik ve beraberliğe katkı sağlamasına, kültürel ve sanatsal hayata katkı sağlamasına gayret ediyoruz. İlçemizde yaşayan her yaş grubuna göre etkinlikler planlamaya çalışıyoruz. Kentlilik bilincini arttırmaya, yaymaya gayret ediyoruz. Etkinliklerimizi halkımızın ayağına götürmeye çalışıyoruz.

Faaliyetlerimizi planlarken önemseydiğimiz bir başka unsur da vatandaşlarımıza yaşadıkları bölgede kültür-sanat organizasyonları düzenleyerek katılımlarını arttırmak...

Sergi, konser, tiyatro, festival ve benzeri etkinliklerimizi gerçekleştirirken halkımızı kültür ve sanatla buluşturuyor, yaptığımız atölye çalışmaları verdiğimiz kurslarla çocuklarımız ve gençlerimizin kültür ve sanatla buluşmalarını sağlıyoruz.

Ayrıca belediyemiz bünyesinde çeşitli etkinlikleri gerçekleştirmekle kalmayıp birçok etkinliğe de ortak olduk, destek verdik. Beyoğlu'nda lokomotif olmaya çalışarak kültür ve sanat adına tüm dinamikleri hareket geçirdik. Ulusal ve uluslararası boyutta önemli etkinliklere ev sahipliği yaparak Beyoğlu'na dolu dolu bir yıl daha yaşattık.

#### 4. Yeşilçam Ödülleri sahiplerini buldu

TÜRSAK işbirliğiyle, Turkcell'in ana sponsorluğunda düzenlediğimiz 4. Yeşilçam Ödülleri sahiplerini buldu. Seren Yüce'nin yönettiği ve senaryosunu yazdığı "Çoğunluk" filmi en iyi film ve en iyi senaryo ödülüne layık görülürken, Demet Akbağ en iyi kadın, Cem Yılmaz en iyi erkek oyuncu ödülünü aldı. Toplam 13 kategoride dağıtılan ödül töreninde "Kültür Sanat Hizmet Ödülü" Nebahat Çehre, İzzet Günay ve Göksel Arsoy'a takdim edilirken bu yıl ilk kez verilen "Onur Ödülü" ise Türk sinemasının duayen isimlerinden Türker İnanoğlu'na verildi.



4.Yeşilçam Ödülleri (28 Mart 2011)

#### Donizetti Ödülleri Verildi

Andante klasik müzik dergisinin öncülüğünde bu yıl "Donizetti Klasik Müzik Ödülleri 2011" adıyla, Beyoğlu Belediyesi'nin ev sahipliğinde ve KÜSAV'ın desteğiyle, Rahmi M. Koç Müzesi'nde düzenlenen törenle sahiplerini buldu. Andante Dergisi Genel Yayın Yönetmeni Serhan Balı'nın konuşmalarıyla başlayan gecede 25 dalda ödül verildi. Bu kategorilerin dışında devlet sanatçısı piyanist İdil Biret'e "Yaşam Boyu Başarı Ödülü" verildi. Şan eğitimcisi Güzin Gürel ve keman eğitimcisi Hazar Alapınar da "Müzik Eğitimcisi Onur Ödülü"nü sahibi oldu.



Donizetti Klasik Müzik Ödülleri (17 Mayıs 2011)

#### FESTİVALLER:

#### 7.Yerel Tatlar Festivali Coşkulu Geçti

Beyoğlu Belediyesi ve ilçedeki yerel derneklerin işbirliğiyle her yıl düzenlenen "Yerel Tatlar Festivali"nin yedincisi Türkiye'nin dört bir köşesinin kültürel tatlarını Beyoğlu'nda buluşturdu.

7. Yerel Tatlar Festivali Beyoğluluları, Antalya, Konya, Kastamonu, Giresun ve Alucra'nın mutfağından giyimine, türkülerinden oyunlarına, yaşama kültürlerine kadar tüm zenginlikleriyle buluşturdu.



7.Yerel Tatlar Festivali (28 Mayıs-05 Haziran 2011)



## Altın Eller, Hayat Ağacı altında

Kültür ve Turizm Bakanlığı ile Beyoğlu Belediyesi'nin her yıl Taksim Gezi Parkı'nda düzenlediği "Altıneller Uluslararası Geleneksel El Sanatları Günleri" altıncı yaşında Tepebaşı'na taşındı. 20-29 Temmuz 2011 tarihleri arasında Türkiye'den ve dünyadan 67 altın elin TRT Binası yanındaki alanda sanatlarını icra ettikleri "6.Altıneller Uluslararası Geleneksel El Sanatları Günleri"nin bu yılki teması "hayat ağacı" oldu. Festival, her gece düzenlenen Türk Sanat Müziği, halk müziği, dünya müzikleri, folk ve rock müzik konserleri ile sanatseverlere keyifli anlar yaşattı.



## 4 Kıta, 17 Ülke, 33 Şehir Buluştu

17 farklı kültürün bir araya geldiği ve tanıtıldığı festival Galata Meydanı'nda 4 kıta, 17 ülke ve 33 şehrin katılımıyla gerçekleştirildi. 10 gün boyunca, Galata Kulesi Meydanı ve Beyoğlu Belediyesi Gençlik Merkezi başta olmak üzere Beyoğlu'nun farklı noktalarında 62 etkinlik sunuldu.



2. Kültürlerarası Sanat Diyalogları Günleri (14-24 Haziran 2011)

## 5.Beyoğlu Sahaf Festivali

6-18 Eylül tarihleri arasında 5'si düzenlenen festival gördüğü yoğun ilgi üzerine 25'ine kadar açık kaldı. Tepebaşı'ndaki TRT binası yanındaki festival alanı, değerli koleksiyonlar, asırlık kitaplar ve kıymetli eserlerle kitap tutkunlarının buluşma noktası oldu. Festivale bu yıl Kadıköy, Moda, Sarıyer, Ortaköy, Beyazıt, Şişli ve Beyoğlu başta olmak üzere İstanbul'un birçok ilçesinden ve semtinden toplam 72 sahaf katıldı. Bu yıl festivalde Ankaralı sahafçılar da stant açtı.



5.Beyoğlu Sahaf Festivali (06 Eylül-25 Eylül 2011)

## Yeni Ramazanlar eski tadında

Beyoğlu Belediyesi'nce bu yıl Tepebaşı'nda düzenlenen "Beyoğlu'nda Ramazan" sahnesinde her akşam Türk Müziği ve Tasavvuf Müziği konserleri düzenlendi. Ayrıca Altıneller el sanatları stantları da ramazan ayı boyunca açık kaldı. 1-29 Ağustos 2011 tarihleri arasından düzenlenen konserler ile İstanbulluların ilgi ile takip ettikleri sanatçılar Türk Müziği'nin sevilen eserlerini seslendirdi. Ayrıca geleneksel temaşa sanatlarının sevilen karakterleri Karagöz-Hacivat, İbiş- Beyefendi, Kavuklu-Pişekar her akşam izleyenleri eski İstanbul hayatına götürdü. Geleneksel mahalle iftarları da binlerce kişinin katılımıyla gerçekleşti. Galata Mevlevihanesi'nde düzenlenen iftar yemeğimiz ise, Türkiye'deki Yahudi, Rum, Ermeni, Süryani cemaatinin önderlerini ve temsilcilerini buluşturdu.



Ramazan Ayı Etkinlikleri (01 Ağustos-29 Ağustos 2011)

## ÖZEL GÜN VE HAFTALAR:

Belediyemiz bir çok özel gün ve haftayı da çeşitli etkinliklerle kutladı. Etkinliklere vatandaşlarımız büyük ilgi gösterdi.

- Sevgililer Günü (14 Şubat 2011)
- Sevgililer Günü Sergisi (08 Şubat - 19 Şubat 2011)"Koleksiyonlarda Kadın Sergisi"
- Dünya Kadınlar Günü Sergisi I - (03 - 28 Mart 2011)"Yaşamın İçinde Kadın" Fotoğraf Sergisi
- Dünya Kadınlar Günü Konseri (08 Mart 2011) Kadınlar Günü'nde Konserlerle Coşular
- Dünya Kadınlar Günü Sergisi II- (8-18 Mart 2011) "Dost Bahçesi" Resim Sergisi
- Yeşilçam Haftası Film Gösterimi (21-28 Mart 2011) Nostaljik Filmler Turabibaba'da...
- Yeşilçam Haftası Gezi (21-25 Mart 2011)Gençlerin TÜRVAK Sinema Müzesi Ziyareti
- Yeşilçam Haftası Sergi (22 Mart-12 Nisan 2011) "Osman Sınav Portreleri Sergisi"
- Yeşilçam Haftası Panel (23-27 Mart 2011) Gençlik Merkezi'nde Yeşilçam Panel ve Gösterimleri
- "Sinemaskop Beyoğlu" Ödül Töreni (23 Mart 2011) "Sinemaskop Beyoğlu" Fotoğraf Yarışması Ödül Töreni
- Yeşilçam Haftası Konser (24 Mart 2011) Gençlik Merkezi'nde Yeşilçam Şarkıları Konseri
- Kütüphane Haftası Seminer (28 Mart-03 Nisan 2011) 47. Kütüphane Haftası'nda Turabibaba Seminerleri
- 23 Nisan Ulusal Egemenlik Ve Çocuk Bayramı (23 Nisan 2011) Minikler İstiklal Caddesi'ni İşgal Etti
- 19 Mayıs Gençlik Haftası Tiyatro Gösterisi (16-18 Mayıs 2011) "Sahnedeki Yansınlar" Tiyatro Oyunu
- Gençlik Haftası Şölen (19 Mayıs 2011) Beyoğlu Gençlik Şöleni
- Atatürk'ü Anma Günü Programı (10 Kasım 2011)
- Dünya Çocuk Kitapları Haftası (17 Kasım 2011) Turabibaba'da Dünya Çocuk Kitapları Haftası
- Öğretmenler Günü (24 Kasım 2011)
- Mehmet Akif Ersoy'u Anma Günü (27 Aralık 2011)

## KATILDIĞIMIZ FUARLAR

**Tüyap Kitap Fuarı  
(12-20 Kasım 2011)**  
Turabibaba Kütüphanesi  
Tüyap Kitap Fuarı'nda...



Bol okuyuculu ve dopdolu bir hizmet yılını geride bırakan Beyoğlu Belediyesi Turabibaba Kütüphanesi, 12 - 20 Kasım 2011 tarihleri arasında Beylikdüzü Tüyap Fuar Alanı'nda düzenlenen İstanbul Kitap Fuarı'na katıldı. Fuara bu yıl üçüncü kez katılan Kütüphanemiz çalışmalarını daha geniş kitlelere tanıtmak amacıyla özel olarak tasarlanan standında kitap severleri ağırladı.

## Desteklediğimiz Etkinlikler:

- Kutlu Doğum Haftası (14-21 Nisan 2011)
- Beyoğlu Gençlik Festivali (16-22 Nisan 2011) Genç Sokak 2011
- "Folk Heroes " Festival (04-10 Eylül 2011) AB Gençlik Projesi
- 4. Uluslararası İstanbul Şiir Festivali (13-17 Eylül 2011) "Bir Şiirdir Beyoğlu"
- 1.Uluslararası Ficts İstanbul Spor Filmleri Festivali (23-25 Eylül 2011)
- Bireysel Silahsızlanma Günü (28 Eylül 2011) "Sessiz Ayakkabıların Yürüyüşü"
- 14. İstanbul Uluslararası 1001 Belgesel Film Festivali (29 Eylül-03 Ekim 2011) "Dar Alanlar/Daralanlar"
- Anma Töreni (15 Kasım 2011) Neve Şalom Sinagogu'na Düzenlenen Bombalı Saldırıların Yıldönümü



Şiir Festivali

## Çeşitli Etkinlikler:

- Beyoğlu Buluşmaları
- Grup Türk Kahvesi Konserleri
- Çocuk Oyunu (22-24 Temmuz 2011) "Bu Dünya Hepimizin" Çocuk Oyunu



Beyoğlu Belediyesince geleneksel olarak düzenlenen "Beyoğlu Buluşmaları"nın ilk konuğu Kültür ve Turizm Bakanı Ertuğrul GÜNAY oldu.

Kültür Bakanlığının katkıları ve Beyoğlu Belediyesi'nin ev sahipliğinde Belgesel Sinemacılar Birliği tarafından bu yıl 14'üncü kez organize edilen İstanbul Uluslararası 1001 Belgesel Film Festivali, 29 Eylül Perşembe günü başladı. 3 Ekim'e kadar süren festival, bu yıl "Dar Alanlar/Daralanlar" temasıyla organize edildi.

14. Uluslararası 1001 Belgesel Film Festivali'nin basın lansmanı, açılış töreni ve "Çocuklar için Belgeseller" başlıklı film gösterimleri, Beyoğlu Belediyesi Gençlik Merkezi'nde yapıldı.

Ayrıca Tarık Zafer Tunaya Kültür Merkezi, Fransız Kültür Merkezi, Nazım Hikmet Kültür Merkezi ve Afife Jale Kültür Merkezi'nde 23'ü Türkiye'den 47'si yurtdışından olmak üzere, 70 film ücretsiz izlendi.

## SEMT KONAKLARI

Beyoğlu Belediyesi "Yaşam Boyu Eğitim" sloganından hareketle Semt Konaklarında ilk ve orta öğrenimdeki öğrencilerden, üniversite öğrencilerine, temel beceri ve meslek edindirme eğitimlerine ihtiyaç duyan gençlere, yetişkinlere ve ev hanımlarına kadar herkes için ücretsiz eğitim imkanı sunmaktadır. Konaklarda verilen Eğitim Hizmetleri Meslek Edindirme Programları, Hobi ve Kişisel Gelişim Programları, Okul Eğitimine Destek Programları, Bilinçlendirme Çalışmaları (kısa ve uzun süreli seminerler), ve Anaokulları olmak üzere 5 gruba ayrılmaktadır. Semt Konaklarımızda 2011 yılında yürütülen çalışmalar aşağıda belirtilmiştir.

## Mahalle Buluşmaları (12 Ocak-30 Mart 2011)

Konak salonlarında mahalle sakinlerinin çeşitli konulardaki görüş, öneri, dilek ve beklentilerinin Beyoğlu Belediye Başkanı Ahmet Misbah DEMİRCAN ve ekibinin katılımıyla dinlendiği programlar düzenlendi. 8 konakta gerçekleştirilen toplantılara 1.839 kişi katıldı.

## Boğaz Gezileri

Semt Konakları tarafından organize edilen "Boğaz Gezileri", kursiyerlerle ailelerini boğazın iki yakasında yer alan tarihi ve doğal güzelliklerle buluşturdu. Beyoğlu ilçesinde oturan 3783 vatandaş, boğaz turunda hem boğazın güzelliğini yakından gördüler, hem de gönüllerince eğlendiler. Semt Konakları yeni eğitim ve öğretim yılına 6000 kursiyeriyle merhaba dedi. Kursların açılış günü her konakta kursiyerlerin katılımı ile gerçekleştirildi.

## Beyoğullu Minikler Ders Başı Yaptı (19 Eylül 2011)

Beyoğlu Belediyesi anaokullarında eğitim alan 450 öğrenci yeni eğitim ve öğretim yılına kendi konaklarında gerçekleştirdikleri açılış etkinlikleriyle "merhaba" dedi. Öğretmenleri eşliğinde şarkılar söyleyen ve grup oyunları oynayan öğrencilere velileri de eşlik etti.

- Mahalle Buluşmaları (12 Ocak-30 Mart 2011)
- Adım Adım Kişisel Gelişim Seminerleri (26 Ocak-05 Mayıs 2011)
- "Konaklar Çiçek Açıyor" Resim Sergisi (27 Ocak-14 Şubat 2011)
- Beyoğlu Belediyesi Çocuk Sanat Atölyeleri Sergisi - 1 (29 Ocak-28 Şubat 2011)
- Diyabet Semineri (23 Şubat-23 Mart 2011)
- Sağlıklı Güzelleşme ve Zayıflama Semineri (25 Şubat 2011)
- Eğitimde Yaratıcı Drama Semineri (20 Nisan 2011)
- Hasta Hakları ve Organ Bağışı Semineri (03 Mayıs-06 Mayıs 2011)
- Anaokulları Pera Müzesi Gezisi (11 Mayıs-25 Mayıs 2011)
- Boğaz Gezileri (14 Mayıs-07 Haziran 2011)
- Yıl Sonu Genel Sergisi (27 Mayıs-31 Mayıs 2011)



- Pılav Günleri (Sene Sonu Etkinliği) (02 Haziran-10 Haziran 2011)
- Anaokulları Sene Sonu Gösterisi (04 Haziran-05 Haziran 2011)
- Beyoğlu Belediyesi Çocuk Sanat Atölyeleri Sergisi - 2 (13 Haziran-18 Temmuz 2011)
- Anaokulları Eğitim Dönemi Açılış Etkinliği (19 Eylül 2011)
- Konaklarda 2011-2012 Eğitim Dönemi Başlama Etkinliği (14 Kasım 2011)
- Kursiyer ziyaretleri (02-13 Aralık 2011)
- Kütüphane Oryantasyonu (Ocak-Haziran / Eylül-Aralık 2011)

• Açev İle Kitap Okuma Günleri (05 Ocak-23 Şubat 2011)

• Hafta Sonu Film Gösterimleri (09 Ocak-31 Aralık 2011)

- Kırmızı Sedir Söyleşileri (13 Ocak-22 Aralık 2011)
- Kitap Bulmaca-Workshop (21 Ocak-18 Şubat 2011)
- "Biz Okuyoruz" Kitap Okuma Etkinliği (21 Şubat-14 Nisan 2011)

• Atölye Çalışmaları (05 Mart-25 Aralık 2011).

- Drama Atölyesi (04 Nisan-23 Mayıs 2011)
- Hızlı Okuma Kursu (05 Mart-30 Nisan 2011)
- Kitap Okuma Saati (05 Nisan-17 Haziran 2011)
- "Masal Saati" Kitap Okuma Etkinliği (21 Nisan-30 Aralık 2011)
- "Benim Kütüphanem" Resim Yarışması Ödül Töreni (18 Mayıs 2011)
- Yılın Okuyucusu Sertifika Töreni (08 Aralık 2011)

"Folk Heroes" Festival AB Gençlik Projesi



### Turabibaba Kütüphanesi

Kütüphanemiz, 1000 m<sup>2</sup> 'lik alana sahip 2 katlı ve Kütüphane, Beyoğlu Belleği, Çok Amaçlı Salon, İnternet Salonu olmak üzere 4 bölümden oluşmaktadır. Üst katta 10.000 ila 15.227 kitap kapasiteli, 80 kişinin aynı anda çalışma yapabileceği bir okuma salonu bulunmaktadır. Giriş katında, dijital bazda oluşturulan ve oluşturulmaya devam edilen daha ziyade akademisyenlere, basın mensuplarına ve yazar ve diğer araştırmacılara hizmet veren bölüm bulunmaktadır. Film gösterimleri ve seminer gibi değişik etkinlikler için 100 kişi kapasiteli çok amaçlı salon, 20 öğrencinin aynı anda faydalanabileceği bilgisayar ve internet erişim salonu bulunmaktadır. Turabibaba Kütüphanesi 2011 yılı faaliyetleri aşağıda açıklanmıştır.

### Sayılarla Turabibaba Kütüphanesi

Kayıtlı Kaynak Sayısı	<b>15.277 ADET</b>
Sesli Kitap Sayısı	1.300 ADET
Beyoğlu Belleği Koleksiyon Sayısı	1.389 ADET
Kütüphane Üye Sayısı	3.072 KİŞİ
Belnet Üye Sayısı	3.442 KİŞİ
Toplam Üye Sayısı	6.514 KİŞİ

### BEYOĞLU BELLEĞİ

Beyoğlu Belleği, dağınık kaynaklarda bulunan bilgi ve belgeyi bir araya toplayarak araştırmacı ve akademisyenlerin hizmetine Turabibaba Kütüphanesi bünyesinde 1.389 koleksiyonla hizmet sunmaya devam etmektedir.

- Beyoğlu Belleği Söyleşileri
- "Haliç Tersanesi Sakinleri" (03 Mart 2011)
- "Dünüyle Bugünüyle Kasımpaşa" (19 Nisan 2011)

### GENÇLİK MERKEZİ

Şişhane Semtimizde bulunan Gençlik Merkezi, Beyoğlu Belediyesi'nin gençlik politikaları kapsamında Beyoğlu'ndaki 15-30 yaş arası gençlerin kültürel, sosyal açıdan gelişiminin desteklediği, gençlerimizin hayat becerisinin kazanıldığı, gençlik çalışanları ve gönüllü gençlik ekipleri ile birlikte gençlik aktivitelerinin düzenlendiği merkezdir.

Ayrıca; Beyoğlu Kefken Çevre ve Yaz Kampı, Beyoğlu Belediyesi'nin Çevre ve Orman Bakanlığı ve Milli Eğitim Müdürlüğü'nün katkıları ile kurmuş olduğu, Beyoğlu'ndaki 13 -18 yaş arası çocuk ve gençlere yönelik bir yaz kampıdır. Kampımızda öğrenci ve

misafirlerimize daha iyi hizmet vermek, ihtiyaçlarını karşılamak için, İdari Amir, Büro Çalışanları, Öğretmenler, Psikolojik Danışman, Doktor, Hemşire, Yemekhane Personeli, Güvenlik Personeli, Teknik Eleman ve Temizlik Görevlisi olarak yeterli sayıda personel hizmet vermektedir. Bu kamp projesi, Beyoğlu bölgesinde uygulanacak ve geliştirilecek gençlik politikalarının destekleyici kolu olmaya devam etmektedir.

### Gençlik Orkestrası

Beyoğlu ilçesinde yaşayan ve okuyan 60 gençten oluşan Gençlik Orkestrası, 2.Kültürlerarası Sanat Diyalogları açılışında, Gençlik Merkezi açılışında, AB Gençlik Projesi kapsamında Avusturya'nın Brengenz şehrinde, Beyoğlu'nda Ramazan Programı'nda, Altın Eller Geleneksel El Sanatları Festivali'nde, Maltepe Üniversitesi Yeni Akademi Yılı açılışında ve 1. İstanbul Spor Filmleri Festivali Kapanış Programı'nda konserler verdi.

- Üniversiteye Hazırlık Kursu (2010-2011 Eğitim Dönemi)
- Kişisel Gelişim Kursları (2010-2011 Eğitim Dönemi)
- "AB Gemisi" Seminerleri (Şubat-Mayıs 2011)



- Üniversite Tanıtım Gezileri (Mart-Nisan-Mayıs 2011)
- Filiz Dağdeviren "Hafiflik Üzerine" Fotoğraf Sergisi (12-19 Nisan 2011)
- Yaratıcı Drama Atölyesi (18-20 Nisan 2011)
- Lüleburgaz Uçaneller Kukla Tiyatrosu (19-20 Nisan 2011)
- "Benim Gözümde Beyoğlu" Fotoğraf Sergisi (21-30 Nisan 2011)
- "Kısa Kısa Çehov" Tiyatro Oyunu (29 Nisan 2011)
- "Beyoğlu'nda Sinemaya Gidiyoruz" Etkinliği (02 Mayıs-06 Haziran 2011)
- Ayşe Ege Kız Meslek Lisesi Sene Son Etkinliği (03 Mayıs 2011)
- 6. Daire'de Kültür ve Yaşam Fotoğraf Sergisi (19 Mayıs-03 Haziran 2011)

- Ab Gemisi Sertifika Töreni (26 Mayıs 2011)
- Amerikan Konsoloslugu Konseri (27 Mayıs 2011)
- Beyoğlu Gençleri Dünyayı Dolaşıyor (29 Nisan 2011)

Öğrencilere uluslararası deneyim kazandırmayı ve kültürlerarası diyalogu geliştirmeyi amaçlayan projeye, 2011 yılında toplam 190 genç katıldı. 115 gencimiz yurtdışında, 75 gencimiz de şehir dışında, farklı kültürler görüp, farklı hayatlar tanıdılar.

- Üniversite Tercih Destek Merkezi (Haziran-Temmuz 2011)
- Gençlik Merkezi yeni adresinde (26 Haziran 2011)
- Piripaşa İlköğretim Okulu Sene Sonu Sergisi (06 Haziran-11 Haziran 2011)
- İstanbul'daki Balıkçılar Ve Seyyar Satıcılar Fotoğraf Sergisi (27 Haziran 2011)
- Gençlik Değişim Projesi (02-09 Temmuz 2011)
- JCI Derneği Girişimcilik Semineri (07 Temmuz 2011)
- Film Gösterimleri (08 Ağustos-25 Ağustos 2011)
- Kekeça Beden Müziği Etkinliği (19 Eylül 2011)
- "Dame Nimette De Valois" Seminer Programı (03 Kasım 2011)
- Birsen ULUCAN Piyano Resitali Sıcak Çikolata (17 Kasım 2011)
- Mountain Quicksteps Beyoğlu Gençlik Merkezi'nde (26 Kasım 2011).
- "Beyoğlu Gençleri Dünyayı Dolaşıyor" Fotoğraf Sergisi (08 Aralık-30 Aralık 2011)
- G-20 Gezegeni Semineri (27 Aralık 2011)
- Sakinler Mahallesi Sakinleri Tiyatro Oyunu (29 Aralık 2011)
- "AB Sürecinde Gençlerimize Fırsatlar" Semineri (29 Aralık 2011)
- "Kefken'de Sonbahar" Fotoğraf Sergisi (29 Aralık 2011-12 Ocak 2012)

### Muammer Karaca Tiyatrosu

Muammer Karaca Tiyatrosu bu güne kadar, başta muammer Karaca olmak üzere; Adile Naşit, Gülriz Sururi, Selim Naşit Özcan, Münir Özkul, Erol Günaydın, Genco Erkal gibi sayısız ünlüye ve ustaya ev sahipliği yapmıştır. 2011 faaliyetleri şunlardır;

- "Mıstık'ın Üç Dileği"/Çocuk Oyunu (30 Kasım 2010-30 Nisan 2011)
- "Cin Ali Aramızda"/Çocuk Oyunu (12 Kasım 2011-30 Nisan 2012)
- "Benden Sonra Ölüm Gelir" (12 Ocak-11 Mayıs 2011)
- "Masal Sarayı"/Çocuk Oyunu (23 Şubat 2011)
- "Bir Çiçek Bin Çiçek"/Çocuk Oyunu (21-22 Nisan 2011).
- "Deli" (05 Mayıs 2011).
- "Çizmeli Kedi"/Çocuk Oyunu (10-11-12 Ekim 2011)

## SANAT GALERİLERİ

Beyoğlu Belediyesi mimarları tarafından uluslararası galeri standartlarından yola çıkılarak renovasyonu gerçekleştirilen mekanlarımız sanatçılarımızın eserlerinin sanat severlere ulaşmasına zemin hazırlayan mekanlar olarak hizmetlerine devam etmektedir.

### Beyoğlu Belediyesi Sanat Galerisi:

- "Yeryüzünden Portreler Fotoğraf Sergisi" (18 Ocak-06 Şubat 2011)
- "Ahenk" Ebrudan Minyatüre Geleneksel Sanatlar Sergisi (22 Şubat-05 Mart 2011)
- "Yeşildeki Huzur" Resim Sergisi (27 Nisan-08 Mayıs 2011)
- "Stephan Bundi" Sergisi (03-14 Mayıs 2011)
- Belgesel İstanbul Fotoğraf Sergisi (17 Mayıs-28 Mayıs 2011)
- "Su Perisi" Fotoğraf Sergisi (28 Haziran-23 Temmuz 2011)
- "Klasik Sanatlarımız" Sergisi (09 Ağustos-31 Ağustos 2011)
- "Beyoğlu'nda Yaşam" Fotoğraf Sergisi (06 Eylül-01 Ekim 2011)
- "Hiç" Sergisi (04 Ekim-12 Kasım 2011)
- "Türkiye'de Zaman" Fotoğraf Sergisi (15 Ekim-30 Aralık 2011)



Yeryüzünden Portreler Fotoğraf Sergisi"

### Cihangir Sanat Galerisi:

- "Düşler Üzerine" Resim Sergisi (31 Mart-11 Nisan 2011)
- "Gönülden Tuvale" Karma Resim Sergisi (12 Mayıs-23 Mayıs 2011)
- "Türkan Ahenk Resim Sergisi" (26 Mayıs-10 Haziran 2011)
- TSYD Yararına Bilgin Aral Resim Sergisi (21 Haziran-01 Ağustos 2011)
- "Bizim Çocuklarımız" Resim Sergisi (04 Ağustos-28 Ağustos 2011).
- Beyoğlu Belediyesi Fotoğraf Grubu Sergisi (01 Eylül-12 Eylül 2011)
- Mehmetçik Vakfı Yararına "İstanbul-u-yorum" Karma Sergisi (15-26 Eylül 2011)
- "Bursa'da Eski Zaman" Resim Sergisi (29 Eylül-10 Ekim 2011)
- "İklim Değişikliğini Yakala" Fotoğraf Sergisi (13-24 Ekim 2011)
- Fatoş GÜLEK Resim Sergisi (24 Kasım-05 Aralık 2011)
- Hasan KIRDI Sulu Boya Resim Sergisi (08 Aralık-19 Aralık 2011)
- "Psikolojik Barınaklar" Suluboya Resim Sergisi (22 Aralık 2011-02 Ocak 2012)



## DIŞ İLİŞKİLER

Beyoğlu Belediye Başkanlığında bulunan AB ve Dış İlişkiler Birimimiz uluslararası birçok kültürel ve sosyal etkinlik ve projeleri gerçekleştirmektedir. En önemli amaçlarından biri gençlik, sosyal sorumluluk, kültür alanlarında farklı ülkelerle ortak AB projeleri gerçekleştirmek ve böylelikle Beyoğlu'nu yurtdışında temsil etmektir. Bunun yanısıra, kardeş şehirlik anlaşmaları konusunda bakanlıklarla ve belediyelerle gerekli yazışmaları yaparak, kardeş şehir prosedürünü takip eder, bu belediyelerle iletişimde kalarak, kültürel alışverişi canlı tutar. Birçok uluslararası sergi, etkinlik ve festivallerde belediyemizin tüm birimleriyle koordine çalışır, diğer birimlere destek verir.

### Uluslararası Konferanslara Katılım:

- 2. Euro-Arap Kentleri Toplantısı Forumu/ İspanya-Malaga (24-26 Şubat 2011).
- Turku Eurocities Avrupa Kentleri Kültür Forumu/Finlandya-Turku (16-19 Mart 2011)
- II. Asya Belediye Başkanları Forumu/ Türkiye-İstanbul (01 Nisan 2011)
- Uluslararası Yerel Yönetimler Eğitim Programı (23 Mayıs 2011)



2. Euro-Arap Kentleri Toplantısı Forumu

- Uluslararası Roman Konferansı (31 Ağustos-02 Eylül 2011)
- Cenova Eurocities Toplantısı (02-05 Kasım 2011)
- Avrupa Komseyi Roman Uzmanları Geçici Komitesi 2011 Yılı Toplantısı (23 Kasım 2011)
  - Beyrut resmi ziyareti (23-25 Kasım 2011)
  - Brüksel resmi ziyareti (30 Kasım-02 Aralık 2001)
- Coppem toplantısı/ İtalya-Palermo (16-19 Aralık 2011)

### Beyoğlu Belediyesi'ni Ziyaret Eden Uluslararası Heyetler:

- Londra Belediye Başkanı Michael BEAR' ın Ziyareti (Ocak 2011)
- Hollanda Dışişleri Bakanlığı'ndan Geesken WOLTERS'in ziyareti (04 Şubat 2011)
- ABD Demokrasi ve İnsan Hakları Bürosu'ndan resmi ziyaret (12 Mart 2011)



Londra Belediye Başkanı Michael BEAR' ın Ziyareti

- Makedonya Başkonsolosu Zerrin ABAZ'ın nezaket ziyareti (14 Mart 2011)
- İtalyan Milli Birliği'nin 150. Yıldönümü kutlamaları (17 Mart 2011)
- Almanya Berlin-Mitte Belediye Meclis Üyelerinin ziyareti (22 Mart 2011)
- İsviçre Martigny Meclis Üyelerinin ziyareti (09 Nisan 2011)
- Tunus Ankara Büyükelçisi Elhadj GLEYİN ziyareti (26 Nisan 2011)
- KKTC Turizm Bakanı Ünal ÜSTEL 'in ziyareti (07 Mayıs 2011)
- Venezuela Dışişleri Bakan Yardımcısı PONCELEON' un ziyareti (11 Mayıs 2011)
- İstanbul Fransa Başkonsolosu Herve MAGRO' nun ziyareti (13 Mayıs 2011)
- Irak Bayındırlık Bakan Vekili Falih ALAMIRI'nin ziyareti (24-27 Mayıs 2011)
- Alman Başkonsolosu Brita WAGNER' in resmi ziyareti (30 Haziran 2011)
- Çin Wenzhou Belediyesi Heyetinin ziyareti (15 Eylül 2011)



İsviçre Martigny Meclis Üyelerinin ziyareti

- Berlin-Mitte Derneği'nin ziyareti (19 Eylül 2011)
- Rusya Federasyonu Başkonsolosu Alexey ERKHOV' un ziyareti (20 Eylül 2011)
- Amerikalı Senatörlerin nezaket ziyareti (26 Eylül 2011)
- Rusya Tataristan Özerk Bölgesi Heyetine davet (28 Eylül 2011)
- Lübnan Başkonsolosu ile görüşme (14 Ekim 2011)
- Georgia Eyaleti Senatörleri Ve Temsilcilerinin ziyareti (18 Ekim 2011)
- Hannover Belediye Başkan Yardımcısının ziyareti (24 Kasım 2011)
- Rotterdam Belediye Başkanı'nın Resmi Ziyareti (08 Aralık 2011)
- Fransa Büyükelçisi Ve Başkonsolosunun Nezaket Ziyareti (19 Aralık 2011)



Mannheim Belediyesi'nden Resmi Ziyaret

### Almanya Mannheim Büyükşehir Belediyesi Kardeş Kent İlişkileri:

- Mannheim Belediyesi'nden Resmi Ziyaret (06-17 Haziran 2011)
- "21. Yüzyılda Kardeş Kentler: Ekonomik Kültürel İşbirliği" (12-16 Temmuz 2011)
- Mannheim-Beyoğlu Kardeş Şehir Anlaşması (19-23 Ekim 2011)
- 'Mannheim' Gözüyle Beyoğlu' Fotoğraf SERGİSİ (20 Ekim 2011)
- 20. Mannheim Türk Film Festivali (19-22 Ekim 2011)

### Başkonsolosluklar İle İşbirlikleri:

- Beyoğlu'nda Birleşmiş Milletler Havası (14 Ocak 2011)
- ABD Arı ROLLAND 4'lüsü (27 Mayıs 2011)
- Başkonsolos Eşleri İle Beyoğlu Turu (09 Haziran 2011)
- Beyoğlu Belediyesi İşbirliği ile Japon "Nobori ve Happi" Sergisi (17 Haziran 2011)
- Venezuela Başkonsolosluğu İşbirliğiyle etkinlik (13-16 Temmuz 2011)
- Polonya Geleneksel Halk Dansları Grubu "Wałbrzych" Gösterisi (19 Temmuz 2011)



Beyoğlu Belediyesi İşbirliği ile Japon "Nobori ve Happi" Sergisi

## SEMT KONAKLARI, GENÇLİK MERKEZİ VE CİHANGİR SANAT MERKEZİ EĞİTİM VERİLERİ

2011 EĞİTİMLERİ	OCAK 2011-HAZİRAN 2011 DÖNEMİ		EYLÜL 2011-ARALIK 2011 DÖNEMİ	
	Açılan Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı	Açılan Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı
Gençlik Merkezi	10	550	15	772
Cihangir Sanat Merkezi	3	45	5	203
Kasımpaşa Semt Konağı	25	816	24	883
Bademlik Semt Konağı	17	678	20	738
Yenişehir Semt Konağı	8	925	8	467
Okmeydanı Semt Konağı	21	1013	23	789
Aynalıkavak Semt Konağı	15	834	19	815
Tophane Semt Konağı	9	213	9	352
Kadimehmet Semt Konağı	24	1033	23	934
Örnektepe Semt Konağı	15	349	16	424
Haciahmet Semt Konağı	--	--	6	136
Fetihtepe Semt Konağı	--	--	7	158
<b>Toplam</b>	<b>147</b>	<b>6.456</b>	<b>175</b>	<b>6.671</b>
<b>2 DÖNEM TOPLAMI</b>	<b>322 KURS - 13.127 KURSİYER</b>			

## KÜTÜPHANE , GENÇLİK MERKEZİ VE SEMT KONAKLARI ETKİNLİK VERİLERİ

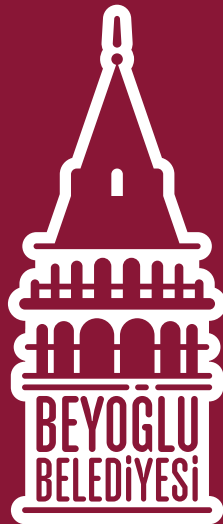
ETKİNLİĞİ DÜZENLEYEN MERKEZ	OCAK 2011-HAZİRAN 2011		EYLÜL 2011-ARALIK 2011	
	DÜZENLENEN ETKİNLİKLER	KATILAN KİŞİ SAYISI	DÜZENLENEN ETKİNLİKLER	KATILAN KİŞİ SAYISI
Gençlik Merkezi	15	12.000	21	6.000
Turabi Baba Kütüphanesi	121	6.246	36	5.378
Kasımpaşa Semt Konağı	14	4.050	5	158
Bademlik Semt Konağı	13	2.520	5	138
Yenişehir Semt Konağı	14	2.600	4	148
Okmeydanı Semt Konağı	9	3.110	1	101
Aynalıkavak Semt Konağı	13	4.620	6	146
Tophane Semt Konağı	12	2.100	2	70
Kadimehmet Semt Konağı	17	3.230	4	138
Örnektepe Semt Konağı	13	1.958	4	120
Haciahmet Semt Konağı	--	--	3	493
Fetihtepe Semt Konağı	--	--	2	400
<b>Toplam</b>	<b>241</b>	<b>42.434</b>	<b>93</b>	<b>13.290</b>
<b>2 DÖNEM TOPLAM</b>				

## ANAOKULLARI ÖĞRENCİ VERİLERİ

SEMT KONAĞI/ANAOKULU	OCAK 2011-HAZİRAN 2011	EYLÜL 2011-ARALIK 2011
	Kayıtlı Çocuk Sayısı	Kayıtlı Çocuk Sayısı
Kasımpaşa	--	48
Bademlik	54	50
Yenişehir	58	52
Aynalıkavak	135	125
Tophane	50	31
Örnektepe	40	40
Kadimehmet	51	53
Haciahmet	--	48
<b>TOPLAM</b>	<b>388</b>	<b>447</b>
<b>İKİ DÖNEM TOPLAMI</b>	<b>835 KAYITLI ÖĞRENCİ</b>	



# BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ



[www.beyoglu.bel.tr](http://www.beyoglu.bel.tr)

## BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Günümüzde belediyeleri sadece çöp toplayan, asfalt seren klasik anlayışla tanımlamak mümkün değildir. Belediyeler bu tür temel görevlerinin yanında aynı zamanda halka karşı sosyal sorumluluğu da olan kuruluşlardır.

Buna bağlı olarak da bugün belediyeler için vazgeçilmez birimlerden biri de "Halkla İlişkiler"dir. Halkla ilişkiler kavramını belediyeler açısından "bir kamu kuruluşunun ilişkide bulunduğu toplum kesiminin güven ve desteğini sağlamak için giriştiği, iki yönlü iletişime dayalı, kamuoyunda kuruluşun, kuruluştaki da toplumun istediği yönde değişikliklerin gerçekleşmesine, karşılıklı uyum ve denge sağlanmasına yönelik sistemli ve sürekli çabalar" olarak tanımlayabiliriz.

Bugünün gelişen belediyeçilik anlayışının bir uzantısı olarak Belediyemiz de halkla ilişkiler çalışmalarını Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde sürdürmektedir.

Müdürlüğümüz belediyemizin hizmet alanı kapsamında bulunan mahallelerde, belde sakinlerinin belediye hizmetleri ile ilgili görüş ve düşüncelerini, istek ve şikâyetlerini cevaplamaktadır. Ayrıca kişilerin niteliğine uygun dilekçe ve başvuruları değerlendirilmekte, ilgili birimlere yönlendirilip cevapları tekrar başvuru sahiplerine iletilmekte, müdürlükler arası koordinasyon sağlanmakta, demokratik ve şeffaf yönetimin gereği olan, eşitlik, tarafsızlık ve açıklık ilkesi çerçevesinde tüm bu görevlerin kanun ve mevzuata uygun olarak yapılması sağlanmaktadır.

İlçemiz dâhilinde bulunan vatandaşlarımızın belediye ile sıcak bir temas kurmasını sağlamak üzere bilgi teknolojilerinin imkânlarıyla her türlü istek, şikâyet ve talepleri değerlendirilmekte, tüm olanaklar kullanılarak cevaplandırılmaktadır. Belediyemizce yapılan hizmetlerin devamlı ve tam olarak halka duyurulmasını, ilçe halkının yönetime katılımını, kurumun ilgili çevreleriyle olumlu ilişkiler kurmasını sağlamak, etkin ve verimli bir iletişim ortamı oluşturmak da amaçlarımız arasındadır.

Çalışmalarımızı toplum dinamiklerini harekete geçirmek üzerine planlıyoruz. Beyoğlu adına yaptıklarımızı Beyoğlu'nu seven herkesle paylaşıyor, ilçemiz için atılan her adımı destekliyoruz. Güler yüzlü bir anlayışla, kapılarımızı hiçbir ayırım yapmadan her vatandaşımız için açık tutuyoruz. Müdürlüğümüz; 7 gün 24 saat hizmet vermek esasıyla çalışmalarını sürdürmekte, vatandaşların ihtiyaçlarını belediyeye kadar gelmelerine gerek kalmadan çözmeye çalışmaktadır. Sahip olduğumuz bilgi işlem altyapımızla, vatandaşlarımıza Resepsiyon, Call Center, Web Sayfası ve nihayetinde Vatandaş Başkan - Mobil Ekiplerimiz ile ulaşıyor, yerinde, yüz yüze, interaktif bir platformda iletişim kuruyoruz.

Belediyemizin bu dört aşamalı iletişim platformu; yerel yönetimlerde doğrudan ve katılımcı demokrasi adına tüm belediyelere halkla ilişkiler ve iletişim açısından model olabilecek boyutta ve özgünlüktedir.

### HALKLA İLİŞKİLER BÜRO:

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler büromuza halklailiskiler@beyoglu.bel.tr internet üzerinden gelen; 973 adet e-mail ve şikâyet kayda alınarak 906 adedi cevaplandırılmıştır. 2012 yılına 67 adet evrak devir edilmiştir.

İletişim Merkezine gelen istek ve şikâyetler ilgili müdürlüklere iletilmiştir. Müdürlüklerin cevapladıkları istek ve şikâyetler büroda günlük olarak takip edilmiş olup, müdürlüklerden gelen cevaplarla ilgili günde yaklaşık 60 vatandaş aranarak şikâyete sebep olan durumun ortadan kalkıp kalkmadığı teyit edildikten sonra şikâyet programdan düşülmüştür. Şikâyetin devam etmesi halinde tekrar ilgili müdürlüğe iletilerek sorunun çözülmesi sağlanmaktadır.

Web sayfasından gelen istek ve şikâyetler günlük olarak takip edilmiş olup ilgili müdürlüklere yönlendirilmiştir. Birimlerin çalışmaları sonucu verilen cevaba göre ilgili kişi ve kurumlara cevap verilmiştir.

### BİLGİ EDİNME:

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu gereği; 2011 yılı içerisinde 387 adet Bilgi Edinme Başvurusu alınmış olup ilgili birimlere gönderilerek gereği yapılmıştır.

### Bimer Arayüz (Doğrudan Başbakanlık):

2006/3 sayılı Başbakanlık Genelgesi doğrultusunda uygulanmaya başlayan BİMER (Doğrudan Başbakanlık) yolu ile, 2010 yılından 26 adet devir ile 2011 yılında 272 adet başvuru alınmış olup 298 başvurunun tamamı çözüme kavuşturulmuştur.

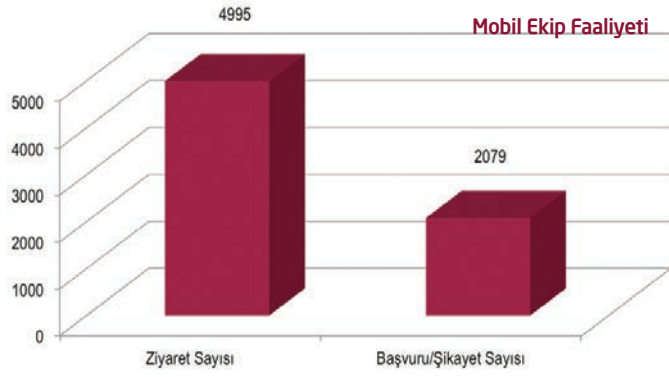
Müdürlüğümüze bağlı olarak çalışan resepsiyon birimine 2011 yılı içerisinde 14.745 adet dilekçe kaydı alınarak ilgili müdürlüklere havalesi yapılmış, 19.462 kişiye şifai olarak bilgi verilmiştir.

### MOBİL BELEDİYE:

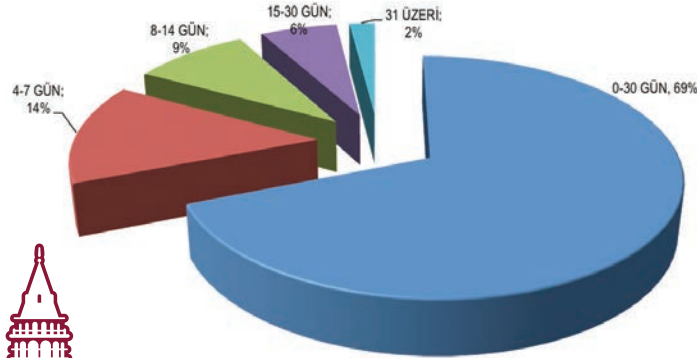
Beyoğlu İlçesi sınırları içerisinde yaşayan vatandaşların belediyeye yönelik beklentilerinin yerinde tespiti ve buna yönelik iletişim sorunlarının giderilmesi amacıyla Mobil Belediye kullanımı halkın hizmetine sunulmuştur.







**Mobil Ekip Başvuruları Çözüm Süresi**



Vatandaş Başkan, belediyecilik anlayışında yeni bir boyuttur; büyük bir dönüşümdür. Temsili demokrasiyenin, doğrudan demokrasiye geçişin adıdır. Vatandaşının kapısına kadar giden, hem hesap veren, hem de vatandaşın taleplerine göre icraatlarına yön veren model bir belediyecilik hizmetidir.

Beyoğlu'nda yaşayan her bir vatandaşımız, doğal danışmanımız, yönetim ortağımızdır. Beyoğlu Belediyesi vatandaş-başkan doğrudan demokrasi uygulamalarına dilek, istek, şikayet ve düşünceleriyle katılan herkes, projenin bir parçasıdır, " Vatandaş Başkandır". Vatandaşımızın yönetime doğrudan katılması, belediyemizin sağladığı tüm imkânlardan eşit bir şekilde yararlanması, hizmetlerimizin kalitesinin denetlemesi vatandaş -başkan'ın nihai hedefidir. Açık, şeffaf ve hesap veren bir yönetim anlayışıyla belediye hizmetlerimizde var olan eksiklikleri tespit etmek, aksaklıkları gidermek için vatandaşımızın görüş ve düşünceleri çok önemli bir referans olacaktır.

2011 yılında Beyoğlu İlçe sınırları içerisinde 3990 hane, 1005 işyerine olmak üzere toplam 4.995 ziyaret gerçekleştirilmiştir. Ziyaretler sırasında vatandaşlarımızın ilettiği 2.079 adet başvuru gereği için AKOS sistemine kayıt yapılarak gereği için ilgili birimlere iletilmiştir.

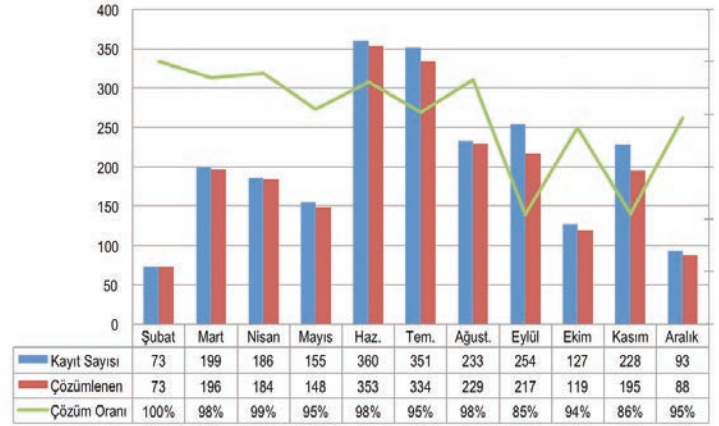
Vatandaşımızın şikayet ve beklentileri çözüm süresi ve oranına göre birimlerimizce değerlendirmekte ve sonuçlarının iyileştirilmesi sağlanmaktadır.

**RESEPSİYON:**

Resepsiyonumuzda, vatandaşlarımıza birimleri dolaştırmadan anlık çözüm üreten ve bilgilendirme yapan, müdürlüklerde çalışmış yetkin memurlardan oluşan bir kadro ile hizmet sunulmaktadır.

Resepsiyonumuza başvuran vatandaşımıza; sicil, adres, imar, arşiv, evrak takip, işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı gibi başvuru-

**Mobil Ekip Çalışmasında Alınan Başvuruların Çözüm Sayı ve Oranları**

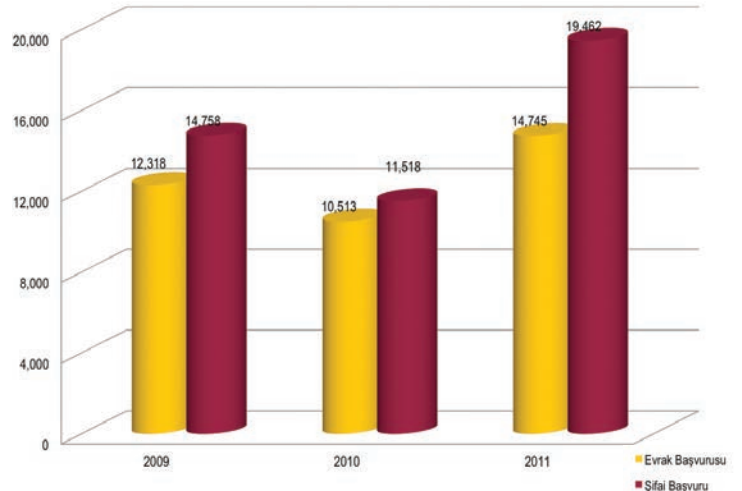


larını hızlı bir şekilde yapmaları sağlanmıştır. Vatandaşımız, kurduğumuz platform üzerinden, hangi hizmetin ne kadar sürede verildiğini aktif olarak takip etme imkânına kavuşmuştur.

Müdürlüğümüze bağlı olarak çalışan resepsiyon birimine 2011 yılı içerisinde 14.745 adet dilekçe kaydı alınarak ilgili müdürlüklere havalesi yapılmış, 19.462 kişiye şifai olarak bilgi verilmiştir.



**Resepsiyona Yapılan Başvuruların Yıllara Göre Dağılımı**



## İLETİŞİM MERKEZİ:

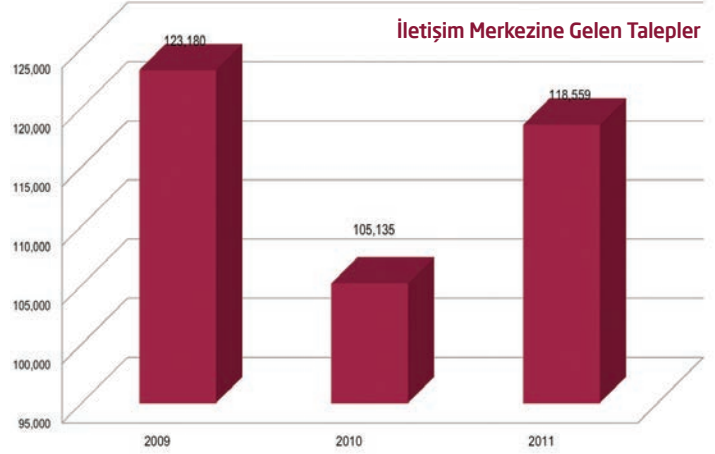
İletişim Merkezimiz, müdürlüklerimize gelen telefonları tek elde toplayıp, vatandaşlara telefon ve mail yoluyla yazılı olarak bilgilendirme yaparak talep ve şikâyetlerin en hızlı şekilde sonuçlandırılmasını ve geri dönüşümünü sağlamaktadır. Bu sayede halkımızın rahatlıkla her an ulaşabildiği bir merkez olmuştur. Müdürlüğümüz bu sayede diğer müdürlükler arası koordinasyon görevini üstlenmiştir.

Vatandaşımız tarafından İletişim Merkezi'ne ulaşan istek ve şikâyetler belirlenen bir kodla birlikte ilgili birim müdürüne mesaj ve mail yoluyla anında ulaştırılır. Şikâyetin ilgili müdürlükten saha elemanına yönlendirilmesi sadece 1,5 dakika sürmektedir.

Herhangi bir vatandaş şikâyet için İletişim Merkezi'ni 444 0 160'tan aradığında vatandaşa adıyla hitap eder. Konuşma vatandaşın öznesi olduğu bir cümleyle başlar. Eğer şikâyet, sokağa bırakılan bir çöp ilgili ise, görevli personelin önünde bölgeye zum yapan bir ekran açılmıştır. Vatandaşın; mahallesini, kimden şikâyetçi olduğunu belirtmesine gerek kalmaz. Açılan ekran sayesinde herhangi bir evin ya da işyerinin sokağa vakitsiz çöp bıraktığı tespit edilmiştir.

Bir sonraki aşamada şikâyet eden vatandaşın bilgilendirme için bir iletişim noktası talep edilir. Vatandaşın şikâyeti sisteme kaydedilir. Şikâyet nedeni çözümleninceye kadar ilgili birimin ekranında bir uyarı ışığı yanıp sönmeye başlar.

Saha elemanları gerekli işlemleri yaptıktan sonra el terminali vasıtasıyla İletişim Merkezi'ne durumun çözümlendiği notunu iletir. İletişim Merkezi, şikâyetin çözümlendiği bilgisini vatandaşa anında ulaştırır. Birçok şehir için hayal gibi; ama Bevoğlu'ndaki gerçek budur.



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğümüze bağlı olarak çalışan İletişim Merkezi yıl içerisinde 118.559 adet çağrı aldı. Bu çağrıların 18.586 adedi ilgili müdürlüklere havalesi yapılarak, 99.973 adedine de şifahi olarak bilgi verildi.

## İLETİŞİM MERKEZİNE GELEN BAŞVURULARIN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI

MÜDÜRLÜK	2011 BAŞVURU	ÇÖZÜMLENEN	2012 YILINA DEVİR	YÜZDESİ
Özel Kalem Müdürlüğü	19	19	-	100
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	-	-	-	-
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1621	1605	16	99.01
Hukuk İşleri Müdürlüğü	2		2	0
Mali Hizmetler Müdürlüğü	36	36	-	100
Bilgi İşlem Müdürlüğü	39	39	-	100
Emlak İstimlak Müdürlüğü	63	62	1	98.41
Temizlik İşleri Müdürlüğü	5940	5940	-	100
Sağlık İşleri Müdürlüğü	1377	1377	-	100
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2150	2150	-	100
Plan ve Proje Müdürlüğü	17	14	3	82.35
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	7	7	-	100
Fen İşleri Müdürlüğü	6341	6291	50	99.21
Çevre Koruma Bürosu	1386	835	551	60.25
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	43	43	-	100
Yazı İşleri Müdürlüğü	6	5	1	83.33
Basın Yayın ve H. İlişkiler Md.	71	71	-	100
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	18	15	3	83.33
Zabıta Müdürlüğü	4973	4973	-	100

## CEBIT BİLİŞİM FUARI (06-09 EKİM 2011)

Belediyecilik anlayışında bilgi teknolojilerini çok verimli kullanan Beyoğlu Belediyesi, CeBIT Bilişim Eurasia'da da yerini aldı. 6 Ekim Perşembe günü Beylikdüzü TÜYAP Fuar ve Kongre Merkezi'nde başlayan Avrasya'nın bir numaralı bilgi ve iletişim teknolojileri fuarına "Vatandaş Başkan" projesiyle katılan Beyoğlu Belediyesi son teknolojiyle tasarlanan standında ziyaretçilerini ağırladı. Beyoğlu Belediyesi'nin sekiz yıldır sürdürdüğü halkla ilişkiler çalışmalarında geldiği noktayı gözler önüne koyan proje ziyaretçiler tarafından ilgiyle takip edildi. Teknolojiyi vatan-



daşın ulaşılabilirliği açısından son noktaya taşıyan Beyoğlu Belediyesi, dört gün süren fuar boyunca uygulamalarını anlattı.

## VATANDAŞ BAŞKAN BULUŞMALARI (06-20 ARALIK 2011)

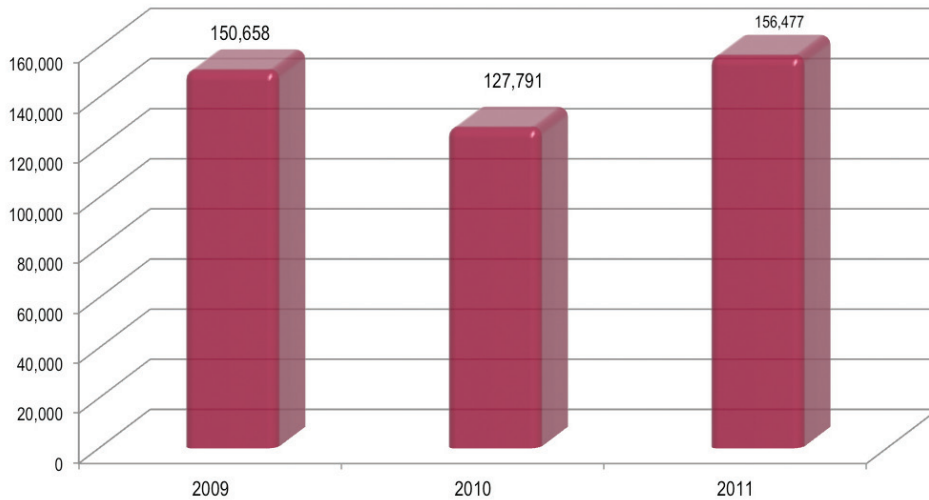
Beyoğlu Belediyesi'ne bağlı semt konaklarında yoğun katılımı gerçekleştiren buluşmaların yeni adı "Vatandaş Başkan" oldu. Beyoğlu Belediye Başkanı Ahmet Misbah DEMİRCAN'ın "Vatandaş Başkan" buluşmalarının ilki 6 Aralık 2011'de Fetihtepe Semt Konağı'nda, ikincisi 20 Aralık 2011'de Hacıahmet Semt Konağı'nda gerçekleştirildi. Buluşmalara yüzlerce mahalle sakini katıldı.

### "VATANDAŞ BAŞKAN" BAŞVURULARI (Belediyemize Gelen Başvuruların Yıllara Göre Değişimi )

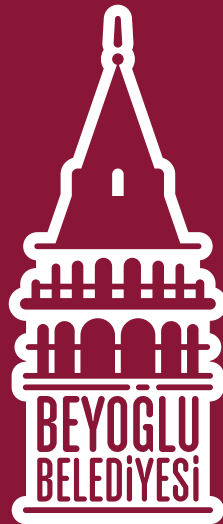
	2009	2010	2011
Mail yoluyla	159	214	973
Bilgi Edinme	114	197	387
Bimer	129	214	272
Mobil Belediye	-	-	2079
Resepsiyon	12.318+14.758 Evrak+Şifai Başvuru	10513+11518 Evrak+Şifai Başvuru	14745+19462 Evrak +Şifai Başvuru
İletişim Merkezi	123.180	105.135	118.559
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>150.658</b>	<b>127.791</b>	<b>156.477</b>

"Vatandaş Başkan" projemiz kapsamında vatandaşımız bilgilendikçe, belediyemize ulaşabilecekleri imkânlar arttıkça taleplerinde de artış sağlandığı görülmektedir.

### Başvuruların Yıllara Göre Değişimi



# SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



[www.beyoglu.bel.tr](http://www.beyoglu.bel.tr)

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğümüzce, ilçemiz dahilinde ikamet eden sosyal yardım talebinde bulunan vatandaşların sosyal yardım durum tespitinin yapılması ve belirlenen ihtiyaç sahiplerine verilen elektronik alışveriş kartlarıyla Gıda Bankacılığı kapsamında oluşturduğumuz Sosyal Market ve şubelerinden limitlerle her türlü gıda, giyim ve temizlik ürünleri ihtiyaçlarının giderilmesi; ayrıca Semt Konaklarındaki Sosyal Yardım İşleri Şubeleri vasıtasıyla ihtiyaç sahiplerine Aşevi Hizmeti, Duş hizmeti, Çamaşır Yıkama Hizmeti verilmesi, Beyoğlu Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma Vakfı ile müştereken yakacak kömür yardımı yapılması ve ilçemizdeki özürllüleri tespit edilip özürllülere her türlü sosyal, medikal yardımların ve servis hizmetlerinin verilmesinin yanında, öğrencilere, çocuklara, gençlere ve Beyoğlu sakinlerine yönelik gezi organizasyonları, yaz okulları, şölenler, spor karşılaşmaları gibi çeşitli sosyal, kültürel ve sportif organizasyonlar ve hizmetler sunulmaktadır.

2004 yılında 5035 sayılı kanun ile yürürlüğe giren ve 5393 sayılı yasaya bağlı olarak hizmet veren Gıda Bankacılığı organizasyonu kapsamında, Belediye Meclisimizin verdiği yetkiyle Türk Kızılayı İstiklal Şubesi ve Beyoğlu Kaymakamlığı ile ortak hizmet protokolü imzalanarak örnek bir proje şeklinde Sosyal Market uygulaması başlatılmıştır. İhtiyaç sahibi vatandaşlarımızın başta gıda olmak üzere giyim ve temizlik maddesi ihtiyaçları, verilen elektronik alışveriş kartlarındaki limitleriyle giderilmektedir. Ayrıca oluşturulan elektronik sistemle, bağış yapan hayırseverlere yaptıkları bağışların kimlere ulaştırıldığı ile düzenli ve sürekli raporlar gönderilmektedir. Bu projemiz diğer belediyelerce örnek alınmış ve kendi ilçelerinde uygulanmaya çalışılmaktadır. Bu açıdan bakıldığında örnek projemiz bizleri gururlandırmaktadır.

Aynı zamanda sosyal belediyecilik ve yerinden yönetim anlayışı ile bölgelerdeki semt konağı şubemizin bulunduğu Sosyal Yardım İşleri Şubeleri açılmış ve buralarda ikamet eden vatandaşlarımıza aş evi hizmeti, çamaşır yıkama hizmeti, duş hizmeti ve sosyal market şubesi ile ilgili hizmetler verilmektedir. Bu kapsamda vatandaş yardım talebi için merkeze gelmek zorunda kalmayıp ikametine en yakın semt konağına müracaat edebilmektedir.

Sağlıklı ve bilinçli nesiller yetiştirilmesi amacıyla çocuklarımıza yaz okulu organizasyonları çerçevesinde 4 ayrı noktaya kurduğumuz portatif yüzme havuzu, 1 noktada aquapark, 1 noktada basketbol ve voleybol okulu ve yelken okuluyla Beyoğlu'ndaki çocuklarımız yaz aylarında eğlenirken eğitimlerini de almışlardır. Sütllüce Spor Tesislerinde ise bölgemizdeki amatör spor kulüplerine, ücretsiz antrenman ve resmi maçlarda hizmet verilerek spora destek olunmuştur. Ayrıca "Beyoğlu Kültür Gezisi" ve "Boğaz Gezileri" ile hem çocuklarımıza hem Beyoğlu halkına yaşadığı şehrin tarihi turistik güzellikleri gösteriyoruz. Kış aylarında ise Yelken Okulunun bulunduğu bölgede mobil buz pisti kurularak okullara öğrencilerin katılımı için duyuru yapılmıştır. Buz pistimiz çocuklarımıza çevre bilincini aşılacak geri dönüşüme katkı sağlamak, amacıyla başlatılmış olup, uzman eğitimler eşliğinde tamamen ücret-

siz eğitim vermektedir.

Sosyal duyarlılık çerçevesinde resmi nikahı olmayan çiftlerimizin bir organizasyonla resmi nikahları kıyılmış, çocuklarının sünnetlerini yaptırılmayan ailelerimize sünnet şöleni ile destek olunmuştur. Askere gidecek gençlerimiz ve aileleri ile bu önemli görev öncesinde asker uğurlama programı ile bir araya gelinmiş, geleneksel örf ve adetlerimiz yaşatılmaya çalışılmıştır.

23.10.2011 tarihinde Van ilinde meydana gelen deprem nedeniyle Belediyemizce yardım kampanyası başlatılmış olup, afişlerle ve dergilerle halka duyuru yapılmıştır. Yapılan duyurular neticesinde halkımızdan gelen yardım malzemeleri Kasımpaşa lojistik depomuzda niteliklerine göre tasnif edilerek kullanılabilir durumda olanlar araçlarla sorumlu olduğumuz Gedikbulak köyüne gönderilmiştir. Gedikbulak köyünde Beyoğlu Belediyesi Yardım Koordinasyon Merkezi kurulmuş ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü personeli görevlendirilerek depremzede ailelerin sosyal yardım, nüfus ve ihtiyaç tespitleri yapılarak özel oluşturulan veri tabanına girilmiş gıda, giyim, temizlik malzemeleri, çocuk bezi, mama vb ihtiyaçları düzenli ve süreli olarak kurulan mini sosyal market aracılığıyla giderilmiştir. Yardım Koordinasyon Merkezinde aşevi, fırın, çamaşırhane kurulmuş olup, yerel halkın ihtiyaçları giderilmektedir. Ayrıca hayırseverlerin desteği ile konteyner evler depremzede ailelere verilmiştir. Gedikbulak köyünün tüm ihtiyaçları Belediyemizce karşılanmış olup, orada bulunan halkın psikolojik olarak desteklenmesi için çeşitli sosyal aktiviteler düzenlenmiştir. Bölge çocukları için kreş kurulmuştur. Ayrıca Gedikbulak köyünün çevresindeki 10 köyün tüm çocukları hayırseverlerden gelen bağışlarla giydirilmiştir.

## SOSYAL YARDIM BAŞVURULARI VE YAPILAN SOSYAL İNCELEMELER

İhtiyaç sahibi vatandaşlarımızın sosyal yardım başvuruları mahalle muhtarlıkları tarafından muhtarlık paylaşım servisi, Belediyemiz 444 0 160 numaralı iletişim servisine telefonla, en yakın semt konağına ve müdürlük sosyal yardım bürosuna yapılan talepler AKOS Sosyal Yardım programına otomatik olarak eklenmektedir.

Sosyal Yardım programı üzerinden kaydı alınan yardıma muhtaç vatandaşlarımız, Sosyal Yardım Saha ekipleri tarafından tek tek evlerinde ziyaret edilerek sosyal incelemeleri yapılmaktadır. Saha personelimiz evlerde sosyal durum analizi yapmakta ve alınan bilgilerin mahallede yaşayanlardan sorgulanmasıyla kontrolü sağlanmaktadır. Aile nüfusu, öğrenci sayısı, varsa engelli bilgileri, gelir ve gider durumu bilgileri alınmaktadır. Bu bilgiler Sosyal yardım programına aktarıldığında sistem otomatik olarak ihtiyaç durumuna göre seviyelendirme yapmaktadır. Bu seviyelendirme ile hangi yardımların hangi periyotlarla verileceği belli olur ve büro personelimiz müracaata dair bir dosya oluşturur, bu dosyada araştırma formu ve gereken resmi evraklar bulunur. Büro personelimizin ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızı arayarak bilgilendirmesinden sonra ihtiyaç sahiplerinin kartlarını teslim almasıyla süreç sona erer. Ancak var olan durum bilgilerini güncel tutabilmek herkese ihtiyacı doğrultusunda yardım yapabilmek için tespitlerimiz en az yılda bir kez tekrarlanmaktadır. Bu kapsamda



2011 yılında 7414 adet yeni başvurunun sosyal yardım incelemesi yapılmıştır.

### GIDA BANKACILIĞI, BEYOĞLU SOSYAL MARKET

Gıda Bankacılığı; 5179, 5035, 5393 sayılı yasalar ve 251 numaralı Gelirler Vergisi Tebliği doğrultusunda ihtiyaç fazlası gıda, giyim, temizlik, yakacak malzemelerinin yoksul vatandaşlara dağıtılmasını sağlamaktadır. Belediye Meclisinin aldığı karar doğrultusunda Türk Kızılayı İstiklal Şubesi ve Beyoğlu Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma Vakfı ile ortak hizmet protokolü imzalanmış ve bu protokol çerçevesinde Kasımpaşada bulunan Sosyal Yardım İşleri müdürlüğü binasında Sosyal Market uygulaması başlatılmış olup ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza verilen elektronik kartların alışveriş limitleriyle gıda giyim ve temizlik ürünleri ihtiyaçları giderilmektedir.

Gıda bankacılığı kapsamında oluşturulan Sosyal Markette ihtiyaç sahibi vatandaşlarımız ihtiyaç durumuna göre derecelendirilmiştir. A gurubu 1.derecede ihtiyaç sahibi, B gurubu 2. derecede ihtiyaç sahibi, C gurubu 3.derecede ihtiyaç sahibi olarak tanımlanmıştır. A gurubu kredisini bir ay içerisinde kullanabilmekte, B gurubu kredisini 3 ay içerisinde kullanabilmekte ve C gurubu kredisini 6 ay içerisinde kullanabilmektedir. Alışveriş kartlarına belirlenen zamanlarda otomatik olarak 150 kredi yüklenmektedir. İhtiyaç sahibi vatandaşlarımız Kasımpaşa da bulunan sosyal market merkezinden alışveriş yapabildiği gibi ayrıca Dolapdere ve Yenisehir Semt Konağı Sosyal market şubelerinden alışveriş yapabilmektedirler. Sosyal Markette 2011 yılı sonuna kadar, 4085 aileye alışveriş kartı teslim edilmiştir.

Gıda Bankacılığı organizasyonu kapsamında şube sayılarımızın artması, gelen bağışların depolanmasında alan yetersizliği yaşanması ve yardım alacak vatandaşlarımızın sayısının artması üzerine gelen ürün bağışlarının düzenli bir şekilde depolanması, barkodlanıp sosyal markete ve şubelerine gönderilebilmesi için Kasımpaşa, Yeniyol, Ara Sk, No:3'de lojistik depo açılması için hazırlıklara başlanmıştır.



### EĞİTİM YARDIMLARI

Her yıl Eğitim ve Öğretim yılı başlarında okullar açılmadan önce ilçemizdeki başta yetim öksüz öğrencilerimiz olmak üzere bölgemizde ihtiyaç sahibi çocuklarımızın eğitim ve öğretimde ihtiyacı olan okul kıyafeti, okul kırtasiyesi, okul çantası v.b eğitim araç ve gereçleri müdürlüğümüz tarafından temin

edilmektedir. Okul müdürlükleri ve mahalle muhtarlıkları tarafından tespit edilen ve belediyemiz bilgi işlem sistemi (AKOS) a kayıtlı ihtiyaç sahibi çocuklarımızı; gerekli evraklarla birlikte Sosyal Marketimize davet ederek ihtiyacını sosyal market mağazamızda bulunan eğitim reyonlarındaki ürünlerden tedarik etmektedir. Ayrıca Sosyal market kartı olan vatandaşlarımız kartındaki alışveriş limitinin bir kısmını eğitim dönemi başında oluşturduğumuz ilçemizdeki tüm okulların kıyafetleri ve kırtasiye ürünlerinin bulunduğu okul ihtiyaçları reyonlarından seçip beğenerek tedarik edebilmektedirler. 2011 Eğitim yardımları çerçevesinde 156 öğrencimize destek olunmuştur.

### YAKACAK YARDIMLARI

Belediyemiz ve Beyoğlu Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı işbirliği ile her yıl kış ayları başlarında Beyoğlu Kaymakamlığı tarafından temin edilen kömür yardımı yapılır. Beyoğlu Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına yapılan başvurular neticesinde belirlenen, Beyoğlu ilçesinde yaşayan ihtiyaç sahiplerine Belediyemiz Sosyal Yardım Saha Ekiplerince yerinde yapılan tespitler sonucunda uygun görülen vatandaşlarımıza kış aylarının başında evlerine tutanak karşılığında kömür yardımı yapılmaktadır. 2011 yakacak yardımları kapsamında 1498 aileye 40' ar torba kömür teslim edilmiştir.



### EV EŞYASI YARDIMLARI

Kullanılabilir durumda ikinci el eşyasını bağışlamak isteyen vatandaşlarımızın bağışları; belki evinde yatacak yatağı, oturacak koltuğu olmayan, belki de yemeğini koyacak bir dolabı bile olmayan vatandaşlarımız için hayati değer taşımaktadır. Bu anlamda halktan aldığımız güçle yine halka hizmet ediyoruz. Bürolarımıza ulaşan telefonlar sonucu beyaz eşyadan, mobilyaya, mutfak gereçlerinden, yatak yorgana kadar her türlü bağış tarih verilerek yerlerinden tutanak karşılığında teslim alınır. Siz hayırsever vatandaşlardan gelen bağışlar, Sosyal Yardım ekiplerimizce tespit edilen ihtiyaç sahibi, sel, yangın veya diğer tabii afete maruz kalmış ailelerin ihtiyaçlarına göre tutanak karşılığında teslim edilir. Bu kapsamda 137 aileye eşya yardımı teslim edilmiştir.



## SEMT KONAKLARI SOSYAL YARDIM İŞLERİ ŞUBELERİ VE HİZMETLERİ

Yerinde yönetim anlayışıyla ilçemiz dahilinde bulunan semt konakları bünyesinde oluşturduğumuz Sosyal Yardım İşleri Bürosu vasıtasıyla o bölgede yaşayan vatandaşlarımızın taleplerini merkeze gelmeden, vatandaşlarımızı yormadan, vatan-daşa hizmeti en yakın noktadan sunmak ve tek adımda iş yapılabilirliğini arttırmak hedeflenmiş olup, bu doğrultuda kurulan şubelerimizle Sosyal Yardım çalışmalarına yeni bir boyut getirilmiştir. Yapılan hizmetlerimiz geliştirilmiş, ihtiyaç duyulan yeni konularda hizmet verilmeye başlanmıştır. Merkezden yapılan bütün hizmetler şubelerimizden de yapılabilir hale getirilmiş, bunların yanında Merkezden verilemeyen hizmetler de verilmeye başlanmıştır. Semt konakları bünyesinde oluşturulan hizmet bürolarımızda kaydı alınıp araştırmaları yapılan ve yardıma muhtaç olduğu tespit edilen vatandaşlarımızımıza yapılan diğer sosyal yardımların yanı sıra sıcak yemek, çamaşır yıkama ve duş hizmetleri randevu kartları ile belirlenen tarih aralıklarında, vatandaşlarımızın ihtiyaç duydukları konuya göre yardımları yapılmaktadır.

### Çamaşır Yıkama Hizmeti:

Özellikle Dolapdere, Tarla-başı ve Tophane bölgelerinde başlattığımız çalışmalardan olan bu hizmet, genellikle evinde şebeke suyu bağlantısı ve çamaşır makinesi olmayan vatandaşlarımızı yöneliktir. Sosyal Yardım Saha ekiplerince tespitleri yapıldıktan sonra bu hizmeti alması uygun görülenlere kartları verilerek, haftanın belli günlerinde bu hizmeti alabilmektedirler.

Çamaşır yıkama hizmeti kapsamında 2011 yılında yardıma muhtaç aileler Tophane, Dolapdere ve Yenışehir semt konaklarında toplam 145 aileden 446 kişiye 1718 kez çamaşır yıkama hizmeti verilmiştir.

### Banyo Hizmeti:

Çamaşır Yıkama hizmetinde olduğu gibi bölgesel ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak genel olarak Dolapdere, Tarla-başı ve Tophane bölgesinde ikamet eden evinde şebeke suyu bağlantısı, banyosu bulunmayan ailelere ve Beyoğlu' ndaki evsizlere, yönelik bir hizmettir. Verilen randevular doğrultusunda haftanın belirli günlerinde konaklarımızda bulunan, temizliği ve hijyenik koşulları sağlanmış olan duşlarda banyo hizmeti almaları sağlanır.

Duş hizmeti kapsamında 2011 yılında Tophane, Dolapdere ve Yenışehir semt konaklarında toplam 104 aileden 323 kişiye; hafta iki kez 36.176 defa banyo hizmeti verilmiştir.

### Aş evi ve Sıcak Yemek Hizmeti:

Bulunduğu bölgeye en yakın Semt Konağına müracaat eden vatandaşlarımızın sosyal incelemeleri yapıldıktan sonra, Belediyemizin yemekhanesinde pişirilen ve hayırsever vatandaşların bağışları ile (adak, kurban) desteklenen yemekler ihtiyaç sahibi ailelere dağıtılmaktadır. Ayrıca isteyen vatandaşlarımız Semt Konağı içerisinde bulunan yemekhanelerimizde yemeklerini yiyebiliyor. Aş evi ve sıcak yemek hizmetimiz Tophane, Yenışehir ve Dolapdere bölgelerinde Semt konakları vasıtasıyla, diğer bölgelerde ise gezici aşevi aracılığıyla belirlenen noktalarda yapılmaktadır.

Aş evi hizmetlerinden 2011 yılında Tophane Semt Konağı,

Dolapdere Semt Konağı, Yenışehir semt Konağı ve gezici aşevi aracılığıyla Toplam günlük 2000 kişiye hizmet verilmiştir.

## ENGELLİ HİZMETLERİ

Müdürlüğümüz bünyesinde engelliler bürosu 2006 yılında kurulmuştur. Kurulduğu ilk günden bu yana Sosyal Belediyeciliğin bir gereği olan dezavantajlı kesimler kapsamında yer alan kitlelerin sosyal hayata adaptasyonunun sağlanması amacıyla çeşitli yardımlar yapılmaktadır. Belediyemiz adına engellilere yapılan sosyal ve medikal yardım çalışmaları, sosyal ve kültürel organizasyonlar Müdürlüğümüzce organize edilir. Engellilerimize, çalışmalarının müdürlüğümüzce yürütüldüğü gıda, yakacak yardımları ve Semt konağı hizmetlerinde öncelik tanınmaktadır. Engellilerle ilgili tüm hizmetlerimiz Müdürlüğümüz merkezi ve Semt Konaklarında bulunan sosyal hizmet büroları göz önünde tutularak en yakın noktadan verilmektedir.

Bu kapsamda ilçemizdeki engellilerin tespiti yapılmış ve engelliler büromuza kayıtlı 2011 yılı sonunda 2935 engelli vatandaşımız bulunmaktadır. Ayrıca Engelli bilgileri, onların talepleri ve durumlarıyla ilgili bölgemizdeki kayıtlar revize edilmekte tüm engellilerimiz ziyaret edilmektedir.



## Engellilere verilen Yardımlar

İlçemizde yaşayan engellilerimize yardımcı olmak, içinde buldukları zor durumu bir nebze olsun kolaylaştırmak adına bürolarımıza yapılan müracaatlar doğrultusunda, engelli raporları baz alınarak yine tespit çalışmaları yapıldıktan sonra engelli vatandaşlarımızımıza çeşitli yardımlar yapılmaktadır. Bunlara kısaca değinecek olursak; bu güne kadar bürolarımıza müracaatta bulunan engellilerin talepleri mümkün olduğunca karşılanmaya çalışılmış, cihazlar dışında engellilerimize ve yatalak hastalarımıza sağladığımız medikal yardımlar arasında bez yardımı oldukça büyük bir kitleye ulaşmakta ve her geçen gün yeni hastalar eklenmektedir. Bez yardımı alan hastalarımız ikamet ettiği yere göre bir ay boyunca kullanacakları bezleri en yakın büromuzdan alabilmektedir.

2011 yılında müdürlüğümüze yapılan engelli malzemesi talepleri çerçevesinde gerekli çalışma yapılmış olup mağduriyeti tespit edilmiş 202 engelliye hasta altı bezi yardımı, 12 engelliye tekerlekli sandalye, 4 engelliye işitme cihazı, 1 engelliye protez, 2 engelliye havalı yatak, 2 engelliye 1 çift

koltuk değneği, 1 engelliye 1 çift ortopedik ayakkabı ve 5 engellimizin solunum cihazı ihtiyacı temin edilmiştir.

### Engellilere verilen hizmetler

İlçemiz dahilinde bulunan engellilerimize yapılan medikal yardımların yanı sıra engellilerimizin hayatlarını kolaylaştıracak, gerektiğinde hastaneye v.b yere tekerlekli sandalye ile kolay ulaşabilecek ve eğitimlerinin devamını sağlaması açısından engelli okuluna gidip gelebilmesi amacıyla servis hizmeti verilmektedir. Engelli öğrencilerimiz evlerinden alıp, Mehmet Oyal Engelliler Okuluna, okuldaki eğitim bittikten sonra ise evlerine bırakılmaktadır. Ayrıca süregelen engellilerimizin, evlerinden alınıp Nişantaşı diyaliz merkezine gidip gelebilmeleri için servis tahsis edilmiştir. Diyaliz hasta servislerimiz haftanın 6 günü, bayram ve resmi tatil günlerinde de görev yapmaktadır. Bu kapsamda 2011 yılında 56 engelli vatandaşımıza hizmet verilmiştir.

### Engelliler için yapılan etkinlikler

İlçemiz dahilinde ikamet eden engelli vatandaşlarımızın hayata adaptasyonun sağlanması amacıyla çeşitli etkinlikler düzenlemekteyiz. Her yıl yaz aylarında engelli çocuklarımız için yaz okulu, Kefken Yaz Kampı, boğaz turu, piknik organizasyonu ve Engelliler için kabul edilen özel gün ve haftalarda, sivil toplum kuruluşları ile ortaklaşa gerçekleştirdiğimiz etkinlikler, yaptığımız programlar arasında yer alır. Engellilerin engelsizleştirilmesi anlamında en büyük örneklerin verildiği bu günlerde onların çocuk olduğu onlarında yapabilecekleri şeyler olduğunu görüyoruz.

Mehmet Oyal Engelliler Okulu ile ortaklaşa gerçekleştirdiğimiz engelli yaz okulunda 55 özürlü çocuğumuza yaz okulu hizmeti verilmiştir. Kefken kampımız yaz aylarında 1 haftalık süreyle engelli ve yakınlarına tahsis edilmiş olup 350 engellimize hizmet verilmiştir.

nımızın ev sahipliğinde geçen programda hep birlikte yemek yenmiş ve akabinde konser organizasyonu ile eğlencenin doruğa çıktığı gözlemlenmiştir. Ayrıca gecede engelli vatandaşlarımızın ve engelli spor kulübümüzün talepleri doğrultusunda gerekli yardım malzemeleri verilmiştir. Dünya özürülüler günü programı Taksim Evlendirme Dairesinde yapılmış olup yaklaşık 1000 engelli ve yakını katılım sağlamıştır.

### SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER

#### Geleneksel Sünnet Şöleni Organizasyonu

Özellikle yardıma muhtaç kesimin belki kendi imkanlarıyla gerçekleştiremeyeceği konularda Sosyal Belediyeciliğin gereği olarak vatandaşlarımızın yanında olma gayretindeyiz. Bu doğrultuda yaptığımız programlarımızdan Geleneksel 18.Sünnet Şöleni 25 Haziran tarihinde ise Kasımpaşa Kızılay meydanında sünnet çocuklarımız ve ailelerinin de katıldığı şölen organizasyonu gerçekleştirilmiştir.

2011 yılında sünnet organizasyonumuz çerçevesinde 521 çocuğumuzun kaydı alınıp işlemleri gerçekleştirilmiş ve kıyafetleri dağıtılmıştır.

#### Geleneksel Toplu Nikah Organizasyonu

Bilindiği gibi toplumun en küçük yapı taşı olan ailenin temeli, resmi nikaha dayanmaktadır. Sosyal bir gereklilik olan resmi nikahla kişinin kendisine olan saygısının yanı sıra, toplumsal saygı da kazanılmış, ayrıca Medeni Kanunda bir eş olarak kazanılması gereken haklar da elde edilmiş olacaktır. Türk Medeni Kanununun ve çağdaş yaşamın gereği olan resmi nikah konusunda ilçemizde yaşayan ailelerimizin bu alandaki eksikliklerinin giderilmesine yardımcı olmaktadır.

Her yıl toplu nikah organizasyonu ile Müdürlüğümüze müracaat eden çiftlerimizin sağlık raporları çıkartılıp, resmi nikahı olmayan çiftlerimize gelinlik - damatlıklarından, nikah şekerlerine, çiçeklerinden diğer hazırlıklarına kadar her konuda destek olup, kendi imkanları ile gerçekleştiremedikleri ve her zaman imrenerek baktıkları, belki de içlerinde bir hicran olarak kalacak, hayatlarında bir kez yaşamalarını arzuladığımız bu mutlu günün, gönüllerince olması için çaba harcamaktayız. Bu yıl 9. su Kasımpaşa Kızılay Meydanında gerçekleştirdiğimiz geleneksel toplu nikah töreni, sayın başkanımız tarafından evlilik cüzdanlarının takdimi ile başlamış bulunmakta ve geleneksel pasta kesim töreninin ardından ise konser programı ile gecemiz son bulmaktadır. Bu yıl toplam 57 çiftimiz programdan faydalanmıştır.

#### Geleneksel Asker Uğurlama Organizasyonu

Birlik ve beraberliğimizi artırmak için düzenlediğimiz Asker Uğurlama organizasyonu ile ilçemizde yaşayan gençlerimiz aynı yerde askerlik vazifesini yapacak arkadaşları ile tanışma fırsatı bulmaktadır. Asker ocağında, önceden birbirleriyle tanışan gençlerimizin yabancılik çekmemesi sağlanmaktadır. Hem de bu önemli görev öncesi tüm asker aileleri ile Sayın Başkanımız bir arada bulunma fırsatı yakalamış olmaktadır. Geleneksel asker uğurlama programı çerçevesinde, birlikte yemek yenilmekte, örf ve adetlerimize uygun olarak asker kınası yakılmaktadır. 2011 yılında toplam 17 askerimiz uğurlama organizasyonumuza katılmıştır.



### Dünya Özürülüler Günü kutlaması

İlçemiz dahilinde ikamet eden engellilerimiz için 3 Aralık dünya özürülüler günü münasebetiyle gerçekleştirdiğimiz yemek ve eğlence organizasyonuna engelli vatandaşlarımız ve onların aileleriyle birlikte katılım sağlanmıştır. Belediye başka-



55



### Beyoğlu Kültür Gezisi

Başta İlçemiz dahilinde bulunan Lise ve İlköğretim Okullarında okuyan öğrencilerimizin ve Beyoğlu halkının yaşadıkları ilçeyi daha iyi tanımaları, İlçemizin değerlerine sahip çıkmaları ve topluma bağlılıklarının artırılması, şehircilik kültürünün oluşturulması ve kültür ve kentlilik bilincinin oluşturulması amacıyla gününbirlik "Beyoğlu kültür gezisi" organizasyonu yapılmaktadır. Gezide Miniatürk, Koç Müzesi, Galata Kulesi, İstanbul Modern, Panorama 1453, Galata Mevlevihanesi, Tür Vak müzesi, Aynalıkavak kasrı gibi ilçemizin değerli eserlerini sorumlu öğretmen eşliğinde gezdikten sonra, aynı gün öğle yemeğini belediyemiz yemekhanesinde yiyip, başkanımızla mecliste tanışma fırsatı bulduktan sonra tekrar okullarına bırakılmaktadır. Ayrıca hafta sonları da dernek ve sivil toplum örgütlerinin talepleri doğrultusunda aynı gezi organizasyonu tertip edilmektedir. 2011 yılında toplam 10750 öğrencimiz Beyoğlu Kültür Gezisi organizasyonumuza katılmıştır.



### Müdürlük Kurumsal Çalışmaları ve Tanıtımı

Katılımcılığı, sosyal paylaşımları arttırmak ve İlçemiz dahilinde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza daha iyi hizmetler üretmek maksadıyla müdürlüğümüzün yapmış olduğu sosyal yardım ve hizmetlerle ilgili hazırlanmış tanıtım broşürü ve filmi hazırlanmıştır. Ayrıca Ramazan ayında ve Kurban kampanyasında vatandaşların desteğini almak için broşürler hazırlanıp dağıtılmıştır. Sosyal Marketin çalışmaları konusunda bilgi vermek için de katalog hazırlanmıştır.

Müdürlüğümüzle ilgili insanların hafızasında kalabilecek logo, müdürlük logolu poşet, teşekkür plaketi, araç giydirmeleri, zarf, cd, antetli kağıt, sosyal market filmi v.b. çalışmalar yapılarak malzemelerin tedariki yapılmıştır. Ayrıca Sosyal Marketle ilgili web sitemiz düzenli olarak güncellenmekte, sosyal paylaşım siteleri eklenip faaliyetlerimiz daha fazla insana duyurulmaya çalışılmıştır. İlan bölümümüzde, Van'a Destek kampanyası duyurularak birçok kurumdan bağış alınmıştır.

### SPORTİF ORGANİZASYONLAR

#### Yaz Okulu Organizasyonu

Belediyemizin her yıl düzenlediği Yaz Okulu organizasyonu

nu kapsamında, İTO Kadınlar Çeşmesi İ.Ö.O., Orbay İ.Ö.O., Firuzağa İ.Ö.O. bahçelerinde kurulan 6x12 ebatlarında yarı olimpik havuzlarda 6-14 yaş arasındaki çocuklarımız hem eğlenerek öğrenmiş, hem de küresel ısınmanın olumsuz etkilerinden kurtularak verimli vakit geçirmişlerdir. Uzman eğitimciler eşliğinde yapılan eğitimlerde miniklerin ihtiyaç duyacakları şort, tişört, havlu, bone ve çanta gibi tüm materyallerde belediyemizce tedarik edilmiştir. Ayrıca futbol, basketbol, voleybol branşlarında da eğitimler verilmekte olup, Yaz okullarımızda 36 eğitimci 2 ay süresince görev yapmıştır. Bunların dışında Hasköy Sahil Yelken Okulu yanında kurulan Aqua park ta( oyun havuzu) çocuklarımıza çevre bilinci kazandırma ve geri dönüşüme katkı sağlamak amacıyla çalışmalar yapılmış, bu anlamda çocuklarımız yaz döneminde eğlenerek çevre bilinci kazanmıştır. 2011 yılında Yaz okulunda 17041 çocuğumuz eğitim almıştır.

#### Beyoğlu Yelken Okulu

Çocuklarımıza denizi ve su sporlarını sevdirmek amacıyla İlçemiz dahilinde ikamet eden 7-14 yaş arası yüzme bilen çocuklara yönelik gerçekleştirdiğimiz yelken okulunda temel denizcilik ve yelken eğitimi verilmektedir. Okullar kapandıktan sonra açılan yelken okulunda yaz aylarında hafta içi 5 gün eğitim almakta ve okullar açıldıktan sonra ise eğitim hafta sonları kış okulu olarak devam etmektedir. Beyoğlu Yelken Okulunda yetenekli sporculara lisans çıkarttırılarak ulusal düzeyde optimist sınıfındaki yarışlara katılmaları sağlanmıştır. Yelken okulu bünyesinde 1 adet Zodyak Bot, 1 adet lazer eğitim teknesi, 3 adet optimist yarış teknesi ve 10 adet optimist eğitim teknesi bulunmakta olup; 2011 yılı lisanslı sporcumuz ise 20 dır. 2011 yılında Yelken okulunda 60 sporcumuz eğitim almıştır.

#### Mobil Buz Pisti

İlçemiz dahilindeki çocuklara çevre bilincini aşılama, geri dönüşüme katkı sağlamak ve onlara kış sporlarını sevdirmek amacıyla her yıl Hasköy Sahilinde Mobil Buz Pisti kurulmaktadır. Kış aylarında 2 ay boyunca açık olan pistte her gün paten kayılabiliyor. Paten kaymayı bilmeyenler için eğitimci bir eğitim veriyor. İlçemizdeki okullarda öğrenim gören öğrenciler için ise bir program düzenlenip çocuklar öğretmenler eşliğinde araçla okullarından alınmakta pistte paten yaptıktan sonra tekrar okullarına bırakılmaktadır.

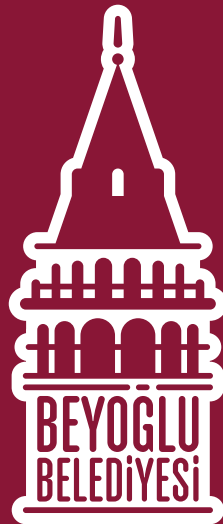
#### Geleneksel Haliç Yelken Yarışları Organizasyonu

Belediyemiz ve Türkiye Yelken Federasyonu işbirliğinde bu yıl 6. sı gerçekleştirilen Geleneksel Haliç Yelken Yarışları Mayıs ayında 2 gün süre ile gerçekleştirilmiştir. Yarış Programı yelken federasyonunun belirlediği standartlara göre Türkiye geneli veya bölgesel olarak icra edilmektedir.

#### Sütlüce Spor Tesisleri

İlçemiz dahilinde bulunan, amatör ligde mücadele eden takımlarımıza ve Kasımpaşa Spor kulübümüzün alt yapısında bulunan takımlara hafta içi belirlenen program çerçevesince antrenman hizmeti verilmektedir. Hafta sonları ise ilçemizdeki amatör spor kulüplerinin ev sahibi olduğu resmi amatör müsabakalar oynanmaktadır. Bu kapsamda Beyoğlu'ndaki 18 amatör spor kulübünün sporcuları program dahilinde hizmet almıştır.

# FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



[www.beyoglu.bel.tr](http://www.beyoglu.bel.tr)

Fen İşleri Müdürlüğümüz, ilçemizde gerek altyapı gerekse şehircilik ve kentsel gelişim ile ilgili her türlü üst yapı faaliyetlerinin dünya standartlarında sağlanabilmesi adına fen ve sanat kaidelerine uygun faaliyetlerde bulunmaktadır. Hedefimiz mevcut cadde ve sokaklarda yol yenileme çalışmalarında en verimli projeleri hayata geçirmek, Beyoğlu'nda mevcut bulunan rekreasyon amaçlı park, bahçe ve yeşil alanların bakım, onarım ve yenilenmesini kentlilik bilinciyle gerçekleştirmektir. Ayrıca sosyal belediye anlayışına istinaden hizmet yapıları ve tarihi kimliği bulunan kamuya mal olmuş binaların restorasyonunu bütçe el verdikçe süratle gerçekleştirmektedir.



## YOL YAPIM VE ONARIM FAALİYETLERİ

İŞİN ADI	Ölçü Birimi	TOPLAM
BELEDİYENİN TOPLADIĞI MOLOZ	Ton	3.106
TUĞLA DUVAR YAPIMI	m <sup>2</sup>	31
BETON DUVAR YAPIMI	m <sup>2</sup>	23
BETONARME DUVAR YAPIMI	m <sup>2</sup>	217
KİLİTTAŞI YOL SÖKÜLMESİ	m <sup>2</sup>	4.694
KİLİTTAŞI YOL DÖŞENMESİ	m <sup>2</sup>	4.748
BORDÜR SÖKÜLMESİ	Mt	2.473
BORDÜR DÖŞENMESİ	Mt	2.271
YOLA BETON SERİLMESİ	m <sup>3</sup>	32.954
BASKI BETON YOL YAPIMI	m <sup>3</sup>	739
IZGARA TEMİZLEME	Ad	2.055
IZGARA YÜKSELTME	Ad	107
IZGARA YAPIMI	Ad	202
KANAL BACASI TEMİZLEME	Ad	131
ASFALT SERİLMESİ	Ton	20.124
YAĞMUR OLUĞU SÖKÜLMESİ	Mt	1.743
YAĞMUR OLUĞU DÖŞENMESİ	Mt	2.183
GRANİT SÖKÜLMESİ	m <sup>2</sup>	2.087
GRANİT DÖŞENMESİ	m <sup>2</sup>	7.017
KÜPTAŞ SÖKÜLMESİ	m <sup>2</sup>	661
KÜPTAŞ DÖŞENMESİ	m <sup>2</sup>	661
MOZAİK PARKE SÖKÜLMESİ	m <sup>2</sup>	226
MOZAİK PARKE DÖŞENMESİ	m <sup>2</sup>	426
ANDEZİT BORDÜR YAPILMASI	Mt	8.113
BABA DİKİLMESİ	Ad	3.615
BABA SÖKÜLMESİ	Ad	2.089
LAMBA TAMİRİ	Ad	2.343
LAMBA KABLO TAMİRİ	Mt	2.225
TUZAK YAPIMI	Ad	139



Emin Çeşme Sokak Baskı Asfalt Uygulaması



Araplık Sokak Baskı Beton Uygulaması

### MERKEZ BÜRO AMİRLİĞİNCE YAPILAN ÇALIŞMALAR

Merkez Büro Amirliğince, kazı ruhsat izinlerinin düzenlenmesi ve takibi, yol tahrip işlemlerinin yapılması, ağaç bedelinin tahakkuku, ihale dosyalarının hazırlanması ve takibi ile müdürlüğün tüm evrak işlemleri yürütüldü. 2011 yılı içerisinde;

143 adet yol tahrip bedeli yerine bakılarak hesaplandı. 2.008 adet kazı ruhsatı yerine bakılarak vatandaşlara verildi, belediyemizden kazı ruhsatı talebinde bulunan BEDAŞ, İSKİ, TÜRKTELEKOM gibi resmi kuruluşların ruhsat talebi de müdürlüğümüzce karşılandı.

2011 Yılı İçerisinde ağaç bedeli, yol tahrip bedeli ve kazı ruhsatlarından belediyemize 2.158.210 TL'lik gelir sağlandı.

Teknik elemanlarımızca 14 adet ihale işlemlerinin hazırlama ve takibi yapıldı, 6 adet Açık İhale usulü, 8 adet Pazarlık usulü ile sonuçlandırıldı.

Vatandaşlardan gelen kanal sorunları şefliğimizce yerinde kontrolle çözüldü. Kuka ve vidanjör araçlarımız vatandaştan para alınmadan hizmetlerine sunuldu.

Büro kayıt elemanlarınca yıl içinde 2.386 adet gelen evrak kaydedildi, 2.212 adet giden evrakın çıkış işlemi yapıldı. Ayrıca 444 0 160 iletişim merkezi yoluyla 6.328 adet şikayet alınarak çözüme kavuşturulmuştur.

### YOL BAKIM VE ONARIM ŞEFLİĞİNCE YAPILAN ÇALIŞMALAR

Yol Bakım ve Onarım Şefliğince, ilçemizdeki yolların tretuar, yol, meydanlarda belediyemiz ekipleriyle ve diğer kamu ku-



Galip Dede Caddesi Taş Kaplama  
Yol ve Otomatik Bariyer Uygulaması

rumları ile (Bedaş, İSKİ, İGDAŞ, Telekom) ortak çalışmalar yapıldı. 2011 yılı içinde;

Emrindeki elemanlarca günlük olarak kilit taşı tamiri, beton dökümü, moloz alımı, asfalt yama yapımı ve serimi yapılması ile muhtelif şikâyetler giderildi.

Beyoğlu ilçe sınırları dâhilindeki sokaklarda yanmayan 1.961 adet lambanın değişimi yapılmıştır. Cadde ve sokakların 2.225,00 mt Lamba kablosu tamiri yapılmıştır.

Belediyemize ait kamyon ve kepçelerle muhtelif yerlerdeki molozlar kaldırıldı. Encümen kararıyla yıkılması uygun bulunan bina yıkımı için ekip ve ekipman desteği sağlandı.

Beyoğlu ilçe sınırları dâhilindeki okulların boya ve tadilatı yapıldı. 72 sokakta karla mücadele çalışmaları yapıldı.



Hacı Ahmet  
Semt Konağı  
ve Çevre  
Düzenlemesi

**PARK VE BAHÇELER ŞEFLİĞİNCE YAPILAN ÇALIŞMALAR;**

Park Bahçeler Şefliğince, ilçemizdeki park ve yeşil alanların yapım, bakım ve onarımları yapıldı. Nüfus yoğunluğu ve buna bağlı olarak da yapı yoğunluğunun doyma noktasında bulunduğu ilçemizde yeşil alan yapmak üzere boş parseller bulunamamasından dolayı güçlüklerle karşılaşmaktadır. Bu durumlar dikkate alınarak belediyemize ait veya yol fazlası alanlar ile diğer yeşil alan olabilecek alanlar araştırılıp uygun yerler yeşil alan olarak tanzim edilmek suretiyle buralardaki görsel kirlilik ortadan kaldırıldı ve ilçe genelinde yeşil alan miktarı da artırılmaya çalışıldı.

Bölgemizde bulunan mevcut park ve yeşil alanlardaki kamuya ait bina bahçelerine (okul, ibadethane v.s. ) ve bölgemizde cadde, sokak ve meydanlarda kent peyzajına uygun 273 adet ağaç, 4.239 adet çalılı bitkisi ve 19.070 adet mevsimlik çiçek dikimi yapıldı.

Mevcut park ve yeşil alanlarla, ağaçlandırma yapılan yerlerle yeni düzenlenen park ve yeşil alanlarla, kamuya ait bina bahçelerine bitkisel toprak, koyun gübresi ve organik kompozite gübre serildi.

280 adet muhtelif cins ve boyutta beton ve ahşap çiçeklik konularak içlerine bitki, ağaççık ve ağaç dikimleri yapıldı. Bölgede park ve yeşil alan bakımı ve onarımları ile eni imalatlar kapsamında bordür ve sert zemin döşendi. 161 adet oyun gurubu tamir edildi.

Demir korkuluk park ve yeşil alanlarla gerekli görülen cadde ve sokaklara monte edildi. Demir korkulukların tamiri ve boyası yapıldı.

Gerekli görülen çocuk oyun alanlarına kum serildi. Bölgemizde park ve yeşil alanlarla, ağaçlandırma yapılan alanlara cadde ve sokakların sulama çalışmaları şebeke suyu olan yerlerde hortumla, diğer alanlarda ise sulama araçları ile periyodik olarak yapıldı.



Çeşitli istek ve talepler neticesinde kamu kurum ve kuruluşları ile okul, hastane ve camii bahçelerinde bakım, onarım ve düzenleme çalışmaları yapıldı.

Bu kapsamda uygun yerlere basketbol potası takımı konularak saha oluşturuldu, mevcut alanlarda ise bakım, onarım ve boya çalışmaları yapıldı. Ayrıca gerekli yerlere çöp kovaları monte edildi.

Fen İşleri Müdürlüğümüz atölyesinde imal edilen ve piyasadan alınan 166 adet oturma bankı ilçemiz sınırları içerisinde park ve yeşil alanlarla, okul, camii bahçesi, meydan ve uygun görülen yerlere konuldu.

Müdürlüğümüz Büyükşehir Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile koordineli çalışmaları neticesinde büyük çoğunluğu kavak ağacı olmak üzere tehlike arz eden çeşitli cins ve ebatlarda ağaç kesildi. Bölgedeki yapılan çalışmalarda ağaççık, çalılı bitkisi ve gül budamaları yapıldı; ayrıca bitkilerin form budamaları gerçekleştirildi.

Çalışmalarda çıkan 2.470 ton kamyon atık kaldırıldı, kesim ve budama çalışmalarından çıkan odunlar Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğümüz ile organizeli olarak bölge halkından ihtiyaç sahibi ailelere verildi.

**2011 YILI İÇERİSİNDE YENİLENEN PARKLAR**

Park Adı	Mahallesi	Yapılan İşlem
Seferikoz Parkı	<b>Kulaksız</b>	Komple yenileme. Yeniden kademelendirilen alanda yapılan imalatlar şunlardır: Çocuk oyun alanı, oturma alanı, pergola, ferforje korkuluk, duvarların kayrakla kaplanması, çim döşenmesi, bitki dikimi.
Ayhan Kocaman Parkı	<b>Kulaksız</b>	Komple yenileme. Yapılan imalatlar: Çocuk oyun alanı, fitness alanı, oturma alanı, ferforje korkuluk, çim döşenmesi, bitki dikimi.
Gülbaba Parkı	<b>Tomtom</b>	Komple yenileme. Yeniden kademelendirilen alanda yapılan imalatlar şunlardır: Çocuk oyun alanı, oturma alanı, ferforje korkuluk, bitki dikimi.
Dikilitaş Aşık Veysel Parkı	<b>Piyalepaşa</b>	Komple yenileme. Yeniden kademelendirilen ve mini bir meydan olarak projelendirilen alanda yapılan imalatlar şunlardır: Baskı betonla zemin kaplaması, oturma alanları, duvar imalatı ve andezitle kaplanması, ferforje imalatı, bitki dikimi.
Ferit Güteryüz Parkı	<b>Hacıahmet</b>	Komple yenileme. Yapılan imalatlar: Çocuk oyun alanı, oturma alanı, fitness aleti montajı, mini amfi, ferforje korkuluk, Duvarların kayrak ve tuğlayla kaplanması, çim döşenmesi, bitki dikimi.
Piyalepaşa Spor Sahası	<b>Piyalepaşa</b>	Fen işleri şantiye sahası olan alanda yıkım, moloz kaldırma ve tesviye çalışmalarının ardından futbol sahası tribün, lokal binası yapılmıştır. Sert zeminleri baskı betonla yapılan alanda çevre düzenlemesi kapsamında pergola, fitness alanı montajı, çim döşenmesi ve bitki dikimi yapılmıştır.
Aynalıkavak Semt Konağı Bahçesi	<b>Keçecipiri</b>	Duvarların komple kayrak ve tuğla kaplanması, ferforje korkuluk ve kapı imalatı.



Pirimehmetpaşa Parkı

## PARK VE BAHÇELER ŞEFLİĞİNCE YAPILAN İŞLER

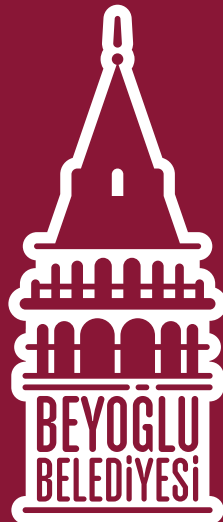
İŞİN ADI		TOPLAM
AĞAÇ KESME	Ad	203
AĞAÇ BUDAMA	Ad	1.678
ATIK KALDIRILMASI	m <sup>3</sup>	2.470
ÇALI BUDAMA / FORM	m <sup>2</sup>	11.933
AĞAÇ DİKİMİ	Ad	273
ÇALI DİKİMİ	Ad	4.239
MEVSİMLİK ÇİÇEK DİKİMİ	Ad	19.070
TOPRAK SERİMİ	m <sup>3</sup>	646
ÇİM SERİMİ / TOHUM ATILMASI	m <sup>3</sup>	280
AĞAÇ/ÇALI SÖKÜMÜ	Ad	229
BANK MONTE EDİLMESİ	Ad	166
BANK SÖKÜLMESİ	Ad	41
BANK TAMİRİ	Ad	210
KORKULUK MONTAJI	Ad	2.227
KORKULUK YAPILMASI / KALDIRILMASI	m <sup>2</sup>	5.762
KORKULUK BOYANMASI	Mt	4.417
KORKULUK TAMİRATI	Mt	581
SAKSI KALDIRILMASI	Ad	75
SAKSI NAKLİ/ DÜZENLEME	Ad	280
OYUN ALETİ TAMİRİ / MONTAJI	Ad	161
OYUN ALETİ / GRUBU SÖKÜMÜ	Ad	26
ÇİM OT BİÇİMİ	m <sup>2</sup>	345.630
PARK VE BAHÇELERİN SULANMASI	m <sup>2</sup>	1.775.400
AĞAÇ ve BİTKİ DİBİ ÇAPALAMASI	Ad	830
TEMİZLİĞİ YAPILAN YEŞİL ALAN	Ad	3.652
1 KV YER ALTI KABLOSU DÖŞENMESİ	Mt	30.000
BARİYERLE KAPANMASI- YAYALAŞTIRMA	Ad	5
PROFİL BORU DÖŞENMESİ	Ton	14



## KARLA MÜCADELE ÇALIŞMALARI



# PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ



[www.beyoglu.bel.tr](http://www.beyoglu.bel.tr)

Plan ve Proje Müdürlüğü; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanununda belirtilen görevleri kanun ve yönetmeliklere uygun olarak yapmak ve sonuçlandırmak üzere Teknik Başkan Yardımcısına bağlı olarak çalışan ve Belediyemizi ilgilendiren tüm Nazım (1/50.000 - 1/25.000 - 1/5000 ölçek) ve Uygulama (1/1000 ölçek) İmar Planları ile ilgili işlemleri, 3194 sayılı İmar Kanunu çerçevesinde ve Belediyemize verilen yetkiler dahilinde icra eden, ayrıca kentsel tasarım projeleri ile eski eserlerle ilgili çalışmaları ve anıt eserlerle ilgili rölöve, restitüsyon ve restorasyon proje çalışmalarını yürüten birimizdir.

Beyoğlu İlçesi, İstanbul'un tarihsel, kültürel ve sanatsal açıdan merkezi olmanın yanı sıra Türkiye'nin dünyaya açılan en önemli yüzüdür. Kentin tarihi geçmişine damga vuran bir mekan olarak Beyoğlu, her daim yerleşim ve yaşam mekanı olarak cazibesini korumuştur. Mevcut tarihi kentsel dokunun korunması ve gelecek kuşaklara aktarılmasının en etkin yönteminin, bu mekanların yaşatılarak korunması olduğu aşikardır.

Yerleşik halk ile gününbirlik ziyaretçilerin sağlıklı, yaşanabilir, çağdaş; tarihi ve kültürel değerlerini koruyan ve aynı zamanda günümüz ihtiyaçlarına cevap veren bir kentte geleceğe doğru emin adımlarla ilerleyebilmeleri, her şeyin planlı bir yapıya kavuşmasıyla mümkün olabilecektir. Bu bağlamda Plan ve Proje Müdürlüğü olarak temel hedefimiz Beyoğlu'nun imar planlarını tamamlamaktır. Beyoğlu'nun bugüne kadar değişik sebeplerle planı yapılamamış alanlarını da planlayarak, ilçemizi sürdürülebilir ve yaşanabilir bir kent haline getirmeyi hedeflemekteyiz.

Tarihi ve kültürel mirasın korunması ve geleceğe aktarılması için tarihi eserlerimizin yaşatılarak korunmasını esas alarak çalışmak, Müdürlüğümüzün diğer bir misyonudur. Bu amaçla işin başlangıcı olan belgeleme ve uygulama için gerekli olan proje çalışmaları devam etmektedir. Öncelikle kamusal yapılar olmak üzere tescilli taşınmaz kültür varlıklarının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanarak Koruma Kurulunun onayından sonra uygulama için gerekli birimlere iletilmektedir.

Takip eden süreçlerde, ilçe genelinde henüz plana kavuşturulamayan bölgelere İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile birlikte ilgili kurum ve kuruluşlarla koordineli olarak analitik etüd ve envanterleme çalışmalarının yürütülmesi ve plan kararları üretilmesi politikası benimsenmiştir.

Plan ve Proje Müdürlüğü'nde, Belediyemizin bilgi teknolojilerine dayalı yenilikçi ve katılımcı vizyonu doğrultusunda markalaşmış bir proje olarak kullandığı AKOS (Akıllı Kent Otomasyon Sistemi) programının 'Yönetim Bilgi Sistemi' ve 'Coğrafi Bilgi Sistemi'ne yönelik araçları kullanılmaktadır. Müdürlüğümüzün görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde; yürütülen tüm idari ve teknik işlemlerde AKOS'un plan ve proje çizimi, arşivleme, CBS sorgulama, istek/şikayet sonuçlandırma, kayıt tutma vb. konulara yönelik araçlarından etkin biçimde faydalanılmaktadır. Bu araçlar vasıtasıyla plan ve proje çizimleri doğrudan sayısal ortamda yapılabilir;

resmi evrakları arşivleme ve envanterleme işlemleri program üzerinde gerçekleştirilmekte; arşiv kayıtları program belleğinde saklanabilmektedir. Herhangi bir sayısal döküman isteğe bağlı olarak program üzerinden görüntülenebilir, sorgulanabilir, gerektiğinde ise kağıt ortamına yazdırılabilmektedir.

Plan ve Proje Müdürlüğünde 2011 yılı süresince yürütülen planlama ve projelendirme çalışmalarına yönelik ayrıntılı açıklamalar, 2011 yılı için belirlenen stratejik hedeflerin gerçekleştirme oranları ve Müdürlük faaliyetleri performans ölçütleri bu bölümde ayrıntılı biçimde ele alınacaktır.

Plan ve Proje Müdürlüğünce bir yıl boyunca yürütülen faaliyetler, konu başlıkları halinde şu şekilde kategorize edilmektedir;

## ONAYLI PLANLARIN YÜRÜTÜLMESİ

### Kentsel Sit Alanı KAUİP

■ İstanbul I Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu'nun 07.07.1993 tarih ve 4720 sayılı kararı ile Kentsel Sit Alanı ilan edilen bölge için İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığınca koordineli olarak yapım çalışmaları yürütülen; 3194 sayılı İmar Kanununun ilgili hükümleri gereği 21.05.2009 onay tarihli 1/5000 ölçekli Beyoğlu Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Nazım İmar Planına uygun olarak hazırlanarak 21.12.2010 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanınca onaylanan 1/1000 ölçekli Beyoğlu Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı, bilgi edinilmesi ve gereği amacıyla Müdürlüğümüze iletilmiştir. Söz konusu Koruma Amaçlı Uygulama İmar Plan Paftaları ve Plan Raporu, bilgi edinilmesi amacıyla İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne, 3194 sayılı İmar Kanununun 8. maddesi gereği askı yoluyla ilan edilmesi amacıyla da Emlak ve İstimlak Müdürlüğüne iletilmiştir. Plan Paftaları, 13.01.2011 tarihinde askı yoluyla Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Harita Şefliğinde ilan edilmiştir. Askı işlemleri 14.02.2011 tarihinde tamamlanan planlara ilişkin olarak Emlak ve İstimlak Müdürlüğü resmi yazısı ile Müdürlüğümüze bilgi verilmiştir.

### Kentsel Sit Alanı Park Otel KANİP ve KAUİP

İstanbul il Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu'nun 07.07.1993 tarih ve 4720 sayılı kararı ile Kentsel Sit Alanı ilan edilen bölge içinde kalan Beyoğlu İlçesi, Gümüşsuyu Mahallesi, 735 Ada 25 Parsel (Eski 731 Ada 32 Parsel ile Eski 735 Ada 23-24 Parseller) üzerinde bulunan İstanbul Park Otel Turizm Merkezi 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı, Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından 12.01.2011 tarihinde onaylanarak bilgi edinilmesi ve gereği amacıyla Müdürlüğümüze iletilmiştir. Söz konusu Koruma Amaçlı Uygulama İmar Plan Paftaları ve Plan Raporu, bilgi edinilmesi amacıyla İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne, 3194 sayılı İmar Kanununun 8. maddesi gereği askı yoluyla ilan edilmesi amacıyla da Emlak ve İstimlak Müdürlüğüne iletilmiştir.

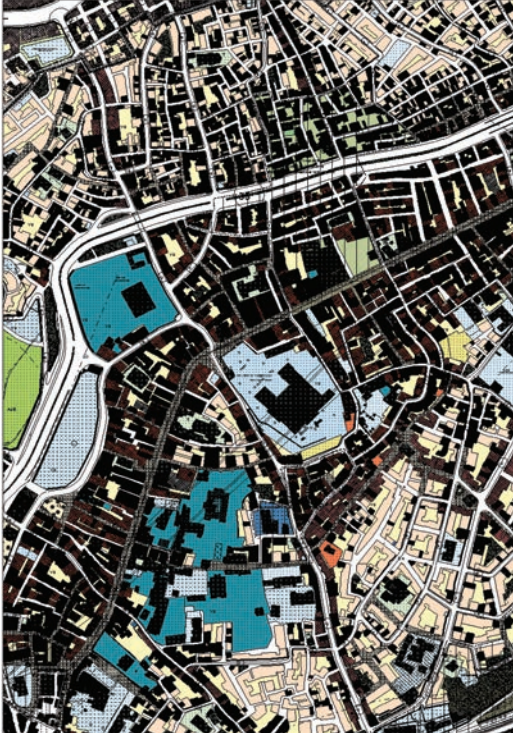




## ASKIDAKİ PLANLARA İTİRAZ

### Genel Planlar

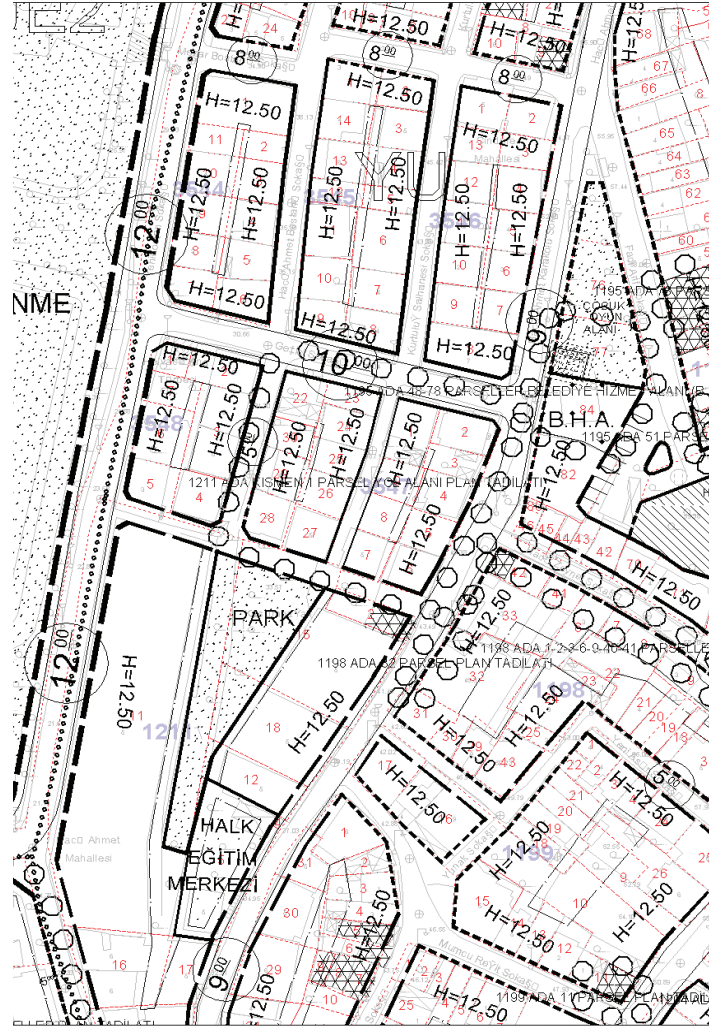
■ 21.12.2010 onay tarihli 1/1000 ölçekli Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planına askı yoluyla ilan edilmesi esnasında muhtelif şahıslar, kurumlar ve kuruluşlarca yapılan itirazlar Müdürlüğümüzce kabul edilerek değerlendirilmiş ve arşivlenmiştir. İlgililerince gerçekleştirilen 598 adet itiraza yönelik değerlendirmeler Müdürlüğümüzce yapılmış; bina kimlik föyleri, itiraz dilekçeleri gölge dosyaları ve plan durum örnekleri hazırlanarak değerlendirme raporu ve eki bilgi paftası ile birlikte bir karar alınmak üzere Beyoğlu Belediye Meclisine iletilmiştir. Beyoğlu Belediye Meclisince değerlendirilen, ancak muhtelif Meclis Kararları ile uygun görülmemektedir reddedilen itirazlara ilişkin olarak dilekçe sahiplerine resmi Müdürlük yazılarıyla bilgi verilmiştir. Uygun görülen itirazlara ilişkin Tadilat Bilgi Paftaları Müdürlüğümüzce düzenlenmiş; itiraz dilekçeleri ve ekleri ile birlikte Beyoğlu Belediye Meclis Kararlarının yer aldığı dosyalar değerlendirilerek bir karar alınmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisine iletilmiştir.



kuruluşlarca yapılan itirazlar ile plan askı tutanakları; değerlendirilmesi amacıyla Kültür ve Turizm Bakanlığı Yatırım İşletmeler Genel Müdürlüğü'ne iletilmiştir.

### Plan Tadilatları

■ Parsel malikince hazırlattırılan 08.10.2010 onay tarihli 3226 Ada 10 Parselle ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatına askı süresi içerisinde yapılan bir adet itiraz, değerlendirilerek bir karar alınmak üzere Beyoğlu Belediye Meclisine iletilmiştir. Söz konusu 1/1000 ölçekli Uygulama İmar



■ 12.10.2011 tarih 2186 sayılı İstanbul Büyükşehir Belediye Meclis Kararı ile, 1478-1481 Adalar İrtifa Değişikliğine ilişkin 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Plan Tadilatı Teklifine ait dosya, Müdürlüğümüzce yeniden değerlendirilmesi amacıyla Başkanlığımıza iletilmiştir.

■ 12.01.2011 onay tarihli İstanbul Park Otel Turizm Merkezi 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planına askı yoluyla ilan edilmesi esnasında muhtelif şahıslar, kurumlar ve

Plan Tadilatı Beyoğlu Belediye Meclisinin 09.09.2011 tarih 76 sayılı kararı ile kabul edilmiş; değerlendirilerek bir karar alınmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisine iletilmiştir.

■ Parsel malikince hazırlattırılan 16.05.2011 onay tarihli 1205 Ada 9-48-62 Parsellere ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatına askı süresi içerisinde yapılan itirazlar, değerlendirilerek bir karar alınmak üzere Beyoğlu Belediye Meclisine iletilmiştir.

## PLAN TADİLAT TEKLİFLERİ

### 1/5000 ölçekli Nazım İmar Plan Tadilat Teklifleri

■ 3278-3280 Adalar (T1) Ticaret Alanı 1/5000 ölçekli Nazım İmar Plan Tadilatı İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisinde 21.12.2010 tarihinde onaylanarak bilgi edinilmesi ve gereği amacıyla Müdürlüğümüze iletilmiştir.

■ 28.11.2002 onay tarihli 1/5000 ölçekli Dolapdere-Piyalepaşa Bulvarı ve Çevresi I. Etap Nazım İmar Planı kapsamındaki E=2 ve (T) Ticaret Alanlarında nazım imar plan tadilatı yapılmasına ilişkin olarak ilgili kurum ve kuruluşlardan tadilata yönelik görüşleri talep edilmiştir. Çalışmalar kapsamında, tadilat sahasına yönelik 3 boyutlu siluet projeleri çizilmiştir.

■ Dolapdere Kurtuluş Deresi Caddesi ve civarındaki (T) Ticaret Alanlarının (T2) Ticaret Alanlarına alınmasına ilişkin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Plan Tadilatı yapılmasına ilişkin olarak ilgili kurum ve kuruluşlardan tadilata yönelik görüşleri talep edilmiştir.

■ Halıcıoğlu-Sütlüce Plan Bölgesinde Derka Aralığı olarak adlandırılan ve kısmen 2751, 3256, 3258, 32589, 3260 Adalar ile kısmen de Karayolları Koruma Kuşağında kalan kısımları kapsayan alana ilişkin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Plan Revizyonu yapılmasına ilişkin olarak çalışmalar yürütülmüştür.

### 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilat Teklifleri

■ Bülent Demir Caddesi Yol Rehabilitasyonu Uygulama Projesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatı İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.01.2011 tarih 8 sayılı kararı ile uygun bulunarak 14.02.2011 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanınca onaylanmış ve bilgi edinilmesi ve gereği amacıyla Müdürlüğümüze iletilmiştir. Söz konusu Uygulama İmar Plan Paftaları ve Plan Raporu, bilgi edinilmesi amacıyla İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne, 3194 sayılı İmar Kanununun 8. maddesi gereği askı yoluyla ilan edilmesi amacıyla da Emlak ve İstimlak Müdürlüğüne iletilmiştir. Planın AKOS veri tabanına işlenmek suretiyle kaydı gerçekleştirilmiştir.

■ Kabataş Ulaşım Transfer Merkezi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatı İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığınca hazırlanarak Bayındırlık ve İskan Bakanlığının 09.02.2011 tarih ve 1513 sayılı Oluru ile 3621 sayılı Kıyı Kanununun 7. maddesi uyarınca 17.02.2011 tarihinde onaylanarak bilgi edinilmesi ve gereği amacıyla Müdürlüğümüze iletilmiştir. Söz konusu Uygulama İmar Plan Paftaları ve Plan Raporu, bilgi edinilmesi amacıyla İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne, 3194 sayılı İmar Kanununun 8. maddesi gereği askı yoluyla ilan edilmesi amacıyla da Emlak ve İstimlak Müdürlüğüne iletilmiştir. Planın AKOS veri tabanına işlenmek suretiyle kaydı gerçekleştirilmiştir.

■ Beyoğlu İlçesi D-100 Karayolu Cevizlibağ-Zincirlikuyu Arası Metrobüs Hattı Projesine yönelik olarak İstanbul Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Planlama Müdürlüğüne hazırlanan 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Nazım ve Uygulama İmar Plan Tadilatı teklif paftalarının 19.12.2008 tarih 3085 sayılı İ.B.B. Meclis Kararı ile uygun bulunarak 22.07.2011 tarihinde ay-

nen onaylandığına ilişkin bilgi yazısı Müdürlüğümüze iletilmiş; söz konusu Nazım ve Uygulama İmar Plan Tadilatları bilgi edinilmesi amacıyla İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile Emlak ve İstimlak Müdürlüğüne gönderilmiştir. Planın AKOS veri tabanına işlenmek suretiyle kaydı gerçekleştirilmiştir.

■ 2023 Ada 38 Parsel 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatı İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanınca 25.01.2011 tarihinde onaylanarak bilgi edinilmesi ve gereği amacıyla Müdürlüğümüze iletilmiştir. Söz konusu Uygulama İmar Plan Paftaları ve Plan Raporu, bilgi edinilmesi amacıyla İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne, 3194 sayılı İmar Kanununun 8. maddesi gereği askı yoluyla ilan edilmesi amacıyla da Emlak ve İstimlak Müdürlüğüne iletilmiştir. Planın AKOS veri tabanına işlenmek suretiyle kaydı gerçekleştirilmiştir.

■ 1211 Ada 1 Parsel 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatı İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanınca 24.01.2011 tarihinde onaylanarak bilgi edinilmesi ve gereği amacıyla Müdürlüğümüze iletilmiştir. Söz konusu Uygulama İmar Plan Paftaları ve Plan Raporu, bilgi edinilmesi amacıyla İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne, 3194 sayılı İmar Kanununun 8. maddesi gereği askı yoluyla ilan edilmesi amacıyla da Emlak ve İstimlak Müdürlüğüne iletilmiştir. Planın AKOS veri tabanına işlenmek suretiyle kaydı gerçekleştirilmiştir.

■ 1209 Ada 24-26-30 Parseller E=2 Ticaret Alanı 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatı Beyoğlu Belediye Meclisinin 11.02.2011 tarih 20 sayılı kararı ile kabul edilmiş; değerlendirilerek bir karar alınmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisine iletilmiştir. 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatı, İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanınca 16.05.2011 tarihinde onaylanarak bilgi edinilmesi ve gereği amacıyla Müdürlüğümüze iletilmiştir. Söz konusu Uygulama İmar Plan Paftaları ve Plan Raporu, bilgi edinilmesi amacıyla İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne, 3194 sayılı İmar Kanununun 8. maddesi gereği askı yoluyla ilan edilmesi amacıyla da Emlak ve İstimlak Müdürlüğüne iletilmiştir. Planın AKOS veri tabanına işlenmek suretiyle kaydı gerçekleştirilmiştir.

■ 1205 Ada 9-48-62 Parseller 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatı Beyoğlu Belediye Meclisinin 07.01.2011 tarih 12 sayılı kararı ile kabul edilmiş; değerlendirilerek bir karar alınmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisine iletilmiştir.

■ 1210 Ada 61-73 Parseller 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatı Beyoğlu Belediye Meclisinin 09.12.2011 tarih 93 sayılı kararı ile kabul edilmiş; değerlendirilerek bir karar alınmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisine iletilmiştir.

■ 1150 Ada 6 Parsel 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatı Beyoğlu Belediye Meclisinin 11.02.2011 tarih 12 sayılı kararı ile kabul edilmiş; değerlendirilerek bir karar alınmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisine iletilmiştir. Söz konusu 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatına ilişkin olarak alınan 12.04.2011 tarih 659 sayılı İstanbul Büyükşehir-



hir Belediye Meclis kararında, tadilata konu olan parselin adadaki diğer parsellerle birlikte ele alınması gerektiği belirtilerek plan tadilatı yeniden değerlendirilmek üzere Başkanlığımıza iletilmiştir. Bunun üzerine söz konusu plan tadilatı Müdürlüğümüzce tekrardan hazırlanarak bir karar alınmak üzere Beyoğlu Belediye Meclisine iletilmiştir. 1150 Ada 6 Parsel 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatı İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisinin 15.09.2011 tarih 1973 sayılı kararı ile uygun görülerek Belediye Başkanınca 25.11.2011 tarihinde onaylanarak bilgi edinilmesi ve gereği amacıyla Müdürlüğümüze iletilmiştir. Söz konusu Uygulama İmar Plan Paftaları ve Plan Raporu, bilgi edinilmesi amacıyla İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne, 3194 sayılı İmar Kanununun 8. maddesi gereği askı yoluyla ilan edilmesi amacıyla da Emlak ve İstimlak Müdürlüğüne iletilmiştir. Planın AKOS veri tabanına işlenmek suretiyle kaydı gerçekleştirilmiştir.

■ 2708 Ada 9 Parsel Blok Nizam Konut Alanı 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatı ilgisince hazırlanarak tarafımıza iletilmiştir. Teklife yönelik olarak İSKİ ve BEDAŞ Genel Müdürlüklerinden kurum görüşü talep edilmiştir. Tarafımıza iletilen tüm kurum görüşleri ve teklif plan tadilat paftaları ile ekli bilgi-belgeler değerlendirilerek bir karar alınmak üzere Beyoğlu Belediye Meclisine iletilmiştir. Söz konusu 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilat Teklifi Beyoğlu Belediye Meclisinin 10.06.2011 tarih 68 sayılı kararı ile kabul edilmiş; değerlendirilerek bir karar alınmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisine iletilmiştir. 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatı, İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanınca 22.09.2011 tarihinde onaylanarak bilgi edinilmesi ve gereği amacıyla Müdürlüğümüze iletilmiştir. Söz konusu Uygulama İmar Plan Paftaları ve Plan Raporu, bilgi edinilmesi amacıyla İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne, 3194 sayılı İmar Kanununun 8. maddesi gereği askı yoluyla ilan edilmesi amacıyla da Emlak ve İstimlak Müdürlüğüne iletilmiştir. Planın AKOS veri tabanına işlenmek suretiyle kaydı gerçekleştirilmiştir.

■ 1135 Ada 24-25-58 Parseller Blok Değişikliği 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatı Beyoğlu Belediye Meclisinin 11.02.2011 tarih 21 sayılı kararı ile kabul edilmiş; değerlendirilerek bir karar alınmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisine iletilmiştir.

■ 1135 Ada 24-25-58 Parseller 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilat Teklifi, değerlendirilerek bir karar alınmak üzere Beyoğlu Belediye Meclisine iletilmiştir.

■ 3543 Ada 1 Parsel komşuluğunda kalan Karayolları Koruma Kuşağı'nın bir kısmının Belediye Hizmet Alanı olarak düzenlenmesine ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatı yapım çalışmalarına başlanmıştır. Çalışmalar kapsamında ilgili kurum ve kuruluşlardan tadilat teklifine ilişkin görüşleri talep edilmiştir.

■ 1615 Ada 33-65-71-72 Parseller Ticaret-Park-Yol Alanı 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatı ilgisince hazırlanarak tarafımıza iletilmiştir. Teklife yönelik olarak İSKİ Genel

Müdürlüğünden kurum görüşü talep edilmiştir. Tarafımıza iletilen tüm kurum görüşleri ve teklif plan tadilat paftaları ile ekli bilgi-belgeler değerlendirilerek bir karar alınmak üzere Beyoğlu Belediye Meclisine iletilmiştir. Söz konusu plan tadilat teklifi Beyoğlu Belediye Meclisinin 09.12.2011 tarih 92 sayılı kararı ile kabul edilmiş; değerlendirilerek bir karar alınmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisine iletilmiştir.

■ 3226 Ada 10 Parsel Blok Değişikliği 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatı ilgisince hazırlanarak tarafımıza iletilmiştir. Teklife yönelik olarak İSKİ ve BEDAŞ Genel Müdürlüğünden kurum görüşü talep edilmiştir. Tarafımıza iletilen tüm kurum görüşleri ve teklif plan tadilat paftaları ile ekli bilgi-belgeler değerlendirilerek bir karar alınmak üzere Beyoğlu Belediye Meclisine iletilmiştir. Söz konusu plan tadilat teklifi Beyoğlu Belediye Meclisinin 09.09.2011 tarih 76 sayılı kararı ile kabul edilmiş; değerlendirilerek bir karar alınmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisine iletilmiştir.

■ 1175 Ada 132 Parsel Emsal=2.00 / Hmax.=6 Kat Ticaret Alanı 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatı ilgisince hazırlanarak tarafımıza iletilmiştir. Teklife yönelik olarak İSKİ ve BEDAŞ Genel Müdürlüklerinden kurum görüşü talep edilmiştir. Tarafımıza iletilen tüm kurum görüşleri ve teklif plan tadilat paftaları ile ekli bilgi-belgeler değerlendirilerek bir karar alınmak üzere Beyoğlu Belediye Meclisine iletilmiştir. Söz konusu 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilat Teklifi Beyoğlu Belediye Meclisinin 05.08.2011 tarih 73 sayılı kararı ile kabul edilmiş; değerlendirilerek bir karar alınmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisine iletilmiştir.

■ İstanbul 2. İdare Mahkemesinin 31.03.2008 tarihinde almış olduğu 2004/1919 E.2008/593 K. sayılı kararı ile 21.03.2003 tasdik tarihli 1/1000 ölçekli Halıoğlu-Sütlüce Uygulama İmar Planındaki plan kararının yürütmesi durdurulan 2725 Ada 25 Parsel sayılı yere ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatının Müdürlüğümüze yapılabilmesi için Başkanlık Onayı alınmıştır. Mahkeme Kararı esasına göre parselde planda tesis edilen yola terk işlemi iptal edilerek bu kısmın parselin ön bahçe alanı olarak düzenlenmesine ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatı Müdürlüğümüze hazırlanarak teklife yönelik olarak ilgili kurumlardan görüşleri talep edilmiştir. Tarafımıza iletilen tüm kurum görüşleri ve teklif plan tadilat paftaları ile ekli bilgi-belgeler değerlendirilerek bir karar alınmak üzere Beyoğlu Belediye Meclisine iletilmiştir. Söz konusu 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilat Teklifi Beyoğlu Belediye Meclisinin 05.08.2011 tarih 72 sayılı kararı ile kabul edilmiş; değerlendirilerek bir karar alınmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisine iletilmiştir.

■ 22.07.2011 onay tarihli 3278-3280 Adalar (T1) Ticaret Alanı 1/5000 ölçekli Halıoğlu-Sütlüce Nazım İmar Plan Tadilatı neticesinin gereği olarak 3278-3280 Adalara ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatının Müdürlüğümüze yapılabilmesi hususunda Başkanlık Onayı alınmıştır. Müdürlüğümüze 3278-3280 Adalar 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilat Teklif paftaları hazırlanarak teklif paftalara ilişkin ilgili kurumlardan görüşleri talep edilmiştir. Tarafı-

mıza iletilen tüm kurum görüşleri ve teklif plan tadilat paftaları ile ekli bilgi-belgeler değerlendirilerek bir karar alınmak üzere Beyoğlu Belediye Meclisine iletilmiştir.

■ 28.11.2002 onay tarihli 1/1000 ölçekli Dolapdere-Piyalepaşa Bulvarı ve Çevresi I. Etap Uygulama İmar Planında Park Alanında kalmakta olan 557 Ada, 3-4-5-12-13-15-16 Parsellerin Park Alanından çıkarılarak (T) Ticaret Alanına alınmasına ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilat Teklifine ilişkin İBB Başkanlığınca alınan 13.10.2011 tarih 2295 sayılı İstanbul Büyükşehir Belediyesi Meclis Kararı gereği; söz konusu plan tadilatı yeniden değerlendirilmesi amacıyla İSKİ Genel Müdürlüğüne iletilmiştir.

## YÜRÜRLÜKTEKİ PLANLARA AÇILAN DAVALAR

■ 21.12.2010 tarihinde onaylanan 1/1000 ölçekli Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planında, 28.11.2002 tarihinde onaylanan 1/1000 ölçekli Dolapdere-Piyalepaşa Bulvarı ve Çevresi I. Etap Uygulama İmar Planında, 13.10.2006 tarihinde onaylanan 1/5000 ölçekli Halıcıoğlu-Sütlüce Nazım İmar Planı Tadilatında yer alan muhtelif parseller ile Gümüşsuyu Mahallesi, 735 Ada 25 Parsel (Eski 731 Ada 32 Parsel ile Eski 735 Ada 23-24 Parseller) üzerinde bulunan ve 12.01.2011 tarihinde 4957/2634 sayılı Turizm Teşvik Kanununun 7. maddesi uyarınca Kültür ve Turizm Bakanlığı Yatırım İşletmeler Genel Müdürlüğü tarafından onaylan İstanbul Park Otel Turizm Merkezi 1/5000 ölçekli ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım ve Uygulama İmar Planlarının parsel bazında iptali ve/veya plan ölçeğinde yürütmenin durdurulması istemiyle muhtelif şahıslar, kurumlar ve kuruluşlarca Belediyemiz aleyhine açılan davalara ilişkin 112 adet parsel ile Refik Saydam Caddesinde Bulunan Yeraltı Otoparkına ait Müdürlük görüşümüz oluşturularak değerlendirilmesi amacıyla Hukuk İşleri Müdürlüğüne iletilmiştir.

■ TMMOB Mimarlar Odası İstanbul Büyükkent Şubesi tarafından İlçemiz sınırları dahilindeki Perşembe Pazarının 5366 sayılı Kanununun 2. maddesi kapsamında 'Yenileme Alanı' olarak belirlenmesine ilişkin alınan ve 29.12.2010 tarih ve 27800 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak ilan edilen 2010/1167 sayılı Bakanlar Kurulu kararının iptali ve yürütmenin durdurulması istemiyle İstanbul Büyükşehir Belediyesi, Başbakanlık ve İçişleri Bakanlığı aleyhine Danıştay 14. Daire Mahkemesinde açılan davaya ilişkin Müdürlük görüşümüz oluşturularak görüş yazısı ile bilgi ve belgeler Hukuk İşleri Müdürlüğüne iletilmiştir.

## MUHTELİF KONULAR

■ İstanbul'da eğitim veren farklı üniversitelerde Mimarlık ve Şehir ve Bölge Planlama bölümlerinde öğrenim gören ve Beyoğlu İlçesi sınırları dahilindeki muhtelif sahalarda ödev çalışması yürütmekte olan öğrencilere araştırmalarında yardımcı olmak amacıyla halihazır paftalar, plan durum bilgileri ve analitik etüd verileri temin edilmiş; veri paylaşımları yapılmıştır.

■ Belediyemizin 2010 yılı İdari Faaliyet Raporunun hazırlanması amacıyla mer'î mevzuat hükümlerinin esas ve şeklini

belirlediği "2010 Yılı Birim İçi Faaliyet Raporu" hazırlanması çalışmaları tamamlanarak söz konusu Faaliyet Raporu Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne iletilmiştir.

■ Özel Kalem Müdürlüğünce hazırlanacak olan İç Denetim Raporu'na veri teşkil etmesi amacıyla birimlerin tanınması, denetim alanlarının ve evrelerinin belirlenmesi, risk analizlerinin ve kriterlerinin yapılabilmesi için Müdürlüğümüzden talep edilen "Birim ve Süreç Değerlendirme Formu" hazırlanarak ilgili Müdürlüğe iletilmiştir.

■ Park sorunu ve trafik yoğunluğunun önüne geçilebilmesi, yol kenarındaki parklanmaların disipline edilmesi, trafik akışının rahatlatılması ve trafik güvenliğinin sağlanması amacıyla İlçemiz sınırları içerisinde;

■ TRT Binası Önü Otoparkı

■ İMP Binası Önü Açık Otoparkı

■ Taksim Gezi Parkı Açık Otoparkı

■ Arap Camii Açık Otoparkı

■ Söz konusu yerlerde Parkomat Uygulaması yapılmasına ilişkin gerekli UKOME Kararının alınabilmesi amacıyla Müdürlük görüşümüz oluşturularak değerlendirilmesi amacıyla İstanbul Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Daire Başkanlığı Ulaşım Koordinasyon Müdürlüğüne iletilmiştir.

■ İstanbul Büyükşehir Belediyesi İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı Şehir Planlama Müdürlüğünce yürütülen "İstanbul İstanbul Çevre Düzeni Planında Kıyı Alanlarına İlişkin Yaklaşımın Mekana Yansıtılmasına Yönelik Araştırma, Değerlendirme ve Model Geliştirme" ihale faaliyetleri kapsamında göz önünde bulundurulması istenen görüşler, talepler, yatırım kararları, plan-projeler, istatistikî veriler v.b.diğer hususlara ilişkin değerlendirmeler yapılarak, İlçemiz genelindeki kıyı bölgelerinde bulunan planlı alanlara yönelik bilgiler derlenmiş ve resmi yazı ile İstanbul Büyükşehir Belediyesi İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı Şehir Planlama Müdürlüğüne iletilmiştir.

■ İstanbul Büyükşehir Belediyesi Etüd ve Projeler Daire Başkanlığı Projeler Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilecek olan 'Karaköy Meydanı ve Yakın Çevresi Düzenleme Projesi' işine ait proje çalışmalarında kullanılmak üzere proje alanının sınırlarını içeren onaylı uygulama imar planı örnekleri ile sayısal plan çizimi, CD ortamında ve pafta olarak İstanbul Büyükşehir Belediyesine iletilmiştir.

■ İstanbul Büyükşehir Belediyesi Etüd ve Projeler Daire Başkanlığı Projeler Müdürlüğünce yürütülecek 'Beyoğlu Tarihteki Türk Devletleri Parkı Projesi' çalışmalarına altlık teşkil etmesi amacıyla 15.01.1986 onay tarihli 1/1000 ölçekli Halic Düzenleme Alanı Uygulama İmar Planında gezi alanı, yeşil alan ve oyun alanı şeklinde kamusal açık alanlar olarak kullanılan proje alanına ilişkin paftalar CD ve kağıt ortamında Projeler Müdürlüğüne iletilmiştir.

■ İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığında yapım aş-



masında olan Dolapdere-Piyalepaşa Bulvarı ve Çevresi II. Etap planlama alanını kapsayan bölge için hazırlanan "Okmeydanı Tarihi Sit Alanı Koruma Amaçlı ve Etkileşim Geçiş Bölgesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planları" kapsamında çalışmalar İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile kordiveli biçimde yürütülmüştür.

■ 28.11.2002 tasdik tarihli 1/1000 ölçekli Dolapdere-Piyalepaşa Bulvarı ve Çevresi I. Etap Uygulama İmar Planı kapsamında ve Bülbül Mahallesi içerisinde yer alan 'Eski Eser Görünümlü Yapı' lejantı ile işlenmiş binalara ait envanter fişleri, mahalle bazında hazırlanan Tescile Öneri Yapı Parselleri Bilgi Paftasında gösterilerek değerlendirilmesi amacıyla İstanbul II Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kuruluna iletilmiştir.

■ İdaremizin Stratejik Planına ve Müdürlüğümüzün Performans Programı ile öncelikli Amaç ve Hedeflerine uygun olarak hazırlanan 2012 yılı ve izleyen iki (2) yıla ait Müdürlük Bütçe Teklifimiz oluşturularak Mali Hizmetler Müdürlüğüne iletilmiştir.

■ İlçe genelinde yer alan tüm eski eser çeşmelerin ve dini tesis alanlarının "Ada-Parsel-Mülkiyet Bilgileri" sayısal ortamda tasniflenmiş; vaziyet veya fotoğraf paftası Müdürlüğümüzce yapılmamış olan çeşmelerin vaziyet ve fotoğraf paftaları hazırlanmıştır.

■ Karaağaç Caddesi ile İmrahor Caddesi üzerinde bulunan yapılara yönelik Bina Kimlik Föyleri hazırlanmıştır.

■ Kalem Şefliği bünyesinde 2132 adet evrak giriş, 1880 adet evrak çıkış işlemi gerçekleştirilmiştir.

■ Yıl içerisinde toplam 161.481,2 TL'lik Plan Pafta ve Plan Onay Harcı tahsilat işlemi gerçekleştirilmiştir.

## KORUMA BÖLGE KURUL KARARLARI

■ İstanbul II Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu ile İstanbul Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 2011 yılı süresince hükme bağladığı Kurul Kararları Müdürlük arşivimizde muhafaza edilerek bilgisayar ortamında oluşturulan Müdürlük envanterine aktarılmıştır. AKOS veri tabanının güncel durumunun temin edilmesi amacıyla bilgisayar ortamında muhafaza edilen ve Beyoğlu İlçesi sınırları dahilindeki parsellere yönelik Tescil Durumu Envanteri güncellenmiştir.

## ESKİ ESERLERİN İHYASI

■ Tescilli korunması gerekli eski eser yapıların mimari (rölöve, restitüsyon, restorasyon) projeleri ile mühendislik (elektrik, statik, makine) projelerinin hazırlanmasına ait katkı payı kullanımına yönelik 57 adet yapı, 1 adet çeşme ve 37 adet menzil taşına ait Katkı Payı Talep Dosyaları hazırlanmıştır.

Bu doğrultuda, söz konusu eski eserlere ilişkin;

■ Vaziyet Paftalarının Hazırlanması,

■ Fotoğraf Paftalarının Düzenlenmesi,

■ Hesap Cetvellerinin Hazırlanması,

■ Kurul Kararlarının Derlenmesi,

■ Tapu Kayıt Bilgilerinin Derlenmesi çalışmaları gerçekleştirilerek bu çalışmalara ait Çalışma Dosyaları İl Özel İdaresine iletilmiştir.

İl Özel İdaresine iletilerek fon temini kapsamına alınan eski eserlerin Hizmet Alım İşi İhalesine yönelik işlem dosyalarının hazırlanmasına başlanmıştır.

SIRA NO.	İşlem Dosyası Hazırlanan Yapı Adı	ADA	PARSEL
1	Mısır Apartmanı	319	12
2	Nakşidil Valide Sultan (Kadınlar) Çeşmesi	3397	14
3	37 Adet Menzil Taşı Ve Bir Adet Çeşme	---	---
4	Özel Karaköy Rum İlköğretim Okulu	124	25
5	Ahmet Emin Yalman İlköğretim Okulu	877	17
6	Kadı Mehmet İlköğretim Okulu	1139	1

■ Yukarıda belirtilen ve Çalışma Dosyaları İl Özel İdaresine iletilerek fon temini kapsamına alınarak Hizmet Alım İşi İhalesine yönelik işlem dosyalarının hazırlanması tamamlanan eski eserlerden 319 Ada 12 Parselde bulunan "Mısır Apartmanı'na Ait Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri ile Elektrik, Statik ve Makine Projelerinin Hazırlanması Hizmet Alım İşi İhalesi" , 483 Ada 47 Parselde bulunan "Beyoğlu İlçesi Çocuk Büro Amirliği Binasına Ait Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri ile Elektrik, Statik ve Makine Projelerinin Hazırlanması Hizmet Alım İşi İhalesi" ile "1 Adet Çeşme ve 37 Adet Menzil Taşına Ait Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projelerinin Hazırlanması Hizmet Alım İşi İhalesi" ile "Beyoğlu'nda Yer Alan 3 Adet Yapıya Ait Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri ile Elektrik, Statik ve Makine Projelerinin Hazırlanması Hizmet Alım İşi İhalesi" Başkanlık Onaylarının alınmasını takip eden süreçte Başkanlık nezdinde gerçekleştirilmiştir.

■ İhalelerin tamamlanmasını izleyen süreçte, ihale kapsamına müdahil olan ilgili tüm kurumlar ile yapılacak olan kurumiçi / kurumlararası yazışmalar Müdürlüğümüzce yürütülmüştür.

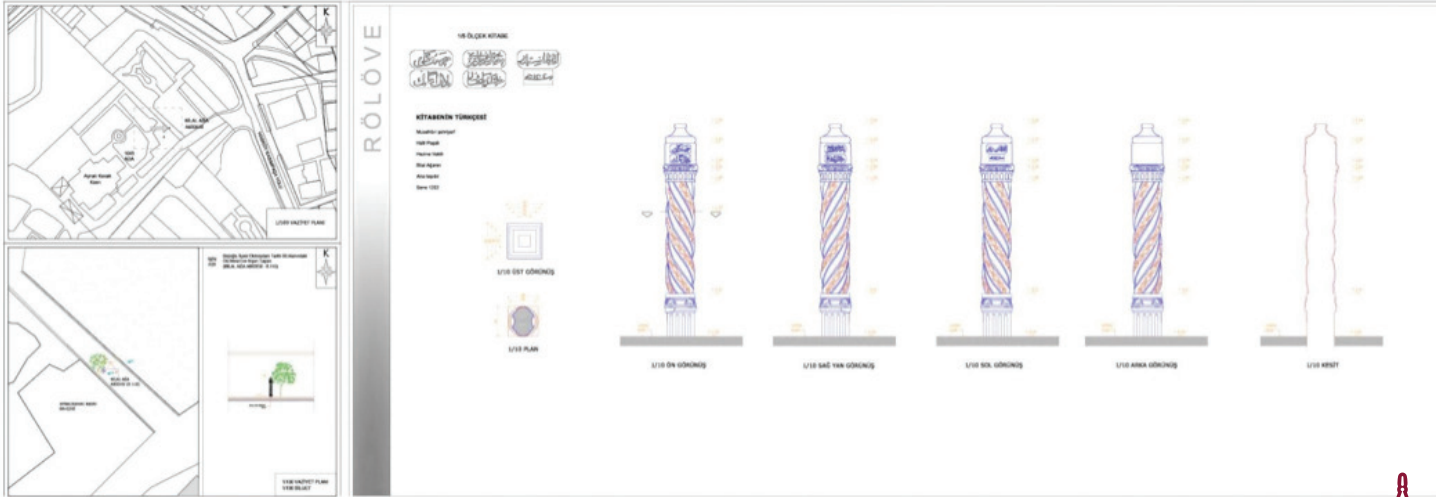
■ 02.08.2011 tarihinde ihalesi yapılan "Mısır Apartmanı'na Ait Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri ile Elektrik, Statik ve Makine Projelerinin Hazırlanması Hizmet Alım İşi" ile "1 Adet Çeşme ve 37 Adet Menzil Taşına Ait Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projelerinin Hazırlanması Hizmet Alım İşi" kapsamında yüklenicilerce hazırlanan mimari projeler ve raporları değerlendirilmesi amacıyla İstanbul II Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kuruluna iletilmiştir.

■ 18.08.2011 tarihinde ihalesi yapılan ile "Beyoğlu'nda Yer Alan 3 Adet Yapıya Ait Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri ile Elektrik, Statik ve Makine Projelerinin Hazırlanması Hizmet Alım İşi" kapsamında 877 Ada 17 Parsel Ahmet Emin Yalman İlköğretim Okuluna ait hakediş dosyası hazırlanmıştır.

■ 483 Ada 47 Parselde bulunan "Beyoğlu İlçesi Çocuk Büro Amirliği Binasına Ait Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri ile Elektrik, Statik ve Makine Projelerinin Hazırlanması Hizmet Alım İşi" ihalesi kapsamında kurumiçi / kurumlararası yazışmalar Müdürlüğümüzce yürütülmüştür.

■ 2012 yılında projelendirilecek eski eser yapılar için İl Özel İdaresinden katkı payı talebine yönelik Başkanlık Onayı alınmıştır.

■ 2009-2011 yılları arasında İdaremize tahsis edilen katkı paylarının 2012 yılına sari olarak aktarılmasına ilişkin İl Özel İdaresi'ne başvurulmuştur.



KORUMA BÖLGELERİNDEKİ OK MENZİL ve NİŞAN TAŞLARI

### R1 SULTAN III. SELİM ABİDESİ

ADA : 3179  
PARSEL : 1



OCAK 2010





# MISIR APARTMANI



TARİHİ HARİTALARDA MISIR APARTMANI



Beyoğlu İlçesi, **İstiklal Caddesi** üzerinde 319 Ada 12 Parsel sınırları içerisinde bulunan **MISIR APARTMANI**, 1910 yılında Abbas Halim Paşa tarafından mimar **Hovsep Aznavur**'a yaptırılmış olup İstanbul'daki ilk betonarme yapılarındandır.

**Abbas Halim Paşa (1844 - 1934)**

Osmanlı Devleti'nde azdramatik yapmış Sait Halim Paşa'nın kardeşidir. Sanatsever bir kişi olan Abbas Halim Paşa, hayatı boyunca pek çok sanatçıya maddi destek sağlamış; milli şair Mehmet Akif Ersoy'un yakın dostu ve hürmili olmuştur. Mehmet Akif Ersoy, "Bilüksur" adlı şiirini ona ithaf etmiş, ayrıca kendisine hitaben iki manzum tebek ile "Arıza" isimli iki de manzuma yazmıştır.

**Hovsep Aznavur (1845 - 1935)**

Çok sayıda proje ve yapıya imzalarını atmış olan Hovsep Aznavur'un İstanbul'daki en bilinen yapıları; Tepebaşı Tiyatrosu, Fener Stefan (Sveti) Kilisesi, Cibali Tütün Fabrikası, Karlıca Prenses Rukye Sultan Yatağı, Prenses Hafice Beyoğlu Apartmanıdır. Heybeliada'da Abbas Halim Paşa Köşkü ve Mısır Apartmanı'dır.

## DÖNEMİN MİMARİ ORTAMI ..

Osmanlı İmparatorluğu'nun son yıllarında baş gösteren **Batılılaşma** hareketlerinin mimariye yansması sonucu özellikle XIX. yüzyılda İstanbul'un silüetini değiştiren yapı faaliyetleri olmuştur. Bu yapı faaliyetlerinin çoğuna yabancı veya Levanten mimarlar imza atmışlardır. Yapı türlerinde çeşitliliğin yanı sıra çok katlı yapılaşma ve yeni konut tipi olarak da apartmanların, bu dönemde ortaya çıkması otuldukları bilinmektedir. Bu yapıların ilk örneklerinin XIX. yüzyılda İstanbul'da yabancı elçiliklerin ve tüccarların yoğun olarak bulunduğu **Galata ve Pera**'da olduğu görülmektedir. 1908-1930 Yılları arasında İstanbul kent dokusunda sıklıkla görülen cephe düzeni **Bohi** örnekleri ile Osmanlı geleneksel mimarisini birleştirerek bir senteze varmayı deneyen örneklerdir. Bu dönemde seçmecî bir yöntem ile başvurulmuştur. Ana hatları ile cephelerde hakim olan düzen şu şekildedir:

- Merkezi aks
- Girişi çakıllara özel uygulama
- Cephedeki mimari elemanların ritimli yerleşimi
- Stilistik dekorasyon elemanları kullanılarak klasik düzen ve ritim sağlanması
- Kapa ve pencerelerin vurgulanmasında bordürlü detayların uygulanması
- Düzen kullanımının olması
- Klasik kodların kullanımı ve bireysel uygulamaların yapılması
- Geleneksel Osmanlı motiflerinin kullanımı
- Oranlı aşçıdan çıkma ve cumbalarla bağlantılı bir simetri

**MISIR APARTMANI** da bu dönemin önemli bir eseridir.

## MISIR APARTMANI

### Restitüsyon



Kaynaklara göre yapının iki dönem restitüsyonu hazırlanmıştır.

Yapının özgün halinde üç bodrum kat, zemin kat, konut olarak kullanılan beş normal kat - her katla bağımsız dört daire - çamurluk ve depo hacimlerini içeren çekme kollar yer almaktadır.

Yandaki 2. katta alt restitüsyon planı 1932 tarihli müssakatat vergisi kayıtlarına göre hazırlanmıştır.

2. Kat Planı

### Restorasyon Projesi



Günümüzde Mısır Apartmanı öncelikle olarak sanat galerileri tarafından kullanılmakta olup özgün jemyoya ait duvarların kaldırıldığı görülmektedir.

Restorasyon projesinde 7 ve 8 no'lu dairelerin restitüsyona göre yeniden düzenlenmesi öngörülmüştür.

Bu dairelerin kamulaştırılarak **Mehmet Akif Ersoy Müzesi ve Kültür Evi** olarak kullanılması öngörülmüştür.

2. Kat Planı

### Restitüsyon



Kesit

## İSTIKLAL CADDESİ'NDEN MISIR APARTMANI SILÜETİ



Yapının **ansiyal cephesi İstiklal Caddesi'ne bakan kuzeydoğu cephesidir**. Bu cephede dönem özelliği olarak **Merkezi aks** görülmektedir. Balkon ve pencerelerin ritimli yerleşimi cepheye hareketlilik katmaktadır. Başta kenger yapıları olmak üzere cephe üzerinde yer alan süzge motifler ve dekorasyon elemanları kullanılarak yine klasik düzen ve ritim sağlanmıştır. Ortadaki alt nali kemerin karşında yer alan çivi düzen ise geleneksel Osmanlı motiflerinin kullanımı ile simetriyi hatırlatmaktadır. Mısır Apartmanı cephe düzeni olarak dönem özelliklerini göstermektedir.

## MISIR APARTMANI VE MEHMET AKİF ERSOY

100 yılı aşkın süredir ayakta duran Mısır Apartmanı'nın dairelerinde pek çok önemli şahsiyet yaşamıştır.

Bu kişilerden bazıları; şair **Mihail Cemal Kuntay**, II. Abdülhamid'den, Atatürk'e kadar önemli devlet adamlarının dışı olan **Sami Günzberg** ve yapınının Mısır Apartmanı'nda nakliyatçı **Mehmet Akif Ersoy**'dur. Şair on yıl kaldığı Mısır Apartmanı'nda 14 Kasım 1936 tarihinde Türkiye'ye döndüğünde, yakın dostu Abbas Halim Paşa tarafından apartmanda bir daireye yerleştirilmiş ve hayatının geri kalanını burada geçirmiştir. Ersoy, hayatını 27 Aralık 1936 yılında Mısır Apartmanı'nda kaybetmiştir.



Mehmet Akif Ersoy ve dönemin ünlü edebiyatçıları

**Ölümünün 75. ve İstiklal Marşı'nın kabulünün 90. yıldönümünde** Mehmet Akif Ersoy'un adına yapılacak bu düzenlemenin bir bölümünün dönem özelliklerini yansıtan bir müze ev, diğer bölümünün ise edebiyat toplantılarının ve sergilerin düzenleneceği bir kültür evi olarak kullanılması, şair ve kültür-sanat ortamı adına önemli ve anlamlı bir hizmet olacaktır.

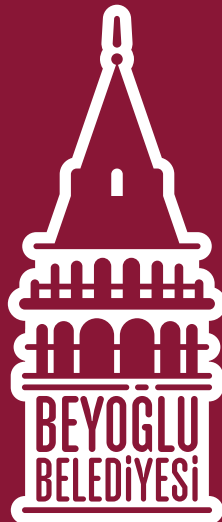
## ESKİ FOTOĞRAFLARDA...



## GÜNCEL FOTOĞRAFLAR



# ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ



[www.beyoglu.bel.tr](http://www.beyoglu.bel.tr)





Etüt Proje Müdürlüğü, Beyoğlu'nun tarihi dokusunu koruyarak, kamu alanlarının yaşam kalitesini arttıracak, Beyoğlu Markasının yükselmesini sağlayacak projeler üretmek amacıyla kurulmuştur. Müdürlüğümüzün hedefleri arasında; İlçe sınırları dahilindeki tüm kentsel tasarım projeleri ve uygulama projelerini yapmak ve yürütmek, Belediyemizin diğer birimlerince üretilecek projelere eşgüdüm sağlamak ve bu projelerle ilgili halk katılım toplantıları düzenlemek, Belediye hizmetlerinin daha etkin sunulması yönünde araştırma ve geliştirme çalışmaları yapmak vardır.

Beyoğlu Belediyesine ait binalarda mimari, dekorasyon, ay-

dınlatma ve benzeri uygulamaların yapılabilmesi için projeler üretir ve Beyoğlu İlçesinin tarihi, kültürel ve sanatsal değerleri ile ilgili araştırma ve tespitler yapar. Ulusal ve uluslararası açık oturum, sempozyum, tören, şölen, festival ve fuarlara katılıp, tertip eder. Kardeş şehirler, diğer şehir ve kurumlarla ortak proje geliştirerek, proje yarışmaları düzenler.

Kent ve yönetim hizmetlerine yönelik politika ve proje geliştirmesine dönük olarak, uzman kişilerden danışmanlık olarak bu konuda gerektiğinde danışma kuralları oluşturur.

Avrupa Birliğine üye ve aday ülkelerin yerel yönetimleri, sivil



### Kentsel Tasarım Projesi Kapsamında 2011 Yılında Yürütülen Çalışmaların Dökümü

	Görüşme Yapılan İşletme, Bina Sayısı		Gönderilen Tebligat Sayısı		Sökülen Reklam Afisi, Tabela ve Tente Sayısı
	BİNA	İŞLETME	BİNA	İŞLETME	
İstiklal Caddesi		112	20	213	180
Abdullah Sokak	0	1	6	4	6
İpek Sokak	3	12	10	25	62
Büyükparmakkapı Sokak	4	22	13	52	92
Küçükparmakkapı Sokak	1	4	4	14	32
Hasnun Galip Sokak	6	11	12	28	56
Meşelik Sokak	1	8	3	20	32
Galipdede Sokak	24	56	67	84	60
Yüksek Kaldırım Sokak	21	31	48	109	31
Mis Sokak	3	39	18	58	76
İmam Adnan Sokak	3	22	17	50	73
Bekar Sokak	2	18	22	39	50
Sadri Alışık Sokak	5	21	20	56	88
Zambak Sokak	4	13	13	32	18
Kurabiye Sokak	1	11	11	28	17
Süslü Saksı Sokak	4	27	19	44	58
Atif Yılmaz Sokak	3	23	16	53	
Taksim Akarcası Sokak	1	3	2	11	
Utarit Sokak	3	4	11	7	
Ana Çeşmesi Sokak	2	8	4	17	
Balo Sokak	2	21	30	57	
<b>Toplam</b>	<b>93</b>	<b>467</b>	<b>366</b>	<b>1001</b>	

toplum kuruluşları ve özel sektör kuruluşları ile iletişim, bilgi alış-verişi ve koordinasyonun sağlanması suretiyle adaylık döneminde tüm gelişmelerden faydalanılması ve yerel yönetim platformunda Beyoğlu Belediyesi'nin işbirliklerinin artırılmasını sağlar.

## KENTSEL TASARIM ÇALIŞMALARI

### Dış Cephe Düzenlemeleri;

Beyoğlu, İstanbul'un tarihsel mirası en zengin bölgelerinden biri olarak dünyada da markalaşmış, tarihin her evresinde önemli bir kültür, sanat, eğitim ve ticaret merkezi olmuştur. Ancak bu imaj zaman zaman silinmeye yüz tutar, zaman zaman canlandırılmaya çalışılır. Güzel Beyoğlu Projesi bu canlandırmayı amaçlamaktadır. Bu çerçevede Etüt Proje müdürlüğü özellikle sit alanı içinde İstiklal Caddesi ve yakın çevresi başta olmak üzere, 2011 yılında da 85 cadde ve sokakta çalışmalarını devam ettirmiştir.

Beyoğlu ilçesinin en önemli arteri olan İstiklal Caddesinin tarihten bugüne kadar koruduğu sosyal, mimari, kültürel kimliğinin devamı için, müdürlük olarak yürüttüğümüz "kentsel tasarım çalışmaları" 2011 yılında da devam etmiştir. Bu proje bina cephelerinin bakımını, görüntü kirliliği yaratan tabela, tente, klima gibi öğelerin projelendirilmesini kapsamaktadır.

Proje kapsamında 2011 yılında İstiklal Caddesi üzerinde yer alan tüm binalar detaylı olarak, belge niteliğinde fotoğraflanarak yerinde tespitler yapıldı, tespitler neticesinde 20 bina, 213 işletmeye tebligatlar hazırlanıp gönderilmiştir. İstiklal Caddesine yapılan tebligatlara istinaden Etüt Proje Müdürlüğümüze müracaat eden 112 bina ve işletme sahibi ile görüşmeler yapılmış, bunların çoğu için yerinde tespitler yapılarak, hepsi için teker teker cephe düzenleme çözümleri sunulmuştur.

İstiklal Caddesine bağlı olan ara sokakları, "kentsel tasarım" projesi kapsamında bir bütün olarak değerlendirmek gerekmektedir. Bu sebeple; 2011 yılında İstiklal Caddesine bağlanan ara sokaklarda Abdullah, İpek, Büyükparmakapı, Küçükparmakapı, Hasnun Galip, Meşelik, Galipdede, Yüksek Kaldırım, Mis, İmam Adnan, Bekar, Sadri Alışık, Zambak, Kurabiye, Süslü Saksı, Atıf Yılmaz, Taksim Akarcası, Utarit, Ana Çeşmesi, Balo sokaklarında binalar fotoğraflanarak yerinde tespitler yapılmış, tespitler neticesinde 346 bina, 788 işletmeye tebligatlar hazırlanmış ve gönderilmiştir. Yapılan tebligatlara istinaden müdürlüğümüze müracaat eden 93 bina ve 355 işletme sahibi ile görüşmeler yapılmış, bunların çoğu için yerinde tespitler yapılarak hepsi için teker teker cephe düzenleme çözümleri sunulmuştur.

İstiklal Caddesine bağlanan 84 sokak ve caddede, 8 yıldır sürdürülen bu projenin görüşmeleri devam etmekte olup, bu süreç içinde iyileşmenin gerçekleştirildiği yapıların sayısına her yıl yenileri eklenmektedir.

### Boya Kampanyaları

Kentsel Tasarım çalışmalarımızın yaygınlaştırılması için, Beyoğlu Belediyesi olarak düzenlediğimiz Boya Kampanyalarına 2011 yılında tekrar başlandı. Binalarımıza bakım, yapılmasını sürdürülebilir kılmak ve toplumsal alışkanlıklar geliştirebilmek için başlattığımız kampanyalarımızda, Belediyemiz büyük boya firmalarını bir araya getirerek, nitelikli bir şekilde bölgedeki yapıların boyanması için organize edilmeleri yönünde çalışmalar yapmıştır.

Ayrıca boya kampanyasının bölge halkına duyurulması için reklam kampanyası başlatılarak, kampanya çalışmasının yürütüldüğü bölgelerde, binalara bilgilendirici mektuplar ve broşürler dağıtılıp, afişler asılmıştır. Kampanyalar konusunda mahalle muhtarlıkları ile ilişkiye geçilerek muhtarlarımızın kampanyada

aktif rol almaları yönünde bilgilendirmeler yapılmıştır. Teknik ekibimiz, Cephe düzenlemelerinin doğru bir şekilde yapılması için, 2010 yılında, Kulaksız ve Kadimehmet mahallelerinde yol düzenlemesi yaptığımız, Arda caddesi, Mabut Lizbut, İbadullah, Emin Çeşmesi, Doğramacı Kemal sokaklarında, Firuzzağa mahallesinde 12 sokakta, bina cepheleri uygulama tesbitleri yapılarak bina boya renkleri belirlenmiştir.

Ayrıca Galipdede ve Yüksekaldırım caddeleri de boya kampanyası kapsamına alınarak, kentsel tasarım çalışmalarının desteklenmesi hedeflenmiştir.

### Kuledibi çevresinde çatı düzenleme projesi

Galata Kulesi çevresindeki, düzensiz ve görüntü kirliliği yaratan çatıların düzenlenmesi için İBB Kentsel Tasarım Müdürlüğü ile yürütülen projede; tesbit ve ön analiz çalışmaları yapılarak, proje çalışmasına taban oluşturacak hazırlıklar başlatılarak sürdürülmektedir.

### Sokak Düzenlemeleri;

Ara sokaklarımızdaki işletmelerin, açık havadan faydalanması ve cazibelerinin artması için, yapısal bir çözüm üzerinde Etüt ve Proje Müdürlüğü Kentsel Tasarım Atölyemiz bir dizi çalışma gerçekleştirmiştir.

Yapılan çalışmalarla, bu sokaklarda faaliyet gösteren, fiziki şartları müsait, alanları uygun olan işletmelerimizin açık hava imkanından yararlanabilmesi öngörülmüştür. Üretilen yapısal çözümlerle, İstiklal, meşrutiyet ve benzeri caddelerimizdeki Zemin Kat Kullanım modeline ek olarak, ara sokaklardaki işletmelerimize, parsel kullanma avantajı sağlanmaktadır.

Kentsel Tasarım çalışmaları çerçevesinde, izinsiz sokak kullanımları ile ilgili olarak, 65 ayrı sokakta yer alan 323 işletme açık hava kullanımları hakkında bilgilendirilmiştir. Bu görüşmeler esnasında, Kentsel tasarım çalışmaları çerçevesinde, işletmelerin cephelerinde uygunsuzluk bulunanlar ile cephe düzenleme görüşmeleri yapılmıştır.

Etüt Proje Müdürlüğü "kentsel tasarım" çalışmaları çerçevesinde işletmelerin sokağı izinsiz kullanmaları, işgal etmeleri yönündeki takipler gece-gündüz 74 sokakta yapılmış ve fotoğraflanmıştır. 164 sayıda işletmede işgaline ihlali tespit edilmiştir. Bu konuda zabıtaya bilgi verilmiştir.

### Estetik Kurul Çalışmaları;

"Güzel Beyoğlu Projesi" kapsamında müdürlüğümüze iletilen; Piripaşa Mahallesi'nde 17, Hacıahmet Mahallesi 'nde 3, Kaptaşı Mahallesi 'nde 11, Örnektepe Mahallesi'nde 9, Sütlüce Mahallesi'nde 8, Keçecipiri Mahallesi'nde 10, Küçükpiyale Mahallesi'nde 3, Halicioğlu Mahallesi 'nde 2, Kadimehmet Mahallesi 'nde 5, Firuzzağa Mahallesi'nde 1, Sururi Mehmet Efendi Mahallesi 'nde 1, Pürtelaş Mahallesi 'nde 2, Katip Mustafa Çelebi Mahallesi 'nde 1, Kulaksız Mahallesi 'nde 5 , Hacımimi Mahallesi'nde 1, Tomtom Mahallesi 'nde 1, Ömer Avni Mahallesi 'nde 1, Fındıklı Mahallesi 'nde 1, Camii Kebir Mahallesi 'nde 1, Kılıçlı Paşa Mahallesi 'nde 1 olmak üzere toplam 20 mahallede 82 adet bina cephesi incelenmiş ve imar müdürlüğümüze yönlendirilmiştir.

### YOL - MEYDAN ÇEVRE DÜZENLEMELERİ

#### Merdivenli Sokakların Projelendirilmesi

Beyoğlu ilçe sınırları içerisinde merdivenli 20 ayrı sokak üzerinde fotoğraflama, ölçülendirme tesbitleri yapılmıştır. Bu tesbitler ayrı ayrı arşivlenerek sokakların projelendirilmesine yönelik alt-yapı çalışması tamamlanmıştır.



## Galip Dede, Yüksek kaldırım, Karaköy Meydan

### Bağlantı Projesi

İstiklal Caddesinin Karaköy'e bağlantısı olan ve Galata bölgesinin en önemli aksı Galipdede ile Yüksek kaldırım caddeleri, 2010 yılında projelendirdiğimiz Serdar-ı Ekrem caddesindeki düzenleme konseptinin devamı olarak çalışılmıştır. Böylece Galata bölgesinde hedeflenen dokunun sürekliliğinin ikinci kademesi olarak, nitelikli fiziki çevre hedefimize uygun, başarıyla tasarlanıp imal edilmiştir. Galipdede ve Yüksek Kaldırım Caddelerinde başlayacak olan imalat çalışmaları öncesi halkı bilgilendirme amaçlı sunum yapılmıştır. Bu sunum kapsamında, Etüt Proje Müdürlüğümüzün hazırladığı, zemin projeleri ile bilgilendirici görseller ve imalat aşamaları anlatılmıştır.

Galipdede ve Yüksek Kaldırım Caddesi Projesi uygulama projeleri ile birlikte aydınlatma projeleri hazırlanmıştır, bu süreç içinde zemin malzemeleri ve aydınlatmaya yönelik armatürler ile kent mobilyaları konusunda araştırmalar yapılarak bölgenin dokusuna en uygun malzemenin bulunması için numuneler üretilmiştir.

Galipdede ve Yüksek Kaldırım caddelerinde imalat sürecinin başlamasıyla birlikte, Proje detayları arazi koşullarına uygun olarak hazırlanıp, Projenin araziye uygulaması ve tüm imalatın projeye uygun olarak yapılması için sahada çalışmalar gece-gündüz devam etmiştir.

İmalat çalışmalarını ekibi ile beraber yürüttüğümüz tüm bu çalışmaların sonunda, Galip Dede ve Yüksek Kaldırım caddelerinde uygulama yapılmış olan alanın, koordinatlı kroki alınmış, dijital ortamda projesine aktarılmıştır.

■ Horoz Sokak, Balkoncu çıkmazı, Yörük çıkmazı, Fırıncı sokakları, Galipdede ve Yüksek Kaldırım Caddelerine bağlanan bu sokaklardan Horoz sokak merdivenli bir sokak olup, bölge halkının yoğun kullandığı ancak ciddi fiziki bozukluklara sahipken, projelendirme aşamasından sonra diğer sokaklar gibi, imalatları gerçekleştirilmiştir.

■ Fındıklı Yokuşu'nda bulunan merdivenli sokak projeleri hazırlandı, imalata verildi.

■ Emin Çeşmesi Sokakta rölöve alınarak bina girişi merdiven düzenlemesi yapıldı.

### Karaköy Meydan Düzenlemesi

İstiklal Caddesi Taksim Meydanı'nda başlar ve Tünel Meydanından, Galipdede ve Yüksek kaldırım caddelerinden Karaköy'e bağlanır. Diğer bir deyişle, İstiklal Caddesinin bir kapısı Taksim Meydanı ise ikinci kapısı Karaköy Meydanıdır. İşte bu sebeple Yüksek Kaldırım caddesinin Karaköy meydanına bağlandığı nokta çok önem kazanmaktadır. Bu alanın düzenlenmesi için harita çalışmalarının ardından avan proje ve uygulama projeleri hazırlanmıştır. Projenin İmalatı 2012 de planlanmaktadır.

### Bedrettin Mahallesi (Şişhane - Bedii Gorbon) Projesi

(Metronun Şişhane çıkışından başlayarak, Kasımpaşa - Dolapdere arası bağlantısını sağlayan Bahriye Caddesine ulaştığı noktaya kadar olmak üzere: Aynı Ali Baba, Dr. Bedii Gorbon, Hayratçı, Arıkay, Tali, Havuzbaşı Değirmen, Yaşmak Sıyran, Ahım Şahim ve Ulaşım Sokaklarda yol ve çevre düzenlemesi. Ayrıca Bedii Gorbon sokakta meydan düzenlemesi ve Muhtarlık binası ile birlikte sosyal-kültürel maksatlı bina yapımı.)

Metronun Şişhane çıkışı; Kasımpaşa semt sakinleri ve diğer yakın semtlerden gelen binlerce vatandaşımızca yoğun bir şekilde

kullanmaktadır. Öte yandan aynı noktada bulunan ve Kasımpaşa semtinden başlayarak, Haliç sahil şeridi boyunca Okmeydanı'na kadar birçok semt ve mahalle arasında ulaşımı sağlayan minibüs hatlarının durağı da, metro çıkışının yanında yer almaktadır. Söz konusu güzergahın yoğun bir yaya trafiğine sahne olmasının yanı sıra semtin düzenli yeşil alan ihtiyacı bu projeyi gerekli hale getirmiştir. Proje ile adı geçen sokaklarda, araç ve yaya yollarının düzenlenerek çevre ve yaşam kalitesinin artırılması; bu yolla da gerek mahalle sakinleri gerekse bu güzergâhı kullanan vatandaşlara, renkli ve huzurlu bir çevre sağlamak hedefi ile 20700 metrekarelik bu alanın düzenleme projesi hazırlanmıştır.

Bedrettin Mahallesi sınırları içinde bulunan Dr.Bedii Gorbon ve Arıkay sokağı etrafındaki bölge Kasımpaşa halkını yeşille buluşturarak açık havada yürüyüş ve spor yapma imkanı sağlayacak şekilde düzenlenmiştir.

Proje amacı doğrultusunda iki önemli bölgenin nitelikli bir şekilde bağlanması için, güzergah üzerinde, bulunan mevcut havuz ve çevresi korunarak yeniden düzenlenmiş, oturma alanları, spor ve çocuk oyun alanları yapılmıştır. Lisenin önündeki alan zemin altında muhtarlık ve sosyal hizmet binası olarak düzenlenerek üst bölümü park olarak kullanılması düşünülmüş ve yeşil alan artırılmıştır. Bu bölgede eskiden beri var olan minibüs durakları, bekleme ve sosyal donatı alanları yeniden değerlendirilerek bir düzene sokulmuş ve vatandaşlarımız için daha kaliteli hizmet almaları amaçlanmıştır. Projenin devamı olarak kentsel tasarım atölyesi binaların güzelleştirme çalışmalarına girmekte ve bölgenin kalitesini artırarak canlanma sağlamayı amaçlamaktadır. Özellikle Kasımpaşa halkına hizmet veren projemiz 2011 yılında hizmete açılmıştır.



### İstiklal Caddesi Dekoratif Işıklandırılması

İstiklal Caddesinin gelenekselleşen dekoratif ışıklandırılması, çalışmaları için dünyada yapılan örneklerin araştırmaları ile başlandı. İstanbul'un en önemli yaya aksı olan İstiklal Caddesinin, kültür, sanat, eğlence aksı olması nedeniyle her yıl dekoratif olarak aydınlatılması yapılmaktadır. Bu yıl yapılan çalışma tarihi dokuya yakışan motifler ve çift renkli olarak tasarlanmıştır. Ayrıca tasarımda temel esaslardan biri, bazı ekler yapılarak yıl içindeki



etkinliklere uygun temalar oluşturulmaktadır.

## MİMARİ PROJE ÇALIŞMALARI

### Sosyal Hizmetler Marketi Kasımpaşa

#### Deposu ve Lojistik Ofisi

Sosyal hizmetler marketi, ilçemizin çeşitli yerlerinde bulunan sosyal marketler için lojistik destek sağlamak için tasarlanmış bir projedir. Bu amaçla 1350 m2 kapalı alanın teknik donanımlar için gerekli çalışmalar yapılmıştır. Projede; tavan taşıyıcı kaplanacağı için tavanda konstrüksiyon yapılmış, havalandırma motorları ve klima üniteleri takılmıştır. Sosyal Market deposunun imalatı özenle takip edilmiş, soğuk hava deposunun duvarları alüminyum panellerle, zemini seramik ile kaplanmıştır. Tavan, taş yünü malzeme ile kaplanması ile tavan projesine uygun olarak aydınlatma armatürleri yerleştirilmiştir. Deponun su izolasyon sorunu üzerinde araştırmalar ve çözümler ile ilgili toplantılar yapılmıştır. Yetersiz olarak görülen elektrik altyapısı güçlendirilerek kullanıma sunulmuştur.

#### Kalaycibahçe Sağlık Ocağı

Kalaycibahçe'de sağlık ocağı olarak yapılması düşünülen yerde alanda tespit yapılmıştır. Yapılan tespitler doğrultusunda 200 metrekairelik kapalı alanın yerleşim ve uygulama projesi çizilmiş, uygulama takibi yapılmıştır.

#### Hacı Ahmet Semt Konağı

Hacı Ahmet Semt Konağı, 185 m2 taban oturumlu 1000 m2 kapalı alanda bodrum ve ilave 4 kattan oluşmuş ahşap cepheli bir bina olarak tasarlanmış olup her katı farklı bir özelliكتedir. Bina için yaklaşık uygulama projesi revize edilmiş ve detayları çözülmüştür. Bodrum katta mutfak ve aşıvi, zemin katta 6 muayene odasından ve sağlık donatılarıyla desteklenmiş sağlık ocağı, 1.katta anaokulu, 2.katta üç derslik ve yönetici odasından oluşan eğitim katı, 2.katta ise çok amaçlı bir salondan oluşmaktadır. Konak ve arsası da dahil olmak üzere yaklaşık 1350 m2 içerisinde PTT ve muhtarlık binası ufak bir amfi tiyatro, büyük bir park tasarlanmıştır.

Bu yerleşkenin tasarlanmasında; ihtiyaç programı dahilinde mobilyaların envanteri çıkarılmış, mutfak dolapları ve mobilyaları çizilmiş, birinci kattaki seminer mahali ana sınıfı olarak revize edilmiştir. Saçak detayları, ahşap kaplama rengi ve çatı kaplaması için malzeme araştırması ve kararları, bahçe duvarlarının çizimleri, konak ile park arasındaki yan merdiven detayları çizilmiştir. Çevre düzenlemesi, muhtarlık ve PTT ile ilgili yerleşim planları, uygulama detay çalışmaları ile beraber sağlık ocağının girişindeki rampa imalatların takibi yapılmıştır. Ahşap cephe imatları,



boya işleri takip edilmiş, Giriş süpürge beton imalatı için detay çizimler yapılmıştır. Kamera sistemlerinin uygulaması yapılmış, butun organizasyon ve takip işleri raporlanması, Etüt ve Proje Müdürlüğü ve Fen İşleri Müdürlüğüne ortaklaşa yapılmıştır.

#### Fetihtepe Semt Konağı

Bir önceki senede başlayan projeye 2011 yılında devam edilmiştir. Fetihtepe Semt Konağı projesi; 4 muayene odası, acil müdahale odası, gebe izleme, aşılama ve çocuk izleme, kan alma üniteleriyle beraber 250 m2 lik sağlık ocağı, ortalama 140 m2 lik sosyal market, biri eğitim mutfağı olmak üzere 5 derslikten yönetici birimleri oluşan 250 m2'lik eğitim alanı, aşıvi, temizlik birimleri, PTT, muhtarlık çok amaçlı salon, kütüphane, internet odası ve sosyal donatılarıyla bütünleştirilerek toplamda 1400 m2'lik bir alan tasarlanmış, avan ve uygulama projeleri çizilerek yerinde uygulama takibi yapılmıştır. Konsept olarak semt konakları bütünleştirilmesi amacıyla, binanın cephesi tekrar tasarlanmıştır. Proje kapsamında; yapım sürecinde iç merdiven detay üretimi ve yerinde imalatı kontrol edilmiştir. Eğitim alanlarında istenen revizyonlar, eğitim mutfağı ile ilgili araştırmalar ve teknik detaylar, mutfak, mobilya ve depo detay çizimleri, doğrama, armatür, kapı, ofis mobilyaları için araştırma ve malzeme seçimleri konularında çalışmalar yapılmış ve imalat takip edilmiştir.

#### Gençlik Merkezi

Yapımına 2010 senesinde "Hep Genç Yaşam Koçu Beyoğlu" sloganıyla başlanan proje, ilçede yaşayan gençlerin kişisel becerilerini ortaya çıkarabileceği, verimli zaman geçirebileceği, geleceğe yönelik mesleki ve sosyal yaşamına yön verebileceği bir merkezin oluşturulması amacını fiziksel alana yansıtmak amacıyla özgün olarak müdürlüğümüz tarafından tasarlanmış ve 2011 Mayıs ayında bitirilmiştir.

Yaklaşık 2000 m2'lik alanın baştan sona tasarlanması, projelerinin hazırlanması, malzeme seçimi, yapımının takibi, yaklaşık 9 aylık süreç içerisinde binanın mimari projeleri ve üç boyutlu görsellerinin hazırlanması malzemelerin gerek sanal ortamda gerek firmalara yapılan ziyaretlerle seçimi ihtiyaçların belirlenmesiyle yapımı gerçekleştirilen gençlik merkezinde, ses ve görsel sanatlar için kullanılması da planlanan bir adet kapalı çok amaçlı salon, bilgisayar, müzik, el sanatları atölyesi ve bir adet genel sınıf olmak üzere beş adet atölye tasarlanmıştır. Çok amaçlı salon kulisleri, teknik oda donanımı ve prova odaları atölye olarak da kullanılabilirdiğinden esnek bir tasarıma sahiptir. Bunu yanında bir adet sergi salonu ve dışarıdaki avluda asma germe sistemle kapatılmış bir adet amfi tiyatro çelik olarak özgün ve esnek bir biçimde tasarlanmış ve yapım işleri takip edilmiştir. Gençlik merkezinin servis alanları kafeteryası için değişik çözümler üretilmiştir. Yolları tekrar tasarlanarak aynı zamanda fuar alanı olarak kullanılabilir geniş kaldırımlar ve görselliği artırıcı bir çekim noktası oluşturulmuştur.

Bu bağlamda bütün tasarımlar renkler ve malzemeler çekim noktası oluşturulması amacıyla özel olarak araştırılmıştır. Çelik konstrüksiyon, membran kaplama pano ve stand tasarımları, sahne ve sergileme üniteleri, avlu ve meydan bağlantısında kullanılan brüt beton ve dinamik hareketler ile gençlerin kendilerini ifade edebilmeleri için özel tasarlanmıştır.

#### Kurban Kesim Yerlerinin Projelendirilmesi

Kurban Bayramı sebebiyle belediyemizce kurulması kararlaştırılan, kurban kesim alanlarının belirtilen yaklaşık 2000 m2 arazide



yapılan yerleşim ve düzenleme projesi için tesbitler yapılmış ve projelendirilmiştir.

### Cihangir Sanat Galerisi

Cihangir Sanat Galerisinin park tarafından girişi için saçaklı giriş kapısı tasarımı yapılmış, 3 boyutlu görselleri imalat için hazırlanmıştır.

### Turabi Baba Kütüphanesi ve Aynalıkavak Semt Konağı Kış Bahçeleri

Mimari Proje Kapsamında; Turabibaba Kütüphanesi bahçesinde yapılacak olan kış bahçesi projesi revize edildi. Aynalıkavak semt konağı bahçesine düşünülen kış bahçesi ile ilgili firmalarla detayları hakkında görüşmeler yapıp ayrıntılar görüldü. Turabibaba Kütüphanesi bahçesine yapılacak olan Kış Bahçesine ait imalata yönelik projeler çizildi.

### Aynalıkavak Semt Konağı Sosyal Hizmet Katı

Aynalıkavak Semt Konağı, restaurant katı olarak düzenlenmesi için uygulama projesi çizilmiştir. Projeye uygun olarak tadilat takip edilmiştir.

### Okmeydanı Semt Konağı

Mimari Proje Kapsamında Okmeydanı semt Konağı ek hizmet binası inşaatında rölöve alınarak, mevcut durum projesi hazırlanmış ve iş ekibine ulaştırılmıştır. Yapım aşaması kontrol edilmekte ve iç dekorasyon projeleri malzeme seçim işlemleri müdürlüğümüz tarafınca halen devam etmektedir.



## KÜLTÜR PROJELERİ

### Dördüncü Yeşilçam ödülleri sahne tasarımı

CRR Konser Salonunda, Yeşilçam sahne tasarımı ve organizasyon ile ilgili çalışmalar yapılmıştır. Bu çalışmalar kapsamında sahne, giriş alanı, Fuaye alanı, tasarımı yapılarak projelendirilmesi üç boyutlu görselleştirilmesi ile, tasarımların uygulamasının takibi yapılmıştır.

İstiklal Caddesi, 4. Yeşilçam etkinlik haftasına uygun olarak, etkinliğin tanıtım çalışmaları çerçevesinde düzenlenmiş ve cephelere tanıtım folyoları tasarlanıp uygulanmıştır.

### Marmara Belediyeler Birliği Yarışması (Serdar-ı Ekrem Sokak)

Beyoğlu Belediyesi Etüt Ve Proje Müdürlüğü 2011 "Serdar-ı Ekrem Sokak yol ve düzenlemesi projesi ve uygulaması" ile Marmara Belediyeler Birliği yarışmasına katılmıştır. Yarışmasına katılabilmek için konu seçimi ve malzeme toplanması çalışmaları başlanmış, tanıtım filmi çekimi, montajı yapılmış;

içerik ve teslim dosyası oluşturulmuştur.

Marmara Belediyeler Birliği Örnek Belediyecilik Projesi yarışması kapsamında Beyoğlu Belediyesi'nin, Serdar-ı Ekrem, Şahkulubostan, Sarskerçi Çıkmazı Sokaklarının yol ve çevre düzenlemesi, kentsel tasarım bölümünde jüri özel ödülüne layık görülmüştür.



## 6. Uluslararası Altıneller Festivali 2011

Beyoğlu Belediyesinin geleneksel olarak her yıl düzenlediği, Altıneller Festivali'nin festival alanı, kültür alanı olduğu bilinci ile her yıl yeni bir geleneksel tema ile müdürlüğümüz tarafından tasarlanmaktadır.

2011 yılı teması olarak seçilen, kültürümüzün önemli motiflerinden olan Hayat Ağacı motifi hakkında ayrıntılı araştırmalar yapılarak çalışmalara başlandı.

Seçilen bölgenin rölövesi alınarak, Hayat ağacı Teması ile Festival alanı tasarlanıp projesi hazırlandı. Bu yıl Festival alanında temamızı anlatan bir sergi çalışması da yapıldı. Proje sürecinin devamında, Festival alanının tüm imalat ve montaj aşamaları takip edildi.



## Ramazan ve Sahaf 2011 Etkinliği

Altıneller festivali için kurulan standlar, Ağustos ayı içerisinde Ramazan etkinlikleri, ay sonunda ise sahaf etkinliği için ayrı ayrı düzenlenmiştir. Hem Ramazan etkinliği, hem de Sahaf etkinliği için ayrı grafik çalışmaları yapılarak, standların fonksiyon değişimi imalat çalışmaları tamamlanmış ve kullanıma sunulmuştur. Altıneller, Ramazan ve Sahaf etkinliklerinin sona ermesiyle standların sökülmesi yapılmıştır.

## AR-GE ÇALIŞMALARI

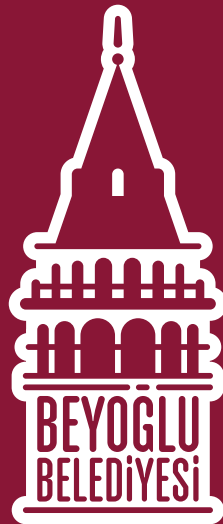
Kentsel tasarım, dünyadaki örnekleri konusunda araştırmalar yapıldı. Beyoğlu Kentsel tasarım çalışmaları sunumu hazırlandı. Taş yapıların temizlenmesi için yapılan çalışmalar araştırılarak bölgemizdeki taş yapıların nasıl ihya edileceği araştırıldı. Dünyadaki tarihi kentlerin alan kullanımları ve fiziki alan yönetimleri araştırmaları yapılarak dökümanlar hazırlandı.

Fen işlerinin yürüttüğü yol projelerinde kullanmak üzere malzeme (kaplama vs.) ve şehir mobilyası (aydınlatma vs.) çeşit ve modelleri araştırıldı. Önceki çalışmalar ve başarı düzeyine yönelik çalışmalar yapıldı. İstiklal Caddesi dekoratif aydınlatma çalışmaları için, dünyada yapılan dekoratif ışıklandırmalar araştırıldı. Beyoğlu tarihi, sit alanındaki bazı önemli yapıların tarihçeleri ile Serdar-ı Ekrem Sokak tarihçesi araştırıldı. Her yıl düzenlenen, Altıneller etkinliğine yönelik tema araştırmaları ile etkinlik alanları düzenlemesine yönelik araştırmalar yapıldı.

## İDARİ FAALİYETLER

Beyoğlu Belediye Başkanı Ahmet Misbah DEMİRCAN'ın da zaman zaman katılımıyla her hafta Salı günleri Beyoğlu Platform toplantıları gerçekleştirildi. Gündem maddeleri arasında görüşülen Beyoğlu Belediyesi'nin 155. Yıl kutlamaları konusu ile ilgili yapılabilecekler hakkında çalışmalara başlanması gerektiği görüşülerek etkinlikler arasında 'Beyoğlu yürüyüş rotası haritasının oluşturabileceği' fikri verildi. Beyoğlu Platformu çalışmalarına komisyonlar oluşturularak devam etmektedir.

# İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ



[www.beyoglu.bel.tr](http://www.beyoglu.bel.tr)

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü olarak hızlı ve kaliteli hizmet vermek her zaman hedefimiz oldu. Bütün çalışmalarımızda vatandaşlarımızın memnuniyeti ve katılımını ön planda tuttuk. Hızlanan hayata ayak uydurarak teknolojiye yararlılık ve bürokrasiyi azaltmaya gayret ettik.

2011 yılında, Yapı-Ruhsat, KUDEB, Yapı Denetim, Maki-ne -Elektrik, Statik ve Evrak Şeflikleri olmak üzere altı Şeflik halinde hizmet verdik. Bu Şefliklerde, "Yıkım Ruhsatı, İnşaat Ruhsatı, Tadilat Ruhsatı, Basit Onarım İzni Ve Fenni Muayene" vb. başvuruları değerlendirdik;

- Yıkım ruhsatı-Yanan Yıkılan Binalar Formu,
- İmar Durumu -Yapı Ruhsatı,



- Temel Üstü Ruhsatı,
- Isı Yalıtım Raporu,
- Yapı Kullanma İzin Belgesi (iskân), İş Bitirme Belgesi,
- Iskele Belgesi, Onarım Ön İzin Belgesi ve Onarım Uygunluk Belgesi,
- Asansör fenni muayene raporu.

vb. belgeleri düzenledik. Bu belgelerden "Yapı Ruhsatı, Yapı Kullanma İzin Belgesi ve Yanan Yıkılan Yapılar Formu"nu, internetle Ulusal Adres veri tabanı üzerinden tanzim ettik.

Çalışmalarımızı şeffaflık anlayışıyla yürüttük. İlçemizin tarihi, kültürel mirasının korunarak geliştirilmesi ve aynı zamanda çağdaş ve özgün bir kent haline getirilmesine özen gösterdik.

Bu doğrultuda sürekli bölge denetimleri yaptık, eski eser mevzuatına uygun verilen onarım izinleriyle tarihi dokunun ihya edilmesine katkıda bulunduğumuz Aykırı yapılaşma tespit edildiğinde faaliyeti durdurarak belgelerini Koruma Kurulu



Müdürlüğüne gönderdik. Daha kapsamlı onarımlar ve yeni yapılaşmalar için ise yapı ruhsatları düzenledik.

Kaçak yapılaşmanın önlenmesi ve ruhsatlı inşaatların denetlenmesi için haftanın her günü bölge denetimlerine devam ettik. Aykırı bir faaliyet tespit edilmesi halinde yasal işlem uyguladık.

Çalışma ruhsatı verilecek iş yerlerinin motor beyannameleri ve projelerini tetkik edip tasdik ettik.

Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliğinin ilgili hükümleri gereğince 01.01.2011 tarihinden sonra yeni binalar için iskan safhasında Enerji kimlik belgelerini kontrol ettik ve arşivledik.



Ayrıca işyeri açılacak binaları, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'nün talebi doğrultusunda imar yönünden inceleyip gerekli bilgileri verdik.

Tüm bu hizmetlerin yanı sıra, bilgi almak isteyen vatandaşlarımızın sorularını sözel olarak cevaplandırdık. İsteyenlere teknik bilgiler verdik.

### Koruma amaçlı İmar Planları yürürlükte

Önemli bir tarihi geçmişi bulunan Beyoğlu'muzun büyük bir kısmı, bilindiği üzere "İstanbul I Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu" tarafından 7.7.1993 tarihinde "Kentsel Sit Alanı" ilan edilmiştir.

Kentsel Sit Alanında, daha önce ruhsat gerektiren tüm inşai faaliyetler için Koruma Bölge Kurulu'na gidiliyor, bu da ruhsat alma süresini uzatıyordu. 2011 yılı başında Kentsel Sit Alanında uzun süredir devam etmekte olan imar planı çalışmaları neticelenmiş ve Koruma Amaçlı İmar Planları yürürlüğe girmiştir.

Artık, Kentsel Sit Alanında eski eser olmayan ve eski eser



komşuluğu bulunmayan ruhsat talepleri, Koruma Bölge Kuruluna gidilmeden İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüzde Koruma Amaçlı İmar Planlarına göre değerlendirilerek sonuçlandırılmaktadır.

### Uygulama Projelerini İmar Planları ve Mevzuata Göre İnceleyip Tasdik Ettik

Müdürlüğümüzde 2011 yılı içinde;

- 43 adet tescilli eski eser ve/veya komşuluğunda,
- 38 adet Kentsel Sit Alanında,
- 3 adet Yenileme Alanında,
- 122 adet Kentsel Sit Alanı dışında, olmak üzere 206 adet



proje tasdik edilerek inşaat ruhsatı tanzim edilmiştir.

Bilindiği gibi tescilli eski eser ve eski eser komşuluğundaki parsellere ait yapılaşma koşullarını II Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu; Yenileme Alanındaki parsellere ilişkin yapılaşma koşullarını ise, İstanbul Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu belirlemektedir.

Bu doğrultuda söz konusu projelerin tasdiki esnasında Koruma Kurulları ile koordineli olarak aşağıdaki adımlar gerçekleştirilmiştir.

- Yapı-Ruhsat Şefliğimizde, mer-i plana göre İmar durumları tanzim edilmiş,
- İlgililerince, kot-kesit-gabari ve fotoğraflar doğrultusunda rölöve-restitüsyon projeleri hazırlanarak Koruma Bölge Ku-



rullarında onaylatılmış,

■ İlgililerince rölöve-restitüsyon projeleri doğrultusunda hazırlanan restorasyon-rekonstrüksiyon projeleri, Yapı-Ruhsat Şefliğinde İmar mevzuatına göre incelenerek onaylanmak üzere Koruma Kuruluna gönderilmiş,

■ Söz konusu projeler, Koruma Kurulu onayından sonra Yapı-Ruhsat Şefliğimizde onaylanmış,

■ İlgililerince mimari proje ve Zemin etüdüne göre hazırlanan Statik ve Mekanik-Elektrik projeleri Yapı Ruhsat ve Makine- Elektrik Şefliğimizde onaylanmıştır.

Kendi eski eser tescilli olmayan ve eski eser komşuluğu



79

bulunmayan diğer parseller için ise aşağıdaki işlemler gerçekleştirilmiştir.

- Mer-i plana göre İmar Durumu tanzim edilmiş,
- İlgililerince İmar durumu, istikamet rölövesi, kot-kesit belgesine göre hazırlanan uygulama projeleri Yapı-Ruhsat Şefliğimizde, mevzuata göre incelenerek tasdik edilmiş,
- İlgililerince mimari proje ve Zemin etüdüne göre hazırlanan Statik ve Mekanik-Elektrik projeleri Yapı Ruhsat ve Makine- Elektrik Şefliğimizde onaylanmıştır.

İlgililerince talep edilmesi halinde uygulama projeleri, Yapı-Ruhsat Şefliğinde uygulamaya alınmış olan "Akıllı Tahta" üzerinde incelenmiş, mevzuata uymayan düzeltmeler, bilgisayar yardımıyla tasarımcının da katıldığı dijital bir ortamda çok daha çağdaş bir şekilde gerçekleştirilmiştir.



Bu uygulama ile projeler kesinleştiğinde baskı işlemi gerçekleştirilmiş, hem zaman hem de para kaybı engellenmiştir. Ayrıca Akıllı Tahtada gerektiğinde sunumlar yapılmış, mesleki konular tartışılmıştır.



## Bina Cephelerinde Uyumu sağladık

Mimari uygulama projelerinin tasdiklenme sürecinde, yeni inşaatların cephelerinin estetik ve kişilikli olması amacıyla Etüt Proje Müdürlüğü'ne yönlendirerek ilçenin dokusuna katkıda bulunduk.

Ayrıca cephe onarımı izinleri verilmeden önce, çevreyle uyumun sağlanması için Etüt Proje Müdürlüğü'nden görüşler aldık ve bu şekilde ilçemize modern kent boyutunda estetiklik kazandırdık.

## Projelerin baskısının Belediyemizde yapılmasını gerçekleştirdik

Uygulama projelerinin baskı işlemi eskiden ilgililer tarafından piyasadaki ozalitçilerde yaptırılırdı. Ancak geçtiğimiz sene İmar Şehircilik Müdürlüğüne ozalit baskı makinesi kuruldu.

Makinenin faaliyete geçmesiyle proje ozalitleri, harçları tahsil edilmek suretiyle Müdürlüğümüz bünyesinde çektirilmeye başlanmıştır.

Ozalitlerin belediyemizde çektirilmesi, ilgililer için zaman ve maddi yönden tasarruf sağlamış aynı zamanda Müdürlüğümüzdeki projelerin standardizasyonunu sağlamıştır.

## Yapı Ruhsatları hazırladık

Uygulama Projelerinin Yapı-Ruhsat ve Makine-Elektrik Şefliğinde tasdikinden sonra ilgililerinin inşaat ruhsatı talebinde bulunması halinde aşağıdaki işlemler gerçekleştirilip Yapı Ruhsat Belgeleri tanzim edilmiştir.

■ İnşaat yapılacak alanda mevcut bina varsa mevzuat doğrultusunda Yıkım Ruhsatları düzenlenmiş,

■ Projeler, Yapı Denetim Şirketi, İlgili Meslek Odası, İSKİ ve gerekiyorsa İtfaiye Müdürlüğünde tasdik ettirilmiştir,

■ Yapı Denetim Şirketi evrakları, mevzuatla belirlenip ilan edilen, diğer evraklar ve varsa hissedar muvafakatleri tamamlanmıştır,

■ Kalem Büromuzda; Proje ve TUS tescil işlemleri tamamlanmış, Hafriyat toprağı Taşıma Fişi ve Hafriyat Taşıma Kabul Belgeleri tanzim edilmiş,

■ Gerekli ruhsat harçları tahsil edilmiştir.

Yapı Ruhsatından sonra, talep üzerine proje üzerinde Bağımsız Bölüm Listeleri tasdik edilerek, Tapu Sicil Müdürlüğünde kat irtifakı ve kat mülkiyeti (yapı kullanma izin belgesinden sonra) kurulması sağlanmıştır.

## İlçemizde ruhsatlı inşaatlar denetledik, kaçak faaliyetleri engelledik

Beyoğlu Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü olarak, il-

çemizdeki yapılaşmaların, yasalara uygun devam edebilmesi için, denetimin önemine inanıyoruz.

Geçtiğimiz yıl KUDEB ve Yapı Denetim Şefliğinde; hafta içi tüm ekiplerimiz ile, hafta sonları ise bir mühendis ve üç Zabıta memurundan oluşan nöbetçi ekiplerce düzenli olarak muntaka kontrolleri yapılmış, her türlü şikâyet hafta sonları da dahil olmak suretle neticelendirilerek kaçak ve ruhsatına aykırı yapılaşma ile etkin bir biçimde mücadele edilmiştir.



Ruhsatlı İnşaatlar, 3194 sayılı İmar Kanunu, 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanunu ve yönetmelikleri hükümleri doğrultusunda Yapı Denetim Şirketleri ile birlikte denetlenmiş, kontroller esnasında iskele perdelerinin düzenli ve ilçemize uygun bir şekilde olmasına dikkat edilmiştir.

Projesine uygun olduğu belirlenen inşaatlar için;

- Yapı Denetim Bürosu hakedişleri onaylanarak ödemelerinin yapılmasını sağlanmış,
- Yıl Sonu Seviye Tespit Tutanakları düzenlenmiş,
- Subasman seviyesinde "Temel Üstü Ruhsatları" düzenlenmiş,
- Kaba inşaat tamamlandıktan sonra Isı Yalıtım Raporları düzenlenmiş,



■ İnşaat tamamlandığında varsa asansör tescil Belgeleri düzenlenmiş,

■ İnşaatın projesine uygun olarak tamamlanmasından sonra talep üzerine gerekli tetkikler yapılarak "Yapı Kullanma İzin Belgesi" (iskan) ve "İş Bitirme Belgesi" düzenlenmiştir.

Bütün bu denetimlere rağmen inşaatlarda projesine aykırılıklar tespit edilmesi halinde ise; 3194

sayılı İmar Kanunu ve yönetmeliği, 4708 sayılı Yapı Denetim Kanunu ve Uygulama Yönetmeliği doğrultusunda yasal işlemler başlatılmış, eski eser veya sit alanındaysa Koruma Bölge Kurulu Müdürlüklerine bilgi verilmiş, İmar kirliliğinden dolayı ilgililer hakkında suç duyuruları yapılmıştır.

**BEYOĞLU BELEDİYESİ**  
**İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ**

Müteahhit : Nizamettin Kansız  
Mal Sahibi : Esmâ Can ve Hiss.  
Pafta : K-112 Aşa : 2987  
Parsel : 5 İrtifa : 11.20  
Ruhsat Trh. : 11 / 11 / 2010  
Ruhsat No. : 2010 / 04 - 19  
Yapı Denetim : Tepe Yapı Den. Ltd. Şti.  
Mahalle : Piri Paşa  
Cad. / Sk. : Madrabaz  
Mimari Proje : Altan Şinan Cebecigil  
Statik Proje : Ali Ulaş Akbulut

**Çevreye verdiğimiz geçici rahatsızlıktan dolayı özür dileriz.**

**Bina Görünüşü**



İnşaatlarda tabelaların eksiksiz ve standart olması için gerekli denetimleri yaptık.

Aynı zamanda bina cephe görünümlerini, ruhsatlı inşaatların tabelalarına işleterek, vatandaşların denetime katılmasını sağladık.

Yapı Denetim Şirketlerinin fesh edilmesi veya kapatılması durumunda seviye tespit tutanakları onayladık. Yapı durdurma tutanağı tanzim ederek yeni yapı denetim şirketi atanana kadar inşaatları durdurduk ve Çevre Şehircilik Müdürlüğüne bilgi verdik.



### Enerji Kimlik Belgelerini inceleyip arşivledik

05.12.2008 gün ve 27075 sayılı Resmi gazetede yayımlanan Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliğinin ilgili hükümleri gereğince 01.01.2011 tarihinden sonra yeni binalar için iskan aşamasında serbest mühendislerce Enerji kimlik belgesi düzenlenerek ilgili idarelere sunulması gerekmektedir.

Söz konusu yönetmeliğin amacı, binalarda enerjinin ve enerji kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması, enerji israfının önlenmesi ve çevrenin korunmasıdır.

Yönetmelik doğrultusunda yeni binalar için Enerji Kimlik Belgelerindeki bilgilerine göre A ve G arasında değişen bir referans ölçeğinde enerji sınıfı belirlenmektedir. Bu doğrultuda 2011 yılı içinde Belediyemize sunulmuş olan Enerji kimlik belgeleri, Makine-Elektrik Şefliğimizde incelenerek arşivlenmeye başlanmıştır.

Makine-Elektrik Şefliğimizde aşağıda belirtilen diğer faaliyetler de yürütülmüştür.

■ Mekanik ve elektrik ve ısı yalıtım projeleri yürürlükteki mevzuata göre tasdik edilmiş,

■ Kaba inşaatlar tamamlandıktan sonra, inşaatların ısı yalıtım projelerine uygun yapılmadığı tespit edilerek "Isı Yalıtım Raporları" düzenlenmiş,

■ İnşaatın tamamlanmasından sonra "Asansör Tescil Belgeleri" verilmiş,

■ Asansörlerin "fenni muayeneleri" yapılmış,

■ Çalışma ruhsatı verilecek iş yerlerinin motor beyannameleri ve projeleri incelenerek tasdik edilmiştir.

### Koruma Uygulama ve Denetim Büromuz (KUDEB) çalışmalarını sürdürdü

KUDEB'in görev alanı; Taşınmaz Kültür ve Tabiat Varlıkları ve bunların komşuluğundaki binalar ile Koruma ve Sit Alanlarındaki tescilsiz taşınmazlardır.

Dört yıldır faaliyette olan KUDEB, kurulmadan önce, tescilli eski eser ve eski eser komşuluğunda bulunan binalara basit onarım izni verilebilmesi için Koruma Kurulunun izni de gerekiyordu. Aynı durum 'Kentsel Sit Alanı'ndaki tescilsiz binalar için de geçerliydi. KUDEB 'ten sonra ise tadilat ve tamirat talepleri, artık ilgili mevzuata göre Müdürlüğümüzde değerlendirilerek sonuçlandırılmaktadır.

Bu doğrultuda geçtiğimiz yıl KUDEB'e yapılmış olan basit onarım talepleri, biri mimar olmak üzere uzmanlar tarafından incelenmiş, tamirat öncesi durum, fotoğraf gibi belgelerle tespit edilerek raporlar hazırlanmış ve 137 adet Onarım Ön İzin Belgesi düzenlenmiştir.

Onarım izni verilen mahaller, inşai faaliyetlerin tamamlanmasından sonra uzmanlar tarafından yerinde denetlenmiş, verilen izin doğrultusunda tamamlananlara Onarım Uygunluk Belgeleri düzenlenmiştir.





82

Eski eser uygulamaları, Koruma Bölge Kurulu tarafından onaylanmış röleve ve restorasyon projelerine göre denetlenerek projesine uygun tamamlananlar için "Yapı Kullanma İzin Belgeleri" düzenlenmiştir.

İnşaatlarda Ruhsatına aykırı faaliyetler tespit edilmesi halinde ise, imar mevzuatına göre işlem yapılarak uygulamalar durdurulmuş ve belgeleri Koruma Bölge Kurulu'na iletilmiştir.

Kentsel Sit Alanı dışında ve Kültür Varlığı olmayan binaların basit onarım onarım talepleri ise eskiden olduğu gibi Yapı Denetim Şefliğimizde değerlendirilmiş, uygun bulunanlara "Basit Onarım İzni" veya "İskele Belgesi" tanzim edilmiştir.

### Tehlikeli durumdaki binalar

Can ve mal emniyeti yönünden tehlikeli durumda olduğu ihbarı yapılan veya bölge kontrolleri esnasında tehlikeli durumda olduğu tespit edilen binalar Statik Şefliğimizce incelenmiş, teknik raporları tazim edilerek ilgili mevzuat uygulanmıştır.

Tehlikeli durumdaki bina tescilli kültür varlığı, komşuluğunda veya Kentsel Sit Alanında ise teknik raporlar KUDEB ile birlikte tanzim edilmiş daha sonra can ve mal güvenliğinin sağlanması için gerekli işlemlere devam edilerek II numaralı Koruma Kurulu Bölge Müdürlüğüne görüş sorulmuştur.

### Çalışmalarımız AKOS sayesinde daha hızlı

İlçemizde bulunan yaklaşık 26730 binaya ait,

- İmar İşlem dosyası evrakları,

- Malik listeleri, bina özellik ile kullanım bilgileri ve kapı numaraları,
- Mahalle sınırları, sokak genişlikleri ve bina fotoğrafları

Akos programı ile dijital ortama aktarılmış durumdadır. Bu bilgiler sayesinde Yıkım Ruhsatı, İnşaat Ruhsatı ve Basit Onarım vb taleplerin değerlendirilmesinde ve vatandaşların sözlü olarak bilgilendirilmelerinde hız kazandı. Programda İmar Planları ve Jeoloji ve Yerleşime Uygunluk Haritalarının da bulunması sayesinde, Yapı -Ruhsat Büromuzda İmar durumlarını dijital ortamda hazırlayarak imar durumlarında standartlaşma sağladık.

Ayrıca Akos programını Evrak Şefliğimizde,

- Müdürlüğe gelen tüm evrakın kayıt, zimmet ve takibi,
- Arşivdeki dosyaların düzenli olarak muhafazası, dağıtımı ve iade alınması,
- Bürolardaki işlemleri tamamlayan yazışmaları iç birimler ile dış kurum ve kişilere gönderilmesi vb. işlemlerinde etkin bir şekilde kullanarak Şefliğin işlemlerinde hız ve güvenilirliği arttırdık.



## İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET LİSTESİ

RUHSAT BÜROSU	ADET	HARÇ (TL)
İmar Durumu	663	39.725,64
Proje tasdik+Yapı İzin Belgesi	233	2.719.479,73
Otopark Ücreti	140	1.152.898,41
Yanan Yıkılan Yapılar Formu	22	136.187,86
Suret Tasdik Harcı	-	86.055,40

MAKİNA- ELEKTRİK BÜROSU	ADET	HARÇ (TL)
Etüt Proje	350	2.843.581,25
Denetim	5	11.008,75
Fenni Muayene	87	41.285,25

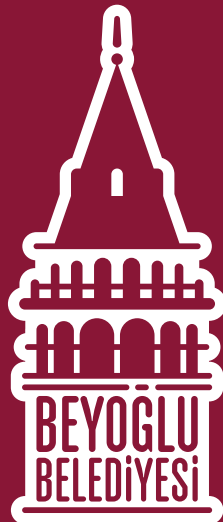
YAPI DENETİM BÜROSU ve KUDEB	ADET	HARÇ (TL)
Temel Üstü Ruhsatı	105	32.475,52
Yapı Kullanma İzin Belgesi	152	55.676,82
İskele Belgesi	82	-
Yapı Tatil Tutanağı	56	-
42. madde para cezası	58	1.953.996,92

KALEM BÜROSU	ADET	HARÇ (TL)
Proje Tescili	216	142.257,51
TUS	40	29.352,44
Hafriyat Taşıma Kabul belgesi	123	8.040,00
Hafriyat toprağı Taşıma Fişi	10905	30.489,00
Evrak Kayıt	15570	

<b>TOPLAM (TL)</b>		<b>9.282.510,50</b>
--------------------	--	---------------------



# EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ



[www.beyoglu.bel.tr](http://www.beyoglu.bel.tr)

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü; Belediyemizin özel mülkü veya hüküm ve tasarrufu altındaki tüm taşınmaz hak ve mükellefiyetlerinin takip, değerlendirme ve güncelleme çalışmaları ile kamulaştırma, tahsis, kiralama, ecrimisil vb. taşınmaz mülkiyet işlemlerini ve her türlü planlama ve imar çalışmalarına altlık oluşturmak üzere yapılan haritacılık hizmetleri ile numarataj çalışmalarını yürütmektedir.

### KASIMPAŞA KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJESİ

Kasımpaşa bölgesinde 862, 1168, 1169, 1174 sayılı adaların bazı parsellerini sınırlayan alan; başkanlığımız talebi doğrultusunda İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 15.04.2010 tarih ve 929 sayılı kararı ile "Kentsel Dönüşüm Alanı" olarak ilan edilmiştir.

Kentsel dönüşüm alanında arazi ölçümleri, bina revizyonları, malik tespitleri, parsel ve binaların alan çalışmaları yapılarak, daha önce hazırlanmış olan bina föylerindeki sözel veriler fotoğraflarla birlikte güncellenmiştir. Ayrıca yapılan çalışmalar haritalar üzerinde de ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

Kasımpaşa Kentsel Dönüşüm alanı 104 adet parseli kapsamakta olup alanı yaklaşık 55.000 m<sup>2</sup>'dir. Mülkiyetler, parsel alanı bazında; % 48'i şahıs, % 29'u resmi kurum, %23'ü de Vakıflar Müdürlüğü'ne aittir.



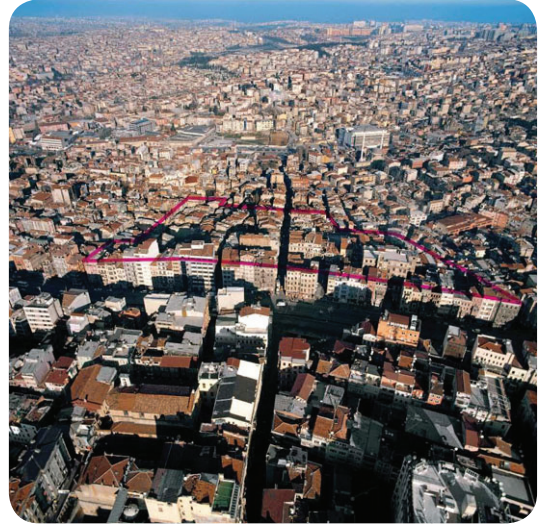
Bina, bağımsız bölüm, mülkiyet gibi çeşitli başlıklarda analiz çalışmaları yapılmıştır. Projenin uygulaması ile ilgili İBB tarafından hazırlanan protokolün karşılıklı olarak değerlendirme aşamasına gelinmiştir.

### TARLABAŞI KENTSEL YENİLEME ALANI PROJESİ

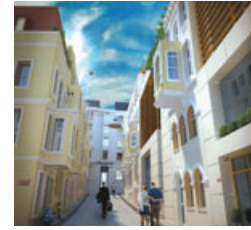
5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması hakkında Kanun ve Uygulama Yönetmeliği uyarınca; İstanbul İli, Beyoğlu İlçesinde 360, 361, 362, 363, 385, 386, 387, 593, 594 sayılı yapı adaları; 20.02.2006 tarih ve 2006/10172 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 'Yenileme Alanı' ilan edilmiştir.

Proje alanı 9 adet yapı adasını kapsamakta olup, yaklaşık 18.000 m<sup>2</sup> parsel alanı ve yaklaşık 62.000 m<sup>2</sup> yapı alanından oluşmaktadır.

Söz konusu proje kapsamında, uzlaşma sürecinde mülkiyete ilişkin görüşmelere başlanılmış, tüm mülk sahiplerinin proje



alanında kalması hedeflenmiş, taşınmaz sahipleri lehine bir takım iyileştirmeler yapılarak uzlaşma sağlamak amaçlanmıştır. Parsel hisselerine göre anlaşma sağlananların oranı % 70'dir.



Anlaşma sağlanmasının mümkün olmadığı taşınmazlar hakkında kamulaştırma işlemlerine başlanılmış ve 2009 yılı sonları itibariyle kamulaştırma davaları açılmıştır. 2011 yılı içerisinde 122 adet kamulaştırma davası açılmış olup 92 adet kamulaştırma davası lehimize sonuçlanmış ve tapular Belediyemiz adına tescil olmuştur (yaklaşık 4100 m<sup>2</sup>). 30 adet duruşma ise halen devam etmektedir.

Bölgedeki mülkiyet sorunlarının büyük bir çoğunluğu çözülmüş ve tahliyeler yapılmış olduğundan, yapıların yıkımına da başlanılmıştır. Projenin gerçekleştirilmesi için çalışmalarımız hızla devam etmektedir.

### HARİTA VE NUMARATAJ ŞEFLİĞİ'NİN FAALİYETLERİ

Vatandaşların Ulusal Adres Veri Tabanında kayıtlarının bulunmaması, yanlış kayıt yapılması sebebiyle yaklaşık 1500-1800 kişinin UAVT (Ulusal Adres Veri Tabanı) sistemine işlenmesi, AKOS sisteminde eksik gösterilen bağımsız sayılarının tekrar kontrol edilerek düzeltilmesi yapılmıştır.

Adres No	Adres Adı	Adres Durumu	Adres Türü	Adres Tipi	Adres Durumu	Adres Türü	Adres Tipi	Adres Durumu	Adres Türü	Adres Tipi
1	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...

Adres No	Adres Adı	Adres Durumu	Adres Türü	Adres Tipi	Adres Durumu	Adres Türü	Adres Tipi	Adres Durumu	Adres Türü	Adres Tipi
1	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...



■ AKOS bağımsız bölüm bilgileri ile UAVT (Ulusal Adres Veri Tabanı) sistemi eşleştirme işlemleri yapılmaktadır.

■ İ.B.Belediyesinde 2008 yılında tamamlanmış numarataj çalışmaları sonucu adresler % 90 oranında değişmiştir. Adresi değişmiş resmi kurum, bankalar, şirketler ve vatandaşların yeni adreslerinin belirlenmesi için verdikleri yaklaşık 800 adet adres tespiti dilekçesi cevaplanmıştır.

■ Fen İşleri Müdürlüğü'nün Kentsel Tasarım Proje Bürosu çalışmaları için 20 adet sokak, merdiven ve semt konaklarının plan kotelerinin arazide ölçülmesi ve çizim işleri yapılmıştır.

■ Okmeydanı Bölgesinde Vakıflardan ve Hazineden Belediyemize devri yapılmış ve yapılacak olan taşınmazların haritaları oluşturulmuş, hak sahiplerine satış etaplarının haritaları hazırlanmış ve bu haritalar üzerine 14 koruma alanı işlenmiştir.

■ Tapu tahsis belgesine sahip vatandaşlara yeni ada parsel numaraları ve binasının tespiti konularında çalışmalar yapılmıştır.

■ Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün oluşturduğu 5 temizlik bölgesine ait "Temizlik Bölge Haritaları"



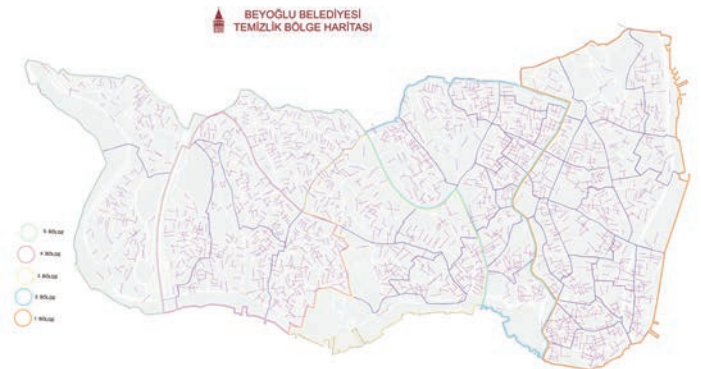
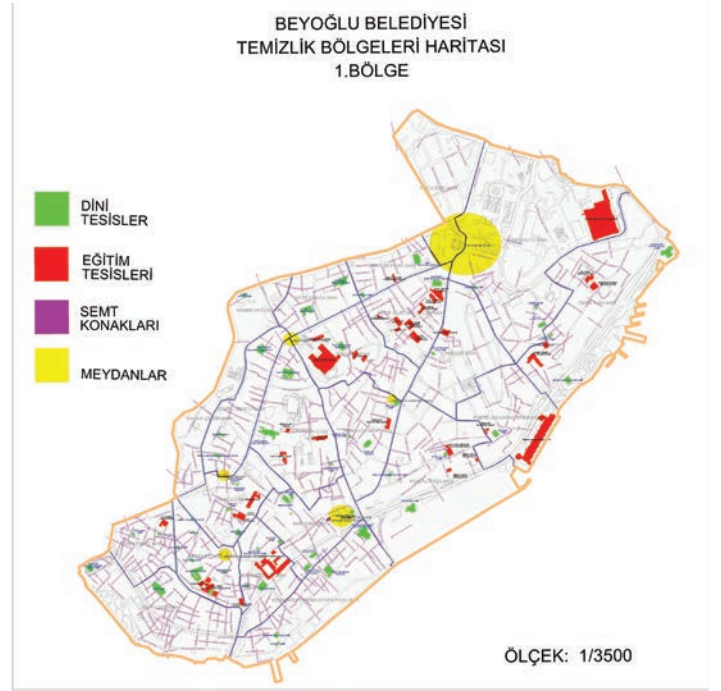
hazırlanmıştır.

■ Örnektepe Derka Aralığında, deprem odaklı kentsel yenileme projesi altlıkları harita, hak sahipleri tespiti, vb. çalışmalar yapıldı.

■ 3194 sayılı imar kanununun 18. Madde uygulaması; BeYOĞLU ilçe sınırlarında 1211 ada 1 parsel sayılı taşınmaz için uygulama çalışmalarına başlanmıştır. Arazi tespitleri, malik bilgilerini kapsayan büro ve arazi çalışmaları yapılmıştır. Yapılan plan tadilatı İBB onayına sunulmuştur. Dağıtım cetvelleri hazırlanmış, yeni parselasyon tamamlanmış ve tescil ettirilmiştir. Tapular da mülk sahiplerine törenle dağıtılmıştır.

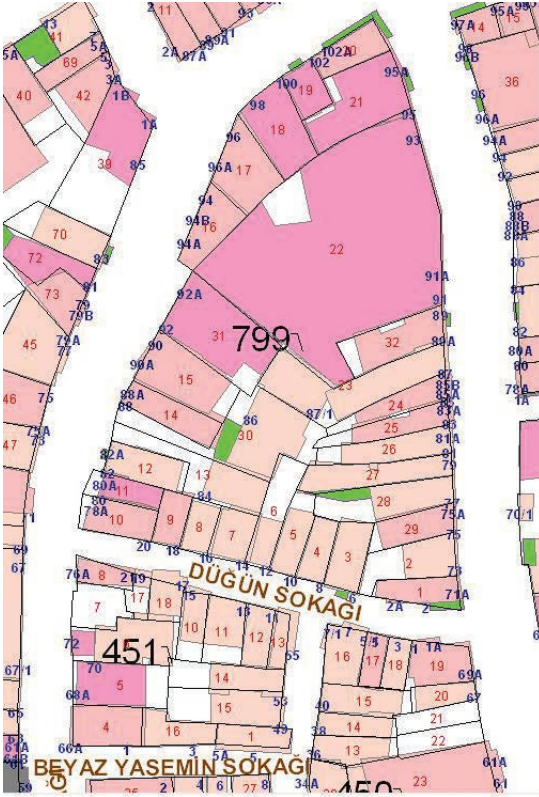
■ Kasımpaşa Stadi ve çevresi 3194 sayılı imar kanununun 18. madde uygulaması çalışmaları tamamlanmak üzeredir.

■ Yoldan ihdas sebebiyle 130 ada 58 parsel oluşmuş ve Belediyemiz taşınmazı olarak kaydedilmiştir.



■ Numarataj haritaları güncellenmekte olup, ilçemiz sınırlarındaki cadde ve sokaklarda eksik olan sokak levhaları, kapı numaraları eksikliklerinin tespit çalışmaları tamamlanmıştır. Tüm bilgiler İstanbul Büyükşehir Belediyesine iletilmiştir.

- Büromuzda 2011 yılı içerisinde;
- İnşaat İstikamet Rölevesi : 450 adet,
- Kot kesit - gabari : 500 adet,



- Bina gabarisi : 46 adet,
- Encümen teklif folyeleri ( yola terk-ifraz -ihdas-tevhid işlemleri için) hazırlanmıştır.

### TAPU TAHSİS ŞEFLİĞİ'NİN FAALİYETLERİ

4916 Sayılı Kanunla değişik 4706 Sayılı Kanunun 4.maddesine göre Belediyemize devri yapılmış olan 561 adet taşınmazın hak sahiplerinden, belediyemize tapu müracaatında bulunmuş olanlara ait dosyaların incelemesi yapılarak, eksik evrakları tespit edilmiştir.

Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olup, 4916 Sayılı Kanunla değişik 4706 Sayılı Kanunun 5.maddesine göre Belediyemize devri uygun görülmüş olan 35 adet taşınmazın Belediyemize devir ve tescil işlemleri tamamlanmıştır. Bu taşınmazlardan, 32 adet taşınmazın 16 adedinini hak sahiplerine satışı için Belediye Encümenince karar alınmıştır.

Belediye Encümenince satışına karar verilen 16 adet taşınmazdan 14 adedi peşin para ile hak sahiplerine satılmış, 2 adedinin de taksitli olarak satış işlemleri başlatılmıştır.

### EMLAK VE İSTİMLAK ŞEFLİĞİ'NİN FAALİYETLERİ

■ 2011 yılı kira ve ecri misil artış miktarları Değerlendirme Komisyonuna sunulurak aylık bedeller tespit ettirilmiş ve belirlenen yeni miktarlar bilgisayar ortamına tahakkuk yapılmak üzere aktarılmıştır. Ecri misil dosya sayısı;180 adet, Kira dosya sayısı;11 adet.

■ Ecri misil ve kira bedellerini zamanında ödemeyen mükelleflere ihbarnameler düzenlenerek adreslerine tebliğatlar yapılmıştır. Tebliğ edilen ihbarnamelerdeki aylık bedeller bilgisayarda ilgili kişilerin sicillerine kaydedilmiştir.

■ Her ay kira ve ecri misil bedeli ödemeye gelen mükelleflere tahakkuk yapılarak bedelleri ödemek üzere Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmektedir.

■ Belediyemiz sınırları içerisinde raket vitrin tesis edilmesi billboard ve megalight mobilyası kiraya verilmesi işine ait 2 adet kiralama ihalesi yapılmış ve sonuçlandırılmıştır.

■ Emlak ve İstimlak Müdürlüğünce 863 ada 2 parsel 35,00m<sup>2</sup> alanlı taşınmazın 111/140 hissesi, 2948 ada 4 parsel 236,00 m<sup>2</sup> alanlı taşınmazın 124/236 hissesi imar planları gereği doğrultusunda kamulaştırılmıştır.

■ Mülkiyeti Vakıflar Genel Müdürlüğüne ve Defterdarlık Avrupa Yakası Milli Emlak Dairesi Başkanlığına ait olup Belediyemizde kiralık olarak kullanılan yerlerin 2012 yılı kira artış bedelleri ilgili kurumlardan Türkiye İstatistik Kurumu tarafından belirlenen yüzdeler dikkate alınarak talep edilmiş ve söz konusu yerlerin kira bedelleri ödemek üzere Mali Hizmetler Müdürlüğüne bildirilmiştir.

■ Mülkiyeti Belediyemize ait olan Gümüşsuyu Mahallesi, Bolahenk Sokak, 729 ada, 7 parsel üzerinde Belediyemiz Lojmanı olarak kullanılan 10 adet dairenin, 2946 sayılı Kamu Konutları Kanunu kapsamında aylık kira bedelleri Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan Milli Emlak Genel Tebliğine göre hesaplanarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne bildirilmiştir.





- Müdürlüğümüze kiralama, satınalma vb. gibi nedenlerle dilekçe veren vatandaşların dilekçeleri incelenerek işlemleri yasal süreç içerisinde sonuçlandırılmaktadır.
- Belediyemiz mülkiyetinde olup iznimiz dışında vatandaşlar tarafından işgal edilen taşınmazların işgalcileri tespit edilerek tutanaklar tutulmuştur.
- Müdürlüğümüzce yapılan tahakkuk bordroları liste olarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne ödeme emir çekilmek üzere gönderilmektedir.
- Belediyemiz adına 1015 adet taşınmaz bulunmaktadır. Tüm taşınmazlar e-Belediye Bilgi Sisteminde Taşınmaz Bilgilerine kaydedilmiştir.
- Belediyemiz tarafından yapılan 81 adet taşınmaz satışı yapılmış, kayıtları Taşınmaz defterinden düşülmüştür.
- Belediyemize adına geçen taşınmazların Emlak Beyannameleri doldurularak Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmiştir. Ayrıca kaydedilen beyannamelerin bir suretlerinin Müdürlüğümüze gönderilmesi talep edilmiştir.
- Belediyemizin mülkiyetinde bulunan taşınmazlara ait Taşınmaz Mal Varlıklarının rayiç bedelleri ada parsel halinde düzenlenerek Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- 01.01.2011 ile 31.12.2011 tarihleri arasında kira, ecrimisil, yoldan ihdas, tahakkukları yapılmıştır.

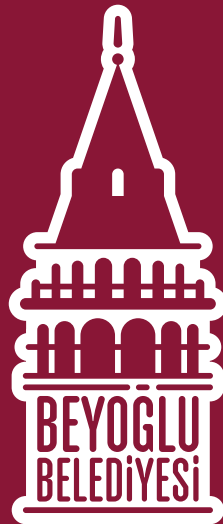


## ARŞİV BÜRO ŞEFLİĞİ'NİN FAALİYETLERİ

- Müdürlük içerisinde yer alan bütün alt birimlerde hazırlanan ve arşivlenecek evrakın standart bir yapıya kavuşmasını sağlamak amacı ile tüm alt birimlerin kodlanması yapılmıştır.
- Müdürlük bünyesindeki tüm dosyalar, tarih ve sıra numarası esasını dikkate alarak cinslerine, özelliklerine, pafta ada ve parsel numaralarına göre kartotekse aktarılmıştır.
- Arşivden talep edilen evraklar en kısa zamanda eksiksiz olarak belirtilen prosedür çerçevesinde talep sahiplerine zimmetle teslim edilmiştir.
- 2011 yılı içerisinde gelen 3854, giden 3563 olmak üzere toplam 7417 adet evrak kaydı yapılmıştır.
- 2011 yılında demirbaş sayımı yapılmış, eksikler giderilmiştir.
- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nün "Görevler", "İş Akış Şemaları" ve "Organizasyon Şeması" güncellenerek revize edilmiştir.
- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nün 2012 yılı Bütçe planlaması yapılmıştır.
- 2010-2014 yılları için 5 yıllık Stratejik Plan ve 2012 Performans Programı hazırlanmıştır.
- Belediyemiz internet sitesinden otomasyon sistemimize düşen istek-şikayet mailleri günlük olarak cevaplanmaktadır.
- Günlük icmaller hazırlanarak ay sonunda aylık faaliyetler yapılmıştır.
- Müdürlük içi yapılan toplantıların tutanakları hazırlanmıştır.
- Kişilerin özlük dosyaları oluşturulmuştur.



# RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ



[www.beyoglu.bel.tr](http://www.beyoglu.bel.tr)

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü; ilçemiz sınırları içerisinde bulunan işyerlerini mevzuat hükümleri çerçevesinde ruhsatlandırarak kayıt altına almakta; sağlıklı, huzurlu ticaret ve alışveriş yapılabilecek yaşanabilir ilçe olması için çalışmaktadır.

Müdürlüğümüzce, işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının verilme aşamasında yapılan inceleme ve araştırmalarda; işyerinin insan sağlığına, çevre kirliliğine, yangın, patlama, genel güvenlik, işçi sağlığı, trafik ve karayolları, imar ve kat mülkiyeti ve doğanın korunması ile ilgili düzenlemelere uygun olup olmadığına önem verilmektedir.

Ruhsat işlemlerinde yasal sınırlar içerisinde kalmak suretiyle bürokratik engeller kaldırılarak işlemlerin basitleştirilmesi yönünde e-devlet'e entegre AKOS (Akıllı Kent Otomasyon Sistemi) gibi yazılım programlarıyla günümüz teknolojisi kullanılarak yapmış olduğumuz bütün bu çalışmalar halkımızın refahı ve mutluluğu içindir. Yapılan

hizmetlerden istifade eden vatandaşların mutluluğu ve teşekkürü verilen hizmetin önemini daha da artırmaktadır. Vatandaşlarımızın hoşnutluğu bizim için en önemli güç kaynağıdır. Onların mutluluğu ve sevinci bizim de mutluluk ve sevincimiz olmaktadır. Aldığımız olumlu tepkiler yeni çalışmalar için bizleri motive etmektedir. Bu da belediyemizin başarılı olmasına katkıda bulunmaktadır.

İşyeri açma ve çalışma ruhsatlarının verilme aşamasında yapılan inceleme ve araştırmalarda; işyerinin insan sağlığına, çevre kirliliğine, yangın, patlama, genel güvenlik, işçi sağlığı, trafik ve karayolları, imar ve kat mülkiyeti ve doğanın korunması ile ilgili düzenlemelere önem verilmektedir. Ruhsat işlemlerinde yasal sınırlar içerisinde kalmak suretiyle, bürokratik işlemlerin basitleştirilmesi yönünde çalışmalar yapılmakta olup AKOS (Akıllı Kent Sistemi) yazılımı çalışmalarımızdaki etkinliği arttırmaktadır.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğümüz tarafından oluşturulan ekiple 2011 yılı içerisinde 1.174 adet işyeri kontrol edilerek; 273 adet işyerinin ruhsatsız faaliyette bulunduğu tespit edilmiş olup ruhsat almaları gerektiği tebliğ edilmiş ve işlemler başlatılmıştır.

285 adet işyeri Ruhsat Komisyonunca mahallen tetkik edilerek ruhsat alması uygun bulunan işyerlerine ruhsatları verilmiş, uygun bulunmayan işyerlerine de eksikliklerini gidermesi için yasal süreleri verilerek ruhsat işlemlerinin takibi sağlanmıştır.

Daha önceki yıllarda ruhsat müracaatında bulunup da işlemlerini takip etmeyen işyerlerine gerekli tebligatlar yapılarak ruhsat almaları sağlanmış, 297 adet işyerinin de işyerini naklettiği veya kapattığı tespit edilerek dosyaları işleminden kaldırılmıştır.

01 Ocak - 31 Aralık 2011 tarihleri içinde 741 adet ruhsat müracaatı alınmış, önceki yıllardan da ruhsat işlemi sonuçlanmayanlar dahil olmak üzere 767 adet işyeri ise belgelendirilmiştir.



**ÖLÇÜ - AYAR İŞLEMLERİ**

3516 sayılı ölçü ve tartı aletleri kanununa göre ölçü ve tartı aleti kullanma mecburiyeti olan ticaret erbabının ölçü ve tartı aleti kullanması suretiyle alıcı ve satıcı hukukunun ve piyasa güveninin korunmasını sağlamak amacıyla Ruhsat ve Denetim Müdürlüğümüz bünyesinde çalışmalarını sürdüren

Ölçü Ve Ayar Memurluğu'nca 2011 yılı içinde 131 adet ölçü ve tartı aletinin muayenesi yapılmıştır.

**EVRAK DURUMU**

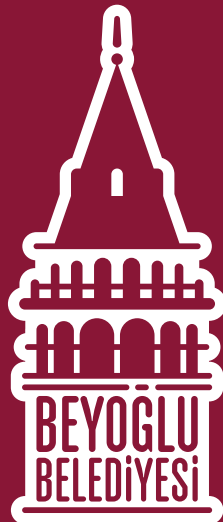
Müdürlüğümüze 4811 adet evrak gelmiş olup, buna karşılık 3883 adet evrak ise Müdürlüğümüzce gereği yapılarak ilgili yerlere gönderilmiştir.

**Yıllar İtibariyle İşyerlerine Verilen Ruhsat Sayıları**

YIL	VERİLEN RUHSAT SAYISI				İPTAL EDİLEN RUHSAT SAYISI
	TOPLAM	SIHHİ	UMUMA AÇIK	GAYRI SIHHİ	
2007	828	421	332	75	13
2008	779	432	302	45	47
2009	955	567	337	51	73
2010	875	522	322	31	221
2011	767	521	207	39	297



# ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ



[www.beyoglu.bel.tr](http://www.beyoglu.bel.tr)

Zabıta Müdürlüğü, belde halkının sıhhat, selamet ve huzurunu temin maksadıyla belediyenin diğer birimleri ile koordinasyon halinde çalışarak yetkili birimlerin almış olduğu kararların uygulanmasını sağlamaktadır. Belediye sınırları içinde beldenin düzenini muhafaza etmekte, belde halkının esenlik, sağlık ve huzurunu korumak amacıyla 5393 sayılı Belediye Kanunu, Kabahatler Kanunu ile diğer kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen görevleri yapmakta ve yetkilerini kullanmakta, yetkili organların alacağı kararları yerine getirmekte, ön görülen ceza yaptırımlarını uygulamaktadır.

Beyoğlu İlçesi; alışveriş merkezleri, sinema ve tiyatrolar olmak üzere İstanbul'un sosyal ve kültür hayatının merkezinde bulunması, eğlence mekânlarının çokluğu, gece ile gündüz nüfus farklılığı gibi faktörler sebebiyle kendisine özel bir konumdadır. Bu itibarla günün 24 saati yaşamın aktif olduğu ve iş yoğunluğunun fazla olduğu bir bölgedir. Hizmet birimlerinin sayısı, iş yoğunluğu, Beyoğlu'nun kendine has durumu, özellikle imar ve gecekondu mevzuatından kaynaklanan uygulamalar, kamuya ait alanların işgallerden korunması, seyyar satıcılarla mücadele edilmesi gibi hususları dikkate alarak gerekli planlamalar yapılmakta ve titizlikle uygulanmaktadır.

Beyoğlu, 45 mahallesi, Taksim, Karaköy, Kasımpaşa-Hasaköy beldeleri ile gece yaklaşık 1 milyon, gündüz ise 3 milyon kişiye ulaşan nüfusuyla İstanbul'un en yoğun ve turistik gözde ilçelerinden birisidir. Bundan dolayı zabıta hizmetlerinin de yoğun bir iş planı çerçevesinde ortaya konması gerekmektedir. Belediye zabıta hizmetlerinin kamu gücü ve otoritesinin kullanılması dışında kalan yardımcı ve destek mahiyetindeki zabıta hizmetlerinin hizmet yolu ile temin edilmesi ve zabıta hizmetlerindeki etkinliğin artırılması sağlanmıştır.

Beyoğlu Belediyesi olarak her zaman ilkleri gerçekleştiriyoruz. İstanbul'un kalbi olan İstiklal Caddesi'nde zabıta personelimizin vatandaşların soru, talep ve önerilerine daha kolay ve hızlı bir şekilde cevap vermeleri ve her türlü olumsuzluklara karşı gerekli tedbirleri anında almaları için 6 adet cincir (sarılı) araç ile görev yapmaları sağlanmıştır. Bu proje uygulaması Türkiye'de ilktir. Uygulamadan vatandaşlarımız son derece memnun olduklarını dile getirmektedirler. Aynı şekilde bir adet elektrikli araç ile caddedeki uygulamalarımız devam etmektedir.

2011 yılı içinde 15.632 adet işyeri denetlenmiş olup, teftiş defteri bulunmayan 324 müesseseye teftiş defteri aldırılmış, 302 adet işyeri ruhsatsızlıktan mühürlenerek faaliyetten men edilmiş, bunlardan mühürünü açarak faaliyet gösteren 93 adet işyeri tekrar mühürlenerek haklarında TCK'nun 203. Maddesine istinaden Cumhuriyet Savcılığı'na suç duyusunda bulunulmuştur.

AKOS sistemi ile 4.974, telefon ile 3.052 ve e-posta yoluyla 2.812 olmak üzere gelen toplam 11.994 adet şikâyet değerlendirilmiş, çeşitli kuruluş ve birimlerden intikal eden 3.352 adet evrakın gereği yapılarak geri bildirimde bulunulmuştur.

UKOME Kararına istinaden trafiğe kapalı alan ilan edilen İstiklal Caddesi ve bağlı sokakları ile Talimhane Bölgesinde yapılan çalışmalar sonucu UKOME Kararını ihlal eden araç sahiplerine toplam 118.050,00 TL idari yaptırım cezası, 2872 Sayılı Çevre Kanununa istinaden gürültü kirliliği yaratan müesseselere 200.296,00 TL çevre cezası uygulanmıştır.

Atık yağların geri kazanımı noktasında Çevre ve Orman Bakanlığı'ndan lisanslı firmalarla yapılan protokol gereği tüm bölge taranmış, atık yağ üreten işyerleri ile sözleşme imzalanması sağlanmıştır. Bitkisel atık yağ çıkaran 408 adet işletme tespit edilmiştir. Lisanslı işletmelerden Ezici Bio Dizel Firması 256 adet işletme ile, Palmiye Kolza Firması ile 116 işletmeyle, Albiobir Firması ile 36 adet işletme ile sözleşme yapılması sağlanmıştır. İlçemiz sınırları dahilinde 16 ton yağın toplanması sağlanmıştır.

Ekiplerimizce tespiti yapılan 8 adet çöp evin Temizlik İşleri Müdürlüğü'müzün katkısı ile tahliyesi sağlanmıştır. Emniyet Müdürlüğü ve Sağlık Grup Başkanlığı'na ait ekiplerle ortaklaşa gerçekleştirilen çalışma sonucu midye imalatı yapılan evlerde midye yapımında kullanılan malzemeler toplanarak imha edilmiştir.

Pazarıcı esnafının her yıl değiştirilen Tezgah Kurma Belgeleri tanzim edilerek ilgililerine teslim edilmiş, borcunu ödemeyen pazarıcı esnafından belediye gelirleri tahsil edilmiştir. İlçemizdeki 9 adet semt pazarında 1131 adet Tezgah Kurma Belgesi verilmiştir.

İlçemizin özellikle İstiklal Caddesi Taksim Meydanı, Sıraselviler Caddesi ile Karaköy ve Kabataş Bölgesinde yapılan çalışmalar neticesi 923 adet seyyar satıcı satıştan men edilerek mallarına el konulmuş, bir aylık bekleme süresinin sonunda cezaları yazılarak malları satıcıların kendilerine teslim edilmiştir. Yine bölgemiz dilenciler için çekim merkezi olup, ekiplerimizin çalışmaları sonucu 124 adet dilenen şahıs toplanarak Büyükşehir Belediye Başkanlığı Dilenci Kampı'na gönderilmiştir.

Başkanlığımıza bağlı müdürlüklerden gelen talepler üzerine sorunların giderilmesi noktasında ekip görevlendirilmiş, belediye gelirlerinin tahsil edilmesinde Mali Hizmetler Müdürlüğü ile ortaklaşa çalışmalar yapılmıştır. Arazi görev yapan ekiplerimizin görev esnasında tespit etmiş olduğu olumsuzluklar ilgili müdürlüklere iletilmiştir.

Eğitim sezonu süresince okul giriş- çıkış saatlerinde okul önlerinde güvenliği sağlayarak öğrencilere yardımcı olunmaktadır.

Milli Bayramlar ve özel günler nedeniyle Taksim Atatürk Anıtı'nda düzenlenen törenlerde başkanlığımız adına çelenk koyma işlemleri gerçekleştirilmiştir.



4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na istinaden matbu evrak basımı, Zabıta Hizmet Personeli ve Zabıta Melbusat (kışlık ve yazlık giysi) alım ihaleleri gerçekleştirilmiştir.

Başkanlığımızca düzenlenen tüm toplantı ve etkinliklere katılım ve ekip desteği sağlanmıştır.

Personelin çeşitli kurumlarca düzenlenen hizmet içi eğitim programlarına katılmaları sağlanmış, Müdürlük bünyesinde tutanaklarla sabit 40 adet toplantı düzenlenmiş, ayrıca Yardımcı Hizmet Personeline belirli aralıklarla eğitim verilmiştir.

## ZABITA MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI EKİPLER VE YAPTIKLARI ÇALIŞMALAR

**I. Bölge Ekibi:** Taksim -Karaköy bölgesinin düzenini, bölge halkının huzurunu ve sağlığını korumak amacıyla kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen görevleri yapmıştır.

713 adet evrak, 853 adet e-mail ve 593 adet telefon şikâyeti değerlendirilmiştir. Toplam 210 adet işyeri denetlenerek 43 adet işyerine ruhsatsızlıktan zabıt tanzim edilmiştir. 184 adet işyerine 5326 sayılı Kabahatler Kanununa göre cezai işlem uygulanmıştır. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün yıkım ve tahliye işlemlerine iştirak edilmiştir. Fen İşleri Müdürlüğü'nce yapılan yol ve tretuvar çalışmalarında önleyici tedbirler alınmış, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nün Tarla başı Projesi kapsamındaki çalışmasına iştirak edilmiştir. İstanbul Defterdarlığı Milli Emlak Müdürlüğü ve Vakıflar Genel Müdürlüğü'nce tahliyesi istenen işgalli 23 adet yer tahliye edilmiş, bina ve daireler boş olarak ilgili kurum yetkililerine teslim edilmiştir.

Şikâyet üzerine 5 adet çöp ev Emniyet ve Temizlik İşleri Müdürlüğü ekipleri ile birlikte tahliye edilmiştir. Temizlik İşleri Müdürlüğü'nden bildirilen çöp ve moloz şikâyetleri değerlendirilmiş, Sağlık Grup Başkanlığı, Emniyet Müdürlüğü ile ortaklaşa gerçekleştirilen çalışma sonucu midye imalatı yapılan evlerde midye yapımında kullanılan malzemeler toplanarak imha edilmiştir.

Mesai saatleri dâhilinde başkanlığımızca gerçekleştirilen program ve etkinliklere destek sağlanmıştır.

**II. Bölge Ekibi:** Kasımpaşa- Hasköy Bölgesinin düzenini, bölge halkının huzurunu ve sağlığını korumak amacıyla kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen görevleri yapmaktadır.

589 adet evrak, 971 adet e-mail ve 414 adet telefon şikâyeti değerlendirilmiştir. Toplam 3094 adet işyeri denetlenerek 48 adet işyerine ruhsatsızlıktan zabıt tanzim edilmiştir. 96 adet işyerine 5326 sayılı Kabahatler Kanununa istinaden cezai işlem uygulanmıştır. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün yıkım ve tahliye işlemlerine iştirak edilmiştir. Fen İşleri Müdürlüğü'nce yapılan yol ve tretuvar çalışmalarında önleyici tedbirler alınmıştır.

İstanbul Defterdarlığı Milli Emlak Müdürlüğü ve Vakıflar Genel Müdürlüğü'nce tahliyesi istenen işgalli 9 adet yer tahliye edilmiş, bina ve daireler boş olarak ilgili kurum yetkililerine teslim edilmiştir. Şikâyet üzerine 3 adet çöp ev Emniyet ve Temizlik İşleri Müdürlüğü ekipleri ile birlikte tahliye edilmiştir. Temizlik İşleri Müdürlüğü'nden bildirilen çöp ve moloz şikâyetleri değerlendirilmiştir. Mesai saatleri dâhilinde başkanlığımızca gerçekleştirilen program ve etkinliklerde görev yapılmıştır.

**Seyyar Satıcılarla Mücadele Çalışması:** Bir çekim ve cazibe merkezi olan ilçemizin; özellikle İstiklal Caddesi, Tünel Meyda-

nı, Siraselviler Caddesi, Karaköy ve Kabataş bölgelerinde yapılan çalışmalar neticesinde 923 adet seyyar satıcı satıştan men edilerek mallarına el konulmuş, bir aylık bekleme süresinin sonunda 5326 sayılı Kabahatler Kanununa istinaden cezai işlem uygulanan 581 adet seyyar satıcıya (581x75= 43,575,00 TL) para cezası uygulanarak malları iade edilmiş olup, açıktan satılan sağlığa zararlı gıda maddeleri imha edilmiştir.

Dilencilerle ilgili yapılan çalışmalar sonucu 124 adet dilenen kişi toplanarak Büyükşehir Belediye Başkanlığı Dilenci Kampı'na gönderilmiştir. Gerek Zabıta Müdürlüğümüzce ve gerekse diğer müdürlüklerce gerçekleştirilen yıkım çalışmalarına iştirak edilmiştir. Başkanlığımızca düzenlenen Ramazan etkinlikleri, Altıneller, Sahaf Festivali ve Galata Moda gibi etkinliklerde 24 saat esasına göre görev yapılmıştır.

2011 yılı içerisinde 209 adet evrak, 454 adet e-mail ve 341 adet telefon şikâyeti değerlendirilerek sonuçlandırılmış, evrak gereği 734 adet işyeri denetlenmiştir.

**Trafik Çalışmaları:** Ekibimiz trafiğin yoğun olduğu bölgelerde ve trafiğe kapalı ilan edilen Talimhane Bölgesi ile İstiklal Caddesi ve bağlı sokaklarında görev yaparak düzeni sağlamış olup, bu kapsamda kurallara aykırı davranan araç sahiplerine 1.574 adet idari yaptırım karar tutanağı tanzim edilerek toplam 118.050.00 TL ceza uygulanmıştır. Ayrıca Fen İşleri Müdürlüğü'nce gerçekleştirilen asfalt, yol, tretuvar çalışmalarına çekici oto ile iştirak edilmekte, çalışma yapılan yola araç girmesi engellenmektedir. Ayrıca eğitim sezonu süresince okul giriş çıkış saatlerinde okul önlerinde güvenliği sağlayarak öğrencilere yardımcı olunmaktadır.

2011 yılı içinde 429 evrak, 484 e-mail ve 482 adet telefon şikâyeti değerlendirilerek sonuçlandırılmış, evrak ve şikâyet nedeniyle otopark ve oto galerisi olmak üzere 356 adet işyeri denetlenmiştir.



**Gece Yapılan Çalışmalar:** Gece 22:00- 07:30 saatleri arasında ilçemizde tüm belediye emirlerinin ve yasaklarının takibi yapılmıştır. Üst makamlardan ve zabıta komutadan gelen şikâyetler değerlendirilmiştir. Bina çökmesi, yangın gibi hususlarda itfaiye ekiplerine yardımcı olunarak emniyet ekipleri ile birlikte çevre güvenliği sağlanmıştır.

327 adet evrak, 462 adet e-mail ve 432 adet telefon şikâyeti değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır. Evrak ve şikâyet gereği 3411 adet işyeri denetlenmiş olup, ruhsatsız faaliyet gösterdiği tespit edilen 18 adet işyeri mühürlenerek faaliyetten men edilmiştir.

Sabah 06:00 itibariyle İstiklal Caddesi ve bağlı sokakların bombarını indirme çalışmaları yapılmıştır. Çevre Denetim Ekibinin gece yapmış olduğu ses ve gürültü ölçüm çalışmalarına iştirak edilmiştir.

**Çevre Denetim Ekibi:** Çevresel gürültüye maruz kalınması sonucu kişilerin huzur ve sükûnunun, beden ve ruh sağlığının bozulmaması için gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamak, ısınmadan kaynaklanan hava kirliliği kontrolü için gerekli denetimleri yapmak, ruhsat talebinde bulunan işyerlerini çevresel etki konusunda incelemek, bitkisel atık yağların geri dönüşümü için gerekli tedbirleri almak ve bu amaçla Zabıta Müdürlüğüne intikal eden çevresel şikâyetleri değerlendirmek, denetim yapmak, ihlali tespit edilen konut ve işyerleri hakkında idari yaptırım uygulamakla görevlidir. 2872 sayılı Çevre Kanunu ile 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'na istinaden yapılan kontroller neticesi gürültü kirliliği yaratan işyerlerine toplam **200.296.00 TL** para cezası uygulanmış, atık yağların geri kazanımı noktasında lisanslı firmalarla yapılan protokol gereği bölge taranarak işyerleri ile sözleşme imzalanması sağlanmıştır.

Ekibe intikal 186 adet evrak, 902 adet e-mail ve 216 adet telefon şikâyeti değerlendirilmiş, bu kapsamda 1902 adet işyeri denetlenmiştir.

**Gecekondu ve İmarla İlgili Çalışmalar:** İmar ve Gecekondu ekibimiz 775 sayılı Gecekondu ve 3194 sayılı İmar Kanunlarını uygulamakla ve takiple yükümlü olup, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün 3194 sayılı İmar Kanunu'na istinaden yapacağı yıkımlar öncesi yıkılacak yerlerin tahliyesi sağlanarak yıkım işlerine nezaret edilmiştir. 2011 yılı içerisinde 96 adet evrak, 171 adet e-mail ve 56 adet telefon şikâyeti değerlendirilerek gereği yapılmıştır.

**Semt Pazarları ile İlgili Çalışmalar:** İlçe sınırları dâhilinde kurulan semt pazarlarının düzeni sağlanmış, pazarcı esnafının uyması gereken kurallarla ilgili denetimler yapılmış, kurallara uymayanlar hakkında gerekli yasal işlemler uygulanmış, pazarcı esnafı ile ilgili işlemler yürütülmüştür. Pazar gelirini tahsilde Mali Hizmetler Müdürlüğü görevlilerine ve pazarın kaldırılması sırasında Temizlik İşleri Müdürlüğü görevlilerine destek sağlanmıştır. 157 adet evrak, 211 adet e-mail ve 103 adet telefon şikâyetinin gereği yapılmış, Mali Hizmetler Müdürlüğü elemanlarına yardımcı olunarak 381.838.64 TL belediye geliri tahsil edilmesi sağlanmıştır.



**Şikâyet ve Kontrol ile İlgili Çalışmalar:** Şikâyet ve kontrol ekibinin görev saatleri dâhilinde tüm belediye emir ve yasaklarının takibi yapılmış, mühürlü olan işyerleri kontrol edilmiş, gündüz kapalı olup, gece çalışan işyerlerinin mühürleme işlemleri ifa

edilmiş, yangın bina çökmesi gibi olumsuzluklarda ilgili birimlerle birlikte çevre emniyeti sağlanmıştır. Yıl içerisinde 163 adet evrak, 192 adet e-mail ve 196 adet telefon şikâyetleri değerlendirilerek sonuçlandırılmış, evrak gereği 14 adet işyeri mühürlenerek faaliyetten men edilmiş, 603 adet işyeri denetlenmiştir.

**Mühürleme ve Denetim Çalışmaları:** Ekibimiz, Kaymakamlık, Emniyet Müdürlüğü, İlçe Tarım Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ve iç denetimlerden gelen evrakların gereğini 5393 sayılı Belediye Kanununa ve 25902 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe istinaden yerine getirmektedir. Sıhhi ve gayri sıhhi işyerlerini faaliyetten men etmektedir.

483 adet evrak, 274 adet e-mail ve 219 adet telefon şikâyetinin gereği yapılarak sonuçlandırılmıştır.

Emniyet Müdürlüğü ile gerçekleştirilen eğlence yerlerine yönelik denetimler neticesi 1326 adet işyeri denetlenmiş, bunlardan 45 adet işyeri mühürlenmiştir.

Ayrıca evrak gereği yapılan kontrollerde 976 adet işyeri kontrolden geçirilmiş netice olarak toplam 2302 adet işyeri kontrol edilmiş, bunlardan ruhsatsız faaliyet gösteren 211 adet işyeri mühürlenerek faaliyetten men edilmiştir.



**Büro Çalışmaları:** Zabıta Müdürlüğüümüze intikal eden bütün evrak, dilekçe, genelge ve emirler öncelikle büromuzda hem bilgisayara hem de deftere kaydedilerek işlemleri yapılmak üzere imzadan sonra ilgili ekibe havale edilmektedir. Evrakın işlemi ekip tarafından yapıldıktan sonra tekrar büroya teslim edilmekte, büro, işlemi yapılan evrak hakkında evrakın gelmiş olduğu birime yazılı olarak bilgi vermektedir.

Ayrıca telefon şikâyetleri ve e-maillerde büro tarafından alınarak anında ilgili ekibe iletilmekte ve takibi yapılmaktadır. Yıl içerisinde büromuza gelen 3352 adet evrak 4974 adet e-mail ve 2812 adet telefon şikâyetinin işlemleri yapılarak geri bildirim sağlanmıştır.

Müdürlüğümüzün 2011 yılı taslak bütçesi hazırlanmış, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na istinaden matbu evrak basımı, zabıta personeli için yazlık ve kışlık elbise alımı ihaleleri ile zabıta hizmet personeli ihaleleri gerçekleştirilmiştir.

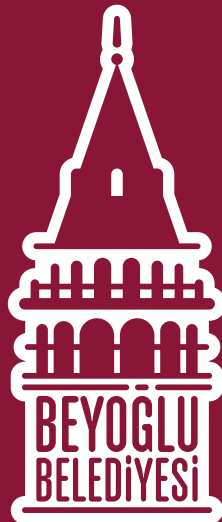
Personelin çeşitli kurumlarca düzenlenen hizmet içi eğitim seminerlerine katılması ve Müdürlük bünyesinde 40 adet birim içi toplantı düzenlenmesi programlanmış ve gerçekleştirilmiştir.





<b>FAALİYETLERİMİZ</b>	<b>2009 YILI</b>	<b>2010 YILI</b>	<b>2011 YILI</b>
Çalışan Personel Sayısı	134	144	152
Zabıta Kontrol (Denetlenen İşyeri) Adedi	9.365	10.974	15.632
Tanzim Edilen Açık Zabıt Sayısı	115	90	109
5393 Sayılı Kanuna Göre Faaliyetten Men	455	413	302
5326 Sayılı Kanuna Göre Ceza Zaptı Adedi	4.657	2.076	1.818
5326 Sayılı Kanuna Göre Para Cezası Tutarı	321.333,00 TL	361.284,00 TL	258.978,00 TL
2872 Sayılı Çevre Kanununa ve ÇGDY Yönetmeliğine İstinaden Gürültü Şikayeti Neticesinde Uygulanan Ceza Miktarı	84.933,00 TL	126.976,00 TL	200.296,00 TL
Başkanlık İletişim Merkezinden Gelen/ Sonuçlandırılan Şikayet Sayısı	3.828	3.809	4.974
Telefonla Gelen Şikayet Sayısı	4.365	4.576	3.052
E-posta ile Gelen Şikayet Sayısı	3.820	3.827	2.813
Gelen Evrak Sayısı	3.934	3.362	3.352
Giden Evrak Sayısı	4.432	3.288	3.364

# TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



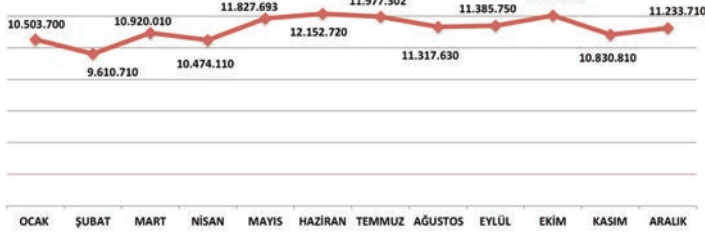
[www.beyoglu.bel.tr](http://www.beyoglu.bel.tr)

Temizlik İşleri Müdürlüğümüz, ilçemiz sınırları içerisindeki görsel kirliliği ve çevre kirliliğini engelleyerek ilçe sakinlerine sağlıklı, temiz, yeşil ve yaşanılır bir çevre sunmaktadır. Hizmetlerin sunumu noktasında modern teknolojiden her anlamıyla yararlanarak temizlik faaliyetlerini gerçekleştirmekte ve halkımıza en iyi hizmeti sunmaktadır.

### KATI ATIKLARIN TOPLANMASI VE NAKLİ HİZMETİ

İlçe sınırları içindeki çöplerin toplanması, yüklenmesi ve nakli işi 45 mahallemizde 3 vardiya olarak devam etmektedir. 25 mahallenin çöpleri gece 20:00-04:00 arası toplanmakta, 20 mahallenin çöpleri ise gündüz 06:00 ile 15:00 arası toplanmaktadır. Ana arterlerde zamansız çıkarılan çöplere karşı ise ring halinde çalışan araçlarla müdahale edilmektedir.

2011 YILI AYLARA GÖRE TOPLAM ÇÖP TOPLAMA TONAJI



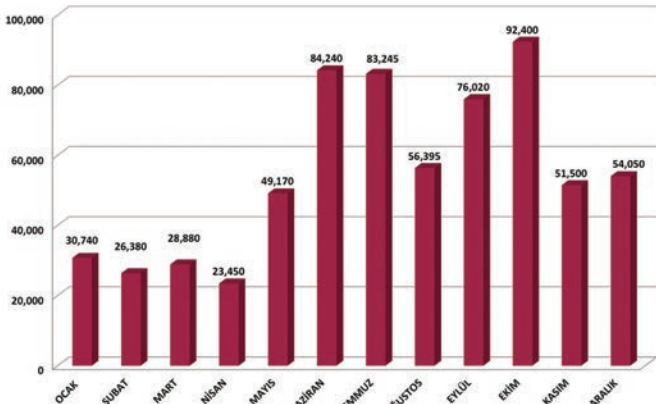
2011 yılı içerisinde ilçemiz toplanan toplam çöp miktarı 134.262.417 Kg/yıl'dır.

### ATIK EŞYALARIN TOPLANMASI VE NAKLİ HİZMETİ

Temizlik İşleri Müdürlüğümüz çöp ve moloz toplama hizmetlerinin yanı sıra ilçe sakinlerimiz tarafından artık kullanılmayan eski eşyaların toplanması hizmetini de yürütmektedir. Müdürlüğümüze bağlı ekiplerimiz söz konusu bu atıkların takibini yaparak düzenli olarak toplama işlemi gerçekleştirmektedir. 2011 yılı içerisinde toplam 656.470 Kg/yıl eski eşya toplanmıştır.



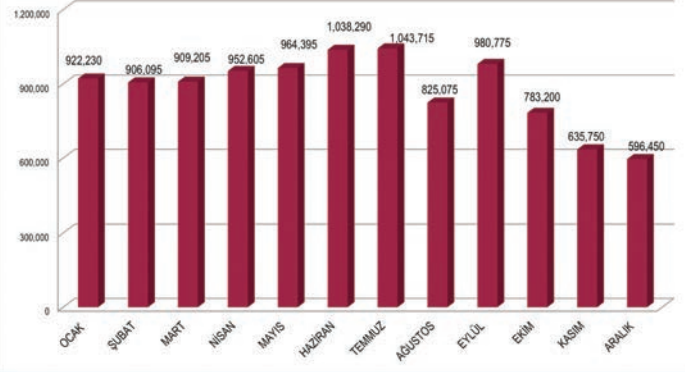
2011 YILI İÇERİSİNDE AYLARA GÖRE TOPLANAN ESKİ EŞYA MİKTARI BİLGİLERİ (TON)



### MOLOZLARIN TOPLANMASI VE NAKLİ HİZMETİ

Temizlik İşleri Müdürlüğümüz ilçemizden çıkan molozların kaldırılması hizmetini de sunmaktadır. İnşaat ve tadilat sonucu ortaya çıkan molozların takibi Temizlik İşleri Müdürlüğümüze bağlı personellerimiz tarafından yapılmakta ve kaldırma işlemi gerçekleştirilmektedir. Ayrıca çevre denetim zabıtaımız çıkarılan molozların kontrolü ve denetimini koordineli bir şekilde yapmaktadır. Vatandaşlarımızın zamansız ve düzensiz moloz çıkarmasını önlemek amacıyla zabıta ekiplerimiz tarafından gerekli uyarılar yapılmakta ve gerektiğinde Kabahatler Kanununa göre cezai işlem uygulanmaktadır.

2011 YILI İÇERİSİNDE AYLARA GÖRE TOPLANAN TOPLAM MOLOZ MİKTARI (TON)



### SÜPÜRME ÇALIŞMALARI

Temizlik İşleri Müdürlüğümüz ilçemiz sınırlarında bulunan 45 mahalle, 2018 sokak ile meydanlar ve pazar yerlerini belirli programlar çerçevesinde, sahip olduğu modern ve işlevsel araçlarıyla düzenli olarak süpürmektedir. Düz ve % 10-15 oranında eğim gösteren sokaklarımız mobil süpürme araçlarımız ile süpürülmektedir. Daha fazla eğimli, dik, merdivenli ve dar sokaklarımız ise elle süpürme hizmetini yürüten ekiplerimiz tarafından günlük olarak gerçekleştirilmektedir.



Sokaklarımızın büyük bir bölümü süpürme makineleriyle süpürülmektedir. Darlık, eğim fazlalığı ve parklaşma gibi nedenlerden dolayı bazı sokaklar elle süpürmede görevli personellerimiz tarafından süpürülmektedir.

Temizlik hizmetlerinde her zaman öncü çalışmalara imza atan Müdürlüğümüz, elle süpürme hizmetlerinde görevli personelimize iki tekerlekli 120 litrelik plastik konteynerler temin ederek süpürme hizmetlerinin daha hızlı ve pratik bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlamıştır. Hafiflikleri ve kullanımdaki kolaylığı ile süpürme hizmetlerine yeni bir boyut kazandıran bu konteynerlerle çalışan süpürme personellerimiz görevlerini daha seri ve kolay şekilde yürütmektedir. Temizlik personelinin iş kıyafetlerine benzer renklerde üretilen bu konteynerler estetik açıdan da bütünsel bir görünüm sağlamaktadır.

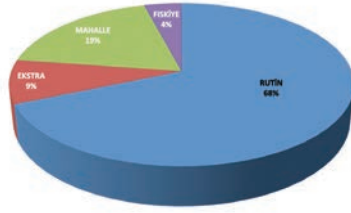
Süpürge Makinesiyle Süpürülen Sokak Sayısı	1380
Elle Süpürülen Sokak Sayısı	638

**YIKAMA ÇALIŞMALARI**

Temizlik İşleri Müdürlüğümüz ilçemiz sınırlarında bulunan 45 mahalle, 2018 sokak ile meydanlar ve pazar yerlerini belirli programlar çerçevesinde periyodik olarak yıkamaktadır. İlçemizde haftalık olarak ortalama 750 civarında yıkama çalışması yapılmaktadır. Yoğun olan rutin yıkama programımızın yanı sıra birçok ekstra yıkama çalışması yapılmaktadır. Ayrıca toplu mahalle yıkama çalışmaları da yapılmaktadır.

2011 yılı içerisinde toplam 33.142 adet yıkama çalışması yapılmıştır. Bu çalışmalarda 60.068 ton su kullanılmıştır.

2011 YILI İÇERİSİNDE BÖLGEMİZDE YAPILAN YIKAMA ÇALIŞMALARININ TÜRLERİNE GÖRE YÜZDELİK DAĞILIMI

**BUHARLI VE SICAK SULU YIKAMA ÇALIŞMALARI**

Temizlik İşleri Müdürlüğümüz, ilçemizin temizliğine verdiği önemi her geçen gün artan temizlik araçlarının sayısı ve işlevselliği ile gözler önüne sermektedir. Her sokağında tarih barındıran, her taşında kültür yatan ilçemizin daha temiz, daha güzel ve daha yaşanılır bir hale gelmesi için hizmet veren müdürlüğümüz sıcak su ve buharlı temizlik aracı ile hizmetlerini sunmaya devam etmektedir.

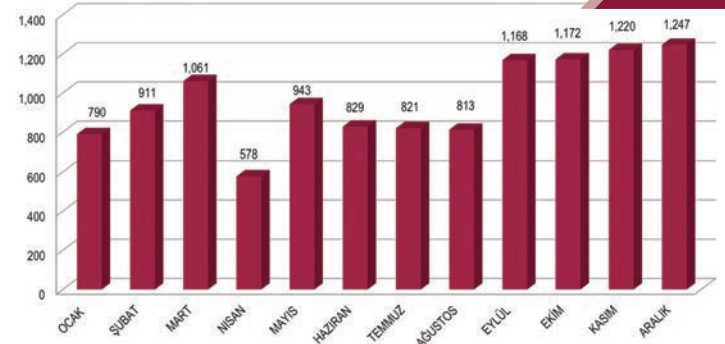
200 bar basınç ve 95 dereceye kadar sıcak su sağlama özelliğine sahip olan sıcak su ve buharlı temizlik aracımızla, duvarlara kontrolsüz yapılandırılan afişlerin temizliği başarılı şekilde gerçekleştirilmektedir.

Afiş temizliğinin yanı sıra çöp noktaları, konteynerler ve alt zeminleri, yağlı ve paslı zeminler ve çöp çemberi dipleri de bu araçla etkin şekilde temizlenmektedir. Beyoğlu Belediyesi'nin hizmet kalitesinin bir örneği olarak öne çıkan araç ön yıkama ve kanal temizliği de yapmaktadır.

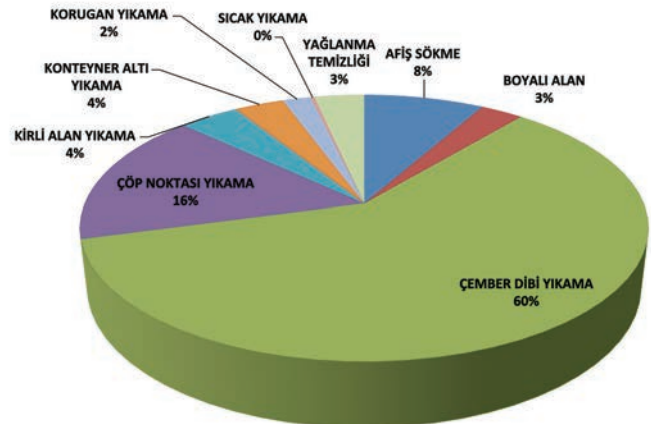
2011 yılı içerisinde Sıcak sulu ve buharlı yıkama aracımız ile toplam 11.553 yıkama çalışması yapılmıştır.



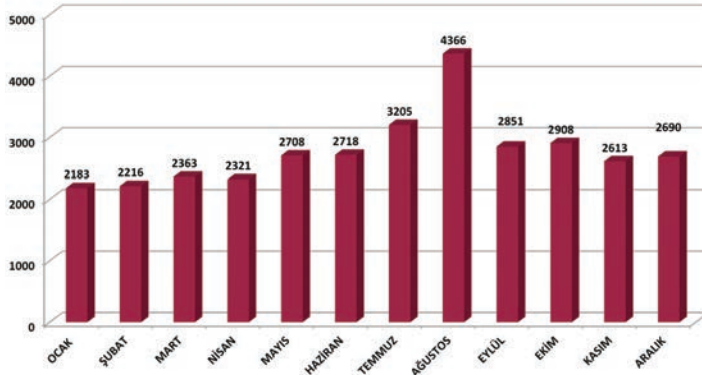
2011 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN BUHARLI VE SICAK SULU YIKAMA ÇALIŞMALARINI MIKTARI



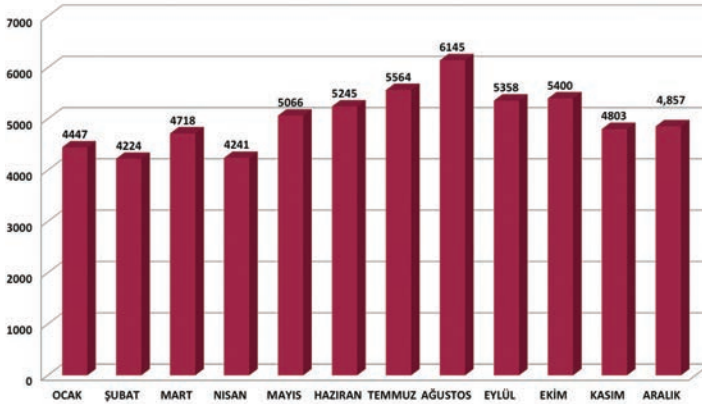
2011 YILI İÇERİSİNDE BÖLGEMİZDE YAPILAN BUHARLI YIKAMA ÇALIŞMALARININ TÜRLERİNE GÖRE YÜZDELİK DAĞILIMI



2011 YILI İÇERİSİNDE AYLARA GÖRE YAPILAN TOPLAM YIKAMA ÇALIŞMASI SAYILARI



2011 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN YIKAMA ÇALIŞMALARINDA KULLANILAN TOPLAM SU MİKTARI (TON)



2011 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN TÜM YIKAMA ÇALIŞMALARININ KONULARINA GÖRE SAYILARI

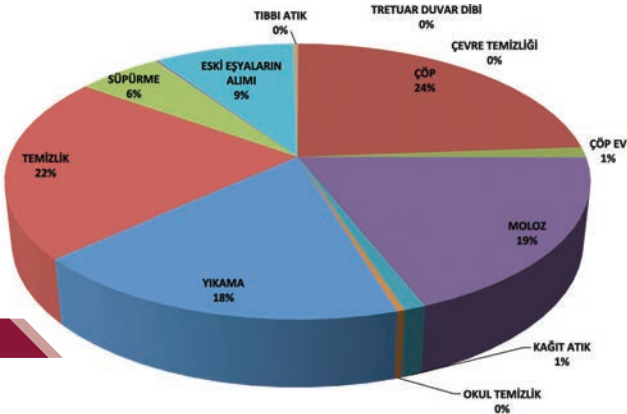
RUTİN	22726
EKSTRA	2894
MAHALLE	6159
FİSKİYE	1363
<b>TOPLAM</b>	<b>33142</b>

## TEMİZLİĞE İLİŞKİN İSTEK VE ŞİKAYETLERİN TAKİBİNİN YAPILMASI

Temizlik İşleri Müdürlüğümüze iletilen istek ya da şikâyetlerin en kısa sürede çözüme kavuşturulması için ekiplerimiz koordineli bir şekilde çalışmaktadır. İlçemiz sakinlerinden gelen istek ve şikâyetler 7/24 takip edilerek kısa sürede çözüme kavuşturulmaktadır.

2011 yılı içerisinde istek ve şikâyet takip programından iletilen 5.923 adet istek - şikâyet, 207 adet dilekçe ve 86 adet de e-mail çözüme kavuşturulmuştur. Sistem üzerinden gelen şikâyetlerin yanı sıra vatandaşlarımızın müdürlüğümüzü direkt olarak arayarak ilettiği istek ve şikâyetlerde anında çözüme kavuşturulmaktadır. Temizlik İşleri Müdürlüğümüz hem merkezine doğrudan gelen hem de diğer kaynaklardan kendisine ulaşan tüm istek ve şikâyetlerin takibini yaparak en kısa sürede sonuçlandırmak adına çalışmalarını sürdürmektedir.

### KONULARINA GÖRE 2011 YILI TOPLAM İSTEK-ŞİKAYET YÜZDELİK DAĞILIMI



## KONTEYNER TEMİNLİ BAKIM VE ONARIM HİZMETLERİNİN YAPILMASI

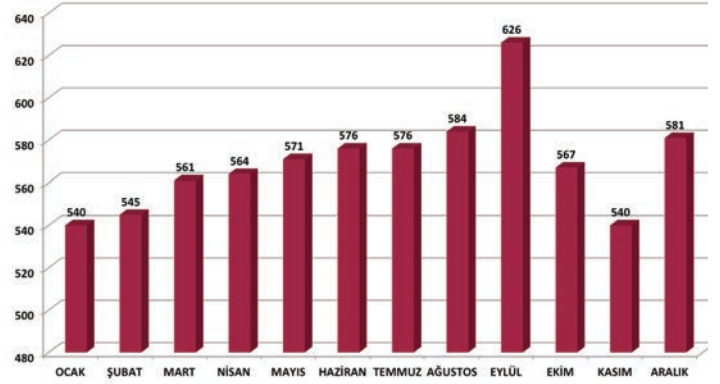
İlçemizde gelişmiş güzel çöp atılmasının önüne geçmek için uygun olan noktalara çöp konteynerleri yerleştirilerek modern çöp toplama noktaları oluşturulmaktadır. Ayrıca tüm konteynerlerin bakım, temizlik onarım ve yenileme işlemlerini yapmak da Temizlik İşleri Müdürlüğümüzün sorumlulukları arasındadır. Konteyner yıkama araçlarımız ile konteynerler rutin olarak yıkanmakta ve ilaçlanarak dezenfekte edilmektedir. Eskiye konteynerlerimiz yenileri ile değiştirilmektedir. Yıpranan ve boyası çıkan konteynerlerimizi ise yenileme çalışmaları yapılmaktadır.

2011 Yılı İçerisinde Aylar Bazında İlçemizde Bulunan Konteynerlerin Türlerine Göre Sayıları

AY	SAC	PLASTİK	TELESKOPIK	YER ALTI	KORUGAN	TOPLAM
OCAK	410	68	42	10	10	540
ŞUBAT	410	71	44	10	10	545
MART	419	79	44	9	10	561
NİSAN	422	79	36	9	18	564
MAYIS	426	81	30	9	25	571
HAZİRAN	433	79	30	9	25	576
TEMMUZ	433	79	30	9	25	576
AĞUSTOS	439	81	34	5	25	584
EYLÜL	439	81	34	5	67	626
EKİM	414	81	0	0	72	567
KASIM	432	36	0	0	72	540
ARALIK	471	38	0	0	72	581



2011 YILI İÇERİSİNDE AYLAR BAZINDA İLÇEMİZDE BULUNAN KONTEYNER SAYILARI

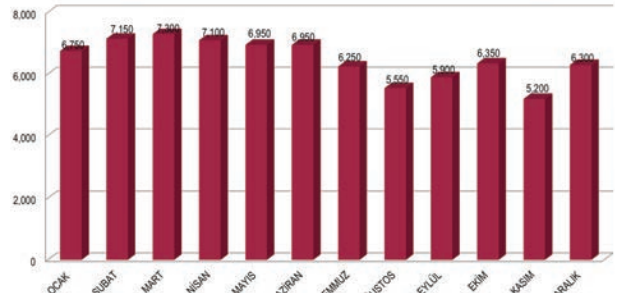


## TIBBİ ATIKLARIN TOPLANMASI VE NAKLİ HİZMETİ

2872 sayılı Çevre Kanunu gereği ilçemiz sınırlarındaki 20 yatak altı özel ve resmi hastaneler, sağlık ocakları, dispanser, poliklinik, laboratuvar gibi tüm sağlık kuruluşlarının tıbbi atıkları toplanmaktadır. Ancak bunun için ilgili kurum ve kuruluşların, Temizlik İşleri Müdürlüğümüz ile her yıl tıbbi atık sözleşmesi yapması gerekmektedir. Sözleşme yapılan kuruluşlardan çıkan tıbbi atıklar, özel donanımlı araç ve eğitimli personellerimiz tarafından düzenli olarak toplanmaktadır. 20 yatak altı hastane, dispanser ve polikliniklerden haftanın her günü, dış hekimi, tıbbi tahlil laboratuvarları ve benzeri sağlık kuruluşlarından ise haftada en az iki gün olmak şartıyla tıbbi atık toplama işlemi yapılmaktadır. Ayrıca evde tedavi gören diyaliz hastası vatandaşlarımıza ait tıbbi atıklar, program dâhilinde ekiplerimizce evlerine gidilerek toplanmaktadır. 2011 yılı içerisinde ilçemiz sınırlarından toplam 77.750 Kg=12319 poşet tıbbi atık güvenli bir şekilde toplanarak Oda yeri düzenli depolama alanına nakledilmiştir.



2011 İÇERİSİNDE AYLARA GÖRE TOPLANAN TOPLAM TIBBİ ATIK MİKTARI (TON)

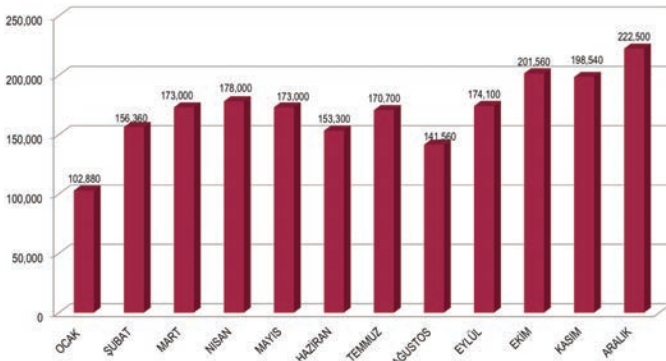


**AMBALAJ ATIKLARININ AYRI OLARAK TOPLANMASI HİZMETİ**

24.06.2007 tarihli 26562 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanıp yürürlüğe giren "Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği" kapsamında ilçemiz sınırlarındaki ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması çalışmaları yürütülmektedir. Müdürlüğümüz "Her Atık Çöp Değildir, Yarınlar Çöpe Gitmesin" sloganıyla hareket ederek ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması için, İstiklal caddesi ve çevresi başta olmak üzere, kamu kurumları, okullar, iş yerleri ve konutlardaki ambalaj atıklarını belli programlar çerçevesinde toplamakta ve yeniden hammadde olarak kazandırmaktadır. Ayrıca bu hizmetin daha yaygın hale gelmesi için okul ve konutlarda bilgilendirici broşürler dağıtılmakta ve okullarda eğitim seminerleri verilmektedir. Temizlik İşleri Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilen bu faaliyetler sonucunda ambalaj atıklarının geri dönüşümünün önemi konusunda bilinç yaratılmaktadır.

2011 yılı içerisinde ilçemiz genelinden toplam 2.045.500 Kg/yıl ambalaj atığı toplanmıştır.

2011 YILI İÇERİSİNDE AYLARA GÖRE TOPLANAN AMBALAJ ATIĞI MİKTARLARI (TON)

**AMBALAJ ATIKLARI KONULU BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARI**

Ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması konusunda bilinçlendirme faaliyetleri yapılması için 5 kişilik ekip oluşturulmuştur. İlçemizde bulunan işyerleri, toplu konut ve kamu kurumlarında bilinçlendirme çalışmaları yapılmaktadır. Birimimiz tarafından oluşturulan ekiple ilçemizde bulunan mahallelerimizde de bilgilendirme çalışmaları yapılarak ambalaj atıklarının ayrı olarak toplanması sağlanmaktadır. 2011 yılı Ağustos ayından bu yana 6 mahallemizde bulunan toplam 22.750 konutta bilgilendirme çalışması yapılmıştır.



BİLGİLENDİRME EKİBİMİZ TARAFINDAN 6 MAHALLEMİZDE BİLGİLENDİRME YAPILAN KONUT SAYILARI	
Halıcıoğlu Mahallesi	3753
Sütlüce Mahallesi	3136
Cihangir Mahallesi	2417
Piripaşa Mahallesi	3644
Kaptanpaşa Mahallesi	6700
Küçük Piyale Mahallesi	3100
<b>TOPLAM</b>	<b>22.750 Konut</b>

2011 YILI İÇERİSİNDE AYLAR BAZINDA BİLGİLENDİRME ÇALIŞMASI YAPILAN MAHALLEMİZDEN TOPLANAN AMBALAJ ATIĞI MİKTARLARI						
AY	HALICIOĞLU MAH.	SÜTLÜCE MAH.	CİHANGİR MAH.	İRİPAŞA MAH.	KAPTAN PAŞA MAH.	TOPLAM (Kg/yıl)
AĞUSTOS	3700					3700
EYLÜL	7060	5940	660			13660
EKİM	6580	7760	4640	6460		25440
KASIM	6270	8420	6540	5360		26590
ARALIK	7160	8600	5220	6040	3780	30800
<b>TOPLAM</b>	<b>30770</b>	<b>30720</b>	<b>17060</b>	<b>17860</b>	<b>3780</b>	<b>100.190</b>

Bilgilendirme çalışması yapılan 6 mahallemizden 2011 yılı Ağustos ayından itibaren toplanan Ambalaj atığı miktarı 100.190 Kg'dır. Bu çalışmada sırasında 125.160 adet ambalaj atığı toplama poşeti dağıtılmıştır.

**ÇEVRE BİLİNCİ VE GERİ DÖNÜŞÜM KONULU OKUL EĞİTİM ÇALIŞMALARI**

Temizlik İşleri Müdürlüğümüz "Her Atık Çöp Değildir, Yarınlar Çöpe Gitmesin" sloganıyla hareket ederek, erken yaşlarda çevre bilinci aşlamak ve geri dönüşüm konusunda farkındalık oluşturmak amacıyla 2011 yılı içerisinde ilçemiz sınırlarındaki 5 okulda eğitim çalışmaları yapmıştır. Söz konusu eğitimlerle toplam 4.734 öğrenciye ulaşılmıştır.

"Çevre Bilinci ve Geri Dönüşüm" konulu okul eğitim projemiz ile;

- İlçemiz sınırlarında bulunan uygulama kapsamındaki okul öğrencilerine, çevre bilinci kazandırmak,
- Geri dönüşümün ne olduğu, insanlık ve doğamız için ne kadar önemli olduğu bilgisini vermek,
- Her atığın çöp olmadığı algısını yaratmak,
- Atıkların kaynağında ayrıştırılarak toplanması ve ekonomiye yeniden kazandırılması konusunda bilinç yaratmak amaçlanmıştır.

Temizlik İşleri Müdürlüğümüzde görevli Çevre Mühendisi tarafından 2011 yılı Nisan ayı içerisinde Dilnihat Özyeğin Lisesi, Firuzzağa İlköğretim Okulu, Kadı Mehmet İlköğretim Okulu, Kaptanpaşa İlköğretim Okulu ve Okçu Musa İlköğretim Okulları'nda çevre bilinci ve geri dönüşüm temalı eğitim çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca, konunun önemini anlatan tanıtıcı broşürler hazırlanmış olup eğitim çalışmaları sırasında öğrencilerimize dağıtılmıştır.

2011 yılı içerisinde 5 okulda çevre bilinci ve geri dönüşüm konulu eğitim seminerlerimiz gerçekleşmiş olup, 4734 öğrenciye ulaşılmıştır.



## BİTKİSEL ATIK YAĞLARIN TOPLANMASI

2872 sayılı Çevre Kanununun Bitkisel Atık Yağ Toplama Kontrolü Yönetmeliği gereği, atık yağ toplayan lisanslı firmalarla işbirliği yapılarak ilçemizden çıkan atık bitkisel yağlar ayrı olarak toplanmaktadır. 2011 yılı içerisinde ilçemizden toplamda 3 lisanslı firma tarafından 176.376 Kg/yıl Atık Yağ toplanmıştır. Aylar bazında atık yağ toplama tonajlarına aşağıda yer verilmiştir.



2011 Yılı Aylara Göre İlçemizden Toplanan Atık Yağ Miktarları				
AY	Albiyobir Firması	KOLZA FİRMASI	Eziciler Firması	TOPLAM
OCAK	520	3535	11929	15984
ŞUBAT	450	3840	10620	14910
MART	690	4160	9980	14830
NISAN	630	5370	10190	16190
MAYIS	3431	4100	10508	18039
HAZİRAN	1780	3400	7190	12370
TEMMUZ	1320	4715	8138	14173
AĞUSTOS	8790	2465	5680	16935
EYLÜL	4615	3507	4225	12347
EKİM	2770	3440	5520	11730
KASIM	3983	3320	5396	12699
ARALIK	6149	3605	6415	16169
TOPLAM	35128	45457	95791	176376 Kg/yıl

## ÇEVRE DENETİM ÇALIŞMALARI

Temizlik İşleri Müdürlüğümüzce oluşturulan çevre denetim ekibinde görevli 2 Zabıta memuru ilçemiz genelinde düzensiz olarak çıkarılan çöp, moloz, çevreye rahatsızlık vererek görüntü kirliliği oluşturan her türlü olumsuzluğu denetlemektedir. Zamansız çöp çıkarılması ve çevre kirliliği oluşturan her türlü atık görevli memurlarımız tarafından denetlenmekte ve gerekli işlemler yapılmaktadır. Yapılan denetim çalışmalarıyla bölgedeki olumsuzluklar yerinde tespit edilerek anında müdahale edilebilmektedir.

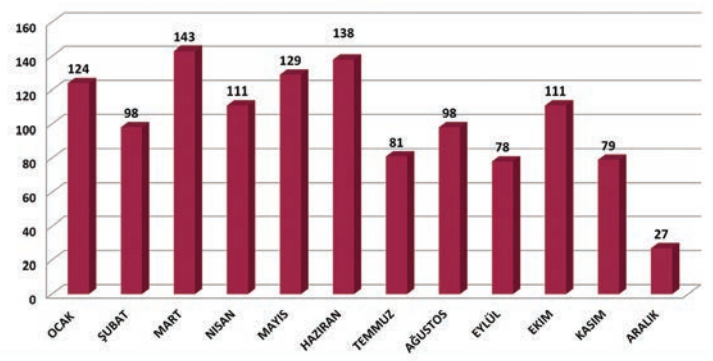
2011 yılı içerisinde Temizlik İşleri Müdürlüğümüze bağlı çalışan zabıta memurlarınca 1.134 denetleme çalışması gerçekleştirilmiştir. Yapılan bu inceleme ve denetleme çalışmaları sonucunda 424 noktada moloz kaldırılmıştır. 589 tebliğat yapılmış olup, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu gereği 121 cezai işlem uygulanmıştır. 2011 yılında söz konusu ekibimiz tarafından yapılan çalışmalara aylar bazında aşağıda yer verilmiştir.



### 2011 YILI AYLARA GÖRE ÇEVRE DENETİM ZABITASI TARAFINDAN YAPILAN İŞLEMLER

AY	TEBLİĞAT UYGULAMA	MOLOZ KALDIRMA	CEZAI İŞLEM UYGULAMA	TOPLAM
OCAK	61	45	9	115
ŞUBAT	59	28	11	98
MART	66	41	18	125
NİSAN	52	33	13	98
MAYIS	55	58	8	121
HAZİRAN	75	45	9	129
TEMMUZ	37	44	0	81
AĞUSTOS	54	30	14	98
EYLÜL	44	24	10	78
EKİM	54	41	8	103
KASIM	18	25	18	61
ARALIK	14	10	3	27
TOPLAM	589	424	121	1134

2011 YILI İÇERİSİNDE AYLARA GÖRE ÇEVRE DENETİM ZABITASI TARAFINDAN YAPILAN İŞLEM SAYILARI





### OKUL TEMİZLİĞİ

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan tüm okullarımızın temizliği, hijyen ekiplerimiz tarafından çocuklarımızın daha sağlıklı şekilde eğitimlerini sürdürmeleri için her hafta programlar dâhilinde gerçekleştirilmiştir. Modern teknolojinin son sistem temizlik araçları ile sınıflar, koridorlar, spor salonları, lavabolar, kapılar, pencereler, tuvaletler ve okul bahçeleri de temizlenmiştir. 2 Hijyen Ekibi ve toplam 22 personel ile bu çalışmalar gerçekleştirilmiş olup çocuklarımıza daha sağlıklı eğitim ortamları sunulmuştur.



### BOYAMA ÇALIŞMALARI

İlçemiz sınırlarındaki görsel anlamda kirlilik oluşturan duvar yüzeyleri ve çamurlu, boyası eskimiş bakımsız tretuvarları modern araç ve ekipmanlarımız ile "Tertemiz Beyoğlu" sloganına yakışır şekilde boyamıştır.

Müdürlüğümüz tarafından yapılan boyama çalışmalarında 1 adet özel boyama makinesi, 1 adet kamyonet ile gereken yerlerde elle boyama işlemini gerçekleştiren 3 kişilik ekip çalışmaktadır.

Boyası eskimiş tretuvar taşları ve kirliliğe dönüşen tüm duvar yüzeyleri de müdürlüğümüze bağlı ekiplerimiz tarafından boyanmaktadır.

İlçemizde haftalık ortalama 15 kilometre tretuvar boyaması yapılmaktadır. Tretuvarların yanı sıra, bakımsız ve kirliliğe dönüşen tüm duvar yüzeyleri de boyanarak temizlenmektedir. Konteyner altları ve çöp toplama merkezleri de trafiğe uygun renklerde boyanmaktadır.

Ayrıca, tespitler sonucu ihtiyaç olan alanlarda da boyama çalışmaları yapılmıştır.

### İBADETHANELERİN TEMİZLENMESİ

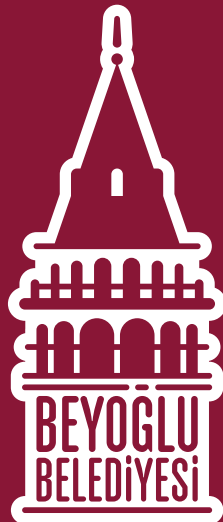
Beyoğlu ilçesindeki ibadethanelerin temizliği Temizlik İşleri Müdürlüğümüzün görevleri arasındadır. İlçemiz genelindeki 93 ibadethanelerin temizliği yapılmıştır.

İbadethane temizliği sırasında ekiplerimiz tarafından modern araçlar kullanılarak camilerimizin genel ve iç temizlikleri yapılmaktadır. Minber, mihrap, avlu, bahçe, halı, cam, tuvalet ve kütüphane gibi alanlar hijyen ekiplerimiz tarafından temizlenmekte ve vatandaşlarımıza temiz ibadet alanları sunulmaktadır.

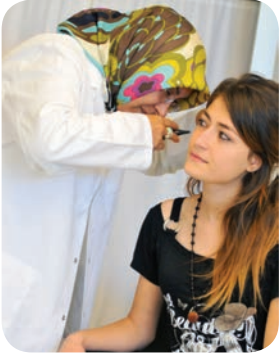




# SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



[www.beyoglu.bel.tr](http://www.beyoglu.bel.tr)



Sağlık İşleri Müdürlüğümüz; evrensel ilkelerle bağdaşan sağlık hizmetlerini ilçemizin her noktasına ulaştırmak, tarafsız olarak hizmet vermek ve sağlık konusunda bilinç düzeyini yükseltmek, hayattaki en büyük hazinemiz olan sağlığımızı önceliklerimiz arasına alıp, bu sorumlulukla faaliyetlerini yürütmekle mükelleftir. Beyoğlu Belediyesi olarak hayattaki en büyük hazinemizi; sağlığımızı, en önde gelen önceliklerimiz arasına alıyor ve

bu sorumlulukla hareket etmeye çalışıyoruz. Öncelikle "hasta olmadan hastalıklara nasıl engel olabiliriz?" diyoruz ve "koruyucu hekimlik" çalışmalarını son derece önemsiyoruz.

İlçemizde koruyucu hekimlik çalışmaları olarak her yıl Semt Konaklarımız ve okullar aracılığı ile halka ve öğrencilere eğitici, bilinçlendirici seminerler düzenliyoruz. Aynı zamanda bu seminerler ile ilgili olarak broşürler hazırlayıp, halkımıza dağıtıyoruz. Yine bir çok hastalık konusunda tarama programları ve kan bağış kampanyası düzenliyoruz.

Bulaşıcı hastalıklar ve salgınlar ile mücadele ederek gerek bilinçlendirme, koruma semineri ve gerekse toplu yaşanan okullar ve camilerin ilaçlanması ve dezenfeksiyonunu düzenli olarak yapıyoruz.

Yine koruyucu hekimliğin bir ayağı olan ve gıda ile ilgili işletmelerde başlatılan portör ve beyaz zambak projeleri başarıyla sürdürülüyor. İşletmelerin rutin muayene ve tetkikleri yapılmakla birlikte hijyen eğitimleri de uzman ekiplerce yürütülüyor. Gıda denetim ekiplerince denetimler yapılıyor. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü ile birlikte ruhsatlandırma aşamasında sağlığa uygunluk belgesi düzenleniyor.

İlçemizde veterinerlik hizmetleri olarak hayvanları aşılama, kısırlaştırma, menşei belirleme, tedavi, larva mücadelesi gibi birçok konuda titizlikle çalışmalar sürdürülüyor. Vefat edenlerin cenaze defin ruhsatları düzenlenip, taziye hizmetleri konusunda da Sağlık İşleri bünyesinde çalışan ekiplerce halkımıza, hasta nakil ambulansımız ile de ihtiyaç sahiplerine yardımcı olmaktayız.

İlçemizde gıda ve gıda ile ilgili işletmelere gezici portör aracımızla portör hizmeti vermekteyiz. Ayrıca işletmelerin hijyen açısından denetimleri ve sağlığa uygunluğu Beyaz Zambak projesi altında devam etmektedir.

Sosyal belediyeçilik anlayışımız ile vatandaşlarımızın sağlık ihtiyaçlarını görev ve sorumluluğumuz bilerek onlara doğumundan ölümüne kadar güvence olmayı sürdürüyoruz. Sağlık hizmetlerimizin devamlılığını sağlamak en büyük amacımızdır.

### **KORUYUCU HEKİMLİK ÇALIŞMALARIMIZ**

İlçe halkına koruyucu hekimlik konusunda hizmet vermek, hastalıkların oluşmadan önce hastalığın sebepleri, bulaşma yolları, korunma yolları ve hastalık konusunda bilgilendirici eğitimler, seminerler, tarama programları yapmak ve eğitici broşürler hazırlayıp dağıtmak Müdürlüğümüzün görevleri arasındadır.

Bu faaliyetlerimiz, Türkiye çapında önemli ve tıp alanında etik kurallara göre hareket eden bir çok hastane ve doktor ile ortak çalışmalarla gerçekleştirilmiştir.

İlçemiz okullarında "Uyusturucu Bağımlılığı ve Tedavi Yöntemleri" konusunda verilen seminerde 369, "Ergenlik Dönemi" konulu seminerde ise 135 öğrenciye ulaşılmıştır. Sigara ile mücadele çalışmasının bir ayağı olan "Haydi Beyoğlu Son Sigaranı Söndür" sloganı ile yapılan çalışmada 152 kişiye ulaşılarak, karbon monoksit ölçümleri yapılmıştır.

Belediyemiz personeline çeşitli sağlık konularında verilen sağlık eğitimlerinde 84 personelimize ulaşılmıştır. Ayrıca "Acil Yardım Eğitimi" ne 36 personelimiz katılmıştır.

İtalyan ve Alman Hastanesi işbirliği ile semt konaklarında kadın sağlığı eğitimleri ile ilgili "Meme Kanseri Erken Teşhis", "Kalıtsal Meme Kanseri ve Genetik Testler" ve "Kanserde Beslenme ve Cinsel Yaşam" konulu seminerlere 464 vatandaşımız katılmıştır.

Kızılay ile ortak yapılan Kan Bağış Kampanyasında 111 vatandaşımız kan bağışında bulunmuştur.



Başkanlığımız, Kırıkkale Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi, Marmara Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi, Banat Fırça ve Plastik San.A.Ş. katkıları ile "Fırçalar Çantada, Dişler Yolunda" projesi ile yılda 4 kez ilköğretim Okulu öğrencilerine diş fırçalama alışkanlığı kazandırma amaçlı eğitimler verilecektir. Bu projenin ilk ayağı olan çalışmamız ile ilçemizdeki 4 ilköğretim Okulundan 1300 öğrenciye ulaşılmıştır.

İlçemizde yiyecek içecek işletmelerinde çalışan 70 personele İstanbul Aydın Üniversitesi öğretim görevlileri eşliğinde "Gıda Güvenliği HACCP Eğitimi" verilmiştir.

Ayrıca Sosyal İşleri Müdürlüğü ile ortak çalışarak Yaz Okuluna katılacak 385 çocuğun kan örnekleri alınıp laboratuara gönderilmiş, gelen sonuçlara göre değerlendirilmesi yapılarak ilaç gereken reçete yazılmış, gerekli görülen de hastaneye sevk edilmiştir.

### **POLİKLİNİK HİZMETLERİ**

Kurumumuz memur personeli ve bakmakla yükümlü olduğu yakınları, işçi personeli, belediye iştiraki şirket çalışanları ve fahri olarak diğer yüklenici personele, yoksul ve kimsesiz hasta vatandaşlarımıza birinci basamak poliklinik hizmeti verilmiştir. Bu kapsamda kişilere muayene, reçete yazımı, basit tıbbi müdahalede (enjeksiyon, pansuman v.b.) bulunmanın yanı sıra ileri tetkik gerektirenlerin bir üst sağlık kurumuna sevk işlemleri yapılmıştır. Ayrıca Polikliniğimizde sigorta kapsamında yeni işe girecek vatandaşlarımıza sağlık raporu düzenlenmiştir.

Konu	Hizmet Sayısı
Sağlık Raporu	153
Tıbbi Müdahale (Enjeksiyon, Pansuman vb.)	274
Hasta Muayene	3.209

**NAKİL AMBULANS HİZMETLERİ**

723 vatandaşımız çeşitli sağlık kuruluşlarına hasta nakli için istekte bulunmuş olup, 634 kişinin nakli gerçekleştirilmiştir.

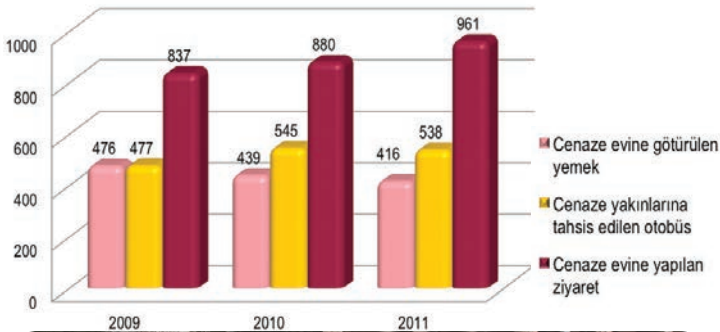
**CENAZE VE GÖMME İZİN BELGESİ İŞLEMLERİ**

İlçe sınırlarımız içerisinde ikamet ederken vefat eden, ilçemiz de ikamet etmeyen ancak ilçemiz içindeki bir sağlık kurum veya kuruluşuna getirilirken yolda vefat ederek morgda bulunan, ilçemiz sınırları içerisinde ölü bulunan, yurtdışında vefat edip resmi belgelerle ilçemize getirilen doğal ölüme bağlı 467 cenazenin, haftanın yedi günü mesai saatleri içerisinde görev yapan doktorlarımız tarafından evlerine gidilerek ölü muayeneleri yapılmış, gömme izin belgeleri düzenlenmiş, nüfus kayıtlarından düşülmesi amacıyla mernis ölüm tutanakları tanzim edilerek İlçe Nüfus Müdürlüğüne gönderilmiştir. Ölümü şüpheli görülenler ise Cumhuriyet Savcılığına bildirilerek Adli Tıbbiğe havale edilmiştir.

Ayrıca Cenaze Taziye Ekibimiz tarafından, hastanelerde vefat eden ilçe sakinlerimizden 494 kişi de dahil olmak üzere toplam 961 cenaze evine Beyoğlu Belediye Başkanı Ahmet Misbah DEMİRCAN adına taziye ziyaretinde bulunulmuş ve ihtiyaçları karşılanmıştır. 416 cenaze evine yemek verilmiş, 538 cenaze sahibine otobüs tahsis edilmiştir.

Sağlık İşleri Müdürlüğümüze müracaat eden 445 kişiye, eski ölüm kayıt defteri tetkiki ile tutanak tanzimi yapılarak yardımcı olunmuştur.

Talep üzerine açılan bir cenazenin kemik bakiyelerinin bir yerden başka bir yere (nakli kubur) naklinde bilirkişi olarak bir doktorumuz görev yapmıştır.

**Cenaze Yakınlarına Verilen Hizmet (Yıllara Göre)****VETERİNER HİZMETLERİ**

Hayvan sağlığı ve rehabilitasyonu çerçevesinde başıboş kedi ve köpeklerin kısırlaştırma, küpeleme, aşılama, sahiplendirme, alındıkları yere bırakma vb. hizmetler yapılmıştır. Bu çalışmalar ile hayvan sağlığı ve refahı yanında zoonoz hastalıklarla mücadele, özellikle de kuduzla mücadele esas alınmaktadır. Ayrıca başıboş veya sahipli hayvanlar tarafından ısırılanlar aşıya sevk edilmiştir. Vektör kontrol mücadelesi (larva, sivri-sinek, uçkun, kene, pire vb.) amacı ile 158 adet ilaçlama yapılmıştır. İlçemiz dahilinde resmi okullar (17 okul) ve ibadethaneler (16 cami) istek üzerine ücretsiz ilaçlanmıştır. Yine aynı mücadele kapsamında cadde sokaklar, park-bahçeler periyodik olarak ilaçlanmıştır. İstek üzerine 146 adet özel ilaçlama yapılarak 9.695.-TL tahsil edilmiştir.

KONU	ADET
Kısırlaştırılan Sokak Hayvanı	493
Aşılana Sokak Hayvanı	493
Kısırlaştırılan Sahipli Hayvan	39
Muayene Edilen Sahipli Hayvan	881
Sahiplendirilen Hayvan	12
Yurtdışı Sevk Belgesi (Menşei Şahadet)	47
Isırılan ve Aşıya Sevk Edilen Kişi	2

Gıda ve gıda maddesi üreten, satan ve depolayan 276 adet işyeri yasal mevzuatlar dahilinde toplum ve çevre sağlığı açısından sağlık personelimiz tarafından denetlenmiştir.

Sihhi ve gayri sihhi ruhsat denetimi için 291 müesseseye gidilmiştir.

Kurban Bayramı dolayısıyla belediyemiz, ilçemizin belli noktalarına kurduğu kurban satış ve kesim yerleri ile ilçe halkının kurbanlarını daha sağlıklı ve rahat kesmesini sağlamıştır. Ekiplerimiz tarafından 942 büyükbaş, 1215 küçükbaş kurbanlık hayvanın sağlık kontrolleri yapılmıştır.

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan 29 adet (700 m<sup>3</sup>) resmi kurum ve okulun İlçe Hıfzısıhha kararlarının öngördüğü doğrultuda okul sağlığı çalışmaları çerçevesinde içme ve kullanma suyu, su depolarının dezenfeksiyonu, bakım ve onarım hizmetleri yapılmıştır.



## PORTÖR HİZMETLERİ

Bulaşıcı hastalıkların önüne geçilmesi amacıyla umuma açık sıhhi işletmelerde çalışanların her üç ayda bir yaptırması zorunlu olan portör muayenelerinin gezici araç vasıtası ile yapılması sağlanmıştır.

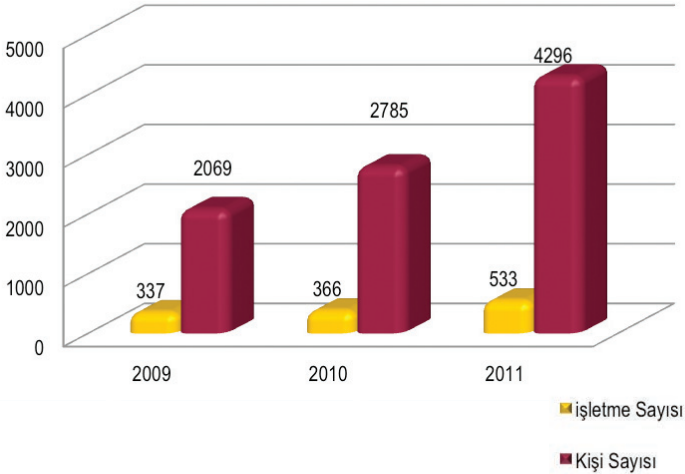
2011 yılında 533 işletme, 4296 kişiye hizmet ulaştırılmıştır.

Belediyemiz işçi personelinin poliklinik ve iş güvenliği hizmetlerini gerçekleştirmek, belediyemiz bünyesinde hizmet veren şirketlerde çalışanların sağlık kontrollerini yapmak ve yıllık sağlık muayene ve portör hizmetlerini gerçekleştirmek çalışmalarımız arasındadır. Bu çalışma kapsamında 188 işçi personelimiz 'İşçi Sağlığı ve Güvenliği' yasaları çerçevesinde yıllık rutin sağlık taramasından geçirilmiştir.

### 2011 Yılında yapılan portör muayeneleri toplamı

1.Muayene	4296
2.Muayene	2884
3.Muayene	3282
4.Muayene	2003
Toplam	12465

### Portör Muayene Hizmetlerinin Yıllara Göre Dağılımı



## BEYAZ ZAMBAK PROJESİ

Hem Türk insanının daha temiz ve güvenli şartlarda gıda tüketmesini, hem de ülkemizi ziyarete gelen turistlerin gıda güvenliği konusunda duydukları şüpheleri haksız kılmak adına başlatılan Beyaz Zambak Projesi, gıda güvenliği konusunda belediyeler ile işbirliği yapılarak bölgede gıda sunan tesislerin hijyen kalitesini artırmayı hedeflemektedir.

Beyaz Zambak, 2011 yılı itibarıyla Beyoğlu Belediyesi ve Diversey ile ortaklaşa uygulanmaya başlamıştır. Uygulama halkı bilgilendirme ve lansman toplantısının ardından belediye zabıtalrı ve gıda mühendisleri eşliğinde işletme ziyaretleri ile devam etmektedir.

Belediyemiz sınırları içerisinde yapılan Beyaz Zambak projesi kapsamındaki denetimler neticesindeki restaurant, cafe, otel ve hotelardan oluşan toplam 360 farklı işletme denetlenmiştir.

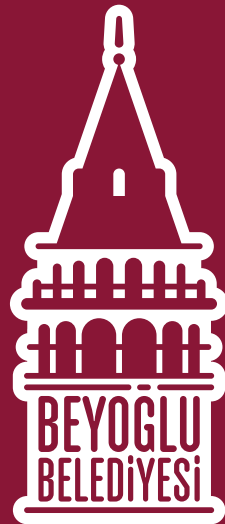
2011 yılında Taksim, Beyoğlu, Gümüşsuyu, Şişhane, Cihangir, Karaköy, Kasımpaşa ve Kabataş bölgelerinde denetimlere ağırlık verilmiştir.

Denetlenen işletmelerin 279 (%77,5) tanesi Hots-pots gereksinimlerini (depolama alanı, yiyecek içecek hazırlama ve servis, kişisel hijyen, bulaşık yıkama, müşteri alanları, haşere mücadele) karşılayarak, 80 ve üzeri puan kapsamında Beyaz Zambak bayrağı ve sertifikası almaya hak kazanmıştır.

Toplam Beyaz zambak alan işletme sayısı	Toplam Beyaz zambak alamayan işletme sayısı	Toplam Denetlenen işletme sayısı
279	81	360
%77,5	%22,5	



# YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



[www.beyoglu.bel.tr](http://www.beyoglu.bel.tr)

Belediyemizin en önemli 3 karar organının (Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve İhale Komisyonu) mevzuat çerçevesinde çalışmalarını ile ilgili iş ve işlemlerinin takibi ile ihale işlemlerinde sekreteryaya hizmetini yürütmek,

■ Belediyemize gelen ve giden tüm evrakların konularına göre tasnifi iç ve dış ilgili birimlere ulaştırılması,

■ Muhtaç asker ailelerine yardım bağlanması,

■ Evlenecek çiftlerin nikâh akitlerini yapmak, Mernis belgelerini zamanında Nüfus Müdürlüğü'ne göndermek,

■ İnsan Kaynakları Şefliğince kurumumuzda istihdam edilmekte olan tüm personelin özlük, sicil ve disiplin işlemlerini yürütmekle birlikte kadro çalışmaları yaparak kadro ihdas, derece ve unvan değişikliklerini hazırlamak, Hizmet içi Eğitim Şefliğince belediye personelinin hizmet içi eğitim analizini yaparak eğitim ihtiyacını belirler, eğitim sürecini planlar ve eğitimlere katılımın devamlılığını kontrol etmek Yazı İşleri Müdürlüğümüzün hizmetlerindedir.

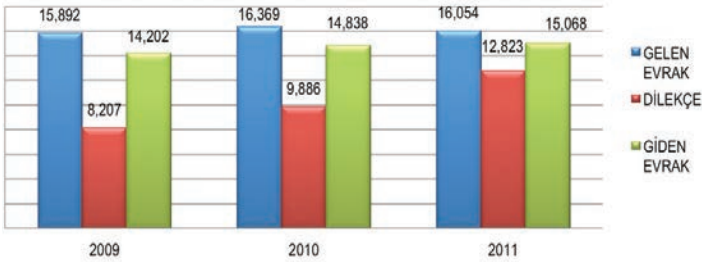
### GENEL EVRAK İŞLEMLERİ

Vatandaş dilekçeleri ile kamu kurum ve kuruluşlarından gelen evrakların havale ve kayıt işlemi yapılarak gereği için ilgili müdürlüklere iletilmiştir.

Birimlerimizin kamu kurum ve kuruluşlarına göndereceği evraklar müdürlüğümüzden çıkış kaydı yapılarak posta ve kurye vasıtasıyla zimmet karşılığı teslim edilmiştir.

2011 yılında 16.054 adet gelen evrak, 15.068 adet giden evrak, 12.823 adet dilekçe kaydı yapılmıştır.

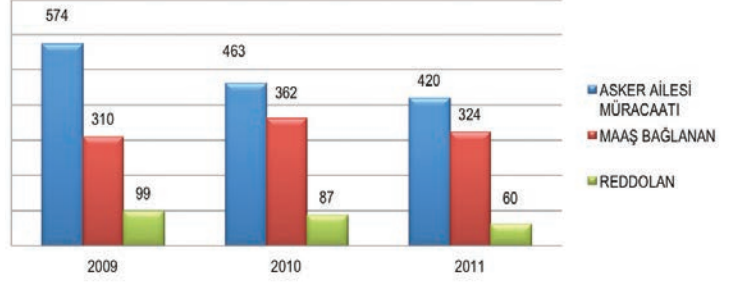
YILLARA GÖRE GENEL EVRAK İŞLEMLERİ



### ASKER AİLESİ YARDIMI İŞLEMLERİ

Asker Ailesi Yardımı; 4109 sayılı yasa uyarınca 2011 yılında ilçemizde ikamet eden 420 muhtaç ailenin başvuruları kabul edilerek, belgeleri hazırlanıp, gerekli tahkikatları yapılarak encümene sevki sağlanmıştır. Karara bağlanan dosyalardan 204'si maaşı bağlanmak üzere Mali Hizmetler Müdürlüğüne, reddolan 60 dosya ise tebligatları yapılmak üzere ilgililere posta yolu ile gönderilmiştir. Kararların arşivlenmesi sağlanmıştır.

YILLARA GÖRE ASKER AİLESİ İŞLEM SAYILARI

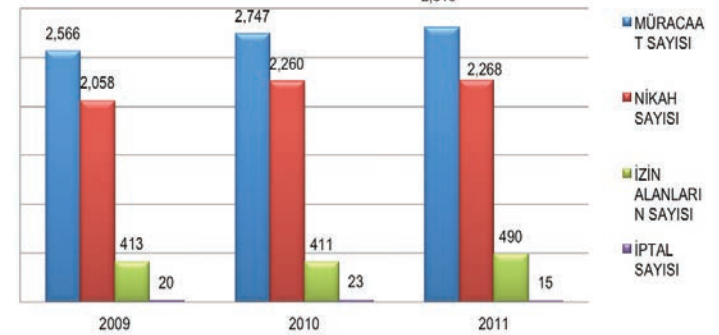


### EVLENDİRME BÜROSU

Belediye Başkanlık binası dışında faaliyette bulunan Evlendirme Büromuz, evlenmek isteyenlerin evlenme talebine dair müracaatlarını kabul ederek, mevzuatın öngördüğü şekilde evlenme dosyasını hazırlayarak, evlenme akitlerini yapıp, aile cüzdanları düzenleyerek vermiştir. Evlenenlerin nüfus kütüklerine tescili sağlanarak, evlenme kütüğü ve dosyaları arşivlenmiştir.

2011 yılında 2.816 adet müracaat alınarak, 2.268 nikâh akdi gerçekleştirilmiştir.

YILLARA GÖRE EVLENDİRME İŞLEM SAYILARI



## ENCÜMEN VE MECLİS İŞLEMLERİ

**Meclis:** Belediye Meclisi Belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Nüfus dağılımı ve ilçe nüfusuna göre tespit edilen Belediye Meclis üye sayısı Belediye Başkanı ile birlikte 32 kişiden oluşmuştur.

Belediye Meclisi kendisinin karar verdiği bir aylık tatil dışında her ay toplanmıştır.

Belediye Meclis birimi tarafından, Belediyenin sorumlulukları ve yetkileri çerçevesinde;

■ Belediye Meclisinin toplanmasıyla ilgili gündem hazırlanarak, ilanları süresi içinde ivedilikle ilgililerine ulaştırılmıştır.

■ Toplantı öncesinde Meclis Gündemleri siyasi parti grup odalarına teslim edilerek, gerektiğinde de gündem hakkında bilgi verilmiştir.

■ Ses kayıtları çözülerek yazılı hale getirilip, Parti grup sözcülerine birer adet verilmiştir.

■ Kararlar 4'er adet yazılıp, kontrol edildikten sonra, Meclis Kâtipleri, Meclis Başkanı ve Belediye Başkanına imzalatılmıştır.

■ Alınan kararlar bilgi hususunda Kaymakamlık Makamına ilan hususunda Destek Hizmetleri ile Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne Onay hususunda da (bazı kararlar) Büyükşehir Belediyesi Başkanlığına gönderilmiştir.

■ Meclisimizde kesinleşen kararlar gereği yapılmak üzere ilgili müdürlüklere gönderilmiştir.

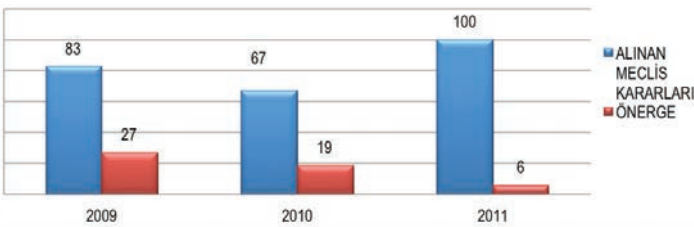
■ Meclis kararları arşivlenmiştir.

■ Grup Başkanlarıyla diyalogu sağlayıp, meclis çalışmalarının aksamaması sağlanmıştır.

■ Meclis üyelerinin devam listeleri hazırlanarak, (Hakkı Huzur) gereği yapılmak üzere Mali Hizmet Müdürlüğüne gönderilmiştir.

01 Ocak - 31 Aralık 2011 tarihleri arasında 11 adet toplantı yapılmış olup, 69 gün süren toplantılarda 22 birleşim olmuştur. Meclis çalışmaları sürecinde 100 adet karar alınmış ayrıca yazılı ve sözlü olmak üzere Divana 6 adet önerge verilmiştir.

YILLARA GÖRE MECLİS İŞLEMLERİ



**Encümen:** Belediye Encümeni Belediye yönetiminin ikinci derece karar organıdır. Belediye Başkanının veya görevlendirdiği Başkan Yardımcısı ya da Encümen Üyesinin Başkanlığında toplanır. Belediye Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından 1 yıl için gizli oyla seçeceği 3 üye, Mali Hizmetler birim amiri ve Belediye Başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği 2 üye olmak üzere, Encümen Başkanı ile birlikte 7 kişiden oluşmaktadır. Belediyenin sorumlulukları ve yetkileri çerçevesinde;

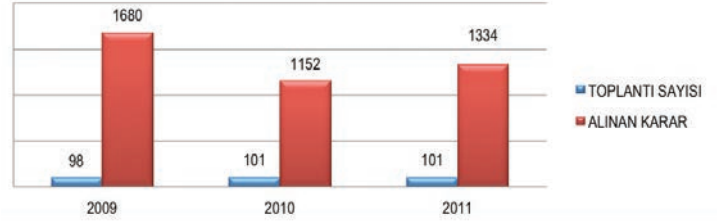
Encümene sevk edilen evrakların kayıt işlemleri yapıldıktan sonra Encümen gündemleri hazırlanmıştır.

■ Encümenin karar aldığı dosyalar yazılarak, imzalanmaları sağlanıp, ilgili müdürlüklere dağıtımı yapılmıştır.

■ Encümende alınan tüm kararların özeti, encümen karar özeti defterine de yazılarak başkan ve üyeler tarafından imzalanması sağlanmıştır.

■ Encümen kararlarının arşivlenmesi yapılmıştır.

YILLARA GÖRE ENCÜMEN İŞLEMLERİ



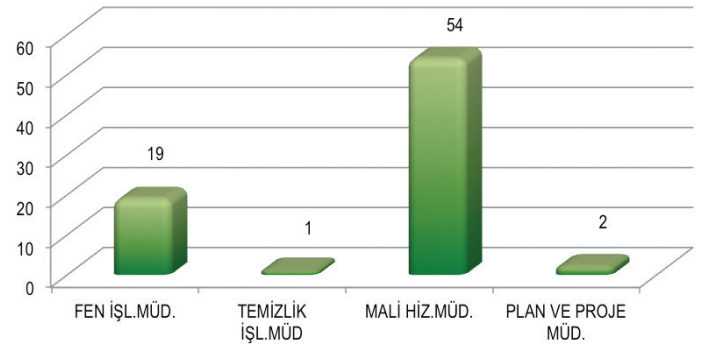
**İhale:** Belediyemiz Müdürlüklerinin hazırladığı ihale dosyalarının görüşülüp karara bağlanması için oluşturulan İhale Komisyonunda; Müdürlüğümüz ihale komisyonunun sekretarya görevini yürütmektedir.

■ İhale komisyonuna havale edilen dosyalar, komisyon başkanlığına sunulmuştur,

■ İhale tutanakları 2'şer adet yazılıp, ihale komisyon üyelerine imzalatıldıktan sonra ve diğer işlemleri yapılmak üzere ilgili müdürlüklere gönderilmiştir.

■ İhale Tutanakları arşivlenmiştir

İHALE KARARLARININ MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI





## İNSAN KAYNAKLARI ŞEFLİĞİ

Belediyemiz birimlerinde görev yapan tüm personelin rutin özlük (derece, terfi, kademe ilerlemeleri emeklilik işlemleri, izin işlemleri, nakil ve atama işlemleri), sicil ve disiplin işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Belediyemizde; 01.01.2011 tarihi itibarıyla 236 memur, 34 sözleşmeli personel, 192 daimi işçi olmak üzere toplam 462 personel görev yapmakta iken; 31.12.2011 tarihi itibarıyla 234 memur, 45 sözleşmeli personel, 177 daimi işçi olmak üzere toplam 456 personel görev yapmaktadır.

S.Güvenlik Kurumu Kanunu ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu gereğince; tescil işlemleri yapıldı.

İlçemize daha etkin ve kaliteli hizmet sunmak amacıyla nitelikli ve potansiyeli yüksek tecrübeli iş deneyimi mevcut 45 adet sözleşmeli personel istihdamı sağlanmıştır.

Belediyemiz birimlerinde görev yapan memur personelin özlük hakları yönünden mağduriyetlerini gidermek amacıyla 2011 yılında derece değişiklikleri Belediye Meclisine sunulmuş olup, alınan karar doğrultusunda kadro düzenlemeleri yapılarak mağduriyetleri giderilmiştir.

Her ay periyodik olarak kademe ve derece artışına hak kazanan memur personelinin onayları alınarak ilgili birimlere gönderilmiş, kişilere tebliğ edilerek kayıtlarımıza işlendikten sonra özlük dosyalarına kaldırılmıştır.

Çalışan memur personelin kadro ihtiyacı nedeniyle toplam 3 adet dolu kadroda derece değişikliği, 7 boş kadroda unvan değişikliği ve 4 adet norm kadroya uymayan kadroların iptali, 1 boş kadroda derece değişikliği ve 33 memur ile 17 adet işçi kadro ihdasına ait Belediyemiz Meclisince alınan kararlar uygulanmak üzere ilgili birimlere gönderilmiş ve kayıtlara işlenmiştir.

2011 yılı içerisinde yıllık izin kullanacak personele ait tüm birimlerce hazırlanan yıllık izin teklif ve onay cetvelleri kontrol edilerek Başkanlık Onayına sunularak ilgili birimlere gönderilmiştir.

2011 yılı içerisinde 1 personele aylıktan kesme cezası verilmiş olup cezası siciline işlenmiştir.

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu çerçevesinde Mayıs ve Kasım ayı sonu itibarıyla periyodik olarak hazırlanan listeler Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'na gönderilmek üzere cd ortamında Beyoğlu Kaymakamlığı'na gönderilmiştir.

Periyodik olarak dolu-boş memur sayıları ile ilgili Kaymakamlık Makamına yazılı olarak bilgi verilmiştir.

2004 Bütçe Uygulama Talimatının 32.mad.(a) fıkrası uyarınca Başkanlığımız kadrolarına ilişkin olarak hazırlanan tablolar 3'er aylık dönemler itibarıyla Valilik Makamına sunulmuştur.

Başkanlığımıza 2011 öğretim yılı stajını yapmak üzere başvuran 69 Meslek Lisesi ve 52 Yüksekokul öğrencisinin staj işlemleri yapılmıştır.

Memur personelin talebi üzerine çalışma belgesi, yurt dışı izin işlemleri ile emekli ve çalışan memur personelin hususi damgalı pasaport işlemleri yapılmıştır.

Hizmet birleştirme talebi ve öğrenim değişikliği olan memur personelin intibak işlemleri yapılmıştır.

Başkanlığımızda görev yapan 2 memurun emeklilik, 4 memurun nakil gelme, 2 memurun başka kurumlara nakil gitme, 1 memurun da vefat işlemleri yapılmış olup, ayrıca 17 sözleşmeli personelin işe alınma ve 5 sözleşmeli personelin de işten ayrılma işlemleri yapılmıştır. Başkanlığımızda çalışan 4 Vekil memurun talepleri doğrultusunda işlemleri sona erdirilerek sözleşmeli personel statüsünde çalışmalarını sağlanmıştır.

Zabıta Müdürlüğü bünyesinde görev yapmak üzere 3 zabıta memuru açıktan atama yolu ile alınmıştır.

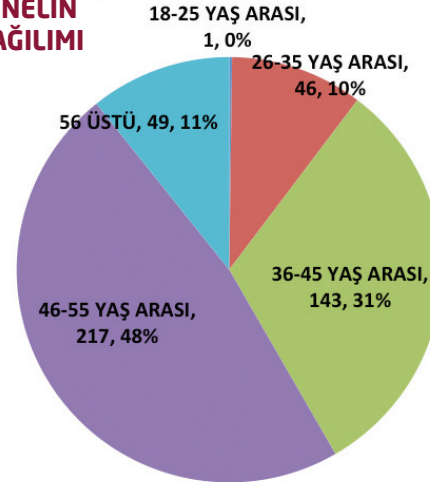
Müdürlüklerce hazırlanan 2011 yılına ait işçi izin listeleri kıdem ve izin süresi yönünden tetkik edilerek Başkanlık Makamında onaylandıktan sonra birer örnekleri ilgili birimlere gönderilmiştir.

2011 yılında 12 işçinin talebi üzerine emeklilik işlemleri yapılmış olup, 3 işçinin de iş akdi fesh edilerek toplam 15 işçi personelimizin kurumumuzdan ayrılma işlemleri yapılmıştır.

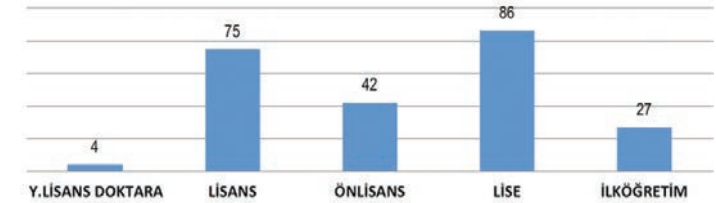
İşçi çıkış bildirimleri ilgili kurumlara gönderilmiştir. Türkiye İş Kurumu internet sitesinde yer alan aylık işgücü çizelgesine her ay sonu itibarıyla giriş yapılmıştır.

İşçi personelin Verem Savaş Dispanseri tarafından akciğer filmleri çekilmiş, risk taşıyan işçi personelin de Taksim İlk Yardım Hastanesine sevk edilmek suretiyle muayeneleri yapılmıştır.

## PERSONELİN YAŞ DAĞILIMI



## Memur Personelin Öğrenim Durumu



## İşçi Personelin Öğrenim Durumu





**HİZMET İÇİ  
EĞİTİM ŞEFLİĞİ****HİZMET İÇİ EĞİTİM PROGRAMI 2011/I-II.DÖNEM**

NO	EĞİTİMİN ADI	KİŞİ SAYISI	EĞİTİM SÜRESİ	EĞİTİMİ VEREN KİŞİ /KURUM
1	Acil Müdahale, İlk Yardım	11	1 Gün/3 Saat (33 saat)	Dr. Nursel BÜYÜK
2	Diyabet, Hipertansiyon, Kronik Kalp Hastalığı, Obezite, Hiperkolestiremi	12	1 Gün/3 Saat (46 saat)	Dr. Nursel BÜYÜK
3	İş Hayatında Psikolojik Olumsuzluklar Depresyon ve Mücadele Yöntemleri	13	1 Gün/3Saat (39 saat)	Dr. Nursel BÜYÜK
4	Sağlıklı Beslenme ve Sağlıklı Yaşam Kanserojen Maddeler ve Vücuttaki Etkileri	12	1 Gün3 Saat (36 saat)	Dr. Nursel BÜYÜK
5	Tiroit Hastalıkları, Cilt Hastalıkları	12	1 Gün/3 Saat (46 saat)	Dr. Muhammed PARLAK
6	Gribal İnfeksiyon ve Bulaşıcı Hastalıklar	10	1 Gün/ 3 Saat (30 saat)	Dr. Muhammed PARLAK
7	Genel Evrak İşleri	35	1 Gün/2 Saat (70 saat)	Veli DEMİR
8	ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkik Eğitimi	18	1 Gün/6 saat (108 saat)	Murathan YİĞİT
9	ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Dokümantasyon Eğitimi	21	1 Gün/6 saat (126 saat)	Ayşegül YİĞİT
10	Stratejik Planlama ve Performans Program Yazılımı (Personel)	28	1 Gün/2 Saat (56 saat)	Emre BUDAK
11	Acil Yardım Eğitimi	38	2 gün/2 saat (152 saat)	Dr. Nursel BÜYÜK
12	Sivil savunma eğitimi	35	1 gün/3 saat (105 saat)	MBB
13	Telefonda etkili iletişim eğt. (diksiyon-fonetik)	47	1 gün/3 saat (141 saat)	MBB
14	Problem çözme, grup çalışması ve karar alma teknikleri eğitimi	59	1 gün/3 saat (177 saat)	MBB
15	Bilgisayar (Excel-Word-Access-) Eğitimi (I-II-III.Grup)	76	3 gün/3 saat (684 saat)	MBB
16	İnsanı anlama ve empati iletişim eğitimi	32	1 gün/3 saat (96 saat)	MBB
17	Hızlı okuma, anlama ve uygulama teknikleri eğitimi	12	1 gün /3 saat (36 saat)	MBB
18	İhale ve hak edişler eğitimi	24	1 gün/3 saat (72 saat)	Hüseyin BALABAN
19	657 Sayılı devlet memurları kanunu	23	1 gün/3 saat (69 saat)	Veli DEMİR
20	Hizmet kalitesi ve insan ilişkileri eğitimi	18	1 gün/3 saat (54 saat)	MBB
21	İş sağlığı ve iş güvenliği eğitimi	5	1 gün/3 saat (15 saat)	MBB
22	Değişim yönetimi sosyal psikoloji ve davranış eğitimi	11	1 gün/3 saat (33 saat)	MBB
Toplam		552	2224 Saat	

**PANEL VE SEMİNERLERE KATILIM**

NO	EĞİTİMİN ADI	KİŞİ SAYISI	EĞİTİM SÜRESİ	EĞİTİMİ VEREN KİŞİ /KURUM	EĞİTİMİN YERİ
1	Kadına Yönelik Şiddeti Önleme İle İlgili Çalışmalar Paneli	2	1 gün/3 saat (6 saat)	İstanbul Valiliği	İstanbul Ticaret Üniversitesi
2	Aile İçi İletişim Semineri	16	1 gün/2 saat (32 saat)	İletişim Uzmanı Dr. Enver SEYİDOĞLU	MBB
3	Halkla İlişkiler	1	1 gün/2 saat (2 saat)	Eğitimci Sıtkı ASLANHAN	MBB
4	488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunu	1	1 gün /8 saat (8 saat)	İBB Giderler Müdürü Ali İhsan BAŞ	MBB
5	Yerel Yönetimler Açısından Türk Ceza Kanunu	1	1 gün/3 saat (3 saat)	Avukat Hakan ÇIRAK	MBB
6	Belediye Kanununun Diğer Kuruluşlarla İlişkileri(75. Maddesiyle Tahsis Kiralama ve Sınırlı Aynı Haklarla İlgili Uygulamada Karşılaşılan Problemler)	4	1 gün/3 saat (12 saat)	Avukat Mahmut KOCAMEŞE	MBB
7	Çocuklarımız ve Kanser	11	1 gün/2 saat (22 saat)	Prof. Dr.Ender PEHLİ-VANOĞLU	MBB
8	6111 Sayılı (Torba) Kanun İle Değişen Personel Mevzuatı	2	1 gün/3 saat (3 saat)	Yrd. Doç. Dr. Saim OCAK	MBB
9	Maliye Bakanlığı Ankara	1	3 gün/15 saat (45 saat)	-	Maliye Bakanlığı Ankara
10	Belediyelerde e-Devlet Uygulamaları ve 11Bilişim Te12knolojilerinin Yaygınlaştırılması Eğt.	2	1 gün/6 saat (12 saat)	-	MBB
18	Ulaşılabilirlik Stratejisi ve Ulusal Eylem planı	2	1 gün/2 saat (4 saat)	İ.B.B işbirliği ile Türkiye Belediyeler Birliği	Türkiye Belediyeler Birliği
19	Mali Hizmetler Uzman Yardımcıları	2	10 gün 60 saat (1200 saat)	T.BB Belediye Akademisi	T.BB Belediye Akademisi
20	Belediyeler ve Afet Yönetimi	3	1 gün/2 saat (6 saat)	Prof.Dr. Adem ESEN Turgay GÖKDEMİR İ.B.B Akom Müdürü	Türk Dünyası Belediyeler Birliği
TOPLAM:48 Kişi/1355 saat					
*yapılan Hizmet içi eğitim, panel seminer katılım toplamı: 600 kişi /3579 saat / kişi başına 6 saattir.					



Marmara ve Türkiye Belediyeler Birliğince değişik tarihlerde düzenlenen yurtiçi eğitim seminerine toplam 48 personelin katılımı sağlanarak toplam 1355 saat eğitim alınması sağlanmıştır.

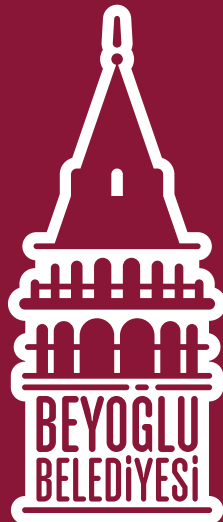
Kurumumuzda düzenlenen hizmet içi eğitim programına toplam 552 personelin katılımı ile 2224 saat eğitim verilmesi sağlanmıştır.

**KURUM ARŞİV ŞEFLİĞİ**

10.06.2011 tarih ve 60 nolu Belediyemiz Meclis Kararı ile Müdürlüğümüz bünyesinde Kurum Arşiv Şefliği kurulmuştur. 05.08.2011 tarih ve 71 nolu Meclis Kararı ile Kurum Arşiv Yönetmeliği hazırlanarak yürürlüğe konulması sağlanmıştır. Bu şefliğimizde görev yapmak üzere değişik müdürlüklerden 6 personel görevlendirilmiştir.

Ayrıca her Birimin arşivinden sorumlu personellerin belirlenmesi ve hazırlanan "BİRİM ARŞİVİ BİLGİ FORMU"nun doldurulması için birim Müdürlüklerine yazı gönderilerek Kurum arşivinin yerinin, kapasitesinin ve diğer özelliklerinin belirlenmesi sağlanmıştır. Ancak Başkanlığımız hizmet binalarında belirlenen özelliklere uygun Kurum arşivi mekânı bulunmadığından, Kurum Arşivi mekânı temin edilebilmesi için ilgili müdürlüklerle yazışmalar yapılmaktadır.

# BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ



[www.beyoglu.bel.tr](http://www.beyoglu.bel.tr)

Bilgi İşlem Müdürlüğümüz, kent gereksinimlerinin her geçen gün nitelik ve nicelik olarak değiştiğini, geliştiğini düşünerek, kent ve kentli ihtiyaçlarını karşılayabilmek için modern yöntemler uygulamaya daha çok önem vermiş, Kentin; sosyal, ekonomik ve kültürel tabanlı tüm ihtiyaçlarını karşılamaya çalışarak, gelişmiş bilgi- iletişim teknolojilerini ve çağdaş yönetim tekniklerini birlikte kullanmaya, kullandırmaya yenilikler katmaya ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile tam bir eşgüdüm halinde çalışma ortamını, altyapısını oluşturmuş, böylece kurumlar arası koordinasyonu sağlamış, paylaşan, katılan, denetleyen, uygar bir kent yapısının oluşturulması için, çözüm üretiminde de halkın katılımını sağlayan bir yönetim anlayışını esas almış ve (AKOS) Akıllı Kent Otomasyonu projesine entegre çalışacak uygulamalar geliştirerek, 2011 yılında da çalışmalarına hızla devam etmiştir.

Başkanlığımız, herkese eşit erişim, Entegre ağ yapısı, kaliteli zengin enformasyon, geliştirilmiş hizmet kolaylığı, bilgi düzeyi daha yüksek vatandaşlar oluşturma, maliyet tasarrufu, üretkenlik ve gelir artışı, daha fazla şeffaflık, Belediye birimlerine ulaşmada kolaylık sağlamış, belediye veri tabanında bulunan tüm bilgiler coğrafi olarak referanslandırılmış, ihtiyaç duyulan planlama, mühendislik projeleri ve uygulamaları bilgilerine hızlıca erişmelerini mümkün kılmış, gerektiğinde bu bilgileri kullanarak yeni bilgilerin üretilmesiyle, bunların takibinin ve kontrolünün yapılması ile düzenli ve planlı bir kentleşme için gereken şartları sağlamakla, olanaklı hale getirmiştir. Bunun yanısıra; tüm Beyoğlu İlçemizde;

**3 Boyutlu Haritalama,** Kentsel mekanı ifade etmekte ve mekana yönelik bilgi edinmekte 2 boyutlu haritaların yetersiz kalması ile, AKOS kapsamında 3 boyutlu haritalama projesi yapılmış olup,

**360 Derece Gezinti,** Yüksek çözünürlükteki veri ile 360 derece kent içinde gezinti yapılabilir. Kente dair fiziki tüm bilgilere harita üzerinde gezinti yapılarak ulaşılabilir ve fiziki mekan tüm açılardan izlenebildiği için, mekanın algılanmasına yönelik çok önemli bir kaynak oluşturulmaktadır.

**Koordinat ve Ölçüm,** Gerek mühendisler, gerekse diğer tüm kullanıcılar koordinat ve ölçüm işlemlerini sistem üzerinden hassas bir biçimde yapabilmekte, kente dair tüm objelerin koordinatları harita üzerinde belirlenmekte yapılan çalışmalar çeşitli formatlarda (txt, xls vs..) kaydedilebilmektedir. Bu uygulama; Kent Rehberinde vatandaşın hizmetine sunulmuştur.

Belediyemizde mevcut bulunan Bilgisayar donanımları yenilenecek, HP 8100 model Bilgisayarlarla hizmet verilmeye devam edilmiştir.

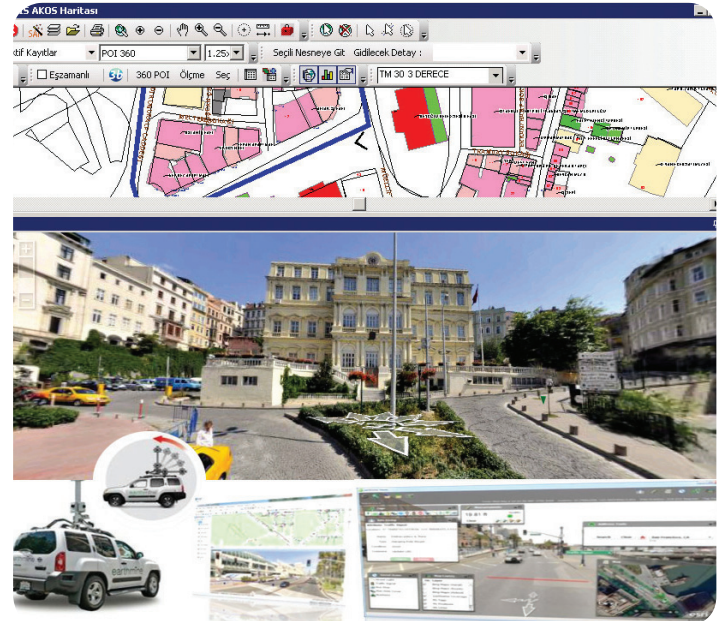
Bilgi İşlem Müdürlüğümüz, mevcut uygulama yazılımlarını, Oracle 10G Enterprise Edition (4 Core) sınırsız kullanıcı hakkına sahip Veri Tabanı Yönetim Sistemi ile yenilemiş ve Oracle Veri Tabanı üzerinde çalışan çağdaş yazılımlar ile yenilikler yapmaya devam etmiş, Belediye Otomasyon Sistemimize aşağıda yazılı yeni kazanımları sağlamıştır;

Belediyemiz, çalışmalarında hizmet verimliliği, hız, kalitenin yükselmesi, güvenin sağlanması, teknolojik gelişimlere açık sistem alt yapısının oluşturulması, farklı kurumlar Beyoğlu Kaymakamlığı, Nüfus Genel Müdürlüğü, İlçe Tapu

Sicil Müdürlüğü, Kadastro Müdürlüğü, (MOBESE) Muhtarlıklar, İlçe Emniyet Müdürlüğü, Defterdarlık, Milli Emlak Müdürlüğü tarafından bilgisayar ortamında tutulan verilerin gerekli bağlantılarla kullanılabilmesine uygun bir altyapının oluşturulması ve sonuçta tek bir veri tabanında toplanması işlemleri için teknolojik ortama kavuşturularak, Başkanlığımız ve kurumlar arasında resmi yazışmalar yapılarak, protokoller imzalanmış, E-Devlet anlayışının temelini oluşturan diğer kamu kurum ve kuruluşları ile entegrasyonu kurmuş, karşılıklı olarak bilgilerin akışını sağlamıştır.

Belediye içinde sağlanacak olan bütünsel yapı içerisinde; iş adımlarının gerçekleştirilmesinde zamandan tasarruf sağlanmış, verinin tek bir yerden girilerek her yerden kullanılabilmesi, etkinlik ve üretkenliğin artması, kaçak ve kayıpların kontrolü, tasarruf ve gelir kaynaklarını oluşturma, karar-destek uygulamalarını barındıran bir kurumsal kaynak planlaması mantığını güden Bilgi Altyapısını kurmuş, ve Yönetim Bilgi Sistemi Uygulama Yazılımları ile bu faaliyet döneminde de yenilikler yapılarak uygulamalara bir ilkler eklenmiştir.

**Doküman Yönetim ve Arşiv Sistemi,** (EBYS) yapısı kurularak, merkezi ortak havuz konsepti oluşturulmuş ve uygulama devreye alınmış tüm birimler bu sisteme alınmaya devam edilmiştir. Stratejik Plan ve Performans İzleme uygulamasına geçilerek, analitik bütçe yapısına entegre yapı kurulmuş ve ortak veri havuzuna yönlendirilmiştir. Raporların üretildiği dinamik bir yapı oluşturulmuştur. Bilgisayarlarına uygulamalar kurulmuş devreye alınmıştır. Bunun yanı sıra, Yönetici Mobil Belediye uygulama yazılımı akıllı cep telefonu üzerinden çalışan bir uygulama olarak tasarlanmış ve devreye alınmıştır. Günümüzde haberleşme ve bilgilendirme çalışmalarına, uygulamalarına çok önem verilmektedir. Bu önem doğrultusunda; Toplu Mesajlaşma Uygulamaları devreye alınarak mükelleflere veri tabanı ile bağlantılı olarak toplu SMS gönderimleri yapılması ve anlık bilgi iletimi sağlanmıştır. Teknolojinin vazgeçilmez



lerinden, Elektronik İmza sistemine geçilerek, tokenların dağıtımı yapılmıştır. Kullanıcılara şifreleri teslim edilmiş birim devreye alınarak çalışmalara devam edilmiştir.

Kurulan veri tabanında her bir taşınmaz tek bir sicil numarası ile temsil edilebilmekte ve Belediyedeki tüm işlemleri bu sicil no veya T.C. Kimlik numarası üzerinden işlemleri yapılabilmektedir. Belediyemizin taşınmazları Numarataj tabanlı yapıya oturtulmuş olup, yapılan işlemlerin tamamı, bu doğrultuda güncel olarak devam etmektedir.

Belediyemiz, internet'in sağladığı imkanları maksimum seviyede kullanmayı hedeflemiş ve İşletim Sistemi, Veri Tabanı, Yazılım, Donanım tercihleri, bu durum göz önünde bulundurularak belirlenmiştir. Mevcut duruma ek olarak, halkın günlük yaşamında da Belediye hizmetlerine katılımını sağlamak amacıyla; Web Uygulamalarını önemseyerek, E- Belediye uygulamalarına ağırlık vermiş, çağdaş ve uygar kent için vatandaşla her yoldan bütünleşme olanağı sunmaya 2011 yılında da yeni uygulamalarla devam edilmiştir. Akos Kent Rehberi E-İmar ile ilgili parsele ait imar durum bilgileri görüntülenmekte, bilgilendirme amaçlı imar durum bilgisi alınabilmektedir, Belediyenizi siz yönetin, Beyoğlu tv, Markalarımız adı altında, alt web siteleri, Akos Kent Rehberi, Beyoğlu 3 Boyutlu Google earth, Muhtarlık Otomasyonu, Beyoğlu Belediyesi Hizmet Merkezi, Beyoğlu Sosyal Yardımlar gibi hizmetlere yenilikler katmaya devam etmiştir. Bunun yanı sıra, 128 Bit SSL Güvenlik Sertifikası ile www.beyoglu.bel.tr adresinden vatandaşın hizmetine bu yıl da sunmaya devam etmiştir. Bu çalışmalar neticesinde; 2011 yılı web ziyaretçi sayısı 476.849 kişi olarak gerçekleşmiştir.

Bu projeler çerçevesinde, bilgisayar kullanan tüm personelimizin yeni uygulamalar konusunda eğitimleri devam etmiştir. Bu eğitimler neticesinde uygulamaları tam ve etkin olarak kullanır hale gelmişlerdir. Bunun yanı sıra, yapılan yenilikler, mevzuat değişiklikleri konusunda da, birimlere sürekli bilgi akışı sağlanmakta ve destek olunmaktadır.

Başkanlığımız, 2011 yılında da "Bağlan Beyoğlu Projesi"

ile İstiklal Caddesindeki 2 kilometrelik cadde ve ara sokaklarda isteyen herkese, 50 Mb'lık geniş bant kablosuz internet'i ücretsiz olarak kullanmalarına sunulan imkanı devam ettirmiş ve buna ayrıca Kasımpaşa Kızılay Meydanı'nı da ekleyerek, açık alanda sağlanan kablosuz erişim hizmeti olması nedeni ile yaşam boyu eğitim çalışmasının bir parçası olarak, hizmet anlayışını ön plana çıkarmıştır.

Belediyemiz, vatandaşın hizmetlere erişimini kolaylaştırmak için bilgi teknolojilerinin gücünü değişik platformlarda kullanmayı amaçlamış ve Akıllı Kent Otomasyon Sistemi (AKOS) ile bütünleşik yapıda "Gıda Bankacılığı Sosyal Market Uygulaması"na yeni çözümler ekleyerek saha kontrol elemanlarına online bağlantı ile denetim imkanı sağlamıştır.

Belediyemiz, 2011 faaliyet döneminde de, İletişim Merkezinde yeni uygulamalar geliştirmiş ve hizmet kanallarını artırarak, Twitter, Mobil Ekip, Mobil Cep gibi bileşenleri oluşturularak, daha kaliteli hizmet anlayışı ile teknolojiye açık bir yapıya dönüştürmüştür. Bu sayede; vatandaşlarımıza 3 kайдan erişebilir imkanlar sağlamış ve 444 0 160 nolu telefonu kullanarak, Sabit/ Cep Telefonu ile faks ile e-mail adresi ile T- Belediye çözümleri ile borç sorgulama, borç ödeme, aktivite başvurusu, şikayet başvurusu, Belediye hizmetleri ile ilgili bilgi verme, adres/ kişi bilgileri güncelleme, anket, geri bildirim için yüz yüze görüşme ve belirli konulu tele-konferans gibi imkanlarla kusursuz hizmet anlayışını, çağdaş yöntemlerle Belediye hizmetlerini kentliye duyurma imkanı sağlamış, bu yapıya; resim, video görüntüleri ile şikayet bildirim kanalı kurularak MMS uygulaması kullanılarak herhangi bir zaman kısıtlaması olmaksızın 7 gün 24 saat hizmet vermeye devam etmiştir.

Belediyemiz, 2011 yılında da, Mobil Uygulamalarına ağırlık vermiş olup, vatandaş odaklı hizmetleri ayağına götürmeyi hedeflemiştir. Mobil Tahsilat modülü ile belediyelerin sahadaki tahsilat sürecini kolaylaştırması ve hızlandırması hedeflenmiştir. Mobil Kabahatlar, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu kapsamında belirlenen denetim ve tespitlerin sahada mobil

The screenshot displays the AKOS web application interface. On the left, there is a sidebar menu with various system modules such as "Memur Maaş ve Özlük", "Muhtarlık Takip Sistemi", "Ortak Sicil", "Ölüm Mernis Programı", "Pazar Yerleri Tezgah Takip", "Randevu ve Adres Etiket", "Sağlık İşleri Sistemi", "Satınalma Takip Sistemi", "Sinema Bilet Satış Takip", "Sistem Yönetici İşlemleri", "Süreç İşlemleri Menüsü", "Sosyal Market Uygulaması", "Şikayet-İstek (CRM) Sistemi", "Evrak Takip Programı", "Zabıta Faaliyet Takip", and "İşlemler Menüsü". The main content area shows a map of Ünel Meydanı Sokakı with various plots and buildings labeled. The top navigation bar includes fields for "İşyeri No" (201100001), "Sicil Kodu" (264221), "İşyeri Adı" (SİMİT SARAYI), "T.C. Kimlik No", and "Adı". The map area includes a toolbar with various navigation and search tools, and a search bar with "Aktif Kayıtlar" and "POI 360" selected. The map shows a street layout with buildings and plots, and a search bar with "ÜNEL MEYDANI SOKAĞI" entered. The bottom part of the screen shows a street view image of the area.

olarak yapılabilmesini, idari yaptırım gereken durumlarda görsel delillerin kayıt altına alınabilmesini (fotoğraf, video), yaptırım karar tutanağı ve ceza makbuzlarının düzenlenebilmesini sağlamaktadır. Mobil Tahsilat uygulamaları ile entegre şekilde kesilen cezaların anlık olarak tahsil edilmesine de olanak vermektedir. Mobil Ruhsat Denetleme, Bu modül belediyelere sahada online olarak işyeri ruhsatlarını denetlemesini sağlamaktadır. Uygulamanın kullanıcılarına farklı işyeri tiplerine göre farklı soru-cevap ekranları sunmasıyla kolay kullanıma sahip bir denetim mekanizmasının sorunsuz çalışması sağlanmıştır. Modül üzerindeki tüm sorgulama, veri girişleri online olarak gerçekleştirilmekte ve merkezi veritabanı sürekli olarak güncel kalmaktadır. Mobil İş Emri Uygulaması, Anında çözümün ve müdahalenin önem arz ettiği birimlerde, Şikayetlerin hızlı çözümü ve araçların takibi için kurulan bu sistem ile, şikayet geldiği anda ilgili aracın ekranında görüntülenmekte, talep gerçekleştiğinde personel şikayeti yine mobil ekranı aracılığıyla sonuçlandırmaktadır. Beyoğlu Belediyesi Akıllı Kent Otomasyon Sistemi (AKOS), Belediyenin iç otomasyonu dışında, kurumlar ve vatandaşlara da yaygınlaştırılarak, değişik kanallardan tüm hizmetleri vermektedir. Mobil Ödeme Vezneleri, Mobil Resepsiyon Servisi, Mobil İstek ve Şikayet Uygulaması, Mobil Araçta toplanarak sokakta hizmet verilmeye başlanmıştır. Böylece; vatandaş ile belediye yüz yüze gelmiş ve hizmet evin önüne kadar indirilmiştir.

Müdürlüğümüz, bu çalışmalar çerçevesinde, her yıl olduğu gibi 2011 yılında da köklü araştırmalar yaparak güvenlik önlemlerine ağırlık vermiş, elektrik kesintilerine ve voltaj düşüklüğüne karşı mevcut bulunan (UPS) Kesintisiz Güç Kaynaklarını gelişmiş teknolojiler ile tasarlanan cihazlar kurularak yenilemiş ve mevcut bulunan cihazların bakımlarını yaptırarak olası olumsuzluklara karşı önlem almış, Belediye birimlerinin alt yapı donanımlarını her geçen gün yenilenen teknolojik ürünlerle güçlendirmiştir.

Belediyemiz, bu çözümlerin yanı sıra, halkla bütünleşmesini sağlayan uygulamaların elektronik tabininin yapılabilmesi için, Hizmet masası teknoloji çözümlerini kullanarak SMS-IVR Gateway sistem ile 7 gün 24 saat hizmet verecek birçok yenilikler getirmiş, bu yenilikle tüm öneri ve şikayetler SMS olarak, Birim amirlerine anında iletilmiş, olumsuzluklar daha kısa sürede çözülmesine devam edilmiştir.

Belediyemiz, mevcut Yönetim Bilgi Sistemi (MIS) uygulamalarının, Coğrafi Bilgi Sistemi (GIS) ile beraber hareket edecek tek bir veritabanında çalışır entegratif bir bilgi bütünlüğünü sağlamış ve Bilgi Sistemi Otomasyonu ile önemi büyük Beyoğlu Belediyesi Bilgi Teknolojileri "Akıllı Kent Otomasyon Sistemi" Projesini güncel hale getirmesinin yanı sıra, önemle, 3D Sanal Kent Projesini bitirmiş ve standart, özel modeller yapılarak projeye yenilikler katmaya devam etmiştir. Böylelikle; hizmet alanı içerisindeki her taşınmaz ve her insanı, mekanları ile birlikte değerlendirebilmeye imkan tanıyan, coğrafi olarak referanslandırılan tüm sözel verilerin, dijital arşiv kayıtlarının ve sayısal haritaların ilişkisel yapıda tek bir veritabanı üzerinde depolanarak yönetilebilir ve sorgulanabilir, analiz edilebilir kılındığı; (PDA) El Terminali, Mobil Araç, internet, telefon, kiosklar, interaktif dijital ekranlar üzerinden sunulan interaktif hizmetler ile vatandaşın bulunduğu her



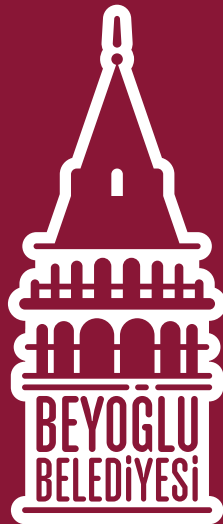
noktadan Belediyemize ulaşabilmesini sağlayan, Tapu-Kadastro, Nüfus İdaresi, Emniyet, altyapı kurumları, Muhtarlıklar gibi bileşenler ile kurulan entegrasyonlarla Belediye sınırları içerisindeki tüm coğrafya, altyapı, üstyapı ve insana ilişkin güncel ve doğru bilgileri içeren bir veri tabanı kullanan, yaşayan bir kente ait tüm bu bilgilerin güncel tutulmasını sağlayan mekanizmalara sahip sistemler bütünü oluşturmuştur. Beyoğlu Belediyesi, "Akıllı Kent Otomasyonu" Projesi ile yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin tamamını, Bilişim Teknolojilerinin en üst düzeyde kullanıldığı, insan odaklı bir yapıya dönüştürmüş, bu yapı ile kentliye yeni katma değerler sunabilir hale getirmiştir.

Belediye Başkanlığımıza bağlı hizmet vermekte olan, Fen İşleri Müdürlüğüne bağlı Yol Bakım ve Park Bahçe Şeflikleri, Turabibaba Kütüphanesi, Semt Konakları, Gençlik merkezi, Cihangir Kültür Merkezi, Kefken Çevre Yaz Kampında, network bağlantıları kurularak ana sistem bağlantıları sağlanmış ve Belediye Otomasyonu kapsamına dahil edilmiştir. 2011 Yılında, Cebit Bilişim Fuarına, Vatandaş Başkan konsepti ile katılım sağlanmış ve tanıtım sunumları ile bilgilendirmeler yapılmıştır.

Müdürlüğümüz bu faaliyet döneminde de, Belediyemiz bünyesinde kullanılmakta olan, Teknolojik tüm ürünlerin genel kontrollerini, bakımlarını yaparak, eksiklikleri tespit edilmiş ve gerek duyulan cihazların kapasite artırımlarını yapmış, bazı cihazların kapasite artırımları mümkün olmadığından dolayı, yeni cihazlar alarak aksamaları gününde önlemiştir. Bu dönemde de, Belediyemizde görev yapmakta olan tüm personelin, maaş ve sosyal hakları ile ilgili mevzuatları gününde takibini sağlanmış ve yeni düzenlemelerle ilgili değişiklikleri, veri tabanında uygulama yazılımlarına uyarlanmış, kontrol ve takibi yapılarak güncel hale getirilmiştir. Sonuç olarak;

Müdürlüğümüz tarafından teknolojik gelişmeler gününde takip edilip, donanıma uyarlanarak, sistemin güncelliği korunmuştur. Mevzuat ve birim müdürlüklerin talepleri de dikkate alınarak yazılım uygulamaları geliştirilmiş daha verimli hale getirilmiştir. Sistem güvenliği, veri güvenliği oluşturulmuş ve yedekleme ünitelerinin günlük bazda çalışmasını takip ederek bilgi güvenliğini sağlamıştır.

# MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ



[www.beyoglu.bel.tr](http://www.beyoglu.bel.tr)

Mali Hizmetler Müdürlüğümüzce, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi çerçevesinde belediye gelirlerinin tahsili, giderlerin muhasebeleştirilmesi ve hak sahiplerine ödenmesi sağlanmaktadır. Belediyenin taşınır ve konsolide işlemleri yapılmakta, satın alma işlemleri gerçekleştirilmektedir. Stratejik Plan, Performans Program, Bütçe ve Faaliyet Raporları ile bu çalışmalarla ilgili dönemsel raporlar hazırlanarak ilgili kurumlara sunulmaktadır.

Hizmetin etkin ve verimli sunulabilmesi açısından gerek sinme duyulan bilişim teknolojilerinden optimum düzeyde yararlanılmıştır. Belediye web sitesi üzerinden borç öğrenme, tahsilât yapılabilir. Vatandaşın belediyeye gelmeden internet imkânı ile işlem yapabilmesi için çalışmalar hız kesmeden devam etmektedir. İlçe ve ilçe halkımıza daha iyi hizmet sunabilmek için belediyemizin mali imkânlarının genişletilmesi, belediye harcamalarında tasarrufa riayet edilmesi gerekmektedir. Bu kapsamda mükellef tespiti, beyanlarda niteliksel ve niceliksel kayıpların giderilmesi, tahsilât kayıplarının azaltılması, yeni gelir kaynaklarının oluşturulması için çalışmalara öncelik verilmiştir.

5393 sayılı kanunun 25.maddesine göre Belediye Meclisimiz tarafından seçilen Denetim Komisyonu, gelir - gider ve bunlarla ilişkin hesap kayıt ve işlemlerini denetlemek için Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde denetim yapmaktadır. Denetim süresi içinde istenen belge ve raporlar, zamanında ve eksiksiz hazırlanarak denetim komisyonuna sunulmaktadır. Ayrıca aynı kanunun 68. maddesi uyarınca Sayıştay tarafından yapılacak harcama sonrası dış denetim sürecinde hesap verme sorumluluğu, mali faaliyet ve raporları istenen belgeler Mali Hizmetler Müdürlüğümüz tarafından hazırlanmaktadır. İnceleme sonucundaki Sayıştay Denetim Raporlarına süre içerisinde cevap verilmiştir.

Mali Hizmetler Müdürü Encümen ve İhale Komisyonu daimi üyeliğini yürütmektedir.

Belediyemiz bürokratik duvarlar arkasında hizmet üreten değil; halka birlikte daha iyiye, daha günele ulaşma gayreti içinde olan bir kurum olmuştur. Halkın bilgilendirilmesi ve halkla ilişkilerin geliştirilmesi için gereken çalışmalar hassasiyetle uygulanmıştır.

## STRATEJİK YÖNETİM İŞLEMLERİ

Stratejik planın hazırlanması ve takibi, yıllara ilişkin performans programının hazırlanması ve performans esaslı bütçenin hazırlanmasına katkıda bulunmak, birim faaliyet raporlarının toplanması ve idare faaliyet raporunun konsolide edilmesi ile iç kontrol sisteminin kurulması ve uygulamalarının takibi görevleri, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu ile stratejik yönetim birimlerine verilmiştir.

Başkanlığımızın vizyon ve misyonu doğrultusunda Stratejik Planın takibi yapılmıştır. 2010 Yılı birim faaliyet raporlarının hazırlanmasına katkı sağlanmıştır. İdare Faaliyet Raporu hazırlanmış olup Belediye Meclisine sunularak onaylanmış ve web sitemizde yayınlanmıştır.

Stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporlarının takibinin daha etkin yürütülmesi için her birimin bir asıl

bir yedek olmak üzere Stratejik Yönetim Temsilcisi belirlenmesi sağlanmıştır. Stratejik yönetim çalışmaları için Bilgi İşlem Müdürlüğünce yazılım geliştirilmiş, tanımlanan yazılımın kullanılması konusunda temsilcilere gerekli eğitimler verilmiştir.

Stratejik Planda 2012 yılında yapılması öngörülmuş hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik performans hedefleri dikkate alınarak 2012 Yılı Performans Programı hazırlanmış, faaliyet maliyetleri tespit edilmiş olup Performans Esaslı Bütçenin hazırlanmasına katkı sağlanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunuyla kamu mali yönetim sistemimiz uluslararası standartlar ve Avrupa Birliği uygulamalarına uygun bir şekilde yeniden düzenlenmiş ve bu kapsamda etkin bir iç kontrol sisteminin oluşturulması amaçlanmıştır. Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla belirlenmiş standart ve bu standartlar için gerekli genel şartlar doğrultusunda; hazırlanan "Beyoğlu Belediyesi İç Kontrol Eylem Planı" nın takibi yapılmıştır. Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberinde 12. Madde doğrultusunda eylem planının gerçekleştirme sonuçlarının değerlendirilmesi kapsamında Beyoğlu Belediyesi İç Kontrol Eylem Planında belirlenmiş eylemlerin sonuçlarını değerlendirmek üzere birimlerle toplantılar gerçekleştirilmiştir. Toplantılar neticesinde sonuç raporları hazırlanmıştır.

## GELİR İŞLEMLERİ

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'na göre tüm birimlerde tahakkuk ettirilen bütün gelirler ve kanuni payların takip ve tahsil işlemleri yapılmıştır. 2011 Mali yılı Bütçesiyle 177.000.000,00 TL Gelir tahmin edilmiş olup; yılı içinde 136.429.544,10 TL ile 2010 yılından 29.638.222,26 TL devir olmak üzere dönem sonu itibariyle toplam 166.067.766,36 TL Gelir tahakkuk etmiş, 2011 yılında 132.372.881,90 TL si tahsil edilmiştir. Tahsilatı yapılamayan 33,694.884.46 TL 2012 yılına devretmiştir.





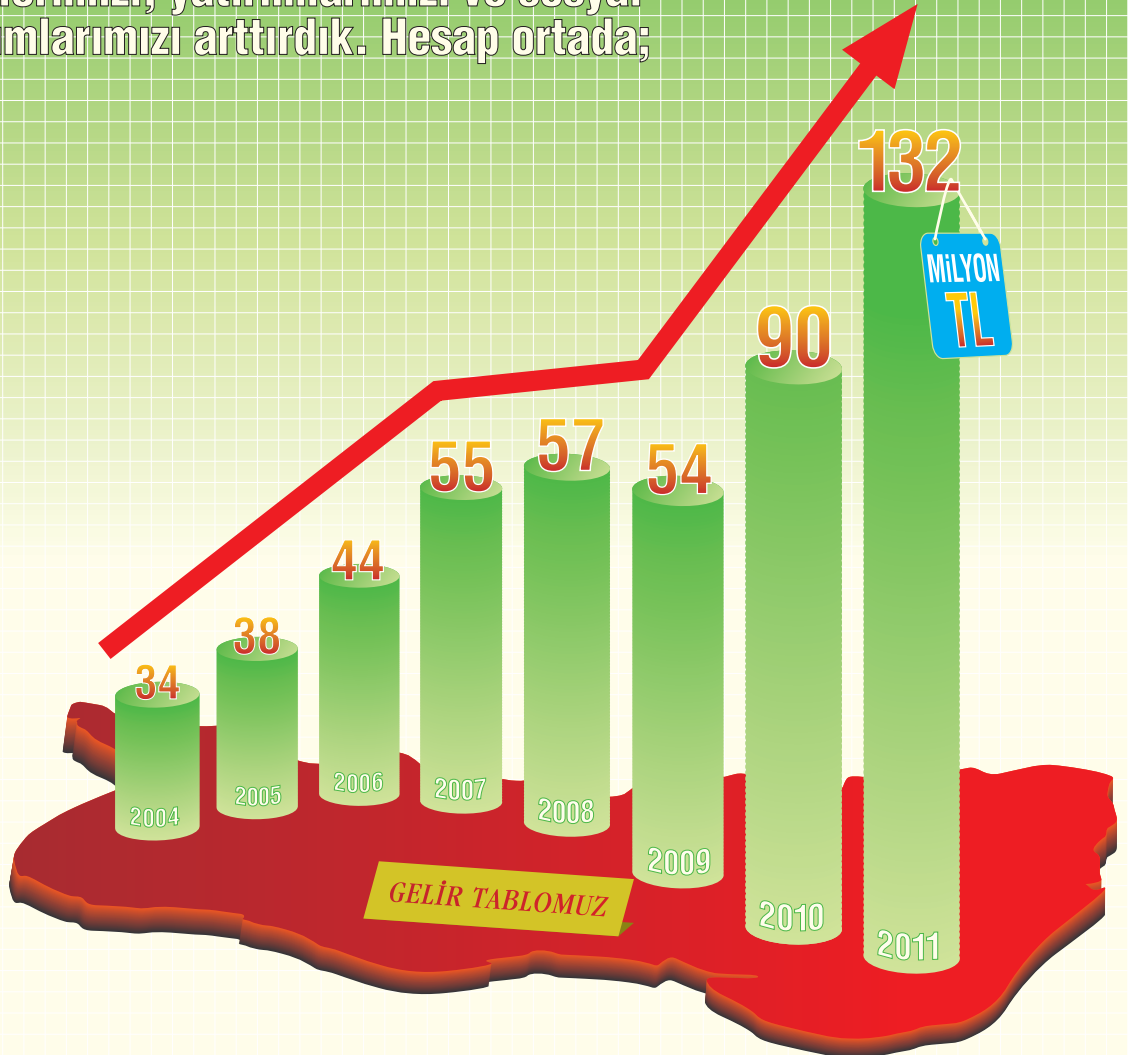
**GELİR BÜTÇESİ (TL)**

Belediyemizin 2011 Mali yılında Gelir Bütçesinde gerçekleşme oranı % 74, 78'dir. Akos çalışmalarımızın devamı ile tahakkuk artıklarından mükerrer kayıtların temizlenmesine devam edilmektedir.

2011 GELİR HESABI TABLOSU			
GELİR TÜRÜ/ BÜTÇE	2011 TOPLAM BÜTÇE	TOPLAM TAHAKKUK	2011 YILI TAHSİLÂTI
VERGİ GELİRLERİ	69.520.000	100.427.308	67.915.862
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GEL.	3.570.000	3.549.679	2.856.919
ALINAN BAĞIŞ VE YRD.	31.203.000	5.809.896	5.809.896
DİĞER GELİRLER	39.360.000	32.915.128	32.544.504
SERMAYE GELİRLERİ	33.497.000	23.365.754	23.245.699
RED. İADELER	-150.000	0	-
TOPLAM	177.000.000	166.067.766	132.372.881



Gelirlerimizi, yatırımlarımızı ve sosyal yardımlarımızı arttırdık. Hesap ortada;

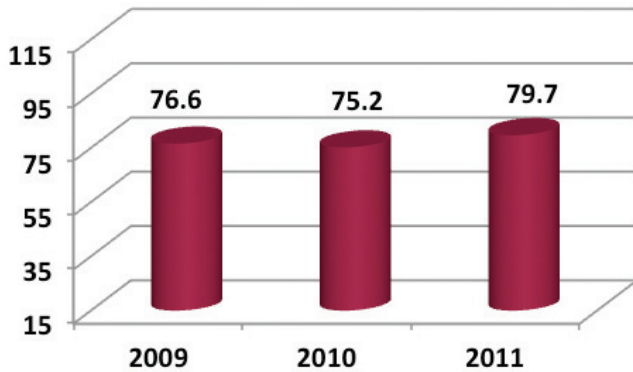


**Tahakkuk ve Tahsil İşlemleri**

Tahakkuk ve tahsil servisimizde; belediyemizin vergi ile ilgili görev alanında faaliyet gösteren ve sürekli yükümlülüğü gerektiren vergilerden dolayı mükellef ya da sorumlu durumda olan gerçek ve tüzel kişilerin yükümlülüğe giriş, çıkış ve değişikliklerle ilgili yoklama işlemlerini yapmak üzere sicil kaydı yapılarak sicil numarası verilmektedir. 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununa göre tahakkuk eden vergi, resim, harç ve katılım payları ile diğer belediye gelirlerinin tahsil edilebilir hale gelmesi işlemleri tahakkuk servisinde yapılmaktadır. Gelir Şefliğinde vergi dönemleri haricinde nakit ve kredi kartı olmak üzere 1 vezne başkanlık binasında, 2 kredi kartı ve 2 nakit veznesi de İstiklal Caddesinde bulunan ek hizmet binamızda hizmet vermektedir.

**YILLARA GÖRE TAHSİLATIN TAHAKKUKA ORANI**

	TAHAKKUK (TL)	TAHSİLAT (TL)	ORAN (%)
<b>2009</b>	70.882.481	54.322.590	76,6%
<b>2010</b>	119.684.444	90.046.222	75,2%
<b>2011</b>	166.067.766	132.372.881	79,7%

**TAHSİLATIN TAHAKKUKA ORANI**

2011 Mali yılı içine yapılan 166.067.766,36 (TL) tahakkuk yapılmış olup, 132.372.881,90 (TL) tahsilât yapılmıştır.

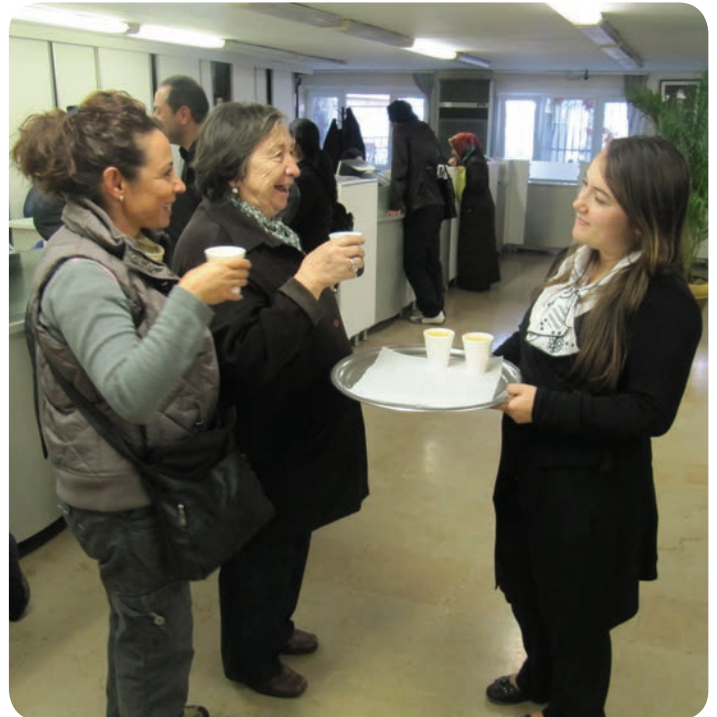
25.02.2011 tarih ve 6111 Sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması Hakkında Kanun ve 12.03.2011 tarihinden önceki Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması hakkında 6111 sayılı kanun genel tebliği gereği;

31.12.2010 tarihinden önce tahakkuk etmiş ve vadesi geçmiş; emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, ilan reklâm vergisi, eğlence vergisi, ecir misil, kira, işgaliye harçları, yol harcamalarına katılım payları vb. 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu kapsamında olan diğer vergi ücret ve paylar vb. borcu bulunanların borçları yapılandırılmıştır. Toplam yapılandırma işlemi için 12.860 kişi başvurmuş ancak üst üste 2 taksit ödenmediğinden dolayı 763 kişinin yapılandırma işlemi 6111 sayılı kanun gereği bozularak eski haline getirilmiştir. Kalan 12.097 kişinin yapılandırılma işlemi ile belediyemizin 2011 yılı için yapılan tahsilât ise 9,295.726,51 TL' dir.

**6111 S. YASAYA GÖRE YAPILANDIRMA İŞLEMİ**

Tahakkuk Eden Vergi	17.456.583,16 TL
2011 Yılında Tahsil Edilen Vergi	9,295.726,51 TL
2014'e Kadar Tahsil Edilecek Bakiye	8.160.856,65 TL

2011 Yılı içerisinde 6111 sayılı kanun çerçevesinde yapılan borçların yapılandırılmasından dolayı bir önceki yıla göre düzenlenen ödeme emri belgesi ve haciz varakası belgesi adedinde azalma olmuştur.



## TAHSİLÂTIN SAĞLANMASINA YÖNELİK BAŞVURULAN KAYNAKLAR VE İŞLEM SAYILARI

Yıl / Tahsilât	2009		2010		2011	
	İşlem Sayısı	Tahsilât Miktarı (TL)	İşlem Sayısı	Tahsilât Miktarı (TL)	İşlem Sayısı	Tahsilât Miktarı (TL)
Vezneler	102.275	30.634.858,10	108.673	50.632.336,30	130.497	69.612.016,15
Posta	1.254	370.021,81	1.537	1.245.804,68	1.794	1.031.860,76
Banka	1.131	23.000.445,62	1.641	36.149.504,03	3.686	57.926.670,70
Mobil Araç	0	0,00	253	36.774,76	2.685	475.844,31
T-Belediye	285	56.845,75	283	147.502,71	331	174.382,16
İnternet-Kiosk	683	260.418,72	1.799	1.833.409,96	3.703	3.123.102,82
PDA	0	0,00	2	890	52	29.005
TOPLAM	105.628	54.322.590,00	114.188	90.046.222,44	142.748	132.372.881,90

2011 yılında vatandaşlarımızın tahsilat işlemlerinin hızlı ve verimli bir şekilde yürütülmesi amacıyla belediyemizin vezneleri dışında Akıllı Kent Otomasyon sistemi (AKOS), internet, kiosk, T-belediye gibi hizmetlerin kullanımı artmıştır. İnternet aracılığıyla yapılan işlem sayısı geçmiş yıla göre %106 artmıştır.



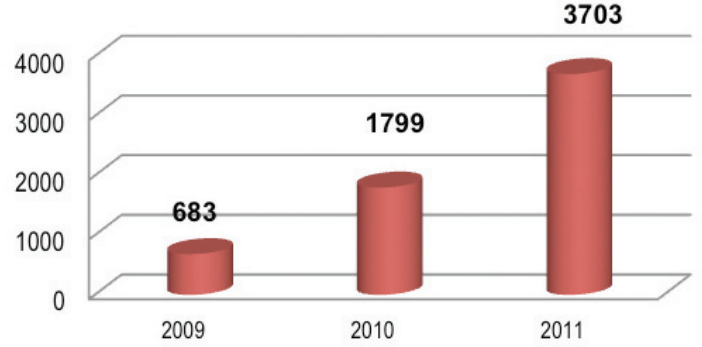
## Emlak Vergisi İşlemleri

1319 Sayılı Emlak Vergi Kanuna göre emlak vergisi arazi, arsa ve binalar için ödenmektedir. Bu tür taşınmazı olan mükellefler emlak vergisi ödemekle yükümlüdürler. Emlak vergisi her yıl emlak vergisi tahakkuk ayı olan Ocak-Şubat-Mart aylarında tahakkuk etmektedir. 2 taksit halinde Mayıs ve Kasım aylarında Emlak vergi tahsilatları yapılmaktadır. Meskenlerde bina değerinin binde 2 'si kadar, işyerlerinde bina değerinin binde 4'ü kadar, arsalarda arsa değerinin binde 6'sı kadar emlak vergisi ödenmektedir. 2011 Mali yılında belediyemiz emlak vergisinde 43.115.798,88 TL tahsilât sağlamıştır.

1319 sayılı Emlak vergisinin 8. maddesi uyarınca; Bakanlar Kurulu, kendisine bakmakla mükellef kimsesi olup on sekiz yaşını doldurmamış olanlar hariç olmak üzere hiçbir geliri olmadığını belgeleyenlerin, gelirleri münhasıran kanunla kurulan sosyal güvenlik kurumlarından aldıkları aylıktan ibaret bulunanların, gazilerin, özürhükümlülerin, şehitlerin dul ve yetimlerinin Türkiye sınırları içinde brüt 200 m<sup>2</sup>'i geçmeyen tek meskeni olması (intifa hakkına sahip olunması hali dahil ) halinde, bu meskenlerine ait vergi oranlarını sıfıra kadar indirmeye yetkilidir denmektedir. 2010 dönemi -2011 yılı içinde emlak muafiyetinden faydalanan mükellef sayısı 7.692 kişidir. 2011 yılında indirim konusu vergi ödemelerinin yeri ve kolaylıklarını belirtmek konusunda 2.000 adet form bastırılarak mükelleflerin bilinçlendirilmesi sağlanmıştır.

Günümüz bilgi ve teknoloji çağı olması nedeniyle kurulan Akıllı Kent Otomasyon Sistemiyle Beyoğlu'nda yaşayan herkesin adil bir şekilde yararlanmasını sağlayacak denetim ve gözetim çalışmaları bilişim tabanlı uygulamalar sayesinde elektronik ortama aktarılmıştır. AKOS projesi ile Emlak

## İNTERNET İLE YAPILAN ÖDEME İŞLEM SAYISI (AD)



Vergisi ve Çevre Temizlik Vergilerinde vergi kaçağı minimum seviyeye indirilmeye çalışılmaktadır.

Akos'ta (Akıllı Kent Otomasyon Sistemi) iki adet dış saha personeli bulunmakta olup, gayrimenkuller adres değişikliği vs. konularda ikileme kalınmasında ivedi olarak yerinde tespit ve fotoğraflama yapılarak sisteme aktarılmakta güncellemeler sağlanmaktadır. Emlak vergisi ile Çevre Temizlik vergisi servisinde 4 adet Akos taşınmaz servis personeli hizmet vermekte, bu personel sahada tespit yapan personelin güncellemelerini, değişiklikleri, eşlemelerini girmekte, Nüfus ve Harita birimiyle ortak çalışarak kişilerin adreslerinin doğru kayıt altına alınmasını sağlamaktadır.

## AKOS EMLAK SERVİSİ 2011 YILI İŞLEMLERİ

İŞLEM ADI	İŞLEM SAYISI
Saha Çalışması Yapılan Toplam Mükellef Sayısı	1814
Toplam Çekilen Cadde ve Sokak Resimleri	2768
Toplam Çekilen Bina Resim Sayısı	6643
Taşınmaz Servisinde Bakılan Toplam Mükellef Sayısı	6661

### Çevre Temizlik Vergisi İşlemleri

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun mükerrer 44. maddesine istinaden belediye sınırları içerisinde faaliyet gösteren işyerleri belediyemize çevre temizlik beyanı vermekte ve çevre temizlik vergisi ödemektedir. Mükellefler işyerlerini açtıktan sonra 1 ay içerisinde belediyemize çevre temizlik beyanı vermekte ve çevre temizlik vergisi tahakkuk etmektedir. Bu verginin 1. taksitini Mayıs 2. Taksitini ise Kasım ayında tahsilâtı yapılmaktadır. İşyerini kapatan ya da bölge içerisinde adres değiştiren mükellefler beyan vererek bunu servisimize bildirmekte olup, değişiklikler yerinde tespit edilerek sisteme kayıdı yapılmaktadır. 2011 Mali yılında belediyemiz Çevre Temizlik Vergisinde 4.092.504,82 TL tahsilât sağlamıştır.

### İlan Ve Reklam Vergisi İşlemleri

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununa göre beyan esasına dayalı Ocak ayı içerisinde tahsil edilmektedir. 2011 mali yılında belediyemiz 1.432.036,68 TL tahsilât yapmıştır.

### Beyan ve Kapama İşlemleri

Emlak ve Çevre Temizlik Vergisinin 1 ve 2. Taksit ödeme aylarında (Mayıs-Kasım) hizmetin vatandaşın ayağına gitmesi felsefesiyle mükellefin yoğun bulunduğu bölgelerdeki hizmet binalarımıza ek vezneler açılmaktadır. İçerisinde nakit ve kredi kartı vezneleri bulunan 1 mobil aracımız yine bölgede tahsilât yapmaktadır. Ayrıca dış görevde bulunan 2 gezici kontrol ekibimizin elinde bulunan 2 el bilgisayarı ile de bölgede yerinde tahsilâtlar yapılmaktadır.

2011 yılı içerisinde toplam 302.027 adet beyan işlemi, 54.244 adet kapama işlemi gerçekleştirilmiştir. Bunun sonucunda net 48.640.340,48 TL gelir elde edilmiştir.

### 2011 YILI BEYAN VE KAPAMA İŞLEMLERİ

İŞLEM ADI	İŞLEM SAYISI	TAHSİLÂT (TL)
Çevre Temizlik Vergisi Bildirimi	63.254	4.092.504,82
Emlak Bildirim Sayısı	226.198	38.465.609,99
Arsa Bildirim Sayısı	8.850	4.650.188,99
İlan ve Reklam Bildirimi	3.725	1.432.036,68
<b>TOPLAM</b>	<b>302.027</b>	<b>48.640.340,48</b>

### Eğlence Vergisi İşlemleri

Belediyemiz sınırları içinde yer alan sinema salonları, biletle girilmesi zorunlu olmayan (bar, pavyon, oyun salonu, gece kulübü vb.) eğlence yerleri ile biletle veya ücretle girilen konser vb. eğlence faaliyetlerinin kontrolü yapılmaktadır. Bölgemizde 33 oyun salonu, 12 sinema salonunu ve 542 adet eğlence vergisine tabi işletmenin takip, tahakkuk ve tahsilât işlemleri 2011 yılında yapılmıştır. Bunun sonucunda 4.719.436,67 TL kadar tahakkuk, 1.840.580,87 TL Tahsilât yapılmıştır.

### Denetim, Takip ve Tahsilat İşlemleri

Bölgemizde bulunan 151 adet daimi, 126 adet geçici işgal,

955 adet Pazar esnafının yerleri aldıkları izin çerçevesinde hareket etmeleri için ekiplerimiz tarafından sürekli kontrol edilmektedir. Tahsilât takipleri yapılmış olup, ödemelerini yapmayan mükelleflerin ödeme yapmaları sağlanmıştır. 2011 yılı Mali yılı içerisinde işgaliye ile ilgili toplam 3.311.812,10 TL tahsilât yapılmıştır.

Beyoğlu Belediye Başkanı Ahmet Misbah DEMİRCAN, belediyeçilik anlayışında bilgi teknolojilerini en üst seviyede kullanan başkan olarak en son teknolojik gelişmeleri yakından ve bizzat takip ederek en güzel ve en verimli biçimde hayata geçirmeye devam etmektedir.

Buna bağlı olarak, daha az zamanda çok iş yapmak anlayışıyla Mali Hizmetler Müdürlüğü Gelir Şefliğine bağlı ekiplerimiz, el terminalleri (PDA) sayesinde tahsilât yapıp, dijital makbuzları da anında hazırlayarak esnaflarımıza ve mükelleflerimize yerinde ve anında ödeme yapma imkânı sağlamaktadır.

İlçemizdeki eğlence yerleri, semt pazarları, kafe, kafeterya, lokanta vb. tüm esnaflarımız ve mükelleflerimiz belediyemize ait emlak, çevre temizlik, ilan ve reklam, eğlence vergisi gibi her türlü ödemelerini anında ve yerinde ödeyerek hizmeti yerinde almanın kolaylığını yaşamaktadır.

Verimliliği arttıran bu hizmetler vatandaşlarımız ve esnaflarımız kadar diğer kurumlarında ilgisini çekerek büyük övgüler almıştır.



### Tellâliye İşlemleri

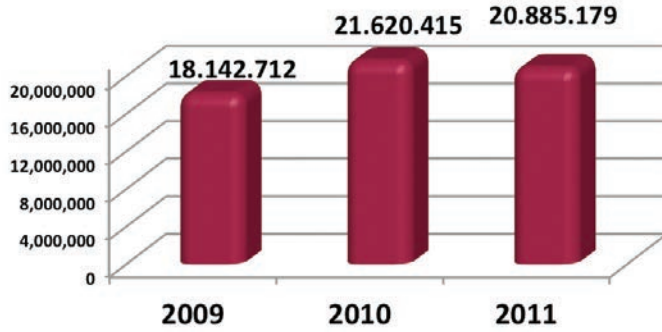
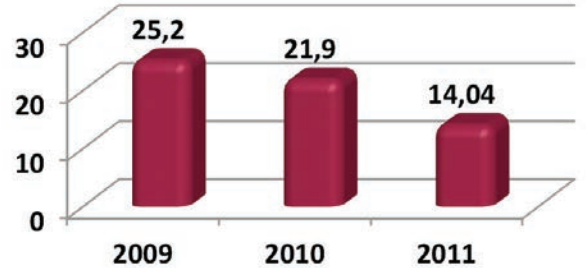
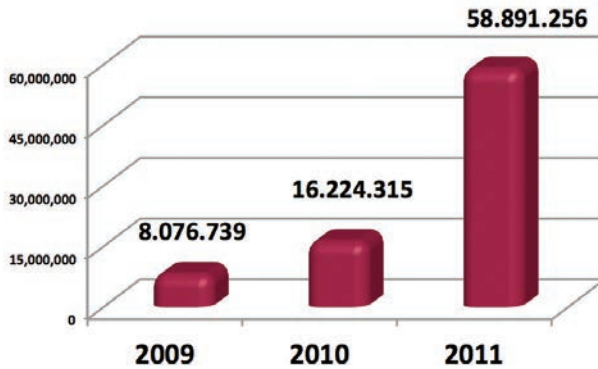
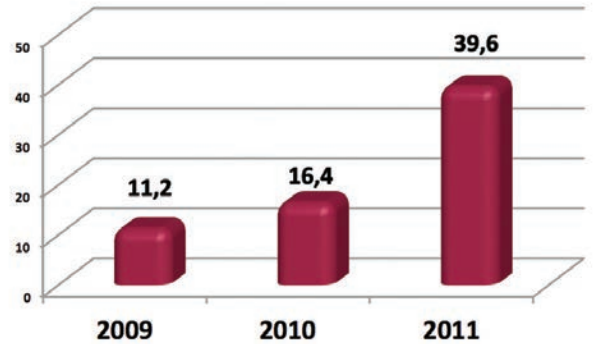
İcra müdürlüklerinin bölgemizde açık artırma usulü ile satışa çıkarılan menkul ve gayrimenkul satışlarına tellâliye iştirak etmekte ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 67-71 maddesine istinaden tellâliye ücreti tahsil edilmektedir.

2011 yılında toplam 480 adet satış işlemi için tellallık hizmeti verilmiş, 307 adedinin kesin olarak satışı gerçekleşmiş, 173 adet ise satışı düşmüştür. 2011 yılı tellallık harcı gelirimiz 244.961,62 TL olarak gerçekleşmiştir.

**GİDER İŞLEMLERİ**

2011 Mali yılı Gider Bütçesi 177.000.000, 00 TL gider tahmin edilmiş ve 148.669.628,84 TL gerçekleşmiştir.

2011 YILI GİDER HESABI TABLOSU		
	2011 YILI NET BÜTÇESİ ÖDENEĞİ	ÖDENEN BÜTÇE GİDERİ
PERSONEL GİDERLERİ	22.495.731.13	20.885.179.93
SGK DEV. PRİM GİD.	4.092.789.38	3.595.433.51
MAL VE HİZMET ALIM GİD.	68.343.651.89	60.542.789.14
FAİZ GİDERLERİ	967.000.00	571.288.69
CARİ TRANSFERLER	4.513.000.00	4.183.680.60
SERMAYE GİDERLERİ	73.061.543.16	58.891.256.97
YEDEK ÖDENEK	3.526.284.44	0
<b>TOPLAM</b>	<b>177.000.000.00</b>	<b>148.669.628.84</b>

**PERSONEL HARCAMALARI (TL)****PERSONEL HARCAMALARININ GİDER İÇİNDEKİ PAYI (%)****GERÇEKLEŞEN YATIRIM HARCAMALARI (TL)****YATIRIM HARCAMALARININ GİDER İÇİNDEKİ PAYI (%)**

■ 5018 sayılı kanunun 53.maddesine göre Belediyemizin mali tabloları, dönemsel mizan gelir ve gider bilgileri aylık olarak Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Hesapları Bilgi Sistemine (KBS) ye kayıtları yapılmıştır.

■ Kanun ve yönetmeliklerde belirtilen tarihler arasında Analitik Esaslı Gelir ve Gider Bütçesi, Stratejik Plan ve buna bağlı Performans Programı ile ilişkilendirilerek hazırlanmıştır.

■ Giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması ilgililerine verilmesi işlemleri yürütülmüştür. Hakediş ödemeleri, banka hesapları aracılığıyla hesaptan hesaba gönderme emirleri talimatları ile yapılmıştır. Bu sayede tedarikçilerimizle ödeme konusunda muhatap olunmamış, belediyemize gelmeden hak edişlerini tahsil etmeleri sağlanmıştır.

■ Aylık KDV1, Muhtasar ve Vergi Tevkifatını internet ortamından alınarak ödemeye hazır hale getirilmiştir.

■ Birimlerin ihale işlemlerinde kesin teminat olarak müdürlüğümüze gönderilmiş olan teminat mektubunun muhasebe kaydı yapılarak muhafazası ve Teminat mektubuna konu işlemin iş bitiminde kesin kabulün yapılmasını müteakip birimin yazısına istinaden iade edilmesi işlemleri yapılmıştır.

■ Birimlerin avans-kredi talepleri muhasebeleştirilmiş olup, süresi içinde kapatılması takip edilmiştir.

■ Personel maaş bordoları hazırlanmış, ödemeye hazır hale getirilmiştir.

■ Destek Hizmetleri Müdürlüğünce sözleşmeleri yapılan; elektrik, doğalgaz, telefon, adsl ve su faturaları Mali Hizmetler Müdürlüğünce takip edilerek süresinde ödemesi yapılmıştır.

■ Gelir Şefliği tarafından tahsildarlar ve veznelere tahsilatı yapılan gelirlerin icmal ve irsaliyeleri günlük olarak muhasebeleştirilmiştir. Teslimat müzekkereleri tanzim edilerek bankaya yatırılması sağlanmıştır.

■ Geliri Şefliği, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü ve Plan Proje Müdürlüklerinde yapılan günlük gelir tahakkukları muhasebeleştirilmektedir. Muhasebe İşlem Fişleri hazırlanarak dosyalanmıştır.

■ Her ay sonunda gelir olarak olan envallerin mizanı çıkarılmakta olup, banka ve gelir şefliğince karşılıklı mutabakatı sağlandıktan sonra ay sonu mizanları çıkartılmıştır.

■ İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından gönderilen yapı denetim hak edişlerinin takibi yapılarak yapı denetim şirketlerine hak ediş oranına göre Yapı Denetim Hesabından ödemesi yapılmıştır.

■ Fen İşleri Müdürlüğü tarafından kazı ruhsatı olarak alınan emanetin iş bitim sonucu Fen İşleri Müdürlüğü teskesi ile vatandaşa geri ödemesi yapılmıştır.

■ Hukuk İşleri Müdürlüğünce takip edilen davaların kazanım sonucunda elde edilen vekalet ücretleri başkanlık onayı ile ödenmiştir.

■ Gelirlerden elde edilen tahsilat sonucu, eğlence vergisinden Darülaceze payı ayrıлып ödemesi yapılmıştır. Ayrıca eğlence vergisinden Verem Savaş Derneği payı, Çevre Temizlik Vergi tahsilatından Büyükşehir Belediyesi payı ile Emlak Vergi tahsilatından Kültür ve Tabiat Varlıklarına pay ayrılarak muhasebeleştirilmesi ve takibi yapılmıştır.

■ Belediyemizin Sosyal Güvenlik Kurumuna olan 10.997.775,86 TL ile İl Özel İdaresine olan 5.930.742,60 TL borcu 6111 Sayılı Bazı Borçların Yeniden Yapılandırılmasına Dair Kanun doğrultusunda 36 taksit olarak yapılandırılmıştır. Yapılandırılan toplam 16.928.518,46 TL'nin 2011 yılında 1.576.111,53 TL'lik bölümü ödenmiştir.

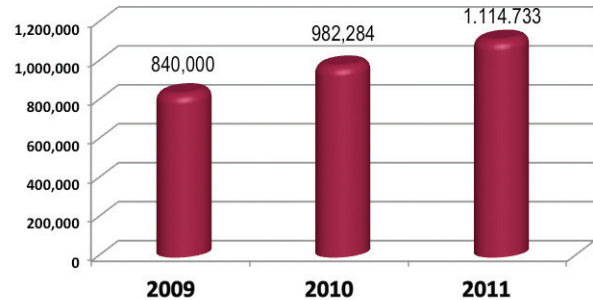
### Asker Ailesi Maaş Ödemeleri

İlçemizde ikamet eden asker ailelerinden yardıma muhtaç olanların belediyemize başvurusu üzerine Yazı İşleri Müdürlüğümüzce tespit yapılmakta ve Encümene sunulmaktadır. Encümen kararı sonucunda yardım alması uygun bulunanlara Mali Hizmetler Müdürlüğümüzce ödeme yapılmaktadır.Ödemeler aylık olarak asker ailesi adına bankaya yatırılmaktadır.

2011 yılı içerisinde asker ailelerine 1.114.733,53 TL kadar maaş ödemesi yapılmıştır.



### ASKER AİLESİ YARDIMI (TL)



## SATINALMA VE İHALE İŞLEMLERİ

Satın alma Büro Şefliği marifetiyle 2011 yılı içerisinde yapılan işlemlerin tutarı 27.773.200,57 TL' dir. Diğer birimler marifetiyle 61.761.127,06 TL'lik ihale işlemi yapılmış olup 2011 yılı içerisinde belediye genelinde yapılan ihalelerin toplamı 89.534.327,63 TL'dir.

### 2011 YILINDA YAPILAN İHALELERİN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI

SIRA NO	MÜDÜRLÜK	TOPLAM TUTAR
1	BAS.YAY.VE HALKLA İLİŞK. MÜDÜRLÜĞÜ	561.371,90 TL
2	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	1.749.766,15 TL
3	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10.384.926,65 TL
4	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	3.268,60 TL
5	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	1.784,34 TL
6	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	21.755.881,97 TL
7	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	413,00 TL
8	İMAR ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	29.199,10 TL
9	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	6.932.564,38 TL
10	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	232.650,47 TL
11	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	487.229,49 TL
12	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	1.865.640,00 TL
13	RUHSAT DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	1.882,20 TL
14	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	237.263,66 TL
15	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.986.827,80 TL
16	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	39.362.266,69 TL
17	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	78.138,83 TL
18	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	2.863.252,40 TL
	<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>89.534.327,63 TL</b>

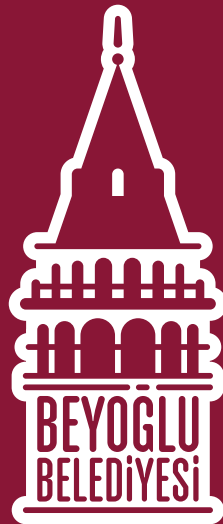
Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Seminerleri kapsamında 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu Şefliğimiz tarafından sunuları hazırlanmış ve katılan personellere eğitim verilmiştir.

Malzeme giriş ve çıkışları Taşınır Mal Yönetmeliği gereğince usulüne uygun bir biçimde yapıldı. Yıl sonunda Birim Müdürlüklerin İcmal Raporlarının düzenlenmesi sağlandı.

Personel çalıştırılan Hizmet alım ihalelerinde, SGK yazılarının zamanında yapılmasına titizlik gösterilmiştir.



# DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



[www.beyoglu.bel.tr](http://www.beyoglu.bel.tr)



Destek Hizmetleri Müdürlüğümüz, belediye hizmet birimlerinin ve belediye personelinin görevlerini verimli bir şekilde yürütmesi için gerekli önlemleri almakta ve uygulamaktadır. Birimlerin fiziki koşullarını sürekli olarak iyileştirilmekte, personelinin iş güvenliği ve iş sağlığı yönünden risk oluşabilecek alanlarda gerekli önlemleri almaktadır.

Birimlerin birbiriyle koordineli çalışmasını sağlayarak daha planlı ve üretken bir hizmet politikası sunmak için iletişim, ulaşım, güvenlik, aydınlatma, ısınma ve çalışma ortamı ihtiyaçları Destek Hizmetleri Müdürlüğümüzce karşılanmıştır.

İlçe sınırları içerisindeki okullar, sivil toplum örgütleri, resmi kurumlara ait özel günler, resmi tören ve bayramlarda teknik ve görsel olanaklar sunularak kültürel ve sosyal faaliyetlere katılım artırılmış, Belediyemizin sosyal ve kültürel alanda yapmış olduğu faaliyetlerde ses düzeni, güvenlik, ikram, taşıma ve organizasyon alanı düzenlemeleri yapılmıştır.

Sivil Savunma Hizmetleri görevi Destek Hizmetleri Müdürlüğüne yürütülmektedir. Beyoğlu İlçesinde sivil savunma ile ilgili alınan önlemler takip edilmiş olup ilgili kurumlara koordineli olarak çalışmalara katılım sağlanmıştır.

Ekim 2011 tarihinde Pazar günü Van ilinde meydana gelen ve ülkemizi derinden sarsan depremle ilgili olarak; meydana gelen toplumsal yaraların sarılması ve depremde vatandaşlarımızın ihtiyaçlarının giderilmesi için Van'da acil yardım ekibi kuruldu. Depremde büyük yara alan Gedikbulak köyünün sorumluluğunu alan belediyemiz; Gedikbulak köyünde yaraları sarmak ihtiyaçları karşılamak için Aşevi ve koordinasyon hizmet merkezi olmak üzere 7 çadır kurarak çalışmalarını başlattı. İlk etapta köy halkının barınma ve ısınma ihtiyaçları giderildi. Aş evimiz aracılığıyla öğlen ve akşam sıcak yemek yapılarak dağıtıldı. Ayrıca aşevinde kurulan fırınımızda günlük 3000 adet sıcak ekme yapılarak dağıtıldı. Kefken Çevre Yaz Kampımızda depremden dolayı hasar gören Van İl Sosyal Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı Sevgi Evlerinde kalan 7-18 yaş evresi 83 çocuk, 0-4 yaş evresi 20 bebek, bakıcı anneleri, eğitici öğretmenleri ve idarecileri kampımızda misafir olarak ağırlandı. Tesisatçı, marangoz, elektrik tamircisi ve ekip personellerimizin çalışmaları ise halen devam etmektedir.

### KEFKEN ÇEVRE YAZ KAMPI

Çevre ve Orman Bakanlığı'ndan kiralanan, denizin ve ormanın birleştiği, mavi ve yeşilin bütün tonlarını gördüğümüz bir doğa harikası olan Kefken Çevre Yaz Kampımızda öğrencilerimize, misafirlerimize daha iyi hizmet vermek ve ihtiyaçlarını karşılamak için İdari Amir, Büro çalışanları, Öğretmenler, Psikolojik Danışman, Doktor, Hemşire, Yemekhane Personeli, Güvenlik Görevlisi, Teknik Eleman, Temizlik Görevlisi olmak üzere 60 personel ile hizmet verilmektedir. Yurt İçi ve Yurt dışından 4.800 öğrenci, Engelli vatandaşlarımız, mahalle sakinlerimiz, köy dernekleri vb. 16.000 kişi olmak üzere 2011'de toplam 20.800 kişiye hizmet verilmiştir. Kampımıza katılan öğrencilere kamp hakkında bilgi verildikten sonra günlük çalışma programı anlatılarak branşlara ayrılmaları sağlanmıştır. Bedensel branşlar (Futbol, voleybol, basketbol, yüzme, masa tenisi, step, satranç, mini golf, bisiklet) ve sanatsal branşlar (tiyatro, müzik, halkoyunları, resim, sanat

atölyesi) olmak üzere iki branşta tamamıyla uzman, lisanslı ve deneyimli öğretmen kadromuzla temel eğitim verilmektedir. Öğrencilerimiz branş ve turnuvalar haricindeki zamanlarını yürüyüş yaparak, dinlenerek, kampımızda bulunan kafeteryada kitap okuyarak veya televizyon seyrederek geçirmektedir. Kampımızda her akşam anfi tiyatrodaki ses ve yetenek yarışmaları, müzik öğretmenleri eşliğinde konserler, kamp oyunları, tiyatro ve şiir gecesi gibi etkinlikler düzenlenmektedir. Kampımızın sonunda öğrenciler hem eğitici hem de eğlendirici güzel bir hafta geçirecek evlerine dönmüşlerdir.

### KEFKEN ÇEVRE YAZ KAMPINA KATILIM DURUMU

KATILIM DURUMU	2009	2010	2011
Beyoğlu İlçesindeki Okullardan Katılan Öğrenci Sayısı	3.100	3.600	3.943
Yurt İçinden Katılan Öğrenci Sayısı	1.505	1.000	716
Yurt Dışından Katılan Öğrenci Sayısı	195	200	141
Günübirlik Katılan Kişi Sayısı	15.000	15.100	16.000
<b>T O P L A M</b>	<b>19.800</b>	<b>19.900</b>	<b>20.800</b>

İlçemizdeki mahalle sakinlerine yönelik günübirlik kamp ziyaretleri düzenlenmiştir. Misafirlerimiz bir günlüğüne de olsa temiz hava ve denizden faydalanarak kampı tanıma fırsatı bulmuşlardır. Engelli vatandaşlarımız refakatçileri ile birlikte ağırlanmıştır. Kampımızda olmaktan mutluluk duyan engelliler çam ağaçları içinde bol oksijen alarak ve denizden faydalanarak zamanlarını geçirmişlerdir. Sağlık kontrolü ve takibi için 24 saat hazır durumda 1 doktor ve 1 hemşire görev yapmıştır. Acil müdahale yapabilecek şekilde revirimiz mevcut olup her türlü ilaç ve malzeme ile hasta nakil durumunda acil müdahalelere uygun, tam donanımlı 1 adet ambulans da kampımızda hazır bulundurulmuştur.

**Kampımıza Yurt Dışından Katılan Öğrencilerin Ülkeleri:**  
Bulgaristan, Irak, Fas, Makedonya, Hollanda, Amerika

**Kampımıza Yurt İçinden Katılan Öğrencilerin Şehirleri:**  
Konya, Çanakkale, Şanlıurfa, Antalya, Rize, Van, Erzincan, Diyarbakır



## SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ

Kamu kurum ve kuruluşlarıyla koordineli çalışarak personelin doğal afetlere karşı bilgilendirilmesi sağlanmıştır. Belediyemize bağlı hizmet binalarında herhangi bir şekilde çıkan yangının can ve mal kaybını en aza indirerek söndürülmesini sağlayacak yangın öncesinde ve sırasında alınacak tedbirler ile organizasyon, eğitim ve denetimi sağlanmıştır.

## GÜVENLİK HİZMETİ

Belediyemize ait binaların, tesislerin ve buralarda hizmet veren personelimizin güvenliği sağlanmıştır. Kamu güvenliğini tamamlayıcı mahiyetteki bu çalışmalar özel ve uzmanlık isteyen iş olup, Başkanlığımız ve bağlı hizmet binalarının güvenliği hizmet alım ihalesi suretiyle 87 özel güvenlik elemanı ile 27 noktada yürütülmektedir.

Hizmet Binalarının içi ve dışının önemli noktaları 107 adet kameralı güvenlik otomasyon sistemi ile 24 saat izlenmektedir. Özel güvenlik personelleri güvenliğini sağlamakla görevli buldukları yere girmek isteyenleri duyarlı kapıdan geçirme ve üzerlerini dekontörle arama gibi güvenlik sisteminden sonra içeriye almaktadır.

## TEMİZLİK HİZMETİ

Belediyemize ait hizmet binaların, tesislerin ve buralarda hizmet veren müdürlüklerin iç ve çevresinin günlük, haftalık ve aylık temizlikleri hizmet alım ihalesi kapsamında 66 personel tarafından yürütülmüştür.

## PORTÖR(TAŞIMA) HİZMETİ

Hizmet binaları arasında müdürlükler arası her türlü evrak malzeme ekipman ve benzeri materyallerin taşınması işi hizmet alım ihalesi kapsamında 35 personel tarafından yürütülmüştür.

## SERVİS HİZMETLERİ

Anadolu ve Avrupa yakasında ikamet eden personellerimizin işe gidip gelmelerinde kolaylık sağlanması amacıyla 23 hat üzerinden personel nakil işi ihalesi yapılarak bir yıl boyunca servis hizmeti verilmiştir. Ayrıca Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü tarafından bölgemizde ikamet edip maddi durumu iyi olmadığı tespit edilen özürü çocukların okula gidip gelmeleri ve diyaliz hastalarının servis ihtiyaçları karşılanmıştır.

## YEMEKHANE HİZMETLERİ

Kurumumuzun günlük öğlen yemekleri personelimiz tarafından itina ile hazırlanmaktadır. Kaliteli temiz ve sağlıklı yemek hazırlanarak bir yıl boyunca saat 12:00 - 13:00 arası ana hizmet binamızın giriş katında bulunan yemekhanemizde yemek verilmektedir. Ayrıca mutfakta kullanılan servis tepsileri, çatal, kaşık, bıçak, tabak vb. mutfak malzemeleri yenilenecek daha kaliteli hizmet verilmiştir. Emlak servisimize gelen vatandaşlarımıza ve mükelleflere ücretsiz çay, kahve ve soğuk içecek ikramı yapılmıştır.

## ÇOCUK KREŞLERİ

Aynalıkavak, Örnektepe, Kadimehmet, Bademlik, Hacıahmet, Kasımpaşa, Tophane ve Yenişehir Semt konaklarında tam zamanlı ve yarı zamanlı hizmet veren çocuk kreşlerinin yemek ihtiyaçları yemekhanemiz tarafından itina ile hazırlanmıştır.

Kreşlerin altyapı hizmetleri, genel temizlikleri, demirbaş ve benzeri tüm ihtiyaçları da birimizce karşılanmıştır.

## AŞ EVİ HİZMETLERİ

Belediyemizin sağladığı imkânlar dâhilinde Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü tarafından bölgemizde ikamet eden maddi durumu iyi olmadığı tespit edilen vatandaşlarımıza aş evimizde kendi personelimiz tarafından günlük 2.000 kişilik sıcak yemek yapıp 5 ayrı noktada ( Bademlik, Tophane, Kaptanpaşa, Yenişehir, Dolapdere) dağıtılmıştır. Ramazan ayında 174. 000 kişiye yemek verilmiştir.



## YEMEK DAĞITIM İCMALİ

Yemek Dağıtımı	2009	2010	2011
Aşevi yemeği dağıtımı yapılan kişi sayısı	391.500	522.000	522.000
Ramazan ayında (1 ay) iftar yemeği verilen kişi sayısı	195.000	174.000	174.000
Beyoğlu ilçe halkıyla yapılan kahvaltı ve yemek programı	13.000	12.000	22.000
Bölgemizdeki okulların pilav günleri (1.000 kişilik)	30.000	30.000	30.000
<b>TOPLAM</b>	<b>629.500</b>	<b>738.000</b>	<b>748.000</b>

## KÜLTÜREL VE SOSYAL FAALİYETLERE DESTEK

### Ramazan Ayı Mahalle İftarları

Ramazan ayının manevi atmosferini bir arada yaşamak için; Örnektepe mahallesi başta olmak üzere Hasköy, Kasımpaşa Dolapdere gibi ilçemizin dört bir yanında iftar masaları kurularak yemek dağıtımı yapılmıştır.

Her yaştan, her inançtan ve her düşünceden insanları bir

araya getiren iftar yemekleri oldukça keyifli ve bereketli geçti. İftarlara ailelerin yanı sıra, gençler de büyük ilgi göstermiştir. Tepebaşında kurulan Ramazan sahnesinde düzenlenen etkinliklere de yoğun katılım olmuştur.



### Van'a Destek Çalışmaları

23 Ekim 2011 Pazar günü Van ili ve çevresinde meydana gelen depremde zarar gören vatandaşlarımızın yaralarının bir an evvel sarılması amacıyla acil yardım ekibi kurularak çalışmalar yapıldı.



Depremde büyük yara alan Gedikbulak Köyü'nün sorumluluğunu alan belediyemiz; yaraları sarmak ve ihtiyaçları karşılamak için aşevi ve koordinasyon hizmet merkezi olmak üzere 7 çadır kurarak çalışmalarını başlatmıştır. İlk etapta köy halkının barınma ve ısınma ihtiyaçları giderilmiştir. Aş evimiz aracılığıyla öğlen ve akşam olmak üzere günlük 4.000 kişilik sıcak yemek yapılarak dağıtılıyor. Ayrıca aşevinde kurulan fırınımda günlük 3.000 adet sıcak ekmek çıkartılıyor.

Kefken Çevre Yaz Kampımızda depremden dolayı hasar gören Van İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü'ne bağlı Sevgi Evleri'nde kalan 7-18 yaş evresi 83 çocuk, 0-4 yaş evresi 20 bebek, bakıcı anneleri, eğitici öğretmenleri ve idarecileri ile birlikte 130 kişi kampımızda misafir olarak ağırlandı.

Aşevi, tesisatçı, marangoz, elektrik tamircisi ve ekip personellerimizin Van ilindeki faaliyetleri devam etmektedir.



### KURUMLARIN ORGANİZASYONLARINA DESTEK

Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları, resmi kurum ve kuruluşlardan gelen emir ve talimatlar yerine getirilmiştir. Resmi

törenlerin seslendirme ve diğer ihtiyaçları, birimizce giderilmiştir. İlçe sınırları içerisindeki okullar, sivil toplum örgütleri, resmi kurumlara ait özel günler ile ulusal bayramlarda süsleme, afişleme işleri ses düzeninin kurulması ve diğer ihtiyaçlar birimizce karşılanmıştır.

Organizesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından yapılan Altıneller Sanat Festivali, Sahaf Festivali, Yerel Tat Festivali, Galata Moda Festivali ve 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı Gençlik Şöleni vb. diğer faaliyetlerin mekan hazırlıkları, ikramlar, ses düzeni ve benzeri işler birimiz tarafından yapılmıştır. Birimlerin faaliyetlerinin tanıtım ilanları nedeniyle yıl boyunca bez afiş yapımı ve bölgeye ilanı sağlanmıştır.



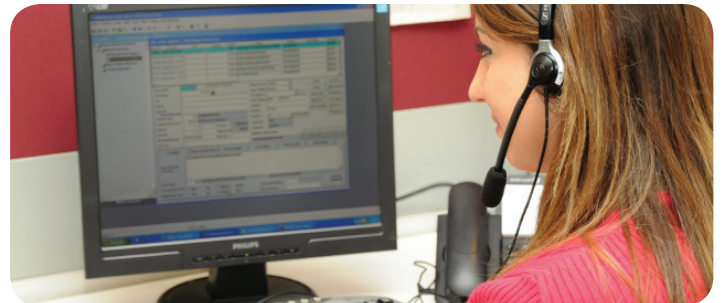
### Bina Bakım Onarım ve Teknik Hizmetleri

Belediyemize bağlı bütün birimlerin, semt konaklarının ve sosyal tesislerin tüm inşaat, boya, bakım ve onarım işleri yapılmıştır.

Kefken Çevre Yaz Kampının cumba cam korkulukları, kapıları, logar kapakları değiştirilmiştir. Elektrik, tesisat, telefon ve benzeri küçük teknik arızalar bünyemizde bulunan teknik birimler tarafından çözümlenmiştir. Büyük arızalar ve tadilatlar ise uzman firmalar ile yasal çerçevede yapılan anlaşmalarla giderilmiştir. Asansör, jeneratör, faks, fotokopi, telsiz ve iklimaların bakım ve onarımı aksatılmadan yapılmıştır.

### Haberleşme Hizmetleri

Belediyenin merkez binası ile dış birimleri arasındaki dahili ve diğer kurumlarla olan harici haberleşmenin etkinlikle yürütülmesi için gerekli tüm çalışmalar yapılmıştır. İletişim merkezinin sorunsuz halde işlemesi için santralin tüm bakım ve onarımları yapılmıştır. Belediyemize alınan cep telefonları, harici telefon hatları, kiralık devre ve internet hat alım sözleşmeleri müdürlüğümüzce yapılmış olup, ödeme takip işleri Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülmüştür.



### Telsiz Komuta Hizmetleri

Birimlerin ihtiyaç duyduğu telsiz talepleri karşılanmıştır. El, araç ve sabit telsizler, telsiz role sisteminin bakım ve kontrolleri düzenli olarak yapılmıştır.

### SEMT KONAKLARININ ALTYAPI VE MALZEME İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI

Piyalepaşa, Bademlik, Tophane, Örnektepe, Kadımeahmet, Dolapdere, Aynalıkavak, Okmeydanı, Yenişehir Semt Konaklarının ve çocuk kreşlerinin bir yıl içerisindeki alt yapı ve malzeme ihtiyaçları karşılanmıştır.

Bu yıl faaliyete geçen Hacıahmet Semt Konağı, Fetihstepe Semt Konağı, Şişhane Gençlik Merkezi ve Cihangir Sanat Atölyesinin elektrik, su, doğalgaz ve telefon hat sözleşmeleri ile tüm demirbaş (Masa, sandalye, sehpa, etajer vb.) malzeme alımları yapılmıştır.

Yeni açılacak olan Okmeydanı Semt Konağı Kütüphanesi'nin altyapı çalışmaları devam etmektedir.



### Makine Büro Hizmetleri

Başkanlığımız mülkiyetinde bulunan tüm araç ve iş makinelerinin zorunlu mesuliyet sigortaları ve periyodik fenni muayeneleri yapılmıştır. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere ihale yoluyla bakım-onarımı firmaya ait olmak üzere 47 adet binek araç, 4 otobüs, 1 minibüs 5 adet çift kabinli kamyonet, 1 adet hijyen mobil aracı; Büyükşehir Belediyesinden bakım onarım ve diğer giderleri belediyemize ait olmak üzere 2 Adet sulama Arasözü kiralandı. Başkanlığımız hizmetlerinde kullanılan araçlardan yakıt ikmali için akaryakıt alımı ihalesi yapılarak taşıt tanıma sistemi ile istasyonlardan akaryakıt ikmali işlemleri yapılmıştır. Araçların OGS-KGS cihazı temini ve dolumu işlemleri yapılmıştır.

### Merkez Garaj (Başsoförlük) Hizmetleri

Belediyemiz birimlerinin, bölgemizdeki resmi kurum ve kuruluşların, ( okul, dernek vakıf vb.) araç talepleri karşılanmıştır. İlçemizdeki tüm amatör spor kulüplerinin müsabakalarına gidip gelebilmeleri için araç tahsisi edilmiştir. Bölgemizdeki okulların sosyal ve kültürel gezilerine talepleri halinde araç tahsis edilmektedir. İlçemizdeki vatandaşların acılı günlerinde (cenazelelerinde) araç talepleri karşılanmıştır. Araç otoparkının düzeni ve tüm araçların günlük temizlik ve bakım yapılmıştır.

### Araç Bakım Atölyesi

Hizmetlerin aksamaması için belediyemize ait bütün araçlarla iş makinelerinin tamir, bakım ve onarımları ile periyodik bakımları yapılmış, araçlar ve iş makineleri sürekli faal ve hazır halde

tutularak hizmetlerimizin aksamadan devam etmesi sağlanmıştır. Ayrıca araçların ve iş makinelerinin akaryakıt ve madeni yağ ihtiyaçları karşılanmıştır.

### ARAÇLARIN TAMİR BAKIM İCMALİ (ADET)

İşlem	2009	2010	2011
Araç Bakım ve Onarımı	397	614	920
Lastik Tamir ve Değişimi	185	198	222
Piyasada Bakım ve Onarımı Yapıtılan Araçlar	71	86	86
<b>T O P L A M</b>	<b>653</b>	<b>898</b>	<b>1.228</b>

### AKARYAKIT TÜKETİM İCMALİ (LİTRE)

Akaryakıt Türü	2009	2010	2011
Kırsal Motorin	487 200, 232	370 129,8	158 129, 8
Kurşunsuz Benzin	38 809,41	27 426,39	23693, 27
Motorin	102 175,32	242 616,5	542 502, 46
<b>T O P L A M</b>	<b>628. 184,962</b>	<b>640 172,69</b>	<b>724 596, 80</b>

Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan 74 adet muhtelif araçlar ile Büyükşehir Belediye Başkanlığı'ndan kiralanın 2 adet aracın döşeme, makas, yakıt pompası dışındaki bakım onarım ve parça yenileme işlemleri kendi tesis ve elemanlarımız ile yürütülmektedir. 920 adet aracın hafif ve orta arıza işleri giderilmiş, 222 adet aracın lastik bakım tamir ve değişim işleri yapılmıştır.

### Kaza Ekspertizi

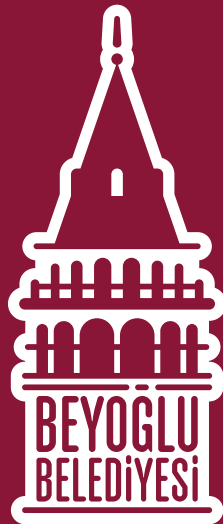
Belediyemize hibe yolu ile 1 adet minibüs, 1 adet kapalı kasa kamyon, 1 adet damperli kamyon, 1 adet hidrolik platform kamyon, 1 adet kanal kazıcı-yükleyici olmak üzere toplam 5 adet araç alınmıştır. Belediyemize ait olup ekonomik ömrünü dolduran 1 adet damperli kamyon Amasya Uluköy Belediyesine, 1 adet yol süpürme aracı Rize Çaykent Belediyesine, 1 adet yol süpürme aracı, 1 adet loder iş makinesi ve 1 adet greyder makinesi Rize Belediyesine satış yoluyla devredilmiştir.

Sürücü hatasından kaynaklanan arızalarda hasar tespiti yapılarak gerekli tedbirlerin alınması sağlanmıştır. Kazalarda oluşan maddi hasar bedellerinin sigorta şirketlerinden tahsili için gerekli prosedürler yapılmıştır. Egzoz emisyon ve araç kayolları trafik muayene işlemleri yaptırılmıştır.



131

# HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



[www.beyoglu.bel.tr](http://www.beyoglu.bel.tr)

Hukuk İşleri Müdürlüğü; Belediyenin açtığı veya aleyhine açılan dava ve icra takiplerinde avukatlar vasıtası ile Belediye Başkanı'nın verdiği vekaletle istinaden Belediye tüzel kişiliğini temsil etmektedir.

Müdürlüğümüz, 5393 sayılı Belediyeler Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 1136 sayılı Avukatlık Kanunu ve diğer ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde kendisine verilen yetki ve sorumlulukları kullanarak görev yapmaktadır. Adli ve İdari davalar ile icra işlemlerini müşterek sorumluluk altında takip etmekte, sonuca bağlayıp ilgili müdürlüklere bilgi vermekte ve müdürlüklerden istenen mütalaaları kanunlar çerçevesinde cevaplamaktadır. Hukuk İşleri Müdürlüğünce 2011 yılında yürütülen faaliyetler (dava dosyaları);

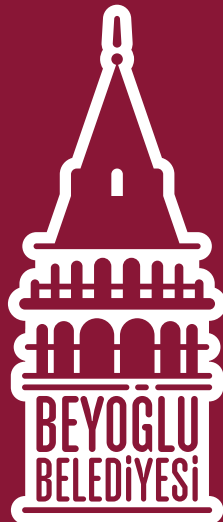
- 173 adet İdare Mahkemesi,
- 17 adet Asliye Hukuk Mahkemesi,
- 2 adet Sulh Mahkemesi ,
- 51 adet icra takibi,
- 13 adet Asliye Ceza Mahkemesi,
- 15 adet Vergi Mahkemesi,

2 adet Danıştay Başkanlığı olmak üzere 273 adet dava dosyası takip edilmektedir. Ayrıca 3 adet mütalaa verilmiştir.

2011 yılında 150 adet dava dosyası saklanmış olup, 910 adet dava dosyası derdesttir. Hukuk büro Şefliğinde 745 adet evrak girişi, 1260 adet evrak çıkışı gerçekleştirilmiştir.



# TEFTİŞ İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



[www.beyoglu.bel.tr](http://www.beyoglu.bel.tr)

Teftiş Kurulu Müdürlüğümüz, Başkanlık makamının emir ve olurları üzerine inceleme araştırma ve teftiş işlerini yapmaktadır. Başkanlık Makamınca verilen denetim hizmetleriyle ilgili diğer işleri yürütmekte, bütün birimlerin mevzuat hükümlerine uyup uymadıklarını araştırmaktadır.

657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre başkanlık makamının emir ve olurları üzerine, disiplin soruşturmaları , 4483 sayılı Memurlar Ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hak-

kında Kanuna göre Kaymakamlık Makamı tarafından ön incelemesi istenenler hakkında ön inceleme raporu hazırlanması ve 3628 sayılı Mal Bildirimde Bulunulmaması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanununa göre soruşturma ve incelemeler yaparak rapor hazırlanması Teftiş kurulu Müdürlüğümüzün görevleri arasındadır.

2011 yılında yapılan çalışmalar aşağıda sunulmuştur.

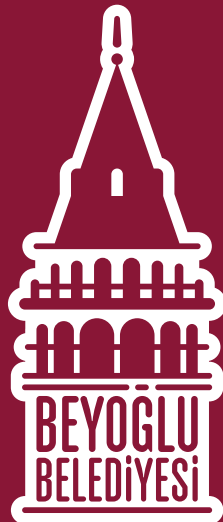
### TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

	2009	2010	2011
<b>Ön İnceleme Raporu</b>	4	5	7
<b>Araştırma Raporu</b>	6	-----	3
<b>Disiplin Soruşturması</b>	2	1	----
<b>TOPLAM</b>	12	6	10





# 2. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU



[www.beyoglu.bel.tr](http://www.beyoglu.bel.tr)

## ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Açıklama
1.2.ph01.F03.g03	(Personele yönelik ) Başkanlıkça kutlama yapılan özel gün sayısı	Adet	3	3	■	Gerçekleştirildi.
1.3.ph01.F01.g01	Başkan ve Başkan yardımcılarının katılımı ile düzenlenen toplantı sayısı	Adet	24	24	■	Gerçekleştirildi.
1.3.ph01.F01.g02	Başkan ve müdürlerin katılımı ile düzenlenen toplantı sayısı	Adet	12	12	■	Gerçekleştirildi.
1.3.ph01.F01.g03	Başkan yardımcıları ve bağlı müdürlerin katılımı ile düzenlenen toplantı sayısı	Adet	50	50	■	Gerçekleştirildi.
1.3.ph01.F01.g06	Müdürlerin personellerinin katılımı ile düzenlenen toplantı sayısı	Adet	24	24	■	Gerçekleştirildi.
1.5.ph01.F01.g05	Gerçekleşen İç Kontrol sayısı	Adet	1	1	■	Gerçekleştirildi.
1.5.ph01.F01.g23	İç Kontrol Sonuç Raporu Sayısı	Adet	1	1	■	Gerçekleştirildi.
1.6.ph01.F05.g01	Yerel medya ve ulusal medya ile yapılan toplantı sayısı	Adet	6	6	■	Gerçekleştirildi.



## KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ







Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Açıklama
1.3.ph01.F01.g18	Müdürlerin personellerinin katılımı ile düzenlenen toplantı sayısı	Adet	24	24		Kültür Müdürü personeliyle yapılacak programları değerlendirmek üzere ayın ilk haftası toplantılar yapılmıştır.
1.5.ph01.F01.g35	İç Kontrol Sonuç Raporu Sayısı	Adet	1	1		Hedef Gerçekleştirilmiştir.
1.5.ph01.F01.g42	Gerçekleşen İç kontrol sayısı	Adet	1	1		Hedef Gerçekleştirilmiştir.
1.6.ph01.F01.g01	"Beyoğlu dergisi" bülten sayısı	Adet	3	3		Kültür Müdürlüğünce yapılan faaliyetleri ve Beyoğlunun tarihi ve sanatsal mekanlarını tanıtan Beyoğlu Dergisi 4 ayda bir sayı olarak çıkarılmıştır.
1.6.ph01.F01.g02	"Beyoğlu Gazetesi" bülten sayısı	Adet	12	9		Müdürlüğümüzün faaliyetlerini anlatan Türkçe ve İngilizce gazete aylık olarak çıkarılması planlanmış olup, Eylül-Ekim-Kasım aylarında (3 sayısı) çıkarılmamıştır.
1.6.ph01.F01.g03	Tanıtıcı broşür sayısı	Adet	3	3		Müdürlüğümüz faaliyetlerini ve yapılacak olan programları duyurmak amacıyla tanıtıcı broşür çıkarılmıştır.
3.1.ph01.F01.g01	"Beş çayı" etkinliği sayısı	Adet	20	20		Belediye Başkanı ve Yardımcılarının katılımıyla Semt Konaklarında mahalle sakinlerinin buluşmalarıyla gerçekleşmiştir.
3.1.ph01.F01.g02	"Beyoğlu sohbetleri" sayısı	Adet	4	24		Daha önce 3 ayda bir düşünülmüşken 2011 yılında ayda 2 sefer olmak üzere 24 adet olarak (Gençlik Merkezi, Turabiba Kütüphanesi ve Semt Konaklarında gerçekleştirilmiştir.
3.1.ph01.F01.g03	Resmi günlerde yapılan konser etkinliği sayısı	Adet	4	4		23 Nisan Etkinliği- 19 Mayıs Gençlik Günü Etkinliği- 24 Kasım Öğretmenler Günü Etkinliği- Mehmet Akifli Anma Etkinliği
3.1.ph01.F01.g04	Yaz Şenliği sayısı	Adet	10	10		Yaz Şenlikleri programı Semt Konaklarımızda Pilav Günleri Etkinlikleri olarak gerçekleştirilmiştir.
3.1.ph01.F01.g05	Sinema günleri sayısı	Adet	1	1		Vizyona girdiğinde büyük beğeni ile izlenen 15 Türk filmi Sinema Günlerinde izlenmiştir.

## KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Açıklama
3.1.ph01.F01.g06	Gerçekleştirilen özel kutlama günleri sayısı	Adet	9	9	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Sevgililer Günü-Dünya Kadınlar Günü- Kütüphane Haftası Etkinlikleri- Dünya Çocuk Kitapları Haftası Etkinlikleri-
3.1.ph01.F01.g07	Ramazan Etkinliği sayısı	Adet	1	1	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Bu yıl Tepebaşı'nda düzenlenen "Beyoğlu'nda Ramazan" sahnesinde her akşam Türk Müziği ve Tasavvuf Müziği konserleri düzenlendi.
3.1.ph01.F02.g01	Kent Konseyi Toplantısı sayısı	Adet	2	2	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	1 Genel Kurul 1 Yürütme Kurulu Toplantısı olarak 2 adet toplantı yapılmıştır
3.1.ph01.F02.g02	Sivil Toplum Kuruluşları ile yapılan toplantı sayısı	Adet	1	1	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Antalya- Konya- Giresun Alucra - Erzurum- Sivas Hafik ilçesi Sivil Toplum Kuruluşları yönetici ve üyeleriyle toplantılar düzenlenmiştir.
3.4.ph01.F01.g01	Festival sayısı	Adet	6	6	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	7.Yerel Tatlar Festivali- 6.Altıneller Uluslararası Geleneksel El Sanatları Festivali- 5. Beyoğlu Sahaf Festivali - Şiir Festivali - Gençlik Festivali- 1001 Belgesel Film Festivali
3.5.ph01.F01.g01	Uluslararası Öğrenci Değişim programı kapsamında düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	8	8	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Avusturya - Almanya- Bulgaristan- Fas- Makedonya- Irak- Hollanda- Amerika
3.5.ph01.F01.g02	Kültür merkezleri ile düzenlenen Cadde konserleri sayısı	Adet	4	4	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Polonya Geleneksel Halk Dansları Grubu - ABD Roland Dörtlüsü - İtalya, Fransa, Gürcistan,Halk Dans Toplulukları Gatala Kulesi Meydanında etkinlik düzenlemişlerdir.
3.5.ph01.F02.g01	Kardeş Şehir ve Kardeş Ülke Kültür Protokolleri	Adet	1	1	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	21 Ekim 2011 tarihinde Almanya Mannheim Büyükşehir Belediyesi ile Beyoğlu Belediyesi Kardeş Şehir anlaşması imzalanmıştır
3.5.ph01.F02.g02	Gençlik Değişim Programları	Adet	5	5	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Fas- Amerika- Irak- Bulgaristan- Makedonya



## BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Açıklama
1.3.ph01.F01.g11	Müdürlerin personellerinin katılımı ile düzenlenen toplantı sayısı	Adet	24	30		Hedef gerçekleştirilmiştir.2011 yılında 30 adet toplantı yapılmıştır
1.5.ph01.F01.g11	Gerçekleşen İç Kontrol sayısı	Adet	1	1		Hedef gerçekleştirilmiştir.2011 yılı içerisinde toplam 2 adet toplantı yapılmıştır.
1.5.ph01.F01.g29	İç Kontrol Sonuç Raporu Sayısı	Adet	1	1		Hedef gerçekleştirilmiştir. iç kontroller birim amirleri tarafından yapılmıştır.
1.6.ph01.F02.g01	Mahalle toplantısı sayısı	Adet	45	45		Hedef gerçekleşmiştir. Mahalle toplantıları devam etmektedir.
1.6.ph01.F02.g02	Talep ve Şikâyetleri değerlendirme oranı	yüzde	100	100		Hedef gerçekleştirilmiştir. Müdürlüğümüze gelen 2011 yılı içerisinde toplam 120191 adet şikayete cevap verilmiştir
1.6.ph01.F05.g02	Bölgesel STK'lar ile tanıtıma yönelik yapılan faaliyet sayısı	Adet	6	6		Hedef gerçekleştirilmiştir. Kültür Müdürlüğü tarafından yapılan toplantılar müdürlüğümüz tarafından desteklenmektedir.

## SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Açıklama
1.3.ph01.F01.g12	Müdürlerin personellerinin katılımı ile düzenlenen toplantı sayısı	Adet	24	24		Hedef gerçekleşmiştir. Müdürlüğümüz bünyesinde 2011 yılında 24 toplantı yapılmıştır.
1.5.ph01.F01.g12	Gerçekleşen İç Kontrol sayısı	Adet	1	1		Hedef gerçekleşmiştir. 2011 yılında 1 iç kontrol yapılmıştır.
1.5.ph01.F01.g30	İç Kontrol Sonuç Raporu Sayısı	Adet	1	1		Hedef gerçekleşmiştir. 2011 yılında 1 iç kontrol raporu hazırlanmıştır.
3.2.ph01.F02.g01	Yardıma muhtaç olduğu tespit edilen yardıma muhtaçlara gıda ve yakacak yardımı yapılması oranı	Yüzde	100	100		Hedef gerçekleşmiştir. 2011 yılında yardım alması uygun görülen 1498 aileye 40 ar torba yakacak yardımları yapılmıştır.
3.2.ph01.F02.g02	Medikal yardıma ihtiyacı olduğu tespit edilen engellilere medikal yardım yapılma oranı	Yüzde	100	100		Hedef gerçekleşmiştir. 2011 yılında talebi uygun görülenlerin tamamına, 12 engelliye tekerlekli sandalye, 4 engelliye işitme cihazı, 1 engelliye protez, 2 engelliye havalı yatak, 2 engelliye 1 çift koltuk değneği, 1 engelliye 1 çift ortopedik ayakkabı ve 5 engellimizin solunum cihazı ihtiyacı karşılanmıştır.
3.2.ph01.F02.g03	Bez yardımına ihtiyacı olduğu tespit edilen engellilere bez yardım yapılma oranı	Yüzde	100	100		Hedef gerçekleşmiştir. 2011 yılında 202 uygun görülen hastaya hasta alt bezi yapılmıştır.
3.2.ph01.F02.g04	Çamaşır yıkama, banyo ve aşevi hizmeti ihtiyacı tespit edilenlere, çamaşır yıkama, banyo ve aşevi hizmeti verilenlerin oranı	Yüzde	100	100		Hedef gerçekleşmiştir. 2011 yılında uygun görülen taleplerin tamamı karşılanmıştır. 104 aileden 323 kişiye haftada iki defa toplam 36.176 kez banyo,145 aileden 446 kişiye 1718 kez çamaşır yıkama, 2000 aileye aşevi günlük sıcak yemek yardımları yapılmıştır.
3.2.ph01.F02.g05	Sosyal market hizmeti ihtiyacı olduğu tespit edilenlerin ihtiyaçlarının karşılanması oranı	Yüzde	100	100		Hedef gerçekleşmiştir. 2011 yılında 7414 başvuru incelenmiş olup, 4085 uygun görülen talebin tamamına yardım yapılmıştır.
3.2.ph01.F02.g06	Servis hizmetinden yararlanması uygun görülen engellilerin taleplerin karşılanma oranı	Yüzde	100	100		Hedef gerçekleşmiştir. 2011 yılında talebi uygun görülen 56 diyaliz ve özürlü hastaya servis hizmeti verilmiştir.
3.2.ph01.F02.g07	Toplu sünnetten faydalanması uygun görülen taleplerin karşılanma oranı	Yüzde	100	100		Hedef gerçekleşmiştir. 2011 yılında toplu sünnet için başvuran 521 çocuğun işlemleri yapılmıştır.
3.2.ph01.F02.g08	Okul- kırtasiye yardımı yapılması uygun görülen öğrencilerin ihtiyaçlarının karşılanma oranı	Yüzde	100	100		Hedef gerçekleşmiştir. 2011 yılında uygun görülen 156 öğrencinin kırtasiye ve kıyafet talepleri karşılanmıştır.



## FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ






Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Açıklama
1.3.ph01.F01.g14	Müdürlerin personellerinin katılımı ile düzenlenen toplantı sayısı	Adet	24	24		Hedef gerçekleşmiştir.
1.5.ph01.F01.g14	Gerçekleşen İç Kontrol sayısı	Adet	1	1		Hedef gerçekleşmiştir.
1.5.ph01.F01.g32	İç Kontrol Sonuç Raporu Sayısı	Adet	1	1		Hedef gerçekleşmiştir.
2.1.ph01.F01.g01	Yeni yol ve meydan projesi sayısı	Adet	2	2		Hedef gerçekleşmiştir.
2.1.ph01.F01.g02	Yeni yol ve meydan yapılan alan m2'si	metrekare	4.000	16.800		İstanbul Büyük Şehir Belediyesi desteğiyle gerçekleştirilmiştir.
2.1.ph01.F02.g01	Mevcut düzenlenen yol m2'si	metrekare	7.000	7.000		Hedef gerçekleşmiştir.
2.1.ph01.F02.g02	Altyapı imalatları, yağmursuyu ve drenaj sistemi yapımı (İski, bedaş, T.Tetekom, İgdaş vs ile)	metre	4.000	4.000		Hedef gerçekleşmiştir.
2.1.ph01.F02.g03	Asfalt kaplama miktarı	ton	4.000	25.000		Bölge genelinde altyapı kurumlarının yaptığı kazı çalışmaları sonucunda öngörülen sokak ve caddelerin tamiri yapıldığından 25.000 m2 olarak gerçekleşmiştir.
2.1.ph01.F02.g04	Kilit taşı yapımı	metrekare	8.000	8.000		Hedef gerçekleşmiştir.
2.1.ph01.F02.g05	Beton yapımı	metrekare	40.000	40.000		Hedef gerçekleşmiştir.
2.1.ph01.F02.g06	Granit yapımı	metrekare	1.000	1.100		Hedef gerçekleşmiştir.
2.1.ph01.F02.g07	Sert zemin, diğer kaplama türleri yapımı	metrekare	300	300		Hedef gerçekleşmiştir.
2.1.ph01.F02.g08	Bedaş'la organizeli yol altına alınan havai hat miktarı	metre	4.500	12.000		Bedaş ile yapılan protokol gereği müştereken çalışmalar gerçekleştirilmiştir.
2.1.ph01.F02.g09	Yeni yapılan kataner aydınlatma miktarı	metrekare	200	200		Hedef gerçekleşmiştir.
2.1.ph01.F02.g10	Yeni direkli aydınlatma sayısı	Adet	100	117		Bedaş ile yapılan protokol gereği müştereken çalışmalar gerçekleştirilmiştir.
2.1.ph01.F02.g11	Bordür ve kaldırım döşemesi miktarı	metreküp	5.000	5.000		Hedef gerçekleşmiştir.
2.1.ph01.F03.g01	Taş duvar yapımı	metreküp	20	150		Yollardaki yağmur sularının bozduğu taş duvarların tamirati yapıldığından 150 m3 olarak gerçekleşmiştir.
2.1.ph01.F03.g02	Beton duvar yapımı	metreküp	20	48		Yollardaki yağmur sularının bozduğu beton duvarların tamirati yapıldığından 48 m3 olarak gerçekleşmiştir.

## FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Açıklama
2.1.ph01.F04.g01	Izgara temizliği sayısı	Adet	5.000	5.000		Hedef gerçekleşmiştir.
2.2.ph01.F01.g01	Yeni park ve yeşil alan proje sayısı	Adet	2	6		İstanbul Büyük Şehir Belediyesi desteğiyle gerçekleştirilmiştir.
2.2.ph01.F01.g02	Yeni yapılan park sayısı	Adet	2	5		İstanbul Büyük Şehir Belediyesi desteğiyle gerçekleştirilmiştir.
2.2.ph01.F01.g03	Spor alanı düzenlene alan miktarı	metrekare	5.000	5.000		Hedef gerçekleşmiştir.
2.2.ph01.F01.g04	Oyun alanı düzenlenen alan miktarı	metrekare	1.250	1.250		Hedef gerçekleşmiştir.
2.2.ph01.F01.g05	Yolların ve Meydanların çevrelerine yapılan Peyzaj çalışması	metrekare	20.000	20.000		Hedef gerçekleşmiştir.
2.2.ph01.F02.g01	Mevcut parklarda oluşturulan sportif alan sayısı	Adet	5	5		Hedef gerçekleşmiştir.
2.2.ph01.F02.g02	Mevcut parklarda oluşturulan oyun alanları sayısı	Adet	5	5		Hedef gerçekleşmiştir.
2.2.ph01.F02.g03	Mevcut parklarda yapılan peyzaj çalışması	Adet	5	5		Hedef gerçekleşmiştir.
2.2.ph01.F02.g04	Mevcut parklarda yapılan aydınlatma miktarı	metre	2.000	10.000		İstanbul Büyük Şehir Belediyesi desteğiyle gerçekleştirilmiştir.
2.2.ph01.F02.g05	Mevcut parklarda yapılan otomatik sulama sistemi miktarı	metrekare	5.000	5.320		Mevcut parklarda suyun yetersiz olmasından dolayı sistem yeterince kurulamamıştır.
2.2.ph01.F03.g01	Günlük temizliği yapılan park alanı	metrekare	20.000	20.000		Hedef gerçekleşmiştir.
2.2.ph01.F03.g02	Rutin bakımı yapılan park alanı	metrekare	20.000	20.000		Hedef gerçekleşmiştir.
2.2.ph01.F04.g01	Ağaçlandırılan ve peyzajı yapılan park alanı	metrekare	2.000	10.000		İstanbul Büyük Şehir Belediyesi desteğiyle gerçekleştirilmiştir.
2.2.ph01.F04.g02	Ağaçlandırılan ve peyzajı yapılan yol ve meydan alanı	metrekare	1.000	3.000		İstanbul Büyük Şehir Belediyesi desteğiyle gerçekleştirilmiştir.
2.2.ph01.F04.g03	Yeni oluşturulan ve ağaçlandırılan yeşil alan	metrekare	1.000	3.000		İstanbul Büyük Şehir Belediyesi desteğiyle gerçekleştirilmiştir.
3.2.ph01.F01.g01	Çıksalın/ Halıcioğlu Semt Konağı yapılması	Adet	1	0		Projesi Anıtlar Kurunca henüz onaylanmadığından imalatına başlanamamıştır
3.2.ph01.F01.g02	Fetihtepe Mahallesi Semt Konağı yapılması	Adet	1	1		Hedef gerçekleşmiştir.
3.2.ph01.F01.g03	Okmeydanı Semt Konağı ilave binasının yapılması	Adet	1	1		Hedef gerçekleşmiştir.
3.2.ph01.F01.g04	Semt Konakları Bünyesinde Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü büroları ve hizmet ünitelerinin açılması	Adet	1	1		Hedef gerçekleşmiştir.



## PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Açıklama
1.3.ph01.F01.g19	Müdürlerin personellerinin katılımı ile düzenlenen toplantı sayısı	Adet	24	24		Hedef gerçekleştirilmiştir.
1.5.ph01.F01.g18	Gerçekleşen İç Kontrol sayısı	Adet	1	1		Hedef gerçekleştirilmiştir.
1.5.ph01.F01.g36	İç Kontrol Sonuç Raporu Sayısı	Adet	1	1		Hedef gerçekleştirilmiştir.
2.3.ph01.F01.g02	Hazırlanan Kentsel tasarım Proje sayısı	Adet	2	0		Söz konusu projelerin hazırlanması için herhangi bir fon temin edilmemiştir.
1.8.ph01.F04.g01	Projelendirme için fon temin edilen eski eser sayısı	Adet	13	95		Hedeflenen sayının üzerinde eski eser için fon temini gerçekleştirilmiştir.



## ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Açıklama
1.3.ph01.F01.g23	Müdürlerin personellerinin katılımı ile düzenlenen toplantı sayısı	Adet	24	24	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Hedef gerçekleşmiştir.
1.5.ph01.F01.g	Gerçekleşen İç Kontrol sayısı	Adet	1	1	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Hedef gerçekleşmiştir.
1.5.ph01.F01.g40	İç Kontrol Sonuç Raporu Sayısı	Adet	1	1	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Hedef gerçekleşmiştir.
2.3.ph01.F01.g03	Ruhsat alacak projelere yönelik cephe düzenleme çalışması oranı	yüzde	100	100	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Hedef gerçekleşmiştir 82 adet bina/yapı incelenerek imar müdürlüğüne gönderilmiştir.



## İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ





Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Açıklama
1.3.ph01.F01.g17	Müdürlerin personellerinin katılımı ile düzenlenen toplantı sayısı	Adet	24	24	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Hedef gerçekleşmiştir.
1.5.ph01.F01.g17	Gerçekleşen İç Kontrol sayısı	Adet	1	1	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Hedef gerçekleşmiştir.
1.5.ph01.F01.g34	İç Kontrol Sonuç Raporu Sayısı	Adet	1	1	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Hedef gerçekleşmiştir.
2.3.ph01.F01.g01	(Belirlenmiş olan kentsel dönüşüm ve yenileme alanları için) Proje tasdikleri ve inşaat ruhsatları taleplerinin, uygun görülerek karşılananların oranı	yüzde	100	100	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Yenileme Alanında 3 adet ruhsat verilerek hedef gerçekleştirildi.
2.3.ph01.F02.g01	Yapı denetimi yapılan bölge oranı	yüzde	100	100	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	45 mahallenin tamamı ekiplerce denetlenerek hedef gerçekleştirildi.
2.3.ph01.F04.g01	Mal sahiplerinin talebi üzerine (uygun bulunarak) eski eser ve sit alanları inşaat ruhsatı ve tamirat izni verme oranı	yüzde	100	100	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	43 tane Tescilli Eski Eser İnşaat Ruhsatı, 38 tane Sit Alanı İnşaat Ruhsatı, 87 tane Ön Onarım İzin Belgesi verilerek hedef gerçekleştirildi.










## EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Açıklama
1.3.ph01.F01.g13	Müdürlerin personellerinin katılımı ile düzenlenen toplantı sayısı	Adet	24	35		Planlanan toplantılar gündeme göre değişik tarihlerde yapılmak suretiyle başarıyla sonuçlanmıştır.
1.5.ph01.F01.g13	Gerçekleşen İç Kontrol sayısı	Adet	1	1		Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nde yapılan iç denetim başarıyla tamamlanmıştır.
1.5.ph01.F01.g31	İç Kontrol Sonuç Raporu Sayısı	Adet	1	1		Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nde yapılan iç denetim başarıyla tamamlanmıştır.
1.8.ph01.F02.g01	Belediyeye devredilen vakıf ve hazine arazilerinden, gelire dönüştürülenlerinin oranı	yüzde	20	12		Belediyemiz adına devri söz konusu olan yaklaşık 2400 adet taşınmaz, 4706 sayılı yasadaki değişiklik sebebiyle İBB'ye devredilmiştir. Hedeflenen işin %60'ı tamamlanmıştır.
1.8.ph01.F02.g02	Ecrimisil gelirlerindeki artış oranı	yüzde	10	10		2011 yılında TÜFE-TEFE oranları dikkate alınarak artış yapılmıştır.
1.8.ph01.F02.g03	Kira gelirlerindeki artış oranı	yüzde	10	10		2011 yılında TÜFE-TEFE oranları dikkate alınarak artış yapılmıştır.
2.3.ph01.F03.g01	Planlama ve revizyon çalışmalarını takiben imar uygulaması (talepleri gerekli olanların karşılanması) oranı	yüzde	100	100		Hacıahmet Mahallesi'nde yapılan 18. madde imar uygulaması tamamlanmış, tapular sahiplerine dağıtılmıştır.
2.3.ph01.F03.g02	(Planlı Yapılaşmaya yönelik) Kamulaştırma yapılan parsel alanı	metrekare	6.500	4.250		2011 yılı içerisinde Kamulaştırma Şefliğimiz tarafından imar planları gereği 151,75m2 kamulaştırma yapılmıştır. Tarlabası Yenileme Projesi kapsamında açılan kamulaştırma davaları sonucunda yaklaşık 4100 m2 taşınmaz Belediyemiz adına tescil olmuştur. Açılan "kamulaştırma bedeli tespiti ve tescili" davalarının bazıları tahmin edilenden uzun sürmüştür. Hedeflenen işin %65'i tamamlanmıştır. Çalışmalarımız devam etmektedir.
2.3.ph01.F03.g03	(Planlı ve İmarlı yapılaşmaya yönelik) Mülkiyet sorunu çözölen parsel sayısı	Adet	750	78		Hazine mülkiyetindeki 14 adet taşınmazın satışı yapılmış,Hacıahmet mahallesi'nde de imar uygulaması yapılarak 64 adet parsel oluşmuştur. Okmeydanı bölgesinin de 1/5000 ölçekli imar planları tamamlanmış ve İBB tarafından onaylanmıştır. 1/1000 ölçekli uygulama imar planı çalışmalarımız devam etmektedir.

## RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Açıklama
1.3.ph01.F01.g16	Müdürlerin personellerinin katılımı ile düzenlenen toplantı sayısı	Adet	24	31		Kanun ve yönetmeliklerde yapılan değişiklikler nedeni ile çalışan personelin bilgilendirilmesi amacıyla yapılmıştır.
1.5.ph01.F01.g15	Gerçekleşen İç Kontrol sayısı	Adet	1	1		Hedef gerçekleşmiştir.
1.5.ph01.F01.g33	İç Kontrol Sonuç Raporu Sayısı	Adet	1	1		Hedef gerçekleşmiştir.
1.8.ph01.F01.g02	Hafta Tatil Ruhsatı Denetimi Yapılan Bölge Oranı	yüzde	100	100		Hedef gerçekleşmiştir. Gerekli denetimler yapılarak 153 adet Hafta Tatili ruhsatı düzenlenmiştir.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ						
Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Açıklama
1.3.ph01.F01.g22	Müdürlerin personellerinin katılımı ile düzenlenen toplantı sayısı	Adet	24	40		Müdürlük personeli ile 2011 yılında toplam 40 adet toplantı gerçekleştirilmiştir.
1.5.ph01.F01.g21	Gerçekleşen İç Kontrol sayısı	Adet	1	1		2011 Yılı içerisinde belirlenen hedefe ulaşılmıştır.
1.5.ph01.F01.g39	İç Kontrol Sonuç Raporu Sayısı	Adet	1	1		Belirlenen hedefe ulaşılmıştır.
1.8.ph01.F01.g01	İşyeri denetimi yapılan bölge oranı	yüzde	100	100		2011 Yılı içerisinde işyeri denetiminde belirlenen hedefe ulaşılmıştır.
3.3.ph01.F01.g01	İşportacılarla mücadele çalışması yapılan süre	İş Günü	360	360		2011 yılı içerisinde İşportacılarla mücadelemiz hedef doğrultusunda gerçekleştirilerek çalışmalarımız rutin olarak devam etmektedir.
3.3.ph01.F02.g01	İşyeri mükellef denetimi yapılan bölgenin oranı	yüzde	100	100		Yıl içerisinde belirlenen hedef doğrultusunda gerçekleştirilmiştir.
3.3.ph01.F02.g02	Şikâyet halinde mobil araçla denetim yapılma oranı	yüzde	100	100		Araçlarda bulunan mobil ekrandan şikâyetler en kısa sürede giderilerek 2011 yılı içerisinde belirlenen hedefe ulaşılmıştır.






## TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Açıklama
1.3.ph01.F01.g21	Müdürlerin personellerinin katılımı ile düzenlenen toplantı sayısı	Adet	24	41		Hedef gerçekleşmiştir. Müdürlük hizmetlerimizi değerlendirmek adına her hafta rutin toplantılar yapmaktayız. 2011 yılı içerisinde 41 adet Birim içi toplantı yapılmıştır.
1.5.ph01.F01.g20	Gerçekleşen İç Kontrol sayısı	Adet	1	1		Hedef gerçekleşmiştir.
1.5.ph01.F01.g38	İç Kontrol Sonuç Raporu Sayısı	Adet	1	1		Hedef gerçekleşmiştir.
3.6.ph01.F01.g01	Tüm okullara yönelik çevre eğitimi sayısı	Adet	1	1		Hedef gerçekleşmiştir. 5 okulda çevre eğitimleri gerçekleşmiş olup toplamda 4734 öğrenciye ulaşılmıştır.
3.6.ph01.F01.g02	Çevreye duyarlılık yürüyüşü sayısı	Adet	1	1		Hedef gerçekleşmiştir. Dünya çevre gününde öğrenci, öğretmen ve vatandaşlarımızın yoğun katılımıyla Kızılay Meydanında gerçekleşmiştir.
3.6.ph01.F01.g03	Tüm Okullarda "Geri Dönüşüm" konulu kampanya	Adet	1	1		Hedef gerçekleşmiştir. İlçemizde bulunan ilköğretim ve lise düzeyinde 45 okulda geri dönüşüm konulu kampanyalarımız gerçekleşmiştir. Ayrıca 5 okulda Kampanya lansmanları yapılmıştır.
3.6.ph01.F02.g01	Çevre Şikâyetlerinin sonuçlanma oranı	yüzde	100	100		Hedef gerçekleşmiştir. 2011 yılı içerisinde sampaş sistemi üzerinden gelen 5923 şikâyet ile dilekçe , yoluyla gelen 207 ve 86 e-mail şikâyetin takibi yapılarak sonuçlandırılmıştır.
3.7.ph01.F01.g01	Evsel Atıkların Toplanması	yüzde	100	100		Hedef gerçekleşmiştir. 2011 yılı içerisinde ilçemizden toplam 134.262.417 Kg evsel atık toplanmıştır.
3.7.ph01.F01.g02	Cadde ve Sokakların süpürülmesi ve yıkanması	yüzde	100	100		Hedef gerçekleşmiştir. Müdürlüğümüz sorumluluğunda bulunan tüm sokaklar yıl içerisinde periyodik olarak yıkama ve süpürme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.



## SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Açıklama
1.3.ph01.F01.g20	Müdürlerin personellerinin katılımı ile düzenlenen toplantı sayısı	Adet	24	28		Birimlerde oluşan ihtiyaçtan ötürü ara toplantılara gerek görülmüştür.
1.5.ph01.F01.g19	Gerçekleşen İç Kontrol sayısı	Adet	1	1		Gerçekleşti
1.5.ph01.F01.g37	İç Kontrol Sonuç Raporu Sayısı	Adet	1	1		Gerçekleşti





## YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.1.ph01.F01.g01	Örgüt Şemasının Gözden Geçirme ve revizyon sayısı	Adet	1	1		Norm kadro doğrultusunda organizasyon yapısındaki değişikliklerden dolayı gerekli revizyonlar yapılmıştır.
1.1.ph01.F01.g02	Gözden geçirilen görev tanımı oranı	yüzde	100	100		Norm kadro doğrultusunda görev tanımlarında yeniden yapılandırılmaya gidilerek gerekli revizyonlar yapılmıştır.
1.2.ph01.F01.g01	Eğitim planı sayısı	Adet	1	1		Eğitim planı 2 dönem halinde planlanarak hazırlanmıştır.
1.2.ph01.F01.g02	Personel başına eğitim süresi	kişi / saat	6	6		3579 saat/600 kişiye (kişi-başı 6 saat) eğitim verilmiştir.
1.2.ph01.F01.g03	Eğitim değerlendirme anketi sayısı	Adet	1	1		Eğitim sonrasında eğitime katılanlardan eğitim anketi alınmıştır.
1.2.ph01.F01.g04	Katılım sağlanan mesleki panel ve seminer sayısı	Adet	5	5		Birlik ve Kurumların düzenlemiş olduğu panel ve seminerlere katılım sağlanmıştır.
1.2.ph01.F01.g05	Katılım sağlanan fuar sayısı	Adet	6	6		Fuarlara Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü katılmıştır. (Tüyük Kitap Fuarı,Boğuziçi Kitap Fuarı, Halk Eğitim Günleri Kitap Fuarı,Umre ve Alternatif Turizm Fuarı, Cebit Bilişim Fuarı,Müsiad Uluslararası Fuarı)
1.2.ph01.F02.g01	Öneri ve ödül uygulama sayısı	Adet	2	2		Disiplin cezası almayan tüm personele sosyal denge yardımı ve Emekli personele plaket verilmiştir.
1.2.ph01.F02.g02	Personel öneri anketi sayısı	Adet	2	2		Personel öneri anketi yapılmıştır.
1.2.ph01.F02.g03	Yıllık değerlendirme anketi sayısı	Adet	1	1		Yıllık değerlendirme anketi yapılmıştır.
1.2.ph01.F03.g01	Ödül uygulama sayısı (yıl/adet)	Adet	1	1		Disiplinsizliği olmayan tüm personele sosyal denge yardımı ve Emekli personele plaket verilmiştir.
1.2.ph01.F03.g02	Personel Beklenti ve Memnuniyet anketi sayısı	Adet	2	2		Personel beklenti ve memnuniyet anketi yapılmıştır.
1.2.ph01.F03.g04	Personele yönelik etkinlik sayısı	Adet	3	3		Hedef gerçekleştirildi.doğum günü,Kadınlar günü,Anneler günüKutlama Mesajları ile İftar Yemeği,Kefken Yaz Kampı gezileri düzenlenmiştir.







## YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.3.ph01.F01.g04	Müdürlerin personellerinin katılımı ile düzenlenen toplantı sayısı	Adet	24	24		24 adet toplantı gerçekleştirilmiştir.
1.3.ph01.F01.g05	Birim müdürleri arasında düzenlenen toplantı sayısı	Adet	12	12		12 adet toplantı gerçekleştirilmiştir.
1.3.ph01.F02.g01	Kurum içi iletişime yönelik düzenlenen anket sayısı	Adet	1	1		Kurum içi iletişime yönelik anket düzenlenmiştir.
1.4.ph01.F01.g01	Kalite ekibine verilen eğitim süresi	saat	12	12		ISO 9001 Kalite / İç Kontrol Eylem Planı konusunda iç tetkikçileri eğitim verilmiştir.
1.4.ph01.F01.g02	ISO 9001 Dış Tetkik/Periyodik Denetim sayısı	Adet	1	1		TÜV SAARLAND tarafından başkanlığımızda dış tetkik yapılarak 25.10.2011-24.10.2014 tarihleri arasında yenileme belgesi verilmiştir.
1.4.ph01.F02.g01	Kıyaslama çalışması sayısı	Adet	2	2		Fatih Belediye Başkanlığı ile Asker Ailesi yardımı, Eğitim semineri ve Emeklilik işlemleri konusunda kıyaslama yapılmıştır.
1.4.ph01.F02.g02	Kalite Çemberi uygulaması sayısı	Adet	5	5		Beyaz Zambak, Nano teknoloji, Geri Dönüşüm Ambalaj atıkları, Kurum Arşiv Şefliği, Hizmetçi Eğitim Şefliği oluşturulmuştur.
1.4.ph01.F02.g03	Beyin fırtınası toplantısı sayısı	Adet	4	4		Kariyer sitesi, Vatandaş Başkan, Koruyucu Hekimlik, Taziyeye hizmetleri konularında beyin fırtınası uygulamaları yapılmıştır.
1.4.ph01.F03.g01	İç Tetkik Planı/ Detay Tetkik Planı sayısı	Adet	2	2		İç Tetkik planı 2 adet olarak gerçekleştirildi.
1.4.ph01.F03.g02	Gerçekleştirilen İç tetkik sayısı	Adet	2	2		İç tetkik plan doğrultusunda gerçekleştirildi.
1.4.ph01.F03.g03	İç tetkik raporu sayısı (Tetkik planındaki birim başına)	Adet	2	2		İç tetkik sonuç raporu 2 adet olarak gerçekleştirilmiştir.
1.4.ph01.F03.g04	Kalite Yönetim Sistemini Gözden Geçirme Toplantısı Sayısı	Adet	2	2		Kalite Yönetim Sistemini gözden geçirme toplantısı 2 adet olarak gerçekleştirilmiştir.
1.4.ph01.F04.g01	Süreç iyileştirme çalışması sayısı	Adet	3	3		Süreç iyileştirme çalışması 3 adet olarak yapılmıştır.
1.5.ph01.F01.g08	Gerçekleşen İç Kontrol sayısı	Adet	1	1		Hedef gerçekleştirildi.
1.5.ph01.F01.g26	İç Kontrol Sonuç Raporu Sayısı	Adet	1	1		Hedef gerçekleştirildi.



## BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Açıklama
1.3.ph01.F01.g07	Müdürlerin personellerinin katılımı ile düzenlenen toplantı sayısı	Adet	24	28		Alt yapı çalışmalarının ve program yazılımlarının yoğunluğu nedeniyle 2011 yılında 28 adet olarak personel toplantı sayısı gerçekleştirilmiştir.
1.5.ph01.F01.g06	Gerçekleşen İç Kontrol sayısı	Adet	1	1		2011 yılında iç kontrol sayısı 1 adet olarak gerçekleştirilmiştir.
1.5.ph01.F01.g24	İç Kontrol Sonuç Raporu Sayısı	Adet	1	1		2011 yılında sonuç raporu sayısı 1 adet olarak alınmıştır.
1.6.ph01.F03.g01	Beyoğlu TV hizmeti yapılan bina sayısı	Adet	4	4		Beyoğlu TV yayını yapan hizmet bina sayısı 4 adet olarak gerçekleşmiştir.
1.6.ph01.F04.g01	Yeni oluşturulan alt web sitesi sayısı	Adet	4	5		2011 yılında yeni oluşturulan alt web sitesi sayısı 4 olarak gerçekleştirildi.
1.6.ph01.F04.g02	Web sitesi güncelleme gün sayısı	gün	360	360		Web sitemiz 2011 yılında günlük olarak güncellenmiştir.
1.7.ph01.F01.g01	e- imza uygulamasını geliştirme oranı	Yüzde	10	40		e-imza uygulaması 2012 yılında devreye alınabilmesi için, 2011 yılında %40 bitirilmiştir.
1.7.ph01.F01.g02	Mobil uygulamaların geliştirilmesi(mobil uygulama sayısı)	Adet	10	9		Mobil Uygulamalar 2011 yılında devreye alınarak kullanılmaya başlanılmıştır.
1.7.ph01.F01.g03	Kiosk uygulamaları yazılım geliştirme sayısı	Adet	4	4		2011 yılında kiosk uygulaması 4 adet olarak gerçekleşmiştir
1.7.ph01.F01.g04	"Bağlan Beyoğlu" projesinin uygulama alanı sayısı	Adet	1	1		2011 yılında bağlan Beyoğlu uygulaması gerçekleşmemiştir.
1.7.ph01.F02.g01	T-Belediye yazılım uygulaması artış sayısı	Adet	1	1		T-belediye yazılım uygulaması 1 adet olarak gerçekleştirildi.
1.7.ph01.F03.g01	AKOS eğitimi verilen kişi sayısı	kişi / saat	5	5		Akos uygulaması için verilen eğitim kişi sayısı hedefte olduğu gibi gerçekleşmiştir.
1.7.ph01.F03.g02	MIS eğitimi verilen kişi sayısı	kişi / saat	5	5		2011 yılında MIS eğitimi hedefte belirtilen sayı gibi gerçekleşmiştir.
1.7.ph01.F04.g01	Donanım ihtiyacı (makul bulunan) taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	100	100		Donanım alımlarında makul bulunan taleplerin %100 gerçekleştirilmiştir.
1.7.ph01.F04.g02	Yazılım ihtiyacı-lisanslama taleplerinin (makul bulunanların) karşılanma oranı	Yüzde	100	100		Makul bulunan Yazılım ve Lisanslama talepleri %100 gerçekleştirilmiştir.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.3.ph01.F01.g15	Müdürlerin personellerinin katılımı ile düzenlenen toplantı sayısı	Adet	24	26		Hedef gerçekleşmiştir.
1.5.ph01.F01.g01	Hazırlanan/ revize edilen İç Kontrol Eylem Planı sayısı	Adet	1	1		Yürürlükteki İç Kontrol Eylem Planının gözden geçirilmesi yapılmıştır.
1.5.ph01.F01.g02	İç Kontrol Eylem Planı hakkında birimlerle yapılan toplantı sayısı	Adet	4	4		İç Kontrol Eylem Planının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla 4 adet toplantı yapılmıştır.
1.5.ph01.F01.g03	Gerçekleşen İç Kontrol sayısı	Adet	1	1		5393 ve 5018 sayılı kanunlar doğrultusunda iç kontroller yapılmıştır.
1.5.ph01.F01.g04	İç Kontrol Sonuç Raporu Sayısı	Adet	1	1		Hedef gerçekleşmiştir.
1.8.ph01.F03.g01	Semt Konaklarında açılan vezne sayısı	Adet	2	2		Vergi dönemlerinde Kasımpaşa ve Bademlik Semt Konaklarında ek vezneler açılmıştır.



## DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Açıklama
1.3.ph01.F01.g08	Müdürlerin personellerinin katılımı ile düzenlenen toplantı sayısı	Adet	24	24	■	Gerçekleşti.
1.5.ph01.F01.g07	Gerçekleşen İç Kontrol sayısı	Adet	1	1	■	Gerçekleşti.
1.5.ph01.F01.g25	İç Kontrol Sonuç Raporu Sayısı	Adet	1	1	■	Gerçekleşti.
3.8.ph01.F01.g01	Okul İdarecileri, Okul Personeli, Öğretmenler ve Öğrencilerin Afetlere Karşı Bilinçlendirme Eğitimi sayısı	Adet	1	1	■	Gerçekleşti.
3.8.ph01.F01.g02	Beyoğlu Belediyesinde Çalışan Personelin Deprem-Afetlere Karşı Bilinçlendirme Eğitimi(Her Birimden 3 Personel) sayısı	Adet	1	1	■	Gerçekleşti.
3.8.ph01.F01.g03	Semt Konaklarındaki İdareci, Personel ve Halkın Deprem ve Afetlere Karşı Bilinçlendirme Eğitimi	Adet	1	1	■	Gerçekleşti.
3.8.ph01.F01.g04	Mahalle Muhtarları, İhtiyar Heyeti, Halkın Deprem Afetlere Karşı Bilinçlendirme Eğitimi	Adet	1	1	■	Beyoğlu Kaymakamlığı Sivil Savunma Bölümüne çalışmalarla ilgili destek verildi.
3.8.ph01.F01.g05	Kefken Yaz Kampı İdarecileri, Personeli, Kampa Katılan Öğrenciler, Veliler ve Halka Deprem ve Afetlere Karşı Bilinçlendirme Eğitimi	Adet	1	1	■	Gerçekleşti.
3.8.ph01.F01.g06	İlçede Faaliyet Gösteren Esnaf, Dernekler, Sivil Toplum Kuruluşları, Yurtlar ve Kurslara Dergi ve Broşür Dağıtım	Adet	3.000	3.000	■	İlçe Halkının afetlere karşı bilinçlenmesi ile ilgili afiş, dergi, broşür dağıtımlarının giderlerinin tamamı Basın Yayın ve Halkla İlişkiler müdürlüğünün bütçesinden kullanılmıştır. Müdürlüğümüz bütçesinden herhangi bir harçama yapılmamıştır.



## HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Açıklama
1.3.ph01.F01.g10	Müdürlerin personellerinin katılımı ile düzenlenen toplantı sayısı	Adet	24	24	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Hedef gerçekleşmiştir
1.5.ph01.F01.g10	Gerçekleşen İç Kontrol sayısı	Adet	1	1	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Hedef gerçekleşmiştir
1.5.ph01.F01.g28	İç Kontrol Sonuç Raporu Sayısı	Adet	1	1	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Hedef gerçekleşmiştir.



TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ						
Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Açıklama
1.3.ph01.F01.g09	Müdürlerin personellerinin katılımı ile düzenlenen toplantı sayısı	Adet	24	24	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Hedef gerçekleşmiştir
1.5.ph01.F01.g09	Gerçekleşen İç Kontrol sayısı	Adet	1	1	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Hedef gerçekleşmiştir
1.5.ph01.F01.g27	İç Kontrol Sonuç Raporu Sayısı	Adet	1	1	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Hedef gerçekleşmiştir



# 3. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ



### 3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Beyoğlu Belediye Başkanlığı 2011 Yılı Performans Programı 3 stratejik amaç, 18 performans hedefi, 48 faaliyet ve buna bağlı olarak 194 adet performans göstergesinden oluşmuştur.

2011 yılı içerisinde Stratejik Yönetim Programı geliştirilmiş, Stratejik Plan ve Performans Programı bu programa aktarılmıştır. Göstergelerimiz ölçüm periyodu, birikim yöntemi, gösterge türü (kalite, verimlilik, girdi, sonuç, çıktı) ve değer aralığı (artan, azalan) şeklinde tanımlanarak hedef takibinin etkinliği artırılmıştır. Performans göstergelerimiz süreç analizine tabi tutulmuş, vizyona ulaşma kabiliyetine göre "ağırlık" tanımlaması yapılmıştır.

Her bir müdürlük için gösterge ağırlık toplamı 100 puan olarak kabul edilmiş, birimler de göstergelerinin ağırlık tanımlamalarını yapmıştır. Ağırlık ve değer aralığına (artan, azalan) göre birimlerin başarı puanları elde edilmiştir.

Yukarıdaki tanımlamaya göre; 2011 Yılı Performans Programı Gerçekleşme Oranı %123,70 olup kategorik renk koduna göre gerçekleşme sayıları aşağıdaki gibidir.

BEYOĞLU BELEDİYESİ

2010-2014 Yılı Stratejik Planı | 2011 Yılı Performans Programı

**Gösterge Değerleri**

Kodu: 1.Ephd1.FB1.gd3

Adı: Gerçekleşen İç Kontrol sayıları

Raporlamaya Dahil Edilecek mi?

Performans Hedefi Türü:  Mavi  Kırmızı

Performans Programı İşlemi: 1.9.pbd1 - İç Kontrolün etkin ve başarılı yapılmasını sağlamak

İlgili Proje Başlığı: 1.9.pbd1.FOC - İç Kontrol Sistemlerinin Kurulması ve Uygulanması

Bağlı Olduğu Hizmet Birimi: MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Gösterge Türü: Çıktı

Açıklama: İç kontrol standartları ve 0419 sayılı kamu mali yönetimi çerçevesinde iç kontrolün gerçekleştirilmesinin...

Değer Aralığı: Adet

Değer Analizi: Dengeleme

Ölçüm Periyodu: Yıl

Değerler Yöntemi: Toplam

BEYOĞLU BELEDİYESİ

2010-2014 Yılı Stratejik Planı | 2011 Yılı Performans Programı

**Gerçekleşen İç Kontrol sayıları Değer Listesi**

Gösterge Adı: Gerçekleşen İç Kontrol sayıları

Gösterge Kodu: 1.Ephd1.FB1.gd3

Gösterge Türü: Çıktı

İlgili Proje: İç Kontrol Sistemlerinin Kurulması ve Uygulanması

Ölçüm Periyodu: Adet

Değer Aralığı: DENGELEME

Değerler Yöntemi: TOPLAM

Çıktı Edilme Şekli: İç kontrol standartları ve 0419 sayılı kamu mali yönetimi çerçevesinde iç kontrolün gerçekleştirilmesinin...

Açıklama: İç kontrol standartları ve 0419 sayılı kamu mali yönetimi çerçevesinde iç kontrolün gerçekleştirilmesinin...

İB: BEK204

Gösterge Adı: Gerçekleşen İç Kontrol sayıları

Yıl: 2011





Uyarı: Gerçekleşen değer hedef değere sızma gösteriyorsa kırmızı sızma nedeniyle giriniz!

Değerler Yöntemi	Adet	Hedef	Gerçekleşen	Farklılık	Yerleşim Durumu
TOPLAM	23	2	2311	2289	2311

Kümülatif Toplam: 0

[Geri]

## 2011 Yılı Performans Hedefleri Gerçekleşme Durumu

Kategorik Renk Kodu	Vizyona Ulaşma Katkısı	Hedef Gerçekleşme Oranı	Gösterge Sayısı
	Çok iyi	%101 ve üstü	25
	İyi	%100-%76	163
	Orta	%75-%51	3
	Yetersiz	%50-%26	1
	Zayıf	%25-%0	3
<b>Hedef Gerçekleşme Oranı</b>		<b>123,70%</b>	

Hedef gerçekleşme oranı %25-0 arasında olan ve sonucu zayıf olarak tanımlanan göstergeler ile sapma nedeni aşağıda belirtilmiştir.



Gösterge	Ölçü birimi	Hedef	Sonuç	Gerç. Oranı	Sapma nedeni	Sorumlu Birim
<b>2.3.ph01.F03.g03</b> Mülkiyet sorunu çözülen parsel sayısı (Planlı ve İmarlı yapılaşmaya yönelik)	Adet	750	78	10,4%	Hazine mülkiyetindeki 14 adet taşınmazın satışı yapılmış, Hacıahmet mahallesinde de imar uygulaması yapılarak 64 adet parsel oluşmuştur. Okmeydanı bölgesinin de 1/5000 ölçekli imar planları tamamlanmış ve İBB tarafından onaylanmıştır. 1/1000 ölçekli uygulama imar planı çalışmalarımız devam etmektedir.	<b>EMLAK İSTİMLAK MÜD.</b>
<b>2.3.ph01.F01.g02</b> Hazırlanan Kentsel tasarım Proje sayısı	Adet	2	0	0,0%	Söz konusu projelerin hazırlanması için herhangi bir fon temin edilmemiştir.	<b>PLAN PROJE MÜD.</b>
<b>3.2.ph01.F01.g01</b> Çıksalın/ Halıcıoğlu Semt Konağı yapılması	Adet	1	0	0,0%	Projesi Anıtlar Kurunca henüz onaylanmadığından imalatına başlanamamıştır	<b>FEN İŞLERİ MÜD.</b>

# 4. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Performans göstergelerine ait veriler, stratejik yönetim programı, birim arşivindeki kayıt ve tutanaklar ile e-belediye programındaki kayıtlardan elde edilmektedir.

Belediye içinde sağlanacak olan bütünleşik yapı içerisinde; iş adımlarının gerçekleştirilmesinde zamandan tasarruf sağlanmış, verinin tek bir yerden girilerek her yerden kullanılabilmesi, etkinlik ve üretkenliğin artması, kaçak ve

kayıpların kontrolü, tasarruf ve gelir kaynaklarını oluşturma, karar-destek uygulamalarını barındıran bir kurumsal kaynak planlaması mantığını güden bilgi altyapısı kurulmuş, ve yönetim bilgi sistemi uygulama yazılımları ile bu faaliyet döneminde de yenilikler yapılarak uygulamalara bir ilkler eklenmiştir. Doküman Yönetim ve Arşiv Sistemi yapısı kurularak, merkezi ortak havuz konsepti oluşturulmuştur.



# IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A. Güçlü Yönler:

- "Vatandaş Başkan" projesiyle belediyemizde yapılan çalışmalarda hedef kitle ile yakın irtibat kurulması, istek ve şikâyetlerin en doğru şekilde algılanıp en kısa sürede de çözüme ulaştırılması,
- Beyoğlu ilçesinin turizm, kültür ve sanat merkezi olması,
- Binaların önemli bir kısmının tarihi değere sahip olması ve ilçenin büyük bir kısmının tarihi SİT alanı olarak kabul edilmesi nedeniyle ülkemizin en önemli ilçelerinden biri olması,
- Kültürel ve Sosyal faaliyetlerin merkezi kabul edilen Taksim Meydanı gibi bir meydana sahip olması, Nostalji Tramvayı ile bütünlük kazanan ve bünyesinde ticaret, alışveriş, sinema, tiyatro, otel, konsolosluk, kilise ve havra gibi fonksiyonlarından dolayı pek çok insanı bir araya getiren İstiklal Caddesi gibi bir caddeye sahip olması,
- Ulaşım sisteminde çok önemli bir kavşak noktası olması ve ulaşımın kolay olması,
- Bilişim yapısının güçlü olması ve e-belediye sisteminin sürekli olarak geliştirilmesi,
- Akıllı Kent Otomasyon Sisteminin (AKOS), hizmetlerin planlanması ve geliştirilmesine katkısı,
- Kalite Yönetim Sisteminin bulunması,
- Kurum içinde yürütülen toplantılar,
- İletişim Merkezi ve Resepsiyon hizmetlerinin hizmet hızını arttırması,
- Temizlik faaliyetlerinde yeniliklerin takip edilmesi ve teknolojiden yararlanılması,
- Belediyecilik hizmetlerinde deneyimli personellerin bulunması,
- Birçok ülkenin elçilik ve ticari ataşelik binalarını barındırması ve Türkiye'nin dışarıya açılan penceresi olması,
- Vatandaşlarımızın sosyal ve kültürel ihtiyaçlarının karşılanması için Semt Konakları ve Kefken Yaz Kampı'nın olması,
- Sosyal belediyecilik anlamında hizmet verme konusunda öncü olması,
- Uluslararası projeler çerçevesinde dünyanın önde gelen şehirleri ile işbirliği gerçekleştiren belediyemizin "Kardeş Şehir" ilişkileri konusunda öncü olması

### B. Gelişmesi Gereken Yönler

- İlçenin büyük bir kısmının eski yerleşim ve sit alanı olması (imar ve Emlak Vergisi yönünden),
- Yerleşik nüfusun hareketli nüfusa göre çok az olması (Genel bütçe gelirleri payı yönünden)
- Belediye Gelirleri Kanunu'nun güncellenmemiş olması,
- Yerel hizmetlerin görülmesinde diğer kamu kurum ve kuruluşları ile tam bir koordinasyonun kurulamaması,
- Belediye hizmet binalarının dağınık olması.



# V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Hazine arazileri ilgili mülkiyet sorununun çözülmesi, kentsel dönüşüm projelerinin hızlandırılması,
- Yeni belediye yasası ile belediyelerin sorumluluk alanları genişletildi. Ancak; 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu buna göre düzenlenmedi. Bir an önce güncellenmesi ve ilçemizin turizm bölgesi olması nedeniyle konaklama vergisinin bir an önce çıkarılması,
- Belediye birimlerinin yeni bir hizmet binasında bir araya toplanması,
- Afet riskini azaltacak uygulamalara yönelik mevzuatın netleştirilmesi
- Belediyemiz birimlerinin arşiv ve dokümantasyon olanaklarının yetersiz olmasından dolayı modern bir arşiv sisteminin kurulması.





**EKLER**

## HİZMET BİNALARI VE ADRESLERİ LİSTESİ

S.N	HİZMET BİRİMİ	ADRESİ
1	BEYOĞLU BELEDİYE BAŞKANLIĞI ANA BİNA	Meşrutiyet Caddesi No: 1 - Beyoğlu
2	EK HİZMET BİNASI-1	İstiklal Caddesi No: 217 - Beyoğlu
3	EK HİZMET BİNASI-2 (SOSYAL YARDIM İŞL. MD)	Küçük Piyale Mahallesi Kızılay Meydanı No:14 - Beyoğlu
4	EK HİZMET BİNASI (TEMİZLİK İŞL.MD)	Bademlik Yokuşu Belediye Tesisleri Halıcıoğlu - Beyoğlu
5	EK HİZMET BİNASI (ZABITA MD)	Küçükpiyale Mah. Fişekhane Deresi No: 1 Kasımpaşa - Beyoğlu
6	BEYOĞLU EVLENDİRME DAİRESİ	Gümüşsuyu Mah. Cumhuriyet Caddesi No:56-K Beyoğlu
7	MUAMMER KARACA TİYATROSU	Katip Mustafa Çelebi Mh. İstiklal cad. Muammer Karaca Çıkmaızı No: 3 Beyoğlu
8	KÜLTÜR SANAT MERKEZİ	İstiklal Caddesi Kallavi Sokak No: 5 Beyoğlu
9	TURABİBABA KÜTÜPHANESİ	Camikebir Mah. Turabi Baba Sok. No: 1 Beyoğlu
10	KASIMPAŞA ANA OKULU	Yahya Kahya Mah. Sipahi Fırın Sokak No: 2 - A Beyoğlu
11	SÜTLÜCE SPOR TESİSLERİ	Örnektepe Mah. İmrahor Cad. No: 1/11 Sütlüce - Beyoğlu
12	ÖRNEKTEPE SEMT KONAĞI	Pazaraltı Sok. No:1 Örnektepe Beyoğlu
13	PİYALEPAŞA SEMT KONAĞI	Küçük Piyale Mah. Yeni Yol Sok. No: 1 Beyoğlu
14	KADI MEHMET SEMT KONAĞI	Deniz Hastanesi Arkası Sok. No:4 Kadimehmet - Beyoğlu
15	BADEMLİK(SÜTLÜCE) SEMT KONAĞI	Talip Paşa Sok. No:38 Sütlüce - Beyoğlu
16	DOLAPDERE SEMT KONAĞI	Bülbül Mahallesi Ömer Hüseyin Cad. No: 125 Beyoğlu
17	AYNALIKAVAK SEMT KONAĞI	Keçecipiri Mah. Ahmet Turan Sok. No: 1 Beyoğlu
18	TOPHANE SEMT KONAĞI	Hacı Mimi Sipahi Fırın Sok. No: 11 Beyoğlu
19	OKMEYDANI SEMT KONAĞI	Piyalepaşa Mah. Kuzey sok. No: 8/A Beyoğlu
20	YENİŞEHİR SEMT KONAĞI	Yenişehir Mah. Babadağı Sokak No: 1 Beyoğlu
21	SOSYAL YARD.İŞL.MÜDÜRLÜĞÜ LOJİSTİK DEPO	Yeni yol Ara Sokak No: 3 Kasımpaşa
22	FEN İŞLERİ ŞANTİYESİ (GARA)	Piripaşa Mah. Kumbarhane Cad. E:5 Bağlantı Yolu Beyoğlu
23	KEFKEN ÇEVRE YAZ KAMPI	Kefken Köyü Cumhuriyet Caddesi No:1 Kandıra/KOCAELİ
24	HACIAHMET SEMT KONAĞI	Haciahmet Mahallesi Karakol Sokak No:64 Beyoğlu
25	FETİHTEPE SEMT KONAĞI	Fetihtepe Mahallesi Merkez Camii Altı No:2 Beyoğlu
26	ŞİŞHANE GENÇLİK MERKEZİ	Şahkulu Mahallesi Meşrutiyet Caddesi No: 127/A Beyoğlu
27	CİHANGİR SANAT ATÖLYESİ	Cihangir Mahallesi, Cihangir Caddesi No:19/A-B Beyoğlu



Kaynak:Destek Hizmetleri Müdürlüğü -Aralık 2011

## ARAÇ VE İŞ MAKİNALARI LİSTESİ

ARAÇ/İŞ MAKİNESİ	BELEDİYE MALİ(ADET)	KİRALIKLAR (ADET)	TOPLAM (ADET)
Hizmet araçları	15	46	61
İş Makinaları	6	-	6
Kompresör	1	-	1
Otobüsler	5	4	9
Minibüsler	7	1	8
Kamyonlar	40	-	40
Kamyonetler	17	4	21
Ambulanslar	1	-	1
Yıkama Makinesi	1	-	1
Motosiklet	13	-	13
Cincir	6	-	6
Akülü Şarjlı, Elektrikli Binek araç	1	-	1
Spor Amaçlı Tekneler	2	-	2
Motorbotlar	1	-	1
TOPLAM	116	55	171

**Kaynak:**Mali Hizmetler Müdürlüğü Taşınır Kayıt Sistemi -Aralık 2011

## DONANIM LİSTESİ

DONANIM ADI	SAYI (ADET)
PC BİLGİSAYAR	343
HP THINCLIENT	80
LAPTOP BİLGİSAYAR	8
DOT MATRIX YAZICI	50
PÜSKÜRTMELİ YAZICI	45
LASERJET YAZICI	50
PLOTTER	3
BARKOT OKUYUCU VE YAZICI	13
ETİKET OKUYUCU VE YAZICI	1
CÜZDAN YAZICI	1
HARİCİ CD-DVD YAZICI VE OKUYUCULARI	1
EL (PDA) BİLGİSAYARI VE YAZICI	20
KIOSK	10
MINI PC BİLGİSAYAR (BEYOĞLU TV)	15

**Kaynak:**Mali Hizmetler Müdürlüğü Taşınır Kayıt Sistemi -Aralık 2011



## MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2011 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Beyoğlu-19.03.2012)

Zeliha AVCI  
Mali Hizmetler Müdürü



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Beyoğlu-19.03.2012)



  
Ahmet Mışbah DEMİRCAN  
Beyoğlu Belediye Başkanı